

**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Via Albergati, 32  
cap 40069**ZOLA PREDOSA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**Distretto Scolastico n. 29  
Tel.051 75.42.67  
Fax 051/ 75.12.58

C.F. 80088280377

C.M. BOEE17200G

Mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) Sito: [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it) PEC: [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it)**DELIBERA N. 6 DEL 29 OTTOBRE 2020**  
**DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

Il giorno **29 ottobre 2020** alle ore **18:00**, in modalità telematica tramite l'applicativo Google Meet, si è riunito il Consiglio di Circolo, previa convocazione prot. n. 3698 del 23/10/2020 si riunisce, per la trattazione del seguente O.d.G.:

**omissis****6. Regolamento concessione comodato d'uso gratuito di dispositivi elettronici per la DDI;**

All'appello risultano i sigg.:

| <b>N.</b> | <b>COGNOME NOME</b>  | <b>CARICA</b>              | <b>PRESENTI</b> | <b>ASSENTI</b> |
|-----------|----------------------|----------------------------|-----------------|----------------|
| 1         | Carmela Zabatinò     | Dirigente Scolastico       | X               |                |
| 2         | Megali Marcello      | Presidente - Genitore      | X               |                |
| 3         | Maccaferri Katia     | Vice-presidente - Genitore | X               |                |
| 4         | Ballarano Silvia     | Genitore                   | X               |                |
| 5         | Favallesi Silvia     | Genitore                   | X               |                |
| 6         | Leonetti Michele     | Genitore                   | X               |                |
| 7         | Cafagna M.Elena      | Genitore                   | X               |                |
| 8         | Accorsi Anna Maria   | Genitore                   | X               |                |
| 9         | Zanetti Andrea       | Genitore                   | X               |                |
| 10        | Randisi Valeria      | Docente                    | X               |                |
| 11        | Angiolini Valentina  | Docente                    | X               |                |
| 12        | Vanzini Daniela      | Docente                    | X               |                |
| 13        | Fasano Santina       | Docente                    | X               |                |
| 14        | Cenni Maria Chiara   | Docente                    | X               |                |
| 15        | Guidi Chiara         | Docente                    | X               |                |
| 16        | Chinnici Armida      | Docente                    |                 | X              |
| 17        | Farneti Lorenza      | Docente                    | X               |                |
| 18        | De Santis Antonietta | ATA                        | X               |                |
| 19        | Sacrestano Stefania  | ATA                        | X               |                |
|           | <b>TOTALE</b>        | <b>19</b>                  | <b>18</b>       | <b>1</b>       |

Le funzioni di Segretario sono affidate all'Ins. Valeria Randisi

### **IL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

- ASCOLTATA** la relazione della Dirigente Scolastica;
- VISTO** l'art. 3, comma 2 della Costituzione della Repubblica Italiana che stabilisce che la Repubblica deve intervenire per rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana;
- VISTO** l'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana che assicura ai capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, il diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi;
- VISTI** gli artt 1803 e segg del c.c.;
- PRESO ATTO** della comunicazione prot. 4527 del 03/04/2020 di assegnazione risorse per la didattica a distanza - Art.120, comma 2, del decreto-legge 18 del 2020.Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 marzo 2020, n.187;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- TENUTO CONTO** dei bisogni a tutt'oggi manifestati da parte delle famiglie e degli alunni;
- VISTA** la delibera n. 2 del 3 aprile 2020 di Approvazione del Regolamento Comodato d'uso;
- TENUTO CONTO** delle rilevazioni effettuate sugli accessi da parte degli alunni alle piattaforme utilizzate dalla scuola per la Didattica Digitale Integrata e delle segnalazioni dei coordinatori di classe;
- CONSIDERTA** la necessità di procedere tempestivamente a supportare i processi di insegnamento/apprendimento degli alunni suddetti;
- RILEVATA** la necessità di integrare il Regolamento di comodato d'uso gratuito di dispositivi tecnologici alla luce delle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, nonché del Regolamento d'istituto per la DDI.;

### **DELIBERA**

all'unanimità dei presenti, l'approvazione del Regolamento per l'assegnazione di beni in uso gratuito:

#### **Art. 1 - Finalità**

Il presente Regolamento disciplina la concessione in comodato d'uso gratuito agli alunni di personal computer e tablet di proprietà della Direzione Didattica di Zola Predosa durante il periodo di sospensione delle lezioni dovuto all'emergenza sanitaria in atto ed alla necessità di attivare formule di didattica digitale integrata per alunni fragili o in condizione di quarantena e/o isolamento fiduciario.

Il comodato è concesso ai sensi dell'art. 1803 e segg. del c.c.

#### **Art. 2 - Individuazione dei beni oggetto della concessione in uso gratuito**

Il Dirigente Scolastico, sentito il Direttore SGA, consegnatario dei beni ai sensi dell'art. 30 del DI n. 129 del 28 agosto 2018, individua i beni che possono essere concessi in uso gratuito.

Possono formare oggetto della concessione tutti i beni mobili di proprietà dell'istituzione scolastica che abbiano ancora una residua utilità e non siano impiegati per l'assolvimento di compiti istituzionali, nonché libri e programmi di software a condizione che l'istituzione

scolastica sia licenziataria ed autorizzata alla cessione d'uso.

### **Art. 3 - Soggetti destinatari**

Il dispositivo elettronico viene fornito su richiesta e secondo i criteri di assegnazione riportati al successivo art. 9, esclusivamente per finalità didattiche; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti e in genere dalla scuola.

### **Art. 4 - Modalità della concessione**

I beni sono concessi in comodato d'uso gratuito a richiesta del genitore o di chi esercita la patria potestà, attraverso esplicita richiesta formale come da modello di dichiarazione predisposto dall'istituzione scolastica (Allegato A) e resa in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

La pubblica amministrazione ha l'obbligo di accettare l'autocertificazione, riservandosi la possibilità di controllo e verifica in caso di sussistenza di ragionevoli dubbi sulla veridicità del suo contenuto, così come previsto dalla normativa.

La concessione in uso non può comportare per l'istituzione scolastica l'assunzione di oneri eccedenti il valore di mercato del bene e deve essere subordinata all'assunzione di responsabilità per l'utilizzazione da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà.

La concessione è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo predeterminati.

### **Art. 5 - Sottoscrizione del contratto**

I beni sono concessi in uso gratuito a seguito di sottoscrizione del contratto di concessione in comodato d'uso gratuito di bene mobile ad uso didattico.

Ogni tablet/pc è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato tramite il contratto sottoscritto dal genitore, con indicazione del relativo numero d'inventario.

### **Art. 6 - Obblighi del comodatario**

In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario si obbliga a custodire e a conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia (art. 1804 c.c.), assumendo la responsabilità per eventuali rotture che il bene dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto.

In caso di rottura, il comodatario si obbliga a rimborsare alla istituzione scolastica il costo della riparazione del bene o, ove lo stesso non fosse riparabile, il costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato.

In caso di sparizione, sottrazione o furto, il comodatario si obbliga a rimborsare alla istituzione scolastica una somma pari al costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato.

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante tramite la Segreteria entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale copia della denuncia ai Carabinieri, nella quale siano specificati la dinamica dei fatti.

È espressamente vietato concedere in uso a terzi, a qualsiasi titolo, il bene ricevuto in comodato d'uso. La violazione di obblighi e divieti comporterà la risoluzione del comodato d'uso e l'obbligo del comodatario di riconsegnare il bene, oltre al risarcimento dell'eventuale danno.

### **Art. 7 - Responsabilità del concessionario**

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato al bene o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile.

Il concessionario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale uso del

bene.

**Art. 8 - Usi del bene concesso in comodato**

Lo studente può utilizzare il tablet/pc unicamente per usi e scopi didattici ed è personalmente responsabile del materiale prodotto o visionato, dei danni eventualmente causati a terzi e delle violazioni di legge effettuate tramite l'utilizzo del tablet/pc. Durante l'utilizzo domestico dello strumento, non è consentita la configurazione di un ID diverso da quello assegnato dalla scuola e gli alunni non possono installare applicazioni o giochi.

