



**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Via Albergati, 32  
cap 40069

ZOLA PREDOSA  
PROVINCIA DI BOLOGNA

Distretto Scolastico n. 29  
Tel.051 75.42.67  
Fax 051/ 75.12.58

C.F. 80088280377

C.M. BOEE17200G

Mail: [boee17200g@istruzione.it](mailto:boee17200g@istruzione.it) Sito: [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it) PEC: [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it)

All'Albo Pretorio on-line  
Al Sito Web – Sez. Amministrazione trasparente  
Agli Atti amministrativi  
Al personale docente della Direzione Didattica  
Al personale docente degli Istituti vicini

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESTERNO E DI ESPERTI ESTERNI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 01 DOCENTE/ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO AI DOCENTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, ALL'INTERNO DEL PROGETTO DI QUALIFICAZIONE 3-5 ANNI "LA PROGETTAZIONE PARTECIPATA NELL'AMBITO DEL DISAGIO – INCONTRIAMOCI...PER CAMBIARE INSIEME"**

**a.s. 2019/2020**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- PREMESSO** che l'incarico verrà conferito prioritariamente a personale interno all'istituzione scolastica e, in seconda istanza, a personale docente di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime);
- VISTO** l'art. 21 della Legge 59/1997 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/1999, "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 che prevede che prioritariamente l'incarico debba essere conferito a personale interno all'amministrazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 16/11/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTA** la Circolare n. 02 del 11/3/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Personale Pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 448/97 che prevede per le istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per

- VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziale di questa istituzione scolastica, approvato con Delibera del Consiglio di Circolo n. 3 del 07/10/2019;
- VISTO** il CCNL vigente del Comparto Scuola;
- VISTA** l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 e della sua revisione da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Circolo nell'a.s. 2019/2020;
- CONSIDERATO** che il corso di formazione rivolto ai docenti delle scuole dell'infanzia, all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme" a.s. 2019/2020;
- PRESO ATTO** che le spese previste per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del Programma Annuale E.F. 2020 P2/1 Progetto 3-5 anni Scuola dell' Infanzia;
- CONSIDERATO** l'avvio delle procedure prot. n. 422 del 31/01/2020 per la selezione del personale docente interno/esterno per il reclutamento di n. 01 docente per la realizzazione del corso di formazione rivolto ai docenti delle scuole dell'Infanzia all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme" a.s. 2019/2020;
- VISTA** La determinazione prot. n. 423 del 31/01/2020 di pubblicazione dell'Avviso per il reclutamento di n. 01 esperto per la realizzazione del corso di formazione ai docenti delle scuole dell'Infanzia all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme" a.s. 2019/2020;

#### **EMANA**

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno e, in subordine, di personale di altre istituzioni scolastiche e di esperti esterni di comprovata qualificazione professionale per la conduzione dell'attività di formazione rivolta ai docenti delle scuole dell'Infanzia, all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme", nel periodo che va da marzo a maggio 2020.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### **1. Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività**

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di n. 01 docente/esperto per la realizzazione del corso di formazione rivolto ai docenti delle scuole dell'Infanzia all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme", secondo il seguente schema:

<b>Sede</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>Periodo</b>	<b>Compenso</b>	<b>Totale ore</b>	<b>Numero incontri</b>	<b>Totale docenti</b>

Direzione Didattica di Zola Predosa Plesso P. Calamandrei	Progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme"	Da marzo 2020 a maggio 2020	Il compenso previsto forfettario lordo Stato di euro 1.200,00	20	4	89
---	---	-----------------------------	---	----	---	----

## 2. Articolazione del progetto

All'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme" dovrà essere garantito il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Riconoscere pensieri e saperi riferiti alla propria idea di scuola
- Conoscere riferimenti pedagogici ed educativi congruenti con una relazione educativa autentica
- Individuare differenti modalità di organizzazione e gestione della vita della scuola
- Riflettere sul proprio modo di vivere le relazioni
- Definire e condividere uno stile riflessivo individuale e di gruppo
- Condividere modalità efficaci di gestione di diversi aspetti organizzativi
- Analizzare le strategie al fine di affinare la pratica didattica

Il corso deve essere realizzato nel periodo marzo-maggio 2020.

