

	Ministero dell'Istruzione e del Merito DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO) Piazza A. Costa n. 6 – Castel San Pietro Terme tel. 051/94.11.77 C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P https://ddcastelsanpietro.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it codice univoco UFORMH	
---	--	---

**Alle famiglie degli alunni classi 1^a,
2^a e 3^a Don Milani
Al Sito – all'Albo**

Prot. n° 009254 del 01/09/2026

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*

CUP: I44D25001540007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSE-PN-EM-2025-455

Avviso di selezione allievi per l'ammissione al percorso formativo di cui in oggetto

Articolazione e durata del corso:

Il percorso formativo sarà articolato nei seguenti moduli:

Tipologia Modulo	Titolo e descrizione del Modulo	n° ore
Lingua madre	IL CASSETTO DELLE PAROLE 2	30

Destinatari: caratteristiche e requisiti di accesso

Il corso è rivolto a n. **20** partecipanti per modulo, studenti della scuola DD Castel San Pietro Terme selezionati in funzione dalle domande pervenute aventi i seguenti requisiti

- Essere nell'anno scolastico 2026/2027 iscritti all'istituto
- Avere manifestato durante il presente anno scolastico, o nei precedenti, forti motivazioni al miglioramento e all'apprendimento non convenzionale

Nel caso di esubero di candidature il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di ammettere un numero superiore di alunni

Modalità presentazione domanda

Il candidato presenterà alla segreteria didattica dell'Istituto di appartenenza, la documentazione di seguito indicata:

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa GIOVANNA CHIANELLI

- domanda di ammissione al corso, redatta sull'apposito modello "Allegato A" dell'avviso debitamente firmato dal candidato (se maggiorenne) e da almeno uno dei genitori;
- fotocopia di un valido documento e codice fiscale alunno e genitore
- Dichiarazione di assunzione di responsabilità e liberatoria, contenuto nella domanda di partecipazione, da parte dei genitori dell'alunno, debitamente firmata e corredata dal documento di identità di almeno uno dei genitori.

La domanda di ammissione, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere presentata a mano, presso la segreteria didattica della propria scuola di appartenenza o alle proprie insegnanti, o per email al seguente indirizzo boee07200p@istruzione.it, a pena di esclusione, **entro le ore 20:00 del giorno 18/09/2026** Farà fede il protocollo della scuola di appartenenza.

La modulistica è allegata al presente avviso ed è scaricabile dal sito **della scuola** nella sezione SIF 21-27 PIANO ESTATE 2025

Valutazione delle domande e modalità di selezione

SOLO NEL CASO LE DOMANDE SUPERASSERO IL LIMITE CONSENTITO SI PROCEDERÀ A UNA SELEZIONE VALUTANDO LE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute verrà effettuata dal dirigente scolastico che potrà all'occorrenza servirsi di apposita commissione formata da docenti della scuola e nominata allo scadere dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione della scuola di appartenenza);
- Verifica della correttezza e completezza della documentazione

Il percorso formativo è diretto al potenziamento delle competenze trasversali e, in particolare, delle competenze linguistiche. Il modulo è rivolto agli alunni di PRIMA, SECONDA e TERZA classe, pertanto, nel caso in cui il numero delle domande di ammissione al corso superi il numero massimo di posti previsti, saranno considerati:

- 1) Priorità agli alunni di classe terza
- 2) La media delle proposte di voto NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026
- 3) La proposta di voto nella materia oggetto di formazione
- 4) Lo stato di disagio economico certificato attraverso ISEE
- 5) Il parere espresso dal consiglio di classe (a parità di punteggio)

La procedura di selezione si concluderà con una valutazione espressa in centesimi.

A parità di punteggio anche dopo il parere espresso dal consiglio di classi, sarà data preferenza all'allievo con il modello ISEE più basso.

Graduatoria finale

La graduatoria finale, ove occorra, verrà redatta in base ai titoli valutati e ai risultati della selezione effettuata. L'elenco dei candidati ammessi al percorso saranno affissi, entro **5** giorni dal termine della presentazione delle domande, presso la sede dell'istituto e consultabili al sito nella sezione PIANO ESTATE

Sede di svolgimento

Il modulo **IL CASSETTO DELLE PAROLE 2** si svolgerà presso IL **PLESSO DON MILANI** secondo il calendario allegato alla presente

Frequenza al corso

La frequenza al corso è obbligatoria. È consentito un numero massimo di ore di assenza, a qualsiasi titolo, pari al 25% del totale delle ore previste. Gli allievi che supereranno tale limite, pur potendo continuare a partecipare al corso, non potranno ricevere l'attestato di merito.

