



UNIONE EUROPEA



	Ministero dell'Istruzione e del Merito DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO) Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P https://ddcastelsanpietro.edu.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it codice univoco UFORMH	
--	---	--

Al personale docente

Alla Dsga

Al Sito

Oggetto: manifestazione d'interesse docenti per la partecipazione alle iniziative Erasmus Plus – Programma Erasmus+ Call 2025- Azione KA121-SCH 2025 Progetti di mobilità Enti Settore Istruzione Scolastica –Convenzione prot.n.50876/2025 del 22/09/2025

CODICE progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000312778

CUP: I81I25000280006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la delibera degli organi collegiali
- VISTO** la convenzione con l’approvazione per l’accreditamento con punteggio 100/100 dell’azione 2024-1-IT02-KA120-SCH-000287737 Settore Scuola;
- VISTO** che l’impegno finanziario è di euro 24.643,00 euro come comunicato nella nota dell’Agenzia Indire prot.n. 6901 del 10/06/2025 per l’azione KA121-SCH-000312778 relativo all’Accreditamento del settore scuola dell’azione 2024-1-IT02-KA120-SCH-000287737
- VISTO** che il progetto Erasmus plus presentato da questa istituzione scolastica è stato approvato con autorizzazione dell’Agenzia Nazionale
- Considerato** che per la realizzazione delle azioni progettuali del Progetto Erasmus Plus è necessario reperire e selezionare personale docente in servizio presso questo Istituto

DETERMINA

Di avviare una procedura selettiva interna per l’individuazione di personale docente interessato a partecipare alle mobilità previste dal progetto Erasmus plus KA121-SCH-000312778 attraverso la valutazione dei curricula per la selezione delle seguenti figure professionali:

ATTIVITA’	n° figure richieste	Periodo	Ordine di scuola
JOB SHADOWING: attività di osservazione didattica e scambio di buone pratiche nelle scuole straniere. Opportunità di interagire con insegnanti e osservare il loro lavoro e acquisire nuove competenze professionali PORTOGALLO -	5	9-13 marzo 2026 (viaggio 8 e 14 marzo)	3 primaria 2 infanzia
CORSO DI FORMAZIONE: partecipazione a corsi di strutturati lingua inglese. CORSI DI INGLESE IN IRLANDA-Dublino	3	corso 16-20 febbraio ma il pernottamento e i voli saranno dal 15 al 21 (domenica-sabato)	2 primaria 1 infanzia

ACCOMPAGNATORI PER LA MOBILITA' ALUNNI: supporto agli studenti impegnati nelle mobilità all'estero con affidamento legale da parte delle autorità competenti. A Villadru in Spagna	3	18-22 maggio 2026 (viaggio 17 e 23 maggio)	2 primaria
---	---	---	------------

Per gli incarichi affidati NON è previsto compenso. Il progetto è attualmente finanziato per l'80% del totale assegnato alla scuola. Il restante 20% sarà erogato a conclusione della rendicontazione del progetto. Alcune attività pertanto potranno non avere totale copertura al momento della partenza.

Alle mobilità potranno partecipare i docenti che risponderanno a questa manifestazione di interesse compilando la modulazione allegata e aggiungendo una lettera motivazionale.

Si ricorda che il compito dei docenti selezionati per la mobilità sarà quello di occuparsi di:

- **prendere visione dell'intero progetto partecipando agli incontri preparatori previsti;**
 - **preparare la mobilità** insieme alla Commissione Erasmus;
 - **mantenere le comunicazioni** con la Commissione Erasmus;
 - **mantenere i contatti con il partner ospitante** (docente referente job-shadowing);
 - **curare**, al ritorno dalla mobilità, **la rendicontazione** (aspetto economico) e **produrre una relazione**, possibilmente multimediale, dell'esperienza di mobilità per la disseminazione e la verifica;
 - **collaborare con la Commissione Erasmus** nelle attività di internazionalizzazione della **DD di CSPT** progettazione Erasmus Plus.
- Il progetto si rivolge a tutti i docenti dei due ordini di scuola e le candidature saranno valutate secondo i seguenti criteri:
- **il numero dei docenti selezionati per ogni ordine di scuola sarà quello indicato nel presente avviso salvo numero di candidature inferiore alle disponibilità;**
 - **padronanza della lingua del paese di destinazione (o lingua inglese);**
 - **valutazione della motivazione professionale e del tipo di ricaduta in termini di impegno alla sperimentazione, diffusione e applicazione delle metodologie didattiche osservate/apprese durante la mobilità;**
 - **collaborazione con la Commissione Erasmus** nelle attività di internazionalizzazione

dell'Istituto;

● in caso di un numero di candidature superiore alle mobilità disponibili, verrà data precedenza ai docenti a tempo indeterminato.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B 1 o B 2 – autovalutazione titoli e dal curriculum vitae, dalla lettera motivazionale, Dichiarazione di insussistenza incompatibilità (anch'esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **12.00** del **19 novembre 2025** esclusivamente all'indirizzo boee07200p@istruzione.it indicando nell'oggetto: **candidatura progetto Erasmus DOCENTI**

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 3) Assenza di uno dei documenti richiesti;
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare tra le candidature già pervenute la figura professionale mancante.

Ciascun insegnante non potrà partecipare a più di una mobilità per anno.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente che valuterà le esperienze pregresse e le attività che il candidato intende sviluppare all'interno del progetto Erasmus all'interno della scuola.

Art. 7 Requisiti di accesso per il job-shadowing e per il corso di formazione (allegato b.1)

Requisiti di accesso per il **corso di formazione**:

- essere in possesso di competenze certificate inglese almeno A2

Requisiti di accesso per il **job-shadowing**:

- essere in possesso di competenze di competenze certificate di lingua inglese almeno B1

Requisiti valutabili al fine della graduatoria:

- Essere in possesso di esperienze professionali nel progetto Erasmus
- Essere in possesso di esperienze professionali nel progetto e-Twinning

Art. 8 Requisiti di accesso per accompagnatori per la mobilità degli studenti (allegato b.2)

Requisiti di accesso per accompagnare gli studenti durante la mobilità:

- Essere in possesso di **competenze linguistiche di inglese livello B2 e di spagnolo livello B1**

Requisiti valutabili al fine della graduatoria:

- Formazione e/o esperienza nell'ambito dei progetti Erasmus plus

È necessario presentare una nuova istanza di partecipazione per ogni candidatura (allegato A).

Art. 9 PRIORITA'

Per la partecipazione alle mobilità sarà data priorità:

- Alle referenti Erasmus

A parità di punteggio tra i candidati:

- Al personale a tempo indeterminato dell'Istituto

Art. 10 RINUNCE

La rinuncia alla mobilità prevista, senza giustificata e certificata motivazione comporta il depennamento da tutte le mobilità previste

L'eventuale rinuncia alla mobilità, qualunque sia la motivazione, dopo la finalizzazione del pagamento del viaggio comporta l'obbligo da parte del rinunciatario al rimborso delle spese sostenute dalla scuola.

Art. 11 finanziamento della mobilità

Il finanziamento copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- Viaggio A/R
- Spese di vitto e alloggio (due pasti principali e colazione)
- Eventuale iscrizione al corso

Le spese saranno anticipate dal docente, che sarà rimborsato a seguito presentazione ricevuta. Le spese di viaggio e vitto alloggio non dovranno superare il budget per ciascuna mobilità il cui importo sarà comunicato ai docenti che saranno individuati.

Art. 12 pubblicità

Il presente avviso è pubblicato in Albo online e in home page del sito web

Art. 13 trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento EU 2016/79 e del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 14 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica GIOVANNA CHIANELLI.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa ***Giovanna Chianelli***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93