La formazione prenderà in considerazione le seguenti tematiche:

- i saperi e le teorie pedagogiche riconosciute e la pedagogia che nasce all'interno della scuola attraverso il lavoro, la passione, la capacità di riflettere;
- il "protocollo" di azioni per essere una "buona" insegnante;
- spazi e tempi: caratteristiche e modelli;
- le relazioni tra scuola e famiglie.

## 3. Requisiti di ammissione

È ammesso alla selezione il personale docente interno, di altre istituzioni scolastiche ed esperti in possesso dei titoli specifici per l'incarico e di comprovata esperienza nel settore.

Possono partecipare alla presente selezione:

- 1) Il personale interno all'Istituto e personale in servizio in altre scuole.

Tale personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato interdetto dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne per alcuno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- essere docente, a tempo indeterminato o determinato, disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività di formazione rivolta ai docenti delle scuole dell'Infanzia, all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio - Incontriamoci...per cambiare insieme".

Tale personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato interdetto dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne per alcuno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- essere in possesso di comprovata qualificazione professionale per la conduzione dell'attività di formazione rivolta ai docenti.

#### 4. Presentazione delle istanze

I docenti/esperti interessati dovranno far pervenire apposita istanza, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati.

La domanda deve essere consegnata a mano presso la segreteria della Direzione Didattica di Zola Predosa, sita in via Albergati 32, oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [boee17200g@pec.istruzione.it](mailto:boee17200g@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 10.00 di Lunedì 17 Febbraio 2020.**

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

All'istanza (Allegato 1) vanno allegati:

- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (Allegato 2)
- Informativa trattamento dati personali (Allegato 3);
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Proposta progettuale;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **Candidatura per il corso di formazione Progetto 3-5 anni a.s. 2019/2020.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

#### 5. Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico che provvederà a comparare i curricula.

I titoli culturali e professionali richiesti, nonché la congruenza dei progetti presentati, saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella seguente tabella:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o magistrale Laurea triennale Diploma di scuola secondaria di 2^  Si valuta un solo titolo	Laurea specialistica o magistrale Punti 8		
	Laurea triennale Punti 5		
	Diploma di scuola secondaria di 2^ Punti 3		

Per il conseguimento di titoli di specializzazione, formazione e Master presso Enti accreditati Miur e Università della durata non inferiore ad un anno.	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		
	Titolo 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
Per ogni esperienza di docenza/tutor attinente al settore della formazione	<b>2 punti fino ad un massimo di 14</b>		
	Esperienza 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 6 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 7 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
<b>PUNTEGGIO TITOLI</b>			
<b>VALUTAZIONE DEL PROGETTO</b>	<b>MAX 15 PUNTI</b>	<b>PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE</b>	
• definizione degli obiettivi	da 0 a 3 punti		
• esplicitazione delle linee metodologiche	da 0 a 3 punti		
• esplicitazione delle attività	da 0 a 3 punti		
• dichiarazione dei risultati attesi	da 0 a 3 punti		
• definizione delle attività di verifica e di valutazione	da 0 a 3 punti		
<b>PUNTEGGIO PROGETTO</b>			
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di Dichiarazione dei Titoli Culturali e Professionali (Allegato 2).

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione di graduatoria provvisoria sul sito web della Scuola [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

## **6. Incarichi e compensi**

Gli incarichi verranno conferiti con lettera di incarico (di collaborazione plurima, secondo le condizioni previste dall'art. 35 del CCNL 2006/2009 Scuola, se il candidato individuato è in servizio presso altra istituzione scolastica) o mediante stipula di contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile se il candidato individuato è esperto esterno. I dipendenti di altra istituzione scolastica dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula della lettera di incarico/contratto è subordinata all'ottenimento di tale autorizzazione (art. 53 D. Lgs. 165/2001).

