

**VERBALE N. 7**

L'anno **2022** il giorno **08** del mese di **aprile** alle ore **17:30**, giusta convocazione del Presidente, prot. n. 2137 – II.1 - U del 05/04/2022, presso i locali del plesso di scuola Primaria "P. Calamandrei" della Direzione Didattica di Zola Predosa, si riunisce il Consiglio di Circolo per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Conto Consuntivo 2021;
3. Variazioni di Bilancio E.F. 2022;
4. Visite guidate e Viaggi d'Istruzione a.s. 2021/2022;
5. Concessione Locali Scolastici per centri estivi 2022;
6. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente, sig. Megali Marcello, funge da segretario verbalizzante l'ins. Angiolini Valentina.

Si rilevano le presenze e le assenze dei Consiglieri come di seguito indicato:

<b>N.</b>	<b>COGNOME NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
1	Carmela Zabatino	Dirigente Scolastico	X	
2	Megali Marcello	Presidente - Genitore	X	
3	Maccaferri Katia	Vice-presidente -Genitore	X	
4	Ballarano Silvia	Genitore	X	
5	Favallesi Silvia	Genitore		X
6	Leonetti Michele	Genitore		X
7	Vanelli Vanessa	Genitore	X	
8	Accorsi Anna Maria	Genitore	X	
9	Zanetti Andrea	Genitore		X
10	Randisi Valeria	Docente		X
11	Angiolini Valentina	Docente	X	
12	Vanzini Daniela	Docente	X	
13	Fasano Santina	Docente	X	
14	Cenni Maria Chiara	Docente		X
15	Guidi Chiara	Docente	X	
16	Chinnici Armida	Docente	X	
17	Farneti Lorenza	Docente		X
18	De Santis Antonietta	ATA	X	
19	Sacrestano Stefania	ATA		X
	<b>TOTALE</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>7</b>

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei membri del Consiglio di Circolo, dà inizio alla seduta.

**1° p. all'o.d.g.: Approvazione del verbale della seduta precedente**

Relativamente al **1° p. all'o.d.g.**, il Presidente, constatata la validità della seduta, invita il segretario a dare lettura del verbale della seduta precedente.

## IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

**CONSTATATA** la validità della seduta;  
**PRESO ATTO** del verbale;

### DELIBERA N. 1

di approvare il verbale della seduta precedente.

#### **2° p. all'o.d.g.: Conto Consuntivo 2021**

Relativamente al **2° p. all'o.d.g.**, la Dirigente Scolastica indica i riferimenti normativi che riconducono l'approvazione del Conto Consuntivo alle competenze del Consiglio di Circolo.

L'art. 23 c. 2 del D.I. 129/2018 stabilisce che «Il conto consuntivo, corredato della relazione dei revisori dei conti, è quindi trasmesso al Consiglio d'istituto, che lo approva entro il 30 aprile dell'esercizio successivo a quello cui si riferisce».

Si informa il Consiglio che si è proceduto alla predisposizione del Conto Consuntivo nel rispetto dei tempi previsti dal D.I. 129/2018, sebbene con Nota Ministeriale, prot. AOODGRUF n. 9148 del 04 marzo 2022, ne è stata disposta la proroga, sulla base delle tempistiche di seguito indicate:

- **entro il 15 aprile 2022**, le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;
- **entro il 15 maggio 2022**, i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità amministrativo-contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;
- **entro il 30 maggio 2022**, le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo.

Con precedente invio, il consiglio ha preso visione dei documenti contabili di cui si compone il Conto Consuntivo:

Modello H –Conto consuntivo – conto finanziario

Modello I – Rendiconto di progetto

Modello J –Situazione amministrativa

Modello K –Conto del patrimonio

Modello L –Elenco dei residui attivi e passivi

Modello M –Prospetto spese per il personale

Modello N–Prospetto riepilogativo delle voci di spesa.

La dirigente scolastica comunica, inoltre, che i Revisori dei Conti nella seduta del 29/03/2022 hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021, come da verbale n. 2022/04.

Al termine della trattazione si procede all'acquisizione della delibera.

## IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

**VISTO** il D.I. 129/2018, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Nota Ministeriale prot. AOODGRUF n. 9148 del 04 marzo 2022 recante "Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2021";

**TENUTO CONTO** dei documenti contabili di cui si compone il Conto Consuntivo:

Modello H –Conto consuntivo – conto finanziario

Modello I – Rendiconto di progetto  
 Modello J – Situazione amministrativa  
 Modello K – Conto del patrimonio  
 Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi  
 Modello M – Prospetto spese per il personale  
 Modello N – Prospetto riepilogativo delle voci di spesa

- VISTA** la relazione accompagnatoria, predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il DSGA;
- CONSIDERATO** che i Revisori dei Conti nella seduta del 29/03/2022 hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'esercizio 2021 come da verbale n. 2022/04;
- CONSIDERATA** la proposta della Giunta Esecutiva del 08/04/2022;

### DELIBERA N. 2

all'unanimità:

- l'approvazione del Conto Consuntivo dell'E.F. 2021, presentato dal Dirigente Scolastico, che definisce al termine dell'esercizio la seguente situazione finanziaria:

Risorse programmate: € 296.715,59

Risorse accertate: € 256.431,22

Risorse impegnate: € 118.999,81

Avanzo di competenza: € 137.431,41

- la pubblicazione all'Albo dell'Istituzione Scolastica e l'inserimento nel sito Web dell'Istituto dei documenti relativi al Conto Consuntivo 2021.

### 3° p. all'o.d.g.: Variazioni di Bilancio E.F. 2022

Relativamente al **3° punto all'o.d.g.**, la Dirigente Scolastica indica i riferimenti normativi che giustificano la discussione. L'art. 10, comma 5 del D.I. 129/2018 stabilisce che «Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto». Per il P.A., le entrate finalizzate sono state assunte a bilancio con apposito decreto di assunzione della Dirigente e ne sono state imputate ai seguenti capitoli di spesa:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03106	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	0,00	1.303,58	1.303,58
03106/1	Art. 1 comma 697, L.n. 234/2021	0,00	0,00	1.712,79	1.712,79
05104	COMUNE VINCOLATI	7.802,15	0,00	8.800,00	16.002,15
00101	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	42,00	42,00
00110	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	0,00	605,00	605,00
08104	RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECESSO DA FAMIGLIE	0,00	0,00	52,80	52,80
12102	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,01	0,01
				12.516,18	

SPESA Aggr./Vocce/Sottovocce		PREVISIONE INI/LALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A/01/2	Polizia della Scuola	3.500,00	0,00	6.000,00	9.500,00
A/01/4	Supporto psicologico e Accoglienza scolastica	0,00	0,00	1.712,79	1.712,79
A/02	<b>FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</b>	<b>7.395,04</b>	<b>0,00</b>	<b>2.842,01</b>	<b>10.237,05</b>

AI03/2	Attività di supporto- integrazione disabilità	300,00	0,00	52,80	352,80
AI05/1	Visite e Laboratori	707,58	0,00	605,00	1.312,58
PI04/2	Formazione Ordinaria	500,00	0,00	1.303,58	1.803,58
				12.516,18	

La Dirigente Scolastica indica, inoltre, che l'art. 10, comma 1 del D.I. 129/2018 stabilisce che «Il Consiglio d'istituto verifica, almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie. Ulteriori verifiche possono essere disposte dal dirigente scolastico». La dirigente illustra le variazioni per cui si rende necessario l'assestamento:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
1	8800.00	Contributo Comune per funzionamento plessi Scolastici
2	0.01	Interessi Banca d'Italia al 31/12/2021
3	300.00	Trasferimento quota forfettaria referenti ed. civica
4	605.00	Contributo genitori per laboratori didattici
5	1003.58	Quota per formazione assegnata
6	42.00	Integrazione contributo volontario a.s. 2021/22
7	52.80	Rimborso per iban errato
8	1712.79	Assegnazione risorse finanziarie supporto psicologico

Al termine della trattazione si procede all'acquisizione della delibera.

### IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Circolo con deliberazione n. 3 del 25/01/2022;
- CONSIDERATA** la proposta della Giunta Esecutiva dell'08/04/2022 di apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2022:
- 1 - € 8800.00 Contributo Comune per funzionamento plessi Scolastici
  - 2 - € 0.01 Interessi Banca d'Italia al 31/12/2021
  - 3 - € 300.00 Trasferimento quota forfettaria referenti ed. civica
  - 4 - € 605.00 Contributo genitori per laboratori didattici
  - 5 - € 1003.58 Quota per formazione assegnata
  - 6 - € 42.00 Integrazione contributo volontario a.s. 2021/22
  - 7 - € 52.80 Rimborso per iban errato
  - 8 - € 1712.79 Assegnazione risorse finanziarie supporto psicologico

**SENTITA**

la relazione della Dirigente Scolastica;

### **DELIBERA N. 3**

all'unanimità dei presenti, di approvare le movimentazioni dalla n. 1 alla n. 8 al Programma Annuale 2022.

#### **4° p. all'o.d.g.: Visite guidate e Viaggi d'Istruzione a.s. 2021/2022**

Relativamente al **4° p. all'o.d.g.**, la Dirigente Scolastica comunica che, con le disposizioni emanate il 31 marzo del 2022, è stata prevista la possibilità di svolgere uscite didattiche e viaggi d'istruzione, fermo restando il rispetto delle norme riguardanti la prevenzione del Covid 19.

Si illustra il programma dei viaggi d'istruzione delle classi VA, VB, VC e VD del plesso di scuola Primaria P. Calamandrei e quello della classe V sez. A del plesso di scuola Primaria P. Bertolini:

- Classe VA Scuola Primaria "P. Calamandrei" Viaggio d'Istruzione a Omegna - Milano il 2/3 maggio 2022
- Classe VB Scuola Primaria "P. Calamandrei" Viaggio d'Istruzione Omegna - Parco della Fantasia, il 2/3 maggio 2022
- Classi VC-VD Scuola Primaria "P. Calamandrei" Viaggio d'Istruzione a Tivoli - Roma il 2/3 maggio 2022
- Casse VA Scuola Primaria "P. Bertolini" Viaggio d'Istruzione a Trento il 2/3 maggio 2022

Al termine della trattazione il Consiglio prende atto di quanto illustrato dalla Dirigente Scolastica, nella consapevolezza che l'eccezionalità dell'attuale situazione non dovrà vincolare scelte e decisioni future.

### **IL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

- VISTO** l'art. 10 del D. Lgs. 14 aprile 1994 n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/12/2021 sulla base dell'Atto di indirizzo del dirigente prot. 3833 del 30/09/2021 e approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 21/12/2021 con delibera n. 2;
- TENUTO CONTO** dei pareri emersi dalla discussione degli intervenuti;

### **DELIBERA N. 4**

di avviare la procedura comparativa con la consultazione di almeno cinque operatori economici, selezionati attraverso indagine di mercato con apposito avviso esplorativo, di cui al D.lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i., rinviando l'approvazione al successivo incontro.

#### **5° p. all'o.d.g.: Concessione locali Scolastici per centri estivi 2022**

Relativamente al **5° p. all'o.d.g.**, la Dirigente Scolastica informa il Consiglio sulla richiesta, da parte dell'Amministrazione comunale, di disponibilità dei locali del Plesso P. Bertolini per svolgere i Centri Estivi per gli alunni della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria, nel seguente periodo:

- Primaria 13 giugno 2022 – 12 agosto 2022
- Infanzia 4 luglio 2022 – 12 agosto 2022

con riconsegna dei locali scolastici intorno al 25 agosto

Al termine della trattazione si procede all'acquisizione della delibera.

### IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

- VISTO** l'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 riguardante le proprie competenze;
- PRESO ATTO** della richiesta del Comune di Zola Predosa di disponibilità dei locali scolastici del plesso di scuola Primaria "P. Bertolini" della Direzione Didattica, acquisita agli atti della scuola con prot. n. 2134 del 05/04/2022;
- CONSIDERATA** la proposta della Giunta Esecutiva del 08/04/2022;

### DELIBERA N. 5

all'unanimità dei presenti, la concessione d'uso dei locali del plesso di scuola Primaria "P. Bertolini" della Direzione Didattica di Zola Predosa per i Centri Estivi per gli alunni della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria. Si concorderanno, successivamente, numero e tipologia di spazi da concedere.

<b>6° p. all'o.d.g.: Varie ed eventuali</b>
---

Alle ore 18:30, esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, si conclude la seduta del Consiglio di Circolo.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO

\_\_\_\_\_  
*Valentina Angiolini*

\_\_\_\_\_  
*Marcello Megali*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Zabatino

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. 85/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse