



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riassume i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/02/2025 con provvedimento n. 1 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

In sede di progettazione d'Istituto si è tenuto conto del fatto che, per realizzare tutte le attività didattico formative inserite nel PTOF, il finanziamento statale, complessivamente vincolato, doveva essere integrato da risorse finanziarie esterne e aggiuntive, reperite mediante:

“Accordi di rete” tra Scuole del territorio;

“Accordi di programma” stipulati con gli Enti Locali; Partecipazione a bandi provinciali e regionali;

Partecipazione a bandi dell'Amministrazione Scolastica provinciale (Ufficio V) e regionale (USR); Contributi volontari dei genitori.

Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che ha necessariamente considerato le caratteristiche specifiche dell'Istituto quali:

- la complessità della gestione di tre ordini di Scuola (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado);
- la complessità della gestione di un Istituto che fa riferimento a due Comuni (San Pietro in Casale e Galliera) e ad una Unione di Comuni (Reno Galliera);
- la complessità logistica derivata dalla presenza di otto plessi scolastici;
- l'elevato numero di alunni con cittadinanza non italiana che è superiore al 30% degli iscritti;
- l'elevato numero di alunni con Bisogni Educativi Speciali, attualmente circa il 6% del totale;
- l'applicazione delle norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- l'implementazione del processo di rinnovamento tecnologico e informatico dell'attività didattica e amministrativa.

In considerazione del fatto che la gestione deve tendere al miglioramento del servizio della scuola, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese necessarie per:

- Rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche e amministrative;

- Rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche e tecnologiche;

- Ampliare l'offerta formativa che la Scuola intende progettare, sulla base delle esigenze e dei bisogni espressi dalla propria utenza, attraverso la realizzazione di attività che rispondano a criteri di qualità, innovazione e adeguatezza agli obiettivi formativi e didattici prefissati;

- Migliorare e ampliare l'offerta formativa di cui la Scuola si fa protagonista e garante, con l'introduzione di attività didattiche specifiche e mirate al completamento del percorso disciplinare curricolare quali:

Informatica;

Lingue straniere;

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



Alfabetizzazione degli alunni non italofoeni;
Inclusione degli alunni con BES;
Continuità didattica fra gli ordini di Scuola;
Attività di orientamento scolastico;
Avvio alle discipline sportive;
Teatro, musica, lettura;
Educazione alla pace e alla legalità;
Promozione del benessere;
Educazione ambientale;
Attività di recupero / potenziamento delle abilità e competenze disciplinari.

Le risorse economiche esposte in entrata, hanno consentito di raggiungere l'obiettivo principale che l'Istituto si era proposto e cioè offrire una formazione qualificata e qualificante, aderente ai bisogni generali e specifici degli alunni, tesa allo sviluppo ed alla maturazione globale degli stessi.

Nel contempo le risorse economiche esposte in entrata hanno favorito il miglioramento e l'ampliamento della qualità del servizio scolastico. Hanno altresì determinato la realizzazione delle linee programmatiche e dei percorsi didattici, formativi, culturali inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

POPOLAZIONE SCOLASTICA:

Nel corrente anno scolastico, alla data del 15 marzo 2026, gli alunni iscritti e di fatto frequentanti sono 1561 distribuiti sugli 8 plessi, secondo la seguente scansione:

INFANZIA

N. Sezioni: 8
N. Alunni: 191

PRIMARIA

N. classi: 36
N. Alunni: 816

SECONDARIA DI 1^

N. classi: 24
N. Alunni: 554

Si premettono le seguenti informazioni di carattere generale:

Il Conto Consuntivo è composto da:

Conto finanziario (Mod.H):

è il documento contabile dove vengono riepilogati e unificati i dati contabili di gestione allo scopo di consentire il controllo sulle operazioni effettuate dall'istituzione scolastica nel corso dell'anno finanziario. Comprende, rispettivamente per le entrate e per le spese contenute nel Programma Annuale di previsione, le variazioni in aumento o diminuzione, le previsioni definitive, le somme accertate, riscosse e rimaste da riscuotere, le somme impegnate, le somme pagate e quelle rimaste da pagare. Il confronto tra il totale delle entrate accertate e le spese impegnate evidenzia l'avanzo o il disavanzo di competenza.

Conto del Patrimonio (Mod.K):

è il documento contabile che indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio, le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e debiti risultanti a fine esercizio. Ai due modelli che compongono il conto consuntivo devono essere allegati: Rendiconto Progetti/Attività (Mod.I): riporta la situazione

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



contabile di ogni singolo progetto/attività con l'indicazione della programmazione iniziale, delle variazioni effettuate durante l'anno, delle spese impegnate/pagate, di quelle ancora da pagare.