Il compenso è stabilito in un corrispettivo forfettario di € 1.200,00 Lordo stato, comprensivo delle spese viaggio e del materiale formativo.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività.

## **7. Motivi per l'esclusione**

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

## **8. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 si individua quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Carmela Zabatino.

## **9. Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza**

Ai sensi Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo conferimento dell'incarico e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

## **10. Pubblicità legale**

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente della Direzione Didattica di Zola Predosa sul sito Internet dell'istituzione scolastica [www.ddzolapredosa.edu.it](http://www.ddzolapredosa.edu.it)

## **SONO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO I SEGUENTI ALLEGATI:**

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1);
- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (ALLEGATO 2);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 3);
- Proposta progettuale;
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Carmela Zabatino

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA DIREZIONE DIDATTICA  
DI ZOLA PREDOSA (BO)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESTERNO  
ED ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO AI DOCENTI DELLE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, ALL'INTERNO DEL PROGETTO DI QUALIFICAZIONE 3-5 ANNI "LA  
PROGETTAZIONE PARTECIPATA NELL'AMBITO DEL DISAGIO – INCONTRIAMOCI...PER CAMBIARE  
INSIEME" a.s. 2019/2020**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ in servizio presso (se istituzione  
scolastica) \_\_\_\_\_ classe di concorso (se istituzione scolastica) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno ed esperti da impiegare in qualità di DOCENTE/ESPERTO per la realizzazione del corso di formazione rivolto ai docenti di scuola dell'Infanzia all'interno del progetto di qualificazione 3-5 anni "la progettazione partecipata nell'ambito del disagio – Incontriamoci...per cambiare insieme".

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiara, inoltre:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste, in particolare:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**SI ALLEGA:**

- Scheda di dichiarazione dei titoli culturali e professionali (ALLEGATO 2);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 3);
- Proposta progettuale;
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Firma

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**SCHEDA DI DICHIARAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA DIREZIONE DIDATTICA  
DI ZOLA PREDOSA (BO)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ in servizio presso (se istituzione  
scolastica) \_\_\_\_\_ classe di concorso (se istituzione scolastica) \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

il possesso dei seguenti titoli culturali e professionali:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o magistrale Laurea triennale Diploma di scuola secondaria di 2^  Si valuta un solo titolo	Laurea specialistica o magistrale Punti 8		
	Laurea triennale Punti 5		
	Diploma di scuola secondaria di 2^ Punti 3		
Per il conseguimento di titoli di specializzazione, formazione e Master presso Enti accreditati Miur e Università della durata non inferiore ad un anno.	<b>2 punti per titolo fino a un massimo di 6</b>		
	Titolo 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Titolo 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
Per ogni esperienza di docenza/tutor attinente al settore	Titolo 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	<b>2 punti fino ad un massimo di 14</b>		
	Esperienza 1 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 2 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 3 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 4 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
	Esperienza 5 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)		
Esperienza 6 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)			
Esperienza 7 (indicare rif. nel CV, pena non valutazione del titolo)			
<b>PUNTEGGIO TITOLI</b>			
<b>VALUTAZIONE DEL PROGETTO</b>		<b>MAX 15 PUNTI</b>	<b>PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
• definizione degli obiettivi		da 0 a 3 punti	
• esplicitazione delle linee metodologiche		da 0 a 3 punti	
• esplicitazione delle attività		da 0 a 3 punti	
• dichiarazione dei risultati attesi		da 0 a 3 punti	
• definizione delle attività di verifica e di valutazione		da 0 a 3 punti	
<b>PUNTEGGIO PROGETTO</b>			
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY AL PERSONALE**

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Secondo quanto previsto dall'art.13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ("Codice Privacy"), dagli artt.13-14 del Regolamento UE n.2016/679 ("GDPR") e il D.lgs. 101/2018 recanti disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Carmela Zabattino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro (per il personale con contratto a tempo indeterminato) da Lei instaurato con il MIUR o (per il personale con contratto a tempo determinato e per i collaboratori esterni alla scuola e soggetti che intrattengono rapporti di lavoro diversi da quello subordinato) da Lei instaurato con la scuola, deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs. 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari" o "dati particolari" per il GDPR.