A titolo esemplificativo:

- non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (chat, sms).
- è fatto divieto di installare/usare videogiochi.
- la navigazione in internet è richiesta dai docenti esclusivamente per fini didattici, di documentazione e di ricerca e, pertanto, è assolutamente vietato utilizzare social network quali Facebook e Twitter.
- è vietato l'uso delle applicazioni della fotocamera e dei registratori audio e video, se non autorizzato dall'insegnante, in quanto rappresentano gravi violazioni della privacy.

Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- sia diffamatorio o illegale;
- sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.

È vietato inviare in rete, arbitrariamente, fotografie identificative personali, del personale della scuola, di parenti, amici, compagni o conoscenti, o di ambienti scolastici

In ogni caso, il comodatario e lo studente sono personalmente responsabili di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'uso didattico e di ogni forma di utilizzo del bene in contrasto con le norme di legge.

**I genitori si impegnano, attraverso la sottoscrizione del contratto di comodato, a collaborare con la scuola affinché vengano rispettate le norme previste dal presente regolamento, nonché tutte quelle connesse all'uso dei dispositivi e previste dalla Netiquette di Istituto, dal Regolamento di Google Suite e dal Regolamento di disciplina.**

**Art. 9 - Criteri per l'accesso al comodato d'uso gratuito**

La scuola assegna in comodato d'uso gratuito i propri dispositivi agli alunni che ne fanno richiesta previa stipula di apposito contratto riportato in allegato.

In caso di esubero di richieste rispetto al numero dei dispositivi a disposizione verrà redatta una graduatoria sulla base dei criteri di seguito elencati che tengono conto dell'emergenza sanitaria in atto e delle esigenze delle attività di Didattica a Distanza.

| <b>CRITERI</b>  | <b>PUNTI</b> |
|---|--------------|
| ISEE 2020 non superiore a 20.000 €  | 15           |
| Alunni in situazione di disabilità (certificazione ai sensi della Legge 104/92) | 8            |
| Alunni stranieri  | 5            |
| Alunni con DSA  | 4            |
| Alunni che hanno fratelli o sorelle già frequentanti la scuola                  | 3            |

Gli alunni che si collocheranno in posizione utile saranno invitati via mail per il ritiro dei

dispositivi.

Nel caso risultassero in graduatoria due o più alunni appartenenti allo stesso nucleo familiare potrà essere consegnato un solo dispositivo ad uno degli alunni che frequentano la classe di grado superiore.

A parità di punteggio sarà data priorità agli alunni che frequentano la classe di grado superiore.

**Art. 10 - Restituzione.**

Le procedure per la restituzione del tablet/pc verranno comunicate puntualmente dalla Segreteria.

**Art. 11 - Pubblicazione e validità del Regolamento**

Il presente Regolamento, qualora ritenuto necessario, potrà essere integrato da altre norme. In tale caso verrà data comunicazione scritta a studenti e famiglie.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente e al contratto di comodato (Allegato B).

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale della scuola.

**RICHIESTA DI BENI IN COMODATO D'USO GRATUITO**

**Oggetto: richiesta di beni in comodato d'uso gratuito temporaneo  
(tablet/notebook/pc)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  
genitore/affidatario esercente la responsabilità genitoriale del/lla minore  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_  
della scuola dell'infanzia/primaria \_\_\_\_\_ n. telefono  
\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione in comodato d'uso gratuito temporaneo di un tablet/notebook/pc fino a  
\_\_\_\_\_, precisando che lo stesso  
verrà utilizzato a soli scopi didattici e verrà restituito alla ripresa regolare delle lezioni e  
impegnandosi ad utilizzare con diligenza il dispositivo fornito.

