



DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Via Albergati, 32
cap 40069

ZOLA PREDOSA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Distretto Scolastico n. 29
Tel.051 75.42.67

Fax 051/ 75.12.58

C.F. 80088280377

C.M. BOEE17200G

Mail: boee17200g@istruzione.it **Sito:** www.ddzolapredosa.edu.it **PEC:** boee17200g@pec.istruzione.it

Al DSGA
Al personale A.T.A.
Al sito web

Oggetto: Adozione dell'integrazione al Piano di lavoro del Personale ATA a.s. 2019/20 – misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D.lgs. 81/2008 che disciplina la salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- VISTO** l'art. 25 del D.L.gs.165/2001 e, in particolare il comma 5;
- VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 26.02.2020 recante "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020";
- VISTO** il DPCM 1° marzo 2020, DPCM 4 marzo 2020, DPCM 8 marzo 2020 e provvedimenti collegati;
- VISTA** la Nota Ministeriale prot. DPPR n. 278 del 6 marzo 2020, secondo cui "è attribuita a ciascun Dirigente scolastico la valutazione della possibilità di concedere il lavoro agile al personale ATA che dovesse farne richiesta, ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica";
- VISTA** la Nota Ministeriale prot. DPPR n. 279 del 8 marzo 2020, secondo cui "Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie";
- VISTA** la Nota Ministeriale prot. DPIT n. 323 del 10 marzo 2020, secondo cui "Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.). La norma di cui all'art. 1256, c. 2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale

Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO

del servizio”;

VISTA l'integrazione della Direttiva di massima al DSGA del Dirigente Scolastico, prot. n. 961 dell' 11.03.2020;

VISTA la proposta di Piano Annuale delle Attività formulata dal DSGA, prot. n. 978 del 12.03.2020;

DECRETA

l'adozione, con effetto immediato, dell'integrazione al Piano Annuale delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2019/20 così come proposto dal DSGA ed allegato alla presente.

In attuazione delle misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale dell'Istituzione scolastica e limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone, al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19, la presente proposta è relativa al periodo compreso tra il 12 marzo e il 3 aprile 2020.

La puntuale attuazione dello stesso è affidata al DSGA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Carmela Zabatino