

PARTE PRIMA: ENTRATE**Avanzo di amministrazione**

La stesura del Programma Annuale 2024 avviene al 31/12/2023 con Avanzo definitivo. Si riporta un avanzo di amministrazione pari a €. 468.209,45 di cui €. 13.514,63 nell'aggregato Z01 (disponibilità da programmare) riguardano: €. 741,22 rimanenze di gestione 2010 e 2011, €. 12.773,41 accrediti ministeriali pervenuti a fine anno e relativi a integrazione funzionamento amministrativo. €. 100,00 relative al Fondo di Riserva.

L'avanzo vincolato è così specificato:

Avanzo di Amministrazione vincolato	Importo
A1.1 Decoro della scuola	14.245,37
A1.2 Sicurezza	2.743,94
A1.8 Risorse ex art 39bis D.L. 115/2022	1.890,04
A2.1 Funzionamento amministrativo Istituto	13.131,51
A3.1 Funzionamento didattico	9.688,73
A3.2 Fotocopie	1.009,32
A3.3 Attività varie	5.059,70
A3.10 Spazi e strumento digitali per le STEM	545,67
A3.11 Digital Board Avviso 28966/2020	180,78
A3.12 Realizzazione di Reti cablate e wireless Avviso 20480/2021	30,86
A3.15 Esperienza del cittadino	7301,00
A3.16 PNRR NEXT GENERATION	209.357,48
A3.17 PNRR DISPERSIONE SCOLASTICA	113.778,52
P1.3 Potenziamento Matematica	11,26
P1.4 Tecnologie	17.169,79
P1.5 Qualificazione ambienti scolastici	28.102,70
P1.6 Atelier creativi	1.565,39
P2.1 Potenziamento Lingue straniere	70,55
P2.3 Sportello Supporto scolastico	209,21
P2.4 Benessere	588,86
P2.5 Laboratori espressivo teatrali	1.592,70
P2.7 Pon Inclusione sociale 2016	16.025,67
P4.1 Formazione Generale e PNSD	7.395,77
P4.5 Risorse ex art art 39bis D.L. 115/2022	3.000,00
Totale	454.694,82

LE ENTRATE

Si fa presente che il Piano dei conti (Entrate/spese) di quest'anno è redatto secondo il decreto di contabilità D.I. 129 del 28/08/2018.

Per quanto concerne le entrate:

01 - l'avanzo di amministrazione presunto è pari a €. **468.209,45** (modello C) ed è vincolato per destinazione per €. 454.694,82, viene collocato nell'aggregato Z01 l'importo di €. 13.514,63. Il modello del Programma Annuale di riferimento è il modello C che riporta la situazione amministrativa presunta al 31/12/2023.

02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

03 - Finanziamenti dallo Stato:

3.1 - dotazione ordinaria - con nota prot. 25954 del 29/09/2023, Il Ministero dell'Istruzione ha comunicato l'importo della risorsa finanziaria sul quale l'Istituto può fare affidamento per la redazione del Programma Annuale 2024 del presente anno scolastico. Tale risorsa riguarda il periodo gennaio-agosto 2024 e riguarda la quota di funzionamento amministrativo e didattico. Le risorse ministeriali settembre-dicembre 2024 verranno acquisite al Programma Annuale come variazione e destinate alla programmazione già avviata.

Le risorse attribuite sono le seguenti:

€. 21.903,99 quale quota assegnata per le spese di funzionamento amministrativo e didattico (tabella 2 quadro A DM21/07) periodo gennaio-agosto 2024. **Da accertare.**

Con la stessa nota ministeriale viene comunicato l'importo per gli Istituti contrattuali (M.O.F) periodo settembre 2023/agosto 2024, assegnato e caricato in SICOGE di €94.924,00 lordo dipendente e l'importo destinato a finanziare i progetti relativi alle Aree a rischio a forte processo immigratorio pari a €. 4.845,80 (lordo dipendente) ed €. 19.790,44 (lordo dipendente) per retribuire la valorizzazione del personale scolastico ex L. 160 del 27/12/2019.

