



**Ministero dell'Istruzione  
DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

Alla DSGA Frascaroli Rita  
All'AA Bonfanti Marilena  
All'Ins. Fasano Santina  
All'Albo Pretorio on-line  
Al Sito Web – Sez. Amministrazione trasparente  
Agli Atti Amministrativi

**DECRETO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA  
INTERNO PER RICOPRIRE I PROFILI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E  
COLLABORATORE SCOLASTICO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI  
SUPPORTO OPERATIVO DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ PER IL  
RECUPERO DELLE COMPETENZE E DELLA SOCIALITÀ DELLE STUDENTESSE E DEGLI  
STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 - PIANO SCUOLA ESTATE 2021**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l'art. 21 della Legge 59/1997 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/1999, "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 che prevede che prioritariamente l'incarico debba essere conferito a personale interno all'amministrazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 16/11/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTA** la Circolare n. 02 del 11/3/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Personale Pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 448/97 che prevede per le istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziabile di questa istituzione scolastica, approvato con Delibera del Consiglio di Circolo n. 3 del 07/10/2019;
- VISTO** il CCNL vigente del Comparto Scuola;
- CONSIDERATA** la Nota MI prot. AOODPIT n. 643 del 27 aprile 2021 recante "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio";
- VISTA** la Nota MI prot. AOODGRUF n. 11653 del 14 maggio 2021 avente ad

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**

oggetto "Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" - "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

- VISTA** la Nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX recante: E.F. 2021 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41;
- TENUTO CONTO** che l'istituzione scolastica ha aderito al Piano Scuola Estate 2021;
- CONSIDERATO** che le attività di recupero degli apprendimenti sono, per esplicita previsione normativa, già contemplate nel PTOF e che il Piano estivo offre la possibilità di intervenire in ampliamento e potenziamento a quanto già deliberato, aprendo la possibilità di dare al tradizionale "corso di recupero" una connotazione laboratoriale, attraverso la quale sia possibile sviluppare contesti di apprendimento socializzanti e capaci di coinvolgere attivamente gli studenti in situazioni di costruzione delle conoscenze e di sviluppo delle competenze e recuperare così gli obiettivi di relazione e socialità;
- RILEVATA** l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 e della sua revisione da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Circolo nell'a.s. 2020/2021;
- VISTO** l'Avvio delle procedure per la selezione di personale ATA interno per ricoprire i profili di assistente amministrativo e collaboratore scolastico per l'attribuzione dell'incarico di supporto operativo da impiegare nella realizzazione di attività per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - piano scuola estate 2021 prot. 2396 del 31/05/2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione del personale ATA interno per ricoprire i profili di assistente amministrativo e collaboratore scolastico per l'attribuzione dell'incarico di supporto operativo da impiegare nella realizzazione di attività per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - piano scuola estate 2021 prot. 2397 del 31/05/2021;
- VISTO** che il termine per la presentazione delle candidature è scaduto alle ore 14:00 del giorno 07/06/2021;
- CONSIDERATO** che sono pervenute n. 7 candidature (n.6 come Collaboratore Scolastico e n. 1 come Assistente Amministrativo) relative all'avviso pubblico, acquisite agli atti della scuola;
- DATO ATTO** che i componenti della Commissione giudicatrice, in seguito elencati, sono soggetti che risultano muniti di qualificazione, professionalità tecnica, funzioni e ruoli che ben giustificano la partecipazione alla Commissione stessa;
- CONSIDERATO** che il sottoscritto Dirigente Scolastico, individuato quale responsabile del procedimento, provvederà, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 alla cura di ogni altro adempimento di propria competenza;

## **DECRETA**

### **Art.1**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**

**Art. 2**

La Commissione giudicatrice per la procedura in premessa è così costituita:

- DSGA Frascaroli Rita con funzioni di Presidente;
- AA Bonfanti Marilena segretario verbalizzante;
- Ins. Fasano Santina con funzioni di componente della commissione.

**Art. 3**

I lavori saranno svolti con l'osservanza dei criteri indicati nell'Avviso pubblico per la realizzazione di attività per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - Piano scuola estate 2021, prot. 2397 del 31/05/2021

**Art. 4**

La Commissione di valutazione è destinataria dei seguenti compiti:

- esaminare le candidature pervenute sulla base dei criteri e punteggi definiti nell'Avviso pubblico per la realizzazione di attività per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - Piano scuola estate 2021
- redigere le graduatorie degli aspiranti

**Art. 5**

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro il giorno 07/06/2021, con la pubblicazione della graduatoria e con l'individuazione dei candidati utilmente collocati.

**Art. 6**

La Dirigente Scolastica parteciperà alle riunioni della Commissione in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 alla cura di ogni altro adempimento di propria competenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Carmela Zabatino  
Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.