Situazione Amministrativa Definitiva (Mod. J):

riporta il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio; le somme riscosse e quelle pagate, sia in conto competenza che in conto residui; il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio; l'avanzo o il disavanzo di amministrazione.

Elenco Residui (Mod.L):

riporta i dati relativi alle riscossioni e pagamenti ancora da effettuare alla chiusura dell'esercizio, con l'indicazione del nome del debitore o creditore, della causale e dell'importo

Spese per il Personale (Mod. M):

Riporta i dati relativi alle spese effettuate nel corso dell'esercizio per il personale compresi i contratti d'opera con esperti esterni, le supplenze, i compensi accessori.

Riepilogo Spese (Mod.N):

Riporta la sintesi delle spese realizzate raggruppate per destinazione e classificate secondo il Piano dei conti Ministeriale.

La presente relazione è strutturata in modo da presentare tutti i dati contenuti nei suddetti modelli in maniera sintetica e per quanto riguarda le entrate e spese, anche una descrizione analitica.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	733.447,97	Programmazione definitiva	724.746,75	<i>Disp. fin. da programmare</i> 8.701,22
Accertamenti	173.203,10	Impegni	348.596,98	<i>Disavanzo di competenza</i> 175.393,88
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				170.210,82
Riscossioni competenza residui (B)	318.064,25	Pagamenti competenza residui (C)	388.222,83	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				100.052,24
Somme rimaste da riscuotere (E)	7.268,03	Somme rimaste da pagare (F)	1.569,50	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 5.698,53
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	266.733,28	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	793,01	
Totale residui attivi (I=E+G)	274.001,31	Totale residui passivi (L=F+H)	2.362,51	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 271.638,80

L'Avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2025 è pari ad € 371.691,04 com de mod. J.



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	560.244,87	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	56.582,07	56.582,07	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	43.076,89	43.076,89	100,00 %
6. Contributi da privati	73.544,13	73.544,13	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	733.447,97	173.203,10	
Disavanzo di competenza		175.393,88	
	Totale a pareggio	348.596,98	

Le entrate corrispondono a quelle iscritte nella programmazione definitiva del conto consuntivo dell'E.F. 2025 e sono la risultanza tra le somme iscritte nel Programma Annuale dell'E.F. 2025, comprensive dell'avanzo di amministrazione, le variazioni, in aumento o in diminuzione e la radiazione dei residui attivi citati in premessa ed effettuate in corso d'anno.

Tutte le entrate sono state accertate.



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	560.244,87	0,00	560.244,87
	2	Vincolato	559.503,65	0,00	559.503,65
	1	Non vincolato	741,22	0,00	741,22

L'avanzo di amministrazione inserito nel Programma annuale 2025 non è stato modificato.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	22.883,99	56.582,07	56.582,07	56.582,07	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	22.883,99	56.155,53	56.155,53	56.155,53	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	426,54	426,54	426,54	0,00	0,00

L'importo relativo alla dotazione ordinaria (gennaio/agosto il 2025) comunicato dal M.I.a prot. 36704 del 30/09/2024, è di € 22.883,99.

Le assegnazioni sono state calcolate prendendo in considerazione i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015.

Alla dotazione iniziale si aggiungono in corso d'anno le seguenti modifiche:

- €. 9.321,00 nota M.I. prot 79385 del 18/12/2025 Integrazione al Funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26;
- €. 11.679,00 nota M.I. prot 71657 del 17/12/2025 Integrazione al Funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	29.876,03	43.076,89	43.076,89	35.808,86	7.268,03	0,00
	4	Comune vincolati	29.876,03	29.876,03	29.876,03	22.608,00	7.268,03	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	13.200,86	13.200,86	13.200,86	0,00	0,00

La dotazione iniziale è composta dalle assegnazioni dei Comuni del territorio per progetti Offerta formativa (Comune di Galliera € 3.532,00) e per il funzionamento ordinario per un totale di €. 12.730,00 e dall'Ufficio di Piano per l'assegnazione dei fondi per lo Sportello d'ascolto di €.7.268,03.

