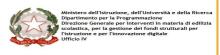
BOEE07200P - REGISTRO DETERMINE - 0000068 - 20/04/2017 - UNICO - U AOO BOEE07200P - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002456 - 20/04/2017 - A37a - Uscite e viaggi - U













Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

www.ddcastelsanpietro.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it codice univoco UFORMH

Oggetto: USCITA DIDATTICA SALINA DI CERVIA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture),il quale stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	l'art. 36 comma 2 e 7, del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 44/2001;
VISTO	il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2017;
VISTO	Il limite per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (limite di spesa per la dirigente sulla base del D.I. n. 44 del 01/02/2001 art. 34) di € 5.000,00
VISTO	Il bando delle uscite didattiche 2016 2017;
VISTA	La richiesta della maestra del 20/04/2017 per la prenotazione dei biglietti per l'ingresso alla SALINA DI CERVIA (RA);
ATTESO	che il costo complessivo ammonta ad € 262,30;
VISTO	il CIG Z4D1E4F60F acquisito da questa stazione appaltante;
CONSIDERATE	le premesse indicate nella determina a contrarre;

DETERMINA

- DI AFFIDARE alla SALINA DI CERVIA (RA) Via Bova n. 61 48015 Cervia (RA) la fornitura del servizio di cui all'oggetto;
- 2 che il criterio di scelta è l'affidamento diretto;
- 3 di impegnare la spesa complessiva di € 262,30;
- di evidenziare il CIG Z4D1E4F60F relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5 di richiedere agli enti competenti il Documento di Regolarità Contributiva;
- 6 Di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7 Di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010; deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della

BOEE07200P - REGISTRO DETERMINE - 0000068 - 20/04/2017 - UNICO - U AOO BOEE07200P - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002456 - 20/04/2017 - A37a - Uscite e viaggi - U

notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 9 Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A per la conclusione dell'acquisto mediante tutti gli atti e gli adempimenti congrui per la conclusione dell'iter amministrativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Silvana Di Caterino FIRMATO DIGITALMENTE

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria Castel San Pietro Terme, 20/04/2017

Il D.S.G.A. Dott.ssa Annabella Alfi FIRMATO DIGITALMENTE