3.6 - Altri finanziamenti vincolati:

04 Finanziamenti dalla Regione

05 Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche

Il Comune di Galliera sostiene alcuni progetti dell'Istituto Comprensivo. Quest'anno il finanziamento del Comune sosterrà la realizzazione dei progetti di inclusione: progetto P2.3 Sportello Supporto scolastico (scuole secondarie), progetto P2.4 Benessere (tutto l'I.C.). L'Unione Reno Galliera con nota prot 65513 del 14/11/2023 comunica l'assegnazione a favore dei progetti di qualificazione scolastica a.s. 2023/2024 di **€. 4.000,00** per il Comune di Galliera. Con la medesima nota vengono assegnati anche fondi per il Funzionamento amministrativo/didattico per **€. 11.936,00** e **€. 5.878,00**. Giunge a fine anno anche la comunicazione di assegnazione risorse da parte dell'Ufficio di Piano (prot 72705 del 29/12/2023) per la realizzazione dello Sportello d'Ascolto, di **€. 7.218,44**. Tutte le assegnazioni sono **Da accertare.**

06 Contributi da privati

Si iscrivono in questa voce i contributi delle famiglie degli alunni per viaggi di istruzione, assicurazione e per laboratori di informatica, per i quali al momento non si riportano nuovi versamenti rispetto a fine 2022.

07 Proventi da gestioni economiche

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

08 Rimborsi e restituzione somme

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

09 Alienazione di beni materiali

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

10 Alienazione di beni immateriali

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

11 Sponsor e utilizzo locali

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

12 Altre entrate

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

13 Mutui

Non si iscrive nessuna previsione in entrata.

Totale entrate: €. 519.145,88

LE SPESE

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI

Nel Programma Annuale le spese sono distinte fra attività gestionali della scuola e specifici progetti: le attività gestionali (aggregati A) sono le spese relative alle vere e proprie attività necessarie al funzionamento generale, quindi irrinunciabili, che sono di tipo amministrativo (A01 e A02), didattico (A03) Viaggi e visite d'istruzione (A05); i progetti (Aggregato P1, P2 e P4) raggruppano le spese divise nei vari progetti attuati dall'Istituto Comprensivo.

Gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto Comprensivo e tengono conto :

- delle caratteristiche logistiche e strutturali delle varie scuole;
- del fatto che gran parte delle risorse statali disponibili è destinato a spese obbligatorie.

L'impegno di spesa complessivo delle attività amministrativo-didattiche ammonta a **€. 350.952,06**

Attività gestionali

Per l'esercizio 2024 nell'Aggregato **A1.1 Decoro della scuola** si sono comprese le spese relative alla cura e pulizia degli spazi scolastici.

I fondi a disposizione pervengono dalle assegnazioni dei Comuni dell'Unione Reno Galliera (San Pietro in Casale e Galliera) sui quali sono ubicati gli 8 plessi dell'I.C. In questo aggregato pervengono sia fondi in avanzo che in competenza.

Il totale degli impegni è di **€. 32.059,37**.

Nell'Aggregato **A1.2 Sicurezza della scuola** si sono calcolate le spese relative alla voce "Sicurezza": corsi di formazione specifica in materia di sicurezza (in rete con le altre scuole della provincia di Bologna, attraverso ASABO - Associazione delle Scuole Autonome di Bologna) riunione annuale medico competente, visita alle scuole da parte del Medico competente, visite mediche personale ATA, acquisto Dispositivi di protezione individuali per i collaboratori scolastici (dipendenti in organico) quota a disposizione per la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di tutti i plessi ubicati nei 2 Comuni di riferimento, approvvigionamento cassette di primo soccorso dei Plessi. Le risorse a disposizione provengono dall'avanzo di amministrazione ministeriale e da una quota delle risorse assegnate quest'anno al Funzionamento (dotazione ordinaria) pari a €. 5.000,00..

Il totale degli impegni è di **€. 7.743,94**.

