



Ministero dell'Istruzione e del Merito
DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)
Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42
C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P
<https://ddcastelsanpietro.edu.it>
- boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it
codice univoco UFORMH



- Albo
- Amministrazione Trasparente
- Atti

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs. 50/2016 "incarico progetto yoga"

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la Semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 Luglio 2015, n.107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art.36 (Contratti sotto soglia) comma 2, lett.a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";

VISTE le linee guida ANAC n.3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida Anac n.4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Codice Civile e le disposizioni ad esso conseguenti, art. 2222 (Contratto d'opera) e art. 2230 (Prestazione d'opera intellettuale);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.37 del 26/10/2020, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. ;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico; (art.45 D.I. n.129/2018);

CONSIDERATO in particolare l'art. 44 del suddetto Decreto n.129/2018 che regola le funzioni e i poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale;

CONSIDERATO in particolare l'art. 4 comma 4 del suddetto Decreto n.129/2018, che recita: "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'art. 45 del D.I. 129/2018 che prevede che le attività negoziali per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture del valore inferiore ad € 10.000,00 sono di competenza del Dirigente scolastico in via autonoma;

CONSIDERATO che l'esperta individuata previo avviso pubblicato sul sito ha rinunciato a parte del progetto;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno dell'Istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico;

CONSIDERATO che nel territorio sig.ra Elisa Imbrogno è disponibile ad effettuare la parte del progetto oggetto di rinuncia;

CONSIDERATO che si ritiene di procedere tramite affidamento diretto ad incaricare per questa prestazione la Sig.ra Elisa Imbrogno;

ATTESO che il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture, rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 e sotto quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 comma 2 lett.a) del D.I. n.129/2018 . "Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavoro, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro";

CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 comma 1 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50;

**Tutto ciò e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto
DETERMINA**

Art.1

Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, di affidare alla Sig.ra Elisa Imbrogno l'incarico di n 95 ore da effettuarsi da aprile 2023 al 30/06/2023, verificato il possesso dei titoli culturali e professionali, depositati agli atti di questo Istituto e considerata la rispondenza di quanto offerto dall'esperto rispetto alle esigenze di questa amministrazione;

Di dare corso alla stipula del contratto con l'esperto e di procedere all'impegno della spesa.

Art. 2

L'importo della spesa complessivamente stimato è pari a:

- **Euro 34, 00 onnicomprensivo** - importo orario;

Art. 3

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Giovanna Chianelli

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della Normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giovanna Chianelli

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante

la copertura finanziaria: Attività p2-3

Il DSGA

Dott. Francesco Salvatore Pugliese