6 - Contributi da privati

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	0,00	73.544,13	73.544,13	73.544,13	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	2.735,40	2.735,40	2.735,40	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	55.556,43	55.556,43	55.556,43	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	4.966,10	4.966,10	4.966,10	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	376,30	376,30	376,30	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	4.179,90	4.179,90	4.179,90	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	5.730,00	5.730,00	5.730,00	0,00	0,00

In questo aggregato sono confluiti tutti i versamenti effettuati da famiglie e privati nel corso dell'anno.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00

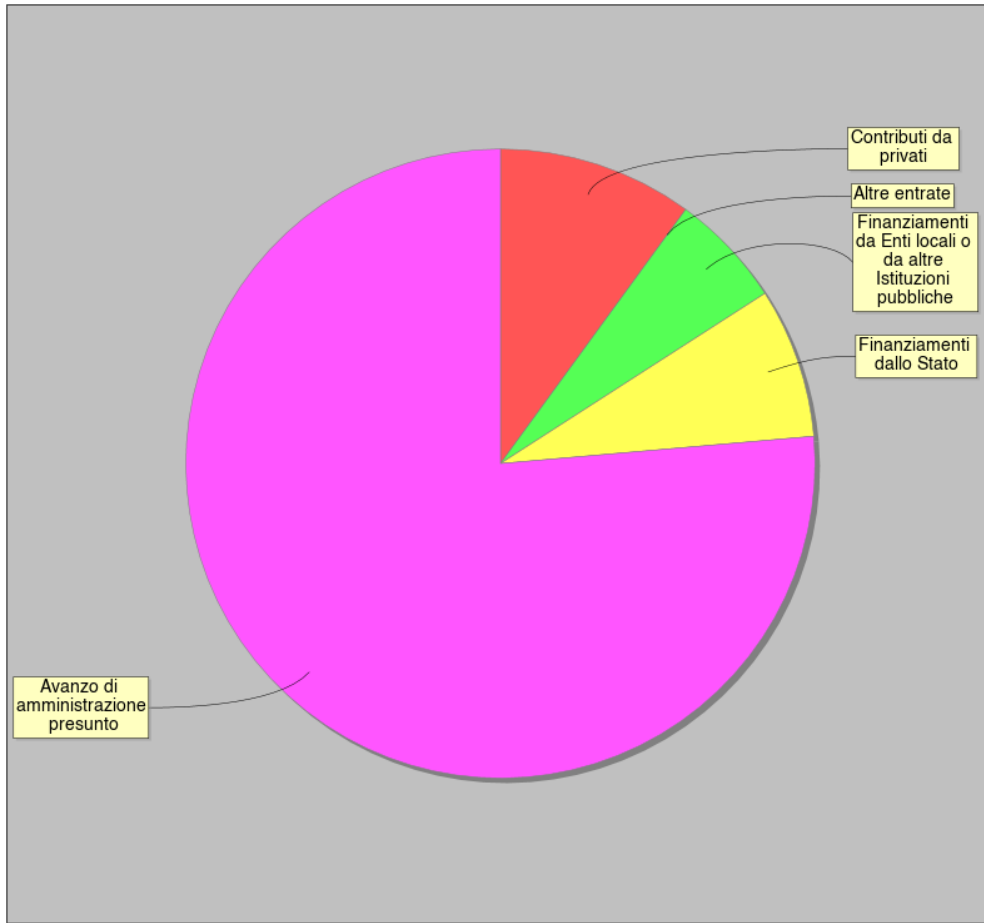
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	560.244,87
Finanziamenti dallo Stato	56.582,07
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	43.076,89
Contributi da privati	73.544,13
Altre entrate	0,01



IC I.C. DI SAN PIETRO IN CASALE

40018 SAN PIETRO IN CASALE (BO) VIA MASSUMATICO 67 C.F. 91153540371 C.M. BOIC80500T

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ●
- Avanzo di amministrazione presunto

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	558.098,78	306.241,02	54,87 %
P. Progetti	166.547,97	42.355,96	25,43 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	100,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	724.746,75	348.596,98	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		348.596,98	



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	454.095,74	104.003,04	558.098,78	306.241,02	305.328,66	912,36	251.857,76
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	38.569,09	14.678,67	53.247,76	30.046,16	29.891,21	154,95	23.201,60
	2	Funzionamento amministrativo	11.662,15	24.284,34	35.946,49	33.626,88	33.392,33	234,55	2.319,61
	3	Didattica	402.779,35	6.233,60	409.012,95	183.352,46	182.829,60	522,86	225.660,49
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.085,15	58.806,43	59.891,58	59.215,52	59.215,52	0,00	676,06

A1.1 - DECORO DELLA SCUOLA sono comprese tutte le spese relative alla cura e pulizia degli spazi scolastici, includendo anche l'approvvigionamento materiali per cassette di pronto soccorso ubicate nei plessi e la manutenzione delle attrezzature usate per le pulizie come le lavapavimenti. I fondi a disposizione pervengono dalle assegnazioni dei Comuni dell'Unione Reno Galliera (San Pietro in Casale e Galliera) sui quali sono ubicati gli 8 plessi dell'I.C. e da fondi ministeriali specifici in avanzo.

Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di € 34.568,77. Gli impegni totali sono pari a €. 21.706,76, le somme liquidate sono di pari importo.

A1.2 - SICUREZZA DELLA SCUOLA La dotazione iniziale è composta da fondi ministeriali non specifici e rivolti a iniziative in materia di Sicurezza sia proveniente dall'Avanzo che assegnati in competenza. In questo progetto si includono: corsi di formazione/aggiornamento in materia di Sicurezza; costi relativi agli adempimenti del Medico competente, acquisto di dispositivi di protezione individuali. Il totale impegnato è di €. 8.339,40 le somme pagate sono di pari importo. Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 18.678,99.

A2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTO La dotazione iniziale è composta da avanzo di amministrazione di provenienza ministeriale e dalla ripartizione sull'aggregato della dotazione ordinaria di competenza per il funzionamento amministrativo. In questo Aggregato si imputano le spese necessarie al funzionamento generale della Scuola. Rientrano fra le spese: gli acquisti di cancelleria e consumo per gli Uffici (con i contributi del Comune) la manutenzione ordinaria informatica delle attrezzature (antivirus), i corsi di formazione, le spese relative all'Assicurazione degli alunni e personale della Scuola, partecipazione reti scuole nonché le spese postali/bancarie. Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 35.946,49; il totale impegnato è di €. 33.626,88.

A3.1 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO In questo aggregato sono state previste spese per acquisto di materiale didattico, carta e cancelleria, riviste e pubblicazioni e materiali tecnico specialistici. Non si registrano variazioni in corso d'anno. Le somme impegnate a fine esercizio sono di €. 328,23. Nel corso dell'anno sono stati effettuati acquisti per materiali didattici di consumo per tutti i plessi dell'I.C.. Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 4.195,11.

A3.2 - FOTOCOPIE Il progetto viene totalmente finanziato dai contributi versati dalle famiglie. Il fondo stanziato in programmazione iniziale proviene da avanzo di amministrazione. In corso d'anno non si rileva nessuna variazione. Le risorse allocate in tale progetto hanno consentito la manutenzione ordinaria delle multifunzioni ubicate nei due plessi di secondaria di 1^ dell'I.C. La programmazione definitiva è di €. 1.312,99.

A3.3 - ATTIVITA' VARIE Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 18.666,77. Il totale degli impegni è di €. 5.196,75, tutto è stato liquidato.

A3.10 - SPAZI E STRUMENTI DIGITALE PER LE STEM Rimane sul progetto il resto di gestione pari a €. 545,67. La scheda è rimasta in vita per la rendicontazione.

A3.11 - DIGITAL BOARD - AVVISO 28966/2021 Rimane sul progetto il resto di gestione pari a €. 180,78. - La scheda è rimasta in vita per la rendicontazione.

A3.12 - REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 Rimane sul progetto il resto di gestione pari a €. 30,86. La scheda è rimasta in vita per la rendicontazione.

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



A3.15 - PNRR MISURA 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole La programmazione definitiva è di €. 3.641,00.

A3.16 - PNRR NEXT GENERATION CLASSROOM - M4C1I3.2-2022-961-P-19059 La Programmazione definitiva è di €. 353,45.

A3.17 - PNRR M4C1I1.4-2022-981-P-19083 DISPERSIONE SCOLASTICA La programmazione definitiva è di €. 84.228,52, l'impegnato è di 36.810,00 e le somme liquidate sono di pari importo.

A3.18 - PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi. D.M. 65 Le somme impegnate sono di € 91.415,48, la programmazione definitiva è di 135.890,79.