Nell'Aggregato **A1.8 Risorse ex art 39, co 1 D.L. 115/2022** (c.d Decreto Aiuti bis) sono state allocate parte delle risorse assegnate dal Ministero Istruzione , destinati a: acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione alla prevenzione delle infezioni da SARS-CoV. Non essendo stata effettuato nessun impegno di spesa nell'a.s. 2022/2023, l'intero ammontare delle risorse dovrà essere restituito entro massimo il mese di febbraio.

Il totale degli impegni è di **€. 1.890,04**

Nell'Aggregato **A2.1 Funzionamento amministrativo generale** sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali e amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone costo copia per multifunzione Segreteria, cancelleria, stampati e registri, canone hosting e assistenza hardware, interventi di manutenzione ordinarie, contributo operazioni di nomina supplenti scuola Polo per Primaria/Infanzia. Per le spese più prettamente amministrative si è tenuto conto dell'importo sostenuto nel precedente anno, pertanto risultano le seguenti voci e importi: beni di consumo €. 2.487,32, servizi e utilizzo beni di terzi €. 4.137,82 (fra gli altri, canoni per l'utilizzo di gestionali amministrazione digitale, Sito web, Personale, premio assicurativo Alunni e Personale dipendente, servizio di cassa) Beni d'investimento €. 1.341,88 (mobili e arredi per l'ufficio) Altre spese €. 708,69 (oneri postali, partecipazione a Reti di scuole, bandi di gara etc) In questo aggregato si registrano altresì il rimborso spese per partecipazione a corsi di formazione di tutto il personale. Le risorse a disposizione provengono dall'avanzo di

amministrazione composto da varie voci di entrata e da una quota delle risorse assegnate quest'anno al Funzionamento (dotazione ordinaria) pari a €. 7.894,99
Il totale degli impegni è di €. **20.926,50**

In partita di giro il DSGA gestirà un fondo di € 150,00 di minute spese.

Nell'aggregato A sono incluse le partite di giro – voce 99 – in cui confluisce l'anticipo al DSGA per le minute spese.

Nell'Aggregato **A3.1 Funzionamento didattico** si rilevano avanzi di amministrazione ministeriali destinati al funzionamento didattico della scuola.

La spesa dell'aggregato si compone di: €. 10.573,93 per acquisti di cancelleria/materiale di consumo per sussidi didattici plessi e una quota che viene tenuta per sostenere il costo copia di due fotocopiatori che si prevede di noleggiare per le due scuole dell'infanzia dell'I.C..Sull'aggregato si assegnano fondi ministeriali di €. 3.000,00 in competenza. Le somme per acquisti didattici a favore dei plessi vengono stabilite con criteri oggettivi condivisi e vengono comunicate tramite circolare. Il totale delle risorse proviene dall'Avanzo di amministrazione.

Il totale degli impegni è di €. **12.688,73**

Nell'Aggregato **A3.2 Fotocopie** si rileva la spesa di acquisizione di materiali di consumo, gestione delle manutenzioni delle fotocopiatrici delle due scuole secondarie. Tutte le risorse provengono da versamenti specifici delle famiglie degli alunni dei due plessi di secondaria di primo grado. Quest'anno sono collocati in questo aggregato anche fondi ministeriali pervenuti a titolo di integrazione funzionamento amministrativo, €. 1.000,00.

Il totale degli impegni è di €. **2.009,32**

Nell'Aggregato **A3.3 Attività varie**. In questo aggregato di bilancio risiedono tutte quelle attività didattiche che non trovano collocazione in un progetto specifico.

Dall'avanzo vincolato pervengono €. 4.824,66 dal lascito Margherita Gamberini destinati ad incentivare le attività di potenziamento: lingue straniere, matematica e latino, €. 235,04 riguardano un resto di gestione di provenienza di Istituzioni sociali private del territorio, .

