



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**  
Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

Al personale docente della Direzione Didattica  
All'Albo Pretorio on-line  
Al Sito Web – Sez. Amministrazione trasparente  
Agli Atti Amministrativi

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

**Titolo Progetto: Attiv@menti**

**Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-63**

**CUP: G34C23000270007**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- PREMESSO** che l’incarico verrà conferito a personale interno all’istituzione scolastica;
- VISTO** l’art. 21 della Legge 59/1997 recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/1999, “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 sul Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Regolamento dell’Attività Negoziabile di questa istituzione scolastica, approvato con Delibera del Consiglio di Circolo n. 3 del 07/10/2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 19/12/2022 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 4493 del 01/09/2022 ed approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 21/12/2022 con delibera n. 9;

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, prot. AOOGABMI n. 36723 del 15/03/2023, Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. **Adesione all'iniziativa CARE;**
- VISTA** la candidatura n. 1089445, prot. n. 1460 del 30/03/2023, relativa alla Nota 36273 del 15/03/2023, per un importo di € 5.082,00;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Prot. AOOGABMI - 65546 del 17/04/2023, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). **Autorizzazione progetti**, per un importo di € 5.082,00;
- PRESO ATTO** dell'acquisizione agli atti di questa istituzione scolastica della suddetta lettera di autorizzazione con prot. n. 1965 del 27/04/2023;
- CONSIDERATO** che al progetto è stato assegnato il codice CUP: **G34C23000270007**, prot. n. 1459 del 30/03/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 28/03/2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 6 del 4/04/2023;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio per l'E.F. 2023 prot. n. 2084 del 03/05/2023 del progetto autorizzato;
- VISTA** la delibera n. 3 del 26/01/2023 con la quale il Consiglio di Circolo approva il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2085 del 03/05/2023 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione del progetto in oggetto;
- VISTI** gli adempimenti relativi alla disseminazione prot. n. 2087 del 03/05/2023;
- VISTA** la propria dichiarazione prot. n. 2088 del 03/05/2023 di avvio del progetto in oggetto;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, recante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, recante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID n. 0035926 del 21/09/2017 recante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- VISTE** le indicazioni ministeriale per la realizzazione degli interventi;
- RILEVATA** la necessità di dover procedere all'individuazione della figura professionale di Tutor interno Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE), contraddistinto dal Codice identificativo: **10.1.1A-FSEPON-EM-2023-63** e dal CUP: **G34C23000270007**;
- VISTA** la propria determina, prot. n. 2216 del 09/05/2023, di Avvio della procedura per il reclutamento delle figure necessarie all’espletamento dei progetti PON FSE tramite avviso pubblico;
- PRESO ATTO** che le spese previste per l’attività suddetta saranno imputate nella categoria di spesa P2/8 del Programma Annuale E.F. 2023;

**EMANA**

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale docente disponibile a svolgere, nel periodo che va dal 12 giugno 2023 al 21 giugno 2023, l'incarico di Tutor per la realizzazione del percorso formativo dal titolo "Attiv@menti", costituito da un modulo di 30 ore riconducibile al seguente intervento: educazione al digitale, multimedialità e narrazioni, nell’ambito del Progetto – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE), contraddistinto dal Codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-63 e dal CUP: G34C23000270007.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**


**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

**1. Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività**

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di **n. 1 docente** disponibile a svolgere l'incarico di **Tutor**, da impiegare nella realizzazione del progetto – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE), contraddistinto dal Codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-63 e dal CUP: G34C23000270007, secondo il seguente schema:

**Azione 10.1.1 – Sotto azione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti**

MODULO	DESTINATARI	DESCRIZIONE	PERIODO	SEDE	PROFESSIONALI TA' RICHIESTE
ATTIV@MENTI	Alunni delle classi seconde, terze e quarte dei due plessi di scuola primaria della Direzione Didattica	Educare al digitale, multimedialità e narrazioni	Da lunedì 12 giugno 2023 al giorno lunedì 19 giugno 2023 dalle ore 8:30 alle ore 12:30; martedì 20 giugno 2023 e mercoledì 21 giugno 2023 dalle ore 9:00 alle ore 12:00	Plesso scuola Primaria P. Calamandrei	Docente Tutor

Il docente destinatario di incarico dovrà redigere un calendario delle attività che verrà sottoposto a verifica ed autorizzazione del Dirigente Scolastico, rilevando le presenze su apposito registro firma.

**2. Articolazione del progetto**

Nell'ambito dell'attività progettuale dovrà essere garantito il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare l'inclusione delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina e delle loro famiglie;
- Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.

Il progetto dovrà essere realizzato dal giorno lunedì 12 giugno 2023 al giorno mercoledì 21 giugno 2023.

**3. Requisiti di ammissione**

È ammesso alla selezione il personale docente interno in possesso dei titoli specifici per l'incarico e di comprovata esperienza nel settore. In caso di eccedenza di domande per il medesimo incarico si procederà ad

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto.

Sarà valutata l'esperienza documentata dal/la candidato/a sulla base di una tabella titoli (all. 2) elaborata in riferimento ai seguenti criteri:

- Attinenza di titoli e dei percorsi formativi
- Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti come PON - POR, coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali
- Partecipazione a progetti e moduli formativi del settore
- Ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto

#### 4. Presentazione delle istanze

I docenti interessati dovranno far pervenire apposita istanza, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati e reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it).