La Dirigente Scolastica
Giovanna Chianelli

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa GIOVANNA CHIANELLI

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente scolastico

I sottoscritti genitori dell'alunno _____ nato\ a _____
prov. _____ il _____ domiciliato\ a _____
alla Via _____ tel. _____ cellulare _____
e-mail _____ Cod. fiscale _____
frequentante nell' A.S. 2026/2027 la classe _____ del Plesso _____
e-mail _____ @ _____

CHIEDONO

di far partecipare il proprio figlio alla selezione per la frequenza del modulo previsto dal progetto

PIANO ESTATE 2

<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo e descrizione del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
Lingua madre	IL CASSETTO DELLE PAROLE 2	30

Castel San Pietro Terme, _____ il genitore _____

Il sottoscritto _____ genitore dell'allievo dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto consapevole che le attività formative che si terranno in orario extracurriculare.

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 196/03, e successivo GDPR 679/2016 il sottoscritto autorizza l'istituto all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali quali dichiarati per le finalità istituzionali, la pubblicizzazione del corso e la pubblicazione sul sito web.

Castel San Pietro Terme, _____ Il genitore _____

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il sottoscritto padre/madre di

e

Il sottoscritto padre/madre di

autorizza/zzano il proprio/a figlio/a a partecipare alle attività previste dal Progetto in avviso per l'anno scolastico 202_/202_ e ad essere ripreso/a, nell'ambito delle attività suddette, con telecamere, macchine fotografiche o altro.

In caso di partecipazione il sottoscritto si impegna a far frequentare il/la proprio/a figlio/a con costanza ed impegno, consapevole che per l'amministrazione il progetto ha un impatto notevole sia in termini di costi che di gestione.

Il sottoscritto/i si impegna altresì a compilare e consegnare, in caso di ammissione al corso, la dichiarazione di responsabilità conforme al modello generato dalla piattaforma MIUR contenente dati sensibili.

Autorizzo, inoltre, l'istituto alla pubblicazione delle immagini, delle riprese video e di eventuali prodotti elaborati durante le attività formative, sul sito internet e/o comunque alla loro diffusione nell'ambito della realizzazione di azioni programmate dall'Istituto stesso. Tutto il materiale prodotto sarà conservato agli atti dell'istituto.

Si precisa che l'istituto depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del MIUR le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo a cui è ammesso l'allievo/a. I sottoscritti avendo ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali loro e del/della proprio/a figlio/a autorizzano codesto Istituto al loro trattamento solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività formative previste dal progetto.

Castel San Pietro Terme, _____

Firme dei genitori

N.B.: In caso di un solo genitore dichiarante barrare il secondo rigo

	IL CASSETTO DELLE PAROLE 2 sede di svolgimento plesso DON MILANI		
	DATA		ORARIO
1	GIOVEDI'	24/09/2026	16:30- 19:00
2	GIOVEDI'	01/10/2026	16:30- 19:00
3	GIOVEDI'	08/10/2026	16:30- 19:00
4	GIOVEDI'	15/10/2026	16:30- 19:00
5	GIOVEDI'	22/10/2026	16:30- 19:00
6	SABATO	24/10/2026	9:00 12:00
7	GIOVEDI'	29/10/2026	16:30- 19:00
8	GIOVEDI'	05/11/2026	16:30- 19:00
9	GIOVEDI'	12/11/2026	16:30- 19:00
10	GIOVEDI'	19/11/2026	16:30- 19:00
11	GIOVEDI'	26/11/2026	16:30- 19:00
12	GIOVEDI'	03/12/2026	16:30- 18:30
13			
14			
15			

PER EVENTUALI EMERGENZE CHE CAUSINO MODIFICHE DEL CALENDARIO LE FAMIGLIE VERRANNO INFORMATE TEMPESTIVAMENTE