Il totale degli impegni è di €. **5.059,70**

Aggregato **A3.10 Spazi e strumenti digitali per le STEM**. Con le risorse assegnate sono stati acquistati set di robotica educativa basati su mattoncini LEGO, alcuni set di moduli elettronici intelligenti ad aggancio magnetico, kit didattici modulari per le discipline STEM e lo sviluppo della creatività. Il progetto si è concluso, è stato rendicontato a fine 2023 e verrà chiuso nel corso dell'anno in esame.

Il totale della scheda è di €. **545,67**.

Aggregato **A3.11 Digital Board Avviso 28966/2020**.. Il progetto si è concluso ma rimane aperto per le attività di rendicontazione e in attesa della comunicazione ufficiale di chiusura a seguito di controllo ed erogazione risorse residue.

Il totale del progetto è di €. **180,78**.

Aggregato **A3.12 Realizzazione di Reti cablate e wireless Avviso 20480/2021**. Il progetto si è concluso ma rimane aperto per le attività di rendicontazione e in attesa della comunicazione ufficiale di chiusura a seguito di controllo ed erogazione risorse residue.

Il totale del progetto è di €. **30,86**

Aggregato **A3.15 PNRR Misura 1.1.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici**. Progetto interamente gestito da risorse del PNRR. Il progetto si è svolto nel 2023 ed ha coinvolto la riprogettazione del sito scolastico da parte del gestore esterno della piattaforma. I fondi sono stati impegnati ma ancora non liquidati.

Il totale del progetto è di €. **7.301,00**

Aggregato **A3.16 PNRR Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**. Progetto interamente gestito da risorse del PNRR. Il progetto Next Generation Classroom ha come obiettivo il rinnovo ed il ripensamento degli ambienti di apprendimento innovativi. Gli acquisti riguardano arredi, monitor e altre attrezzature informatiche (monitori, schermi LCD, document camera) destinate a creare spazi dove poter inventare una didattica innovativa

Gli acquisti e gli incarichi sono stati effettuati nel 2023, nell'anno in corso gli ordini verranno contabilizzati formalmente nel piano dei conti e si procederà alla liquidazione.

Il totale del progetto è €. **209.357,48**

Aggregato **A3.17 Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**. Progetto interamente gestito da risorse del PNRR e riguarda un intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"

Il progetto è in corso di svolgimento. Coinvolge docenti interni e istituzioni private del territorio.

Il totale del progetto è €. **113.778,52**

Aggregato A5.1 Viaggi d'istruzione sull'aggregato sono assegnate risorse provenienti dall'Aggregato Zeta con l'obiettivo di agevolare alunni che presentano un contesto socio economico difficile. La somma assegnata è di €. 2.273,41.

Il totale del progetto è €. **2.273,41**

Progetti

L'aggregato P raccoglie tutti i progetti dell'Istituto, finanziati con contributi statali, comunali e di enti privati. Le spese relative al personale interno (maggiori impegni del personale docente) sono a carico del Fondo di Istituto, dei fondi comunali e di altri fondi statali. Con il nuovo Piano dei Conti i progetti vengono raggruppati in 5 Livelli. Nel presente Programma Annuale i Livelli che rilevano sono i seguenti:

P01 - "Scientifico, tecnico e professionale"

P02 - "Umanistico e sociale"

P04 - "Formazione/aggiornamento del personale"

All'interno di ogni Livello si trovano i Piani delle destinazioni nei quali sono state inserite le schede finanziarie dei vari progetti.

L'impegno di spesa complessivo ammonta a €. **102.459,34**

P01.3 Potenziamento Matematica

Il corso si prefigge di favorire la conoscenza e l'utilizzo di software didattici per la matematica, di sviluppare, consolidare e potenziare conoscenze, abilità e competenze mediante software didattici e costruzione di modelli geometrici e programmazione informatica (coding), nonché di favorire lo sviluppo delle competenze di problem solving; promuove inoltre la conoscenza e l'utilizzo di software per l'elaborazione grafica degli enti geometrici.

I corsi di potenziamento sono strutturati in 10 ore per annualità e sono rivolti agli alunni delle due scuole secondarie. La quota di partecipazione al corso è di €. 25,00. Al momento non c'è certezza dell'effettiva realizzazione dei corsi, subordinata alla richiesta delle famiglie.