La domanda deve essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) oppure consegnata a mano presso la segreteria della Direzione Didattica di Zola Predosa, sita in via Albergati 32, 40069 Zola Predosa (BO) entro e non oltre le ore 13:00 del 24/05/2023.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

All'istanza (Allegato 1) vanno allegati:

- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (Allegato 2);
- Informativa trattamento dati personali (Allegato 3);
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Nell'oggetto della mail o sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura Candidatura per "SELEZIONE TUTOR" per il Progetto "Attiv@menti" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Codice identificativo: **10.1.1A-FSEPON-EM-2023-63**

#### 5. Ruolo e Compiti richiesti

Il **tutor** designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti;
3. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
4. Assicurarci che il numero dei partecipanti non scenda sotto lo standard previsto;
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE;

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

8. Curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

Sono previsti adempimenti obbligatori da effettuare sulla piattaforma GPU Fondi strutturali raggiungibile dal sito Ministeriale con apposite credenziali. A tal fine sono stati realizzati dal Ministero dell'istruzione e del Merito appositi manuali per il corretto inserimento dei dati richiesti sulla piattaforma.

**5. Modalità di valutazione della candidatura**

La valutazione sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico che provvederà a comparare i curricula.

I titoli culturali e professionali richiesti, nonché la congruenza dei progetti presentati, saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella seguente tabella:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o magistrale Laurea triennale Diploma di scuola secondaria di 2^  Si valuta un solo titolo	Laurea specialistica o magistrale Punti 10		
	Laurea triennale Punti 6		
	Diploma di scuola secondaria di 2^ Punti 5		
Titoli culturali afferenti il settore di competenza (Master, Dottorati di ricerca, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione)	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 10</b>		
	Titolo 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		

Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

ricoprire			
	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		
Certificazioni informatiche, riconosciute dal MIM, possedute (Patente europea ECDL, EIPASS e affini)			
	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 8</b>		
Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire			
	<b>10 punti per esperienza fino a un massimo di 50</b>		
Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti come PON - POR, coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali	Esperienza 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	<b>2 punti fino a un massimo di 6</b>		
Partecipazione a progetti e moduli formativi del settore			
	<b>2 punti fino a un massimo di 4</b>		
Conoscenza della Piattaforma PON GPU (per incarico di Referente per la valutazione, per incarico di Tutor, per incarico di Esperto)			
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di Dichiarazione dei Titoli Culturali e Professionali (Allegato 2). In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione di graduatoria provvisoria sul sito web della Scuola [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### 6. Incarichi e compensi

Gli incarichi dovranno essere svolti al di fuori dell'orario di servizio. I compensi sono quelli approvati nel piano finanziario del progetto, ovvero € 30 (trenta/00) per le ore di tutoraggio. I compensi vanno considerati al lordo, comprensivi quindi degli oneri fiscali e previdenziali, e degli oneri a carico dello stato. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e sarà rapportata alle ore effettivamente prestate.

#### 7. Motivi per l'esclusione

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione. **Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

#### 8. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 si individua quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Carmela Zabatinò.

#### 9. Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza

Ai sensi Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo conferimento dell'incarico e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

#### 10. Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente della Direzione Didattica sul sito Internet dell'istituzione scolastica [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

#### SONO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO I SEGUENTI ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1);

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (ALLEGATO 2);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 3);
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Carmela Zabatino  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiara, inoltre:

- di conoscere la piattaforma informatica del Ministero per la corretta gestione del progetto PON;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste, in particolare di:  
di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**SI ALLEGA:**

- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (ALLEGATO 2);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 3);
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

	valutazione del titolo)		
	Titolo 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		
Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire			
	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		
Certificazioni informatiche, riconosciute dal MIM, possedute (Patente europea ECDL, EIPASS e affini)			
	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 8</b>		
Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire			
	<b>10 punti per esperienza fino a un massimo di 50</b>		
Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti come PON - POR, coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali	Esperienza 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	<b>2 punti fino a un massimo di 6</b>		
Partecipazione a progetti e moduli formativi del settore			

Firmato digitalmente da **CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

		<b>2 punti fino a un massimo di 4</b>	
Conoscenza della Piattaforma PON GPU (per incarico di Referente per la valutazione, per incarico di Tutor, per incarico di Esperto)			
		<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

ALLEGATO 3

**INFORMATIVA PRIVACY**

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di adempiere agli obblighi connessi alla instaurazione ed al mantenimento del rapporto di lavoro come definito all'Art. 2094 c.c. A tal fine si individuano obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale, per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	I Dati personali in questione potranno essere trasmessi agli enti previdenziali e assistenziali, all'amministrazione finanziaria, ai competenti uffici del lavoro e della vigilanza, alle organizzazioni sindacali cui Lei risultasse iscritto, oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, banche, ed in genere a terzi per i quali si renda necessario nello svolgimento della sua attività lavorativa. I dati inerenti al rapporto di lavoro gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività
Per quanto tempo terrete i miei dati?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
Quali sono i miei diritti?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.

**Firmato digitalmente da CARMELA ZABATINO**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051 75.42.67 – Fax 051 75.12.58

e.mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) - [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) - [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

C.F. 80088280377 – C.M. BOEE17200G

Chi è il Titolare del trattamento?	L'Istituto Scolastico, nella persona del Dirigente Scolastico <i>pro tempore</i>
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D./D.P.O.)	Privacercert Lombardia S.r.l., in persona del Dott. Massimo Zampetti, Indirizzo: Passaggio Don Seghezzi n. 2, 24122 Bergamo, tel.: 0354139494, e-mail: <a href="mailto:info@privacycontrol.it">info@privacycontrol.it</a> , PEC: <a href="mailto:lobardia@pec.privacercert.it">lobardia@pec.privacercert.it</a>

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

- DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa
- CONSENTE**, altresì, il trattamento dei propri dati, anche personali, Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_