



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA

Via Albergati 32-40069 Zola Predosa (BO) Tel. 051 75.42.67 - Fax 051 75.12.58

e.mail: boee17200g@istruzione.it - boee17200g@pec.istruzione.it - www.ddzolapredosa.edu.it

C.F. 80088280377-C.M. BOEE17200G

**DECRETO DI NOMINA INDIVIDUALE COLLABORATORE SCOLASTICO PER LA REALIZZAZIONE DEL  
PROGETTO FSE+ AGENDA NORD - NANETTI EMANUELA - Modulo "GIORNALISTI IN ERBA"**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTI**

- Il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato tramite i fondi FESR e FSE+.
- L'Avviso pubblico "Agenda NORD" Prot. AOOGABMI-136777 del 09 ottobre 2024, decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 27 maggio 2024, n. 102.
- Il Progetto PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2025. AGENDA NORD, Codice Candidatura 7139, CUP G34D24004880007, Importo totale richiesto € 42.420,00.
- L'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 che prevede che prioritariamente l'incarico debba essere conferito a personale interno.
- Il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali.
- L'Avviso pubblico di selezione di personale per il reclutamento di n. 3 collaboratori appartenenti al profilo ATA, Prot. n. 1720 del 16/03/2026.

**PREMESSO**

- Che è pervenuta la candidatura della Sig.ra NANETTI EMANUELA come Collaboratore Scolastico per il Modulo "Giornalisti in erba" (prot. 2058 del 31/03/2026).
- Che la Commissione, riunitasi in data 02/04/2026, ha proceduto alla valutazione dei curricula (verbale prot. .
- Che nella graduatoria relativa al Modulo "Giornalisti in erba" - Collaboratore, la Sig.ra Nanetti Emanuela è risultata in posizione n. 1 con un punteggio di 10.
- Che si rende necessaria la formalizzazione dell'incarico.

**DECRETA**

**Art. 1 - Conferimento Incarico**

Si conferisce l'incarico individuale di **COLLABORATORE SCOLASTICO** alla Sig.ra **NANETTI EMANUELA** per il modulo **GIORNALISTI IN ERBA**, che si svolgerà nel plesso Calamandrei, dall'**8 giugno 2026 al 12 giugno 2026**, dalle ore 8:30 alle ore 14:30 per totali **30 ore**.

**Art. 2 - Compenso**

Il compenso orario onnicomprensivo lordo Stato per l'attività di Collaboratore Scolastico è pari a **€ 13,75** (lordo dipendente) come previsto dal Programma Nazionale. Il corrispettivo totale previsto per l'incarico è di **€ 412,5** (lordo dipendente), calcolato su n. 30 ore di attività.

**Art. 3 - Compiti del Collaboratore Scolastico**

Il Collaboratore Scolastico è tenuto a svolgere i seguenti compiti di supporto operativo:

**Firmato digitalmente da TIZIANA TIENGO**

- Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, in orario diverso da quello di servizio.
- Fornire supporto logistico e operativo al personale docente e agli alunni durante lo svolgimento delle attività didattiche.
- Curare la sorveglianza e l'assistenza agli alunni per garantire la sicurezza all'interno e all'esterno dei locali in cui si svolge il modulo.
- Collaborare alla gestione degli spazi e delle attrezzature, provvedendo al riordino.
- Adempiere agli obblighi di cui all'Avviso di selezione e alla lettera di incarico.

**Art. 4 - Esecutività**

Il presente Decreto è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo online della Direzione Didattica di Zola Predosa e nella Sezione Amministrazione Trasparente, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Zola Predosa, 13/04/2026

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Tiziana Tiengo  
(Firmato digitalmente)