



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO
TERME (BO)**

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

<https://ddcastelsanpietro.edu.it>

- boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it

codice univoco UFORMH



BOEE07200P - A101FBB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003727 - 21/03/2024 - VI.3 - I

**DECISIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO (art. 17 c. 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023) ADESIONE ALLA
CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2 - LOTTO 4 MULTIFUNZIONE
A3 MONOCROMATICHE DIPARTIMENTALI**

CIG: B0EB628FD4

Codice Convenzione Consip: CIG: 9396481D69

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n.36 del 15/02/2024;

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa GIOVANNA CHIANELLI

- VISTI** I principi contenuti nel nuovo codice dei contratti pubblici ex D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito Codice) - Parte I del Libro I: artt. da 1 a 12 compresi - contenente la disciplina applicabile ai contratti di appalto e concessione;
- VISTO** l'art. 17, comma 1, del Codice che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice che prevede che per gli affidamenti diretti dei servizi e forniture, di valore inferiore ad euro 140.000,00 si può procedere anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- VISTO** l'art. 1, comma 495, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede che: "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip Spa";
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 aggiornata all'11 ottobre 2017 - Linee guida n. 3 recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornata al 1° marzo 2018 - Linee Guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

PREMESSO CHE

-per il normale funzionamento della Direzione Didattica di Castel San Pietro Terme è necessario l'utilizzo di una stampante multifunzioni monocromatica A3, in grado di stampare circa n. 15.000 copie B/N;

- Il RUP ha appurato che è attiva la convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", attraverso la quale l'Amministrazione Contraente vedrà garantito il noleggio dell'apparecchiatura multifunzione, in ragione delle esigenze di produttività della contraente, e che prevede singoli contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, di durata di 36, 48 o 60 mesi, decorrenti dalla data di attivazione della medesima Convenzione;

- Il RUP ha constatato che la predetta Convenzione ha ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento, e in particolare, per quanto riguarda le necessità dell'ufficio, il RUP ha riscontrato che la "produttività B" del lotto 4, con n. copie 60.000 B/N, soddisfa i requisiti storici e futuri della Direzione Didattica, secondo i criteri dell'efficienza e dell'economicità, per i medesimi criteri, ha stimato la durata dell'appalto in 36 mesi;

-il RUP ha stimato l'importo totale della fornitura, per i 36 mesi di durata dell'affidamento del servizio, ovvero per 12 (dodici) trimestri, pari a euro 3629,28 (euro tremilaseicentoventinove/28) oltre IVA.

Pertanto, il canone trimestrale ammonta ad euro 302,44 (trecentodue/44 oltre IVA);

il RUP ha verificato la disponibilità dei fondi necessari e che in particolare, tale spesa trova copertura finanziaria nell'Aggregato A03-1;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa GIOVANNA CHIANELLI

- di approvare le premesse sopra riportate, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione; – di procedere al noleggio di una apparecchiatura mediante adesione alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 4 - Multifunzione A3 a monocromatica PRODUTTIVITA’ “B””; per un periodo di 36 mesi, decorrenti dalla data di attivazione dell’ordine, per un importo totale complessivo stimato in euro 3629,28 (tremilaseicentoventinove/28) oltre IVA;
- di dare atto che il costo dell’affidamento trova copertura nel capitolo di spesa sopra indicato; – di dare atto che il contratto sarà stipulato in modalità telematica mediante ordine di acquisto diretto sulla Piattaforma Me.PA.; – che, ai sensi dell’art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il contratto per l’affidamento dell’incarico verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio, firmata digitalmente dalle parti;
- di procedere mediante l’ordine diretto di fornitura in favore di ITD Solutions S.p.A., P. IVA 10184840154,
- di procedere alla pubblicazione della presente decisione a contrarre e di affidamento sul sito istituzionale

F.to Digitalmente dalla

DIRIGENTE SCOLASTICA

DOTT.SSA CHIANELLI GIOVANNA