Rimane sul progetto un avanzo della precedente gestione che viene lasciato per eventuali necessità che dovessero verificarsi sul progetto stesso.

Il totale della scheda è di €. **11,26**.

P01.4 Tecnologie

Il progetto si pone l'obiettivo di mantenere in funzione, tramite una corretta manutenzione, le numerose attrezzature informatiche presenti nelle otto scuole dell'Istituto attraverso la sostituzione dei materiali danneggiati con nuovi acquisti che permetteranno il mantenimento della buona funzionalità delle strumentazioni senza interruzioni dell'attività didattica.

Inoltre, il progetto persegue l'obiettivo di ripensare gli spazi, i tempi e le modalità di apprendimento a scuola attraverso l'allestimento di alcuni spazi comuni con nuove tecnologie in tutti i plessi dell'IC.

Le azioni saranno concordate collegialmente agli incontri con tutti i referenti tecnologie di ogni plesso. Durante gli anni 2018-2019 la scuola Giovanni XXIII di Galliera è stata interessata da lavori di ristrutturazione recentemente conclusi, mentre nella scuola Bagnoli sono ancora in fase di allestimento alcuni nuovi spazi laboratoriali: in accordo con i due comuni di Galliera e di San Pietro in Casale, si prevedono acquisti aggiuntivi per integrare e completare i nuovi ambienti. Le spese sono relative a costi di manutenzione delle strumentazioni esistenti, sostituzioni di componenti deteriorate, contratti di assistenza tecnica, contratti di noleggio, allestimento di nuovi spazi per i quali sarà necessario un intervento tecnico soprattutto nelle due scuole secondarie di 1^a dell'I.C.

Il totale del progetto è di **€ 17.169,79**

P01.5 Qualificazione ambienti scolastici

Durante gli anni 2018 e 2019 la scuola Giovanni XXIII di Galliera è stata interessata da lavori di ristrutturazione tuttora in corso, mentre la scuola Bagnoli è ancora in fase di ripristino post cantiere: in accordo con i due comuni di Galliera e di San Pietro in Casale, si prevedono interventi e acquisti aggiuntivi per integrare e completare i nuovi ambienti.

Inoltre, con questa specifica scheda progetto si intende perseguire l'obiettivo di ripensare gli spazi, i tempi e le modalità di apprendimento a scuola attraverso l'allestimento di alcuni spazi comuni innovativi in tutti i plessi dell'IC.

I finanziamenti a disposizione derivano da un avanzo di gestione di fondi ministeriali di €. 26.049,60 e per €. 2.053,10 da un vecchio avanzo di gestione di fondi privati (famiglie alunni e altre istituzioni).

Il totale del progetto è di **€ 28.102,70**

P01.6 Atelier creativi

FARE per IMPARARE - IMPARARE FACENDO: SMONTARE LA CONOSCENZA. Il progetto ha lo scopo di supportare le attività che saranno realizzate nell'atelier creativo presso la scuola "Bagnoli". Questo ambiente è stato progettato per aiutare bambini e ragazzi a capire la struttura delle cose tramite l'osservazione e il processo di montaggio/smontaggio. L'atelier è un ambiente per ESPORARE, per sperimentare, con spazi dedicati al TINKERING e ad attività di ROBOTICA EDUCATIVA e MAKING. Uno spazio per COSTRUIRE competenze dove poter STAMPARE 3D e manipolare in modo creativo e finalizzato oggetti come LEGO, legno e materiale riciclato per la costruzione di CIRCUITI E ROBOT. L'ambiente è in fase di completamento, con i contributi privati rimasti sulla scheda di bilancio verranno acquistate alcune strumentazioni mancanti e verranno pagate alcune ore aggiuntive per attività di formazione all'interno del nuovo ambiente.

I finanziamenti a disposizione derivano da fondi privati (donazione associazione Lions San Pietro in Casale in favore della realizzazione di attività laboratoriali nell'atelier creativo).