Ai sensi del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

- a) tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni, Legge 119/2017);
- b) Relativamente alle operazioni di selezioni di reclutamento indeterminato e determinato e alla gestione del rapporto di lavoro anche diverso da quello subordinato:
  - dati inerenti lo stato di salute trattati per l'adozione di provvedimenti di stato giuridico ed economico, verifica dell'idoneità al servizio, assunzioni del personale appartenente alle c. d. categorie protette, benefici previsti dalla normativa in tema di assunzioni, protezione della maternità, igiene e sicurezza sui luogo di lavoro, causa di servizio, equo indennizzo, onorificenze, svolgimento di pratiche assicurative, pensionistiche e previdenziali obbligatori e contrattuali, trattamenti assistenziali, riscatti e ricongiunzioni previdenziali, denunce di infortuni e/o sinistri e malattie professionali, fruizione di assenze, particolari esenzioni o permessi lavorativi per il personale e provvidenze, collegati a particolari condizioni di salute dell'interessato o dei suoi familiari, assistenza fiscale, mobilità territoriale, professionale e intercompartimentale;
  - dati idonei a rilevare l'adesione a sindacati o ad organizzazioni di carattere sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali;
  - dati sulle convinzioni religiose per la concessione di permessi per festività oggetto di specifica richiesta dell'interessato motivata per ragioni di appartenenza a determinate confessioni religiose. I dati sulle convinzioni religiose vengono in rilievo anche ai fini del reclutamento dei docenti di religione;
  - dati sulle convinzioni filosofiche o d'altro genere che possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza;
  - dati di carattere giudiziario trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso dei requisiti di ammissione e per l'adozione dei provvedimenti amministrativo contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato;
  - informazioni sulla vita sessuale che possono desumersi unicamente in caso di eventuale

rettificazione di attribuzione di sesso;

- c) Relativamente alla gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari:
- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.
- d) Relativamente al funzionamento degli Organismi collegiali e delle commissioni istituzionali:
- dati sensibili (appartenenza alle organizzazioni sindacali) necessari per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero Istruzione e dell'ordinamento scolastico.
- e) Relativamente alla gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:
- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.
- f) Relativamente al periodo di conservazione dei "dati personali" da parte dell'Istituto si fa riferimento alla normativa di legge in oggetto ai sensi del D.lgs. 196/03 e GDPR 679/16, in particolar modo i tempi di conservazione seguono le disposizioni di legge della Pubblica Amministrazione. I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Per quanto riguarda, invece la conservazione dei documenti, essa è definita in una tabella in cui è associato un tempo minimo di conservazione per ogni tipologia di documenti. (Vedi "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche (massimario)")

La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal Decreto;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini funzionali:
  - Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
  - Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
  - Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
  - Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008);
  - Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
  - Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
  - Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
  - Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
  - Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
  - Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
  - Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30/12/1991, n. 413;
  - MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
  - Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali

- e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001);
- o Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
  - o Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
  - o Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e artt. 15-22 del GDPR.;
- che il titolare del trattamento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Carmela Zabatino;
- Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rita Frascaroli;
- Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è il Dott. Massimo Zampetti della ditta Privacert Lombardia S.r.l.;
- Gli incaricati al trattamento sono gli assistenti amministrativi espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003 e dal GDPR 679/16;

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

- DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa
- CONSENTE**, altresì, il trattamento dei propri dati, anche personali, Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Firma

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_