A3.19 - PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale. D.M. 66/2023 La programmazione definitiva è di €. 72.275,91, l'impegnato è di 17.568,00

A3.20 - DIVARI D.M. 19/2024 La programmazione definitiva è di 87.691,10, l'impegnato è di €. 31.980,00

A5.1 - Viaggi d'istruzione La programmazione definitiva è di €. 59.891,58, le somme liquidate sono di €. 59215,52. Restano € 676,06 vincolati all'aggregato.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	158.067,93	8.480,04	166.547,97	42.355,96	41.698,82	657,14	124.192,01
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	39.383,76	-2.759,96	36.623,80	4.160,20	4.160,20	0,00	32.463,60
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	115.591,28	6.240,00	121.831,28	35.943,06	35.285,92	657,14	85.888,22
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.092,89	5.000,00	8.092,89	2.252,70	2.252,70	0,00	5.840,19

P1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

P1.3 - POTENZIAMENTO MATEMATICA Il progetto riguarda le attività svolte da personale docente interno che nell'anno in esame ha svolto ore di potenziamento di Matematica. La programmazione iniziale riguarda un resto di gestione. Nell'anno in esame non è stato attivato nessun corso di potenziamento. Alla fine dell'esercizio rimane l'importo iniziale €. 11,26 che confluisce nell'Avanzo di amministrazione.

P1.4 - TECNOLOGIE Il progetto riguarda ormai da alcuni anni solamente i vari laboratori (manutenzione, aggiornamento e ampliamento) e il patrimonio tecnologico dell'I.C. in generale. In questo progetto confluiscono i contributi versati dalle famiglie a titolo di contributo volontario. Gli impegni riguardano: l'assistenza informatica per i laboratori, il noleggio dei monitor interattivi e interventi di manutenzione delle attrezzature esistenti nei plessi dell'I.C. Il totale impegnato è di €. 4.160,20. Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 15.835,15. Confluiscono nell'Avanzo di amministrazione €. 11.674,95.

P1.5 - QUALIFICAZIONE AMBIENTI SCOLASTICI I finanziamenti a disposizione derivano da fondi ministeriali per il funzionamento e da un vecchio avanzo di gestione di fondi di famiglie e alunni e altre istituzioni. La programmazione iniziale è di €.19.212,00. Nulla è stato impegnato.

P1.6 - ATELIER CREATIVI Il progetto è stato svolto nel 2018, rimangono nella disponibilità €. 1.565,39 di provenienza privata (Lions Club di San Pietro in Casale). Il progetto nel corso dell'anno non è stato movimentato. La programmazione definitiva è di €. 1.565,39. Si riportano nell'avanzo di amministrazione €. 1.565,39 che rimangono vincolati al Progetto.

P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

P2.1 - POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE All'inizio dell'anno la programmazione iniziale è di €. 70,55. Nel corso dell'anno il progetto non ha subito variazioni. Nulla è stato impegnato perché il progetto non è stato svolto. Alla fine

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 70,55 che confluisce nell'Avanzo di amministrazione e rimane vincolata al Progetto.

P2.4 - BENESSERE Il totale impegnato è di €. 10.615,20 le somme pagate sono di pari importo. Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 15.637,36. Confluiscono nell'Avanzo di amministrazione €. 5.022,16 e rimangono vincolati al progetto.

P2.5 - LABORATORI ESPRESSIVO TEATRALI Alla fine dell'esercizio la programmazione definitiva è di €. 5.817,70. Le somme impegnate sono di €. 3.177,50 interamente liquidate. Confluiscono nell'avanzo di amministrazione €. 2.640,20 e rimangono vincolati al progetto.

P2.7 - PON INCLUSIONE SOCIALE 2016 La somma che residua è pari a €. 16.025,67 non può più essere vantata dall'I.C. in quanto si attende la formale chiusura del progetto sulla piattaforma SIF 2020.

P2.8 - INCLUSIONE La dotazione definitiva è di €. 4.300,00. Il totale impegnato è di €. 4.150,37, di pari importo è il liquidato. La residua disponibilità di € 149,63 rimane vincolata al progetto.

P2.13 - ESO4.6. A4.A-FSEPN-EM-2024-67 PIANO ESTATE 2023/2024 2024/2025 La programmazione definitiva è di €. 79.980,00, le somme impegnate sono di €. 17.999,99. Le somme residue di €. 61.980,01 rimangono vincolate al progetto.

P4.1 - FORMAZIONE GENERALE E PNSD La dotazione definitiva è di €. 8.092,89, l'impegnato è di €. 2.252,70. La residua disponibilità di €. 5.840,19 resta vincolata al progetto.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il presente aggregato non viene utilizzato dalle scuole di Primo grado.

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	98	Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00

Il Fondo di riserva, correttamente previsto come da Regolamento di contabilità, non è stato utilizzato nel corso dell'esercizio finanziario.

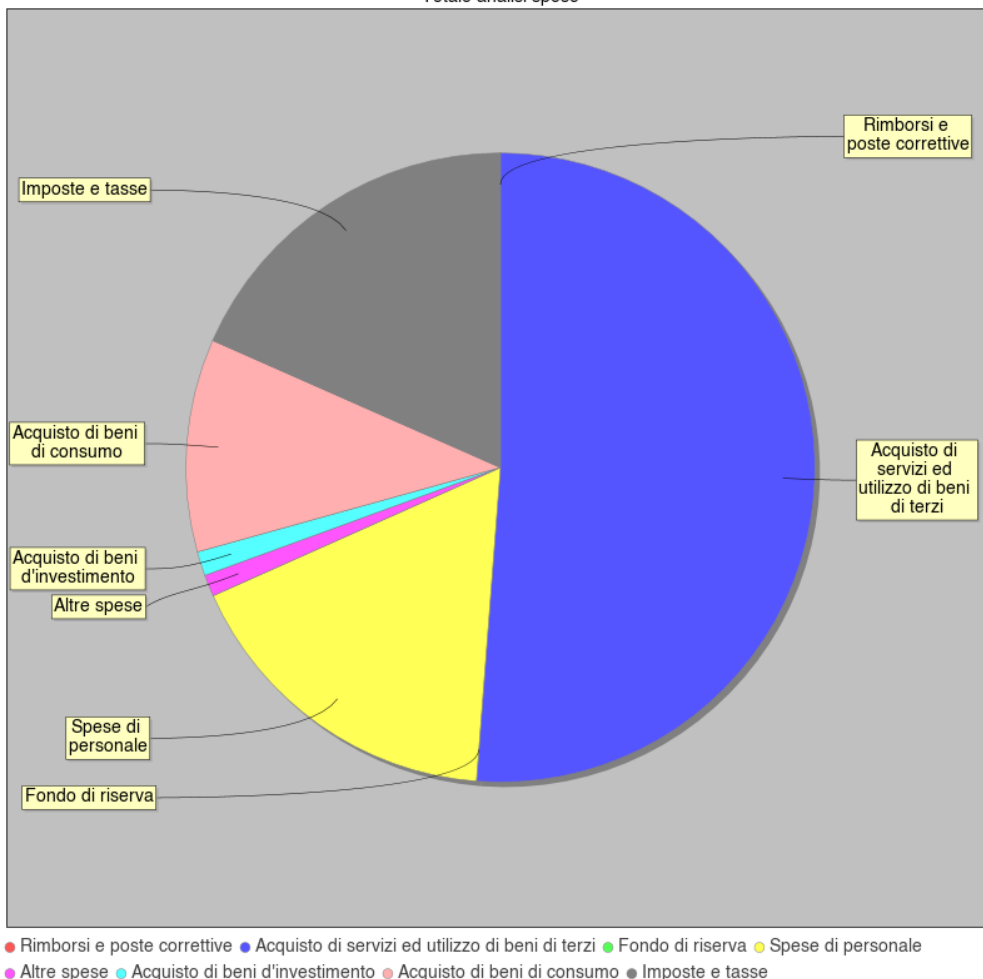
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	123.942,44
Acquisto di beni di consumo	79.308,36
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	371.104,69
Acquisto di beni d'investimento	9.027,76
Altre spese	8.047,38
Imposte e tasse	133.210,24

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



Rimborsi e poste correttive	5,88
Fondo di riserva	100,00

Totale analisi spese



Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

La disponibilità accantonata è pari a €. 8.701,22.