**A tal fine, ai sensi della legge 445/2000 artt. 46 e 47, consapevole che**

**l'Istituzione Scolastica potrà avviare accertamenti nel merito e consapevole delle  
conseguenze di legge cui è assoggettato in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

- Di avere un ISEE del 2020 non superiore a € 20.000 pari a  
€ \_\_\_\_\_
- Che l'alunno per cui si chiede il pc in comodato d'uso gratuito
  - a. frequenta la classe \_\_\_\_\_
  - b. è in situazione di handicap (certificato ai sensi della L. 104/92) [ ] SI [ ]  
NO

- c. è un alunno con DSA (certificato ai sensi della L. 170/10)  SI  NO
- d. ha fratelli o sorelle già frequentanti la Direzione Didattica  SI  NO

in caso di risposta affermativa compilare la parte sottostante

- nome e cognome \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_  
ordine di scuola \_\_\_\_\_
- nome e cognome \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_  
ordine di scuola \_\_\_\_\_
- nome e cognome \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_  
ordine di scuola \_\_\_\_\_
- nome e cognome \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_  
ordine di scuola \_\_\_\_\_
- Di essere consapevole che, se rientrando fra i soggetti in possesso dei requisiti, è tenuto a stipulare un contratto di comodato d'uso con il legale rappresentante dell'istituzione Scolastica e a ritirare personalmente il dispositivo.

La firma autografa verrà apposta dal genitore munito di documento di riconoscimento solo nel contratto di comodato d'uso nel caso di accoglimento della domanda.

**ALLEGA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

Zola Predosa, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

—

**CONTRATTO DI CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI BENE MOBILE AD USO DIDATTICO STIPULATO AI SENSI DELL'ART. 1803 E SEGG. DEL C.C.**

L'anno ----, il giorno ----- con la presente scrittura privata si stabiliscono le condizioni del contratto di concessione di beni ad uso gratuito

**tra**

la Direzione Didattica di Zola Predosa, con sede in via Albergati, 32 40069 – Zola Predosa (BO) rappresentata legalmente dalla Dirigente Scolastica, Carmela Zabatinò, denominato comodante;

**e**

Il/la Sig./Sig.ra ..... nato/a a ..... provincia  
..... il ..... residente in ..... CAP ..... in via/piazza  
..... n. .... C.F. .... documento d'identità tipo  
..... n. .... rilasciato da .....  
il ..... genitore dell'alunno/a ..... iscritto/a  
alla classe ..... sez ..... dell'Istituto per l'a.s. 2020/2021, denominato comodatario;

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di concessione di beni in uso gratuito tra le parti, redatto in duplice copia originale.

Il comodante cede in comodato d'uso gratuito al comodatario il dispositivo informatico ..... marca ..... identificato con serial number ..... e n. di inventario ..... completo di confezione, cavetteria, caricabatteria e software alle seguenti condizioni:

**Art.1. Tempi e durata della concessione**

- a. Il bene è concesso in uso fino al termine della sospensione delle attività didattiche in presenza;
- b. In caso di trasferimento o comunque di cessazione della frequenza presso l'istituto prima del 30.6.2021, la concessione è automaticamente revocata. In tal caso, i genitori/affidatari provvederanno all'immediata restituzione del bene all'Istituto.

**Art. 2. Obblighi del comodatario**

- c. Il comodatario si impegna ad utilizzare il bene nel rispetto di tutte le leggi e normative comunitarie, nazionali, regionali e locali in vigore o che entreranno in vigore durante la durata del contratto;
- d. Il comodatario si obbliga a non effettuare il download di software, documenti o altro materiale in contrasto con le norme di legge;
- e. Il comodatario si impegna a non effettuare del bene alcun utilizzo che possa arrecare danno a terzi;
- f. Il dispositivo deve essere mantenuto in condizioni di funzionalità in modo da poter essere sempre utilizzato per l'attività didattica;
- g. Il comodatario si impegna a fare in modo che il dispositivo sia sempre a disposizione dello studente per svolgere attività didattica a distanza su indicazione dei docenti della classe;
- h. Nel caso in cui il dispositivo, nel corso della durata del contratto, subisca dei danni o manifesti dei malfunzionamenti il comodatario si impegna a comunicarlo tempestivamente all'istituzione scolastica;
- i. Il comodatario concede all'istituzione scolastica a mezzo dei propri addetti responsabili (tecnici e docenti) l'autorizzazione ad effettuare controlli e/o verifiche in qualsiasi