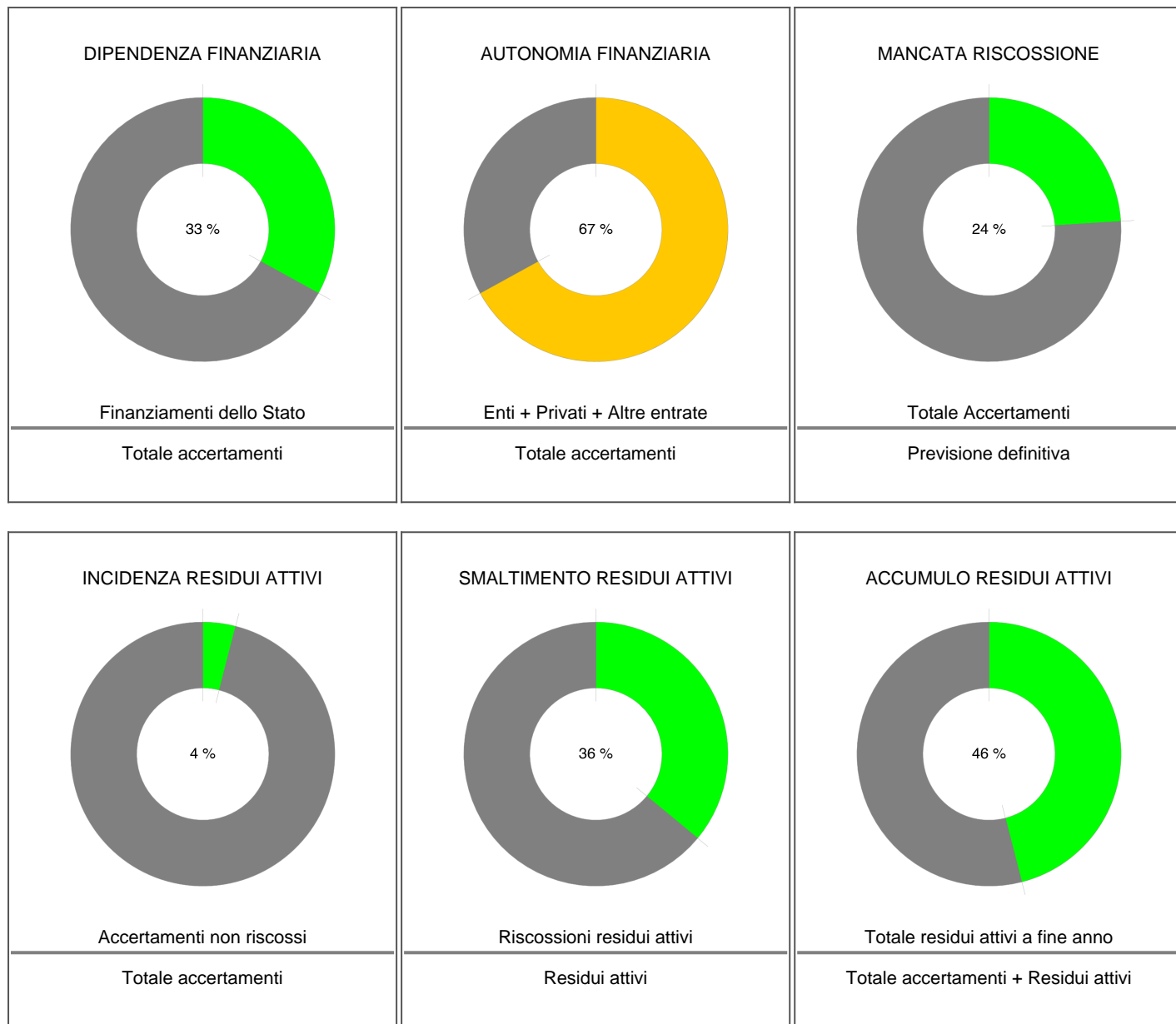
Si fa presente che la relativa incertezza relativamente agli accrediti ministeriali, ha determinato il più delle volte il ritardo nell'affrontare investimenti e una prudenza evidente nelle spese anche non durevoli.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



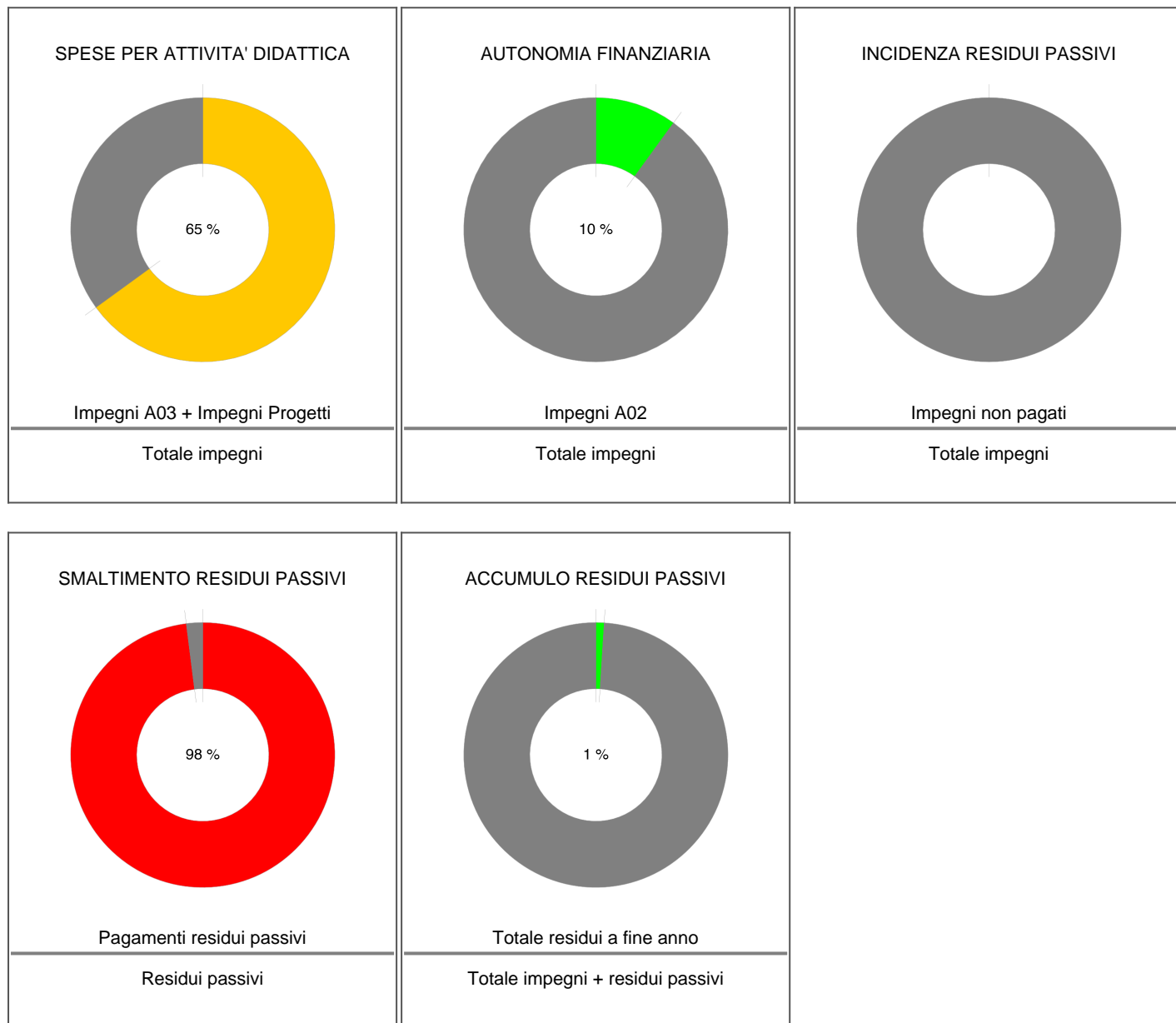
Gli indici di bilancio per le entrate dimostrano chiaramente una netta dipendenza della scuola sia dai finanziamenti Europei per i progetti PNRR che dai contributi delle famiglie per poter garantire alle alunne ed agli alunni l'Offerta Formativa prevista dal PTOF d'istituto.

Le percentuali relative all'accumulo e allo smaltimento dei residui attivi dipende dalla modalità di rendicontazione attualmente in vigore e, cioè, prima si pagano i debiti con un anticipo di cassa da parte della scuola e successivamente avviene il rimborso da parte del Ministero. Ciò provoca un disallineamento ed un ritardo che viene intercettato dagli indici di bilancio.



4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Gli indici di bilancio per le spese dimostrano il grande impegno dell'I.C. di San Pietro in Casale per la didattica in quanto il 65% del totale delle spese è destinato proprio a favore dei progetti per i frequentanti le nostre scuole. L'alta percentuale relativa allo smaltimento dei residui passivi dimostra che l'amministrazione è molto attenta nell'attività negoziale.



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

L'andamento della gestione nel suo complesso è risultato funzionale, in termini di efficacia ed efficienza, al perseguimento degli obiettivi prefissati. Infatti, tenuto conto dei mezzi finanziari disponibili, questa istituzione scolastica ha potuto garantire un servizio conforme alle esigenze educative e didattiche definite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, rispondendo ai bisogni ed alle attese della comunità scolastica e più in generale a quelle del territorio.

Alla data del 31/12/2025 sono state effettuate le chiusure inventariali ed il conseguente ammortamento dei beni presenti nelle diverse categorie.

Si dichiara che:

- la Dichiarazione IRAP 2025 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;
- la dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770) 2025 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;
- la Certificazione Unica 2025 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

L'indice di tempestività dei pagamenti annuale 2025 è stato regolarmente pubblicato in Scuola in Chiaro. Tale indice risulta essere +10,60

SAN PIETRO IN CASALE,
14-04-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dr.ssa Paola Maccariello

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Matilde Ferlini