- momento, senza formalità e senza preavviso alcuno (fatte salve le norme sulla privacy);
- j. È fatto divieto di cedere o mettere a disposizione di terzi il dispositivo;
  - k. È concesso l'utilizzo del dispositivo solo per operazioni che rientrano nell'attività didattica scolastica;
  - l. È fatto divieto di installare sul dispositivo software proprietario senza averne le opportune licenze;
  - m. Il comodatario si obbliga a custodire e a conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia (art. 1804 c.c.), assumendo la responsabilità per eventuali rotture che il bene dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto;
  - n. In caso di rottura, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica il costo della riparazione del bene, ove lo stesso non fosse riparabile, il costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato;
  - o. In caso di sparizione, sottrazione o furto, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica una somma pari al costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato.

### **Art.3. Restituzione del bene**

- a. Trascorsa la durata del contratto, e comunque non oltre l'8.06.2021, o qualora intervengano le condizioni di risoluzione anticipata del contratto di cui agli articoli successivi, il comodatario è tenuto alla riconsegna del bene;
- b. La riconsegna va effettuata nella sede del comodante;
- c. Il bene va restituito nello stato in cui viene consegnato, fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso;
- d. Al momento della riconsegna del bene il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso dal personale dell'istituzione scolastica incaricato al ritiro del bene e sarà cura della stessa istituzione scolastica stabilire la valutazione economica di eventuali danni da risarcire;
- e. Il comodatario nulla può pretendere nei confronti dell'istituto nel caso in cui abbia caricato sullo strumento applicazioni a pagamento;
- f. All'atto della restituzione del bene i dati memorizzati sul dispositivo verranno cancellati ed il comodatario non ne potrà richiedere il recupero.

### **Art.4. Responsabilità del comodatario**

- a. Il comodatario esonera l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti a persone o cose, anche di terzi, verificatisi durante l'utilizzo del dispositivo da parte del comodatario, assumendosi ogni responsabilità civile e penale per l'uso improprio del bene e del software su esso installato e rinunciando ad ogni tipo di rivalsa verso il comodante;
- b. In caso di furto o smarrimento il bene non verrà sostituito e il comodatario si impegna a consegnare al comodante copia della relativa denuncia all'autorità di pubblica sicurezza;
- c. Il comodatario esonera il comodante da qualsiasi responsabilità riguardo alla perdita di dati, software, password o codici di alcun genere memorizzati sul dispositivo.

### **Art.5. Risoluzione anticipata del contratto**

- a. Il comodatario si impegna a restituire il bene qualora lo studente rinunci agli studi o comunque interrompa la frequenza scolastica, non rinnovi l'iscrizione o si trasferisca ad altro Istituto durante l'arco di tempo di validità del presente contratto;
- b. In caso di inadempimento da parte del comodatario degli obblighi di cui agli articoli precedenti, il comodante ha facoltà di chiedere l'immediata restituzione del bene, oltre al risarcimento degli eventuali danni.

**Art. 6. Disposizioni finali**

- a. Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il comodatario dichiara di aver letto e di accettare integralmente il presente contratto;
- b. Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile e le altre leggi vigenti in materia di comodato;
- c. Per ogni altra controversia il foro competente sarà il Tribunale di Bologna.

**All'atto della consegna il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di:**

1. Ricevere il bene, completo del caricabatteria e dei relativi cavi;
2. Di avere verificato la completezza del materiale ricevuto in consegna, la sua corretta funzionalità, nonché l'assenza di vizi tali da rendere il bene non idoneo al suo pieno utilizzo o tali da arrecare pregiudizio e danni a chi se ne serve;
3. Di accettare integralmente il contratto di comodato d'uso.

Il documento è pubblicato sul sito della scuola.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO

\_\_\_\_\_  
*Valeria Randisi*

\_\_\_\_\_  
*Marcello Megali*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Zabatino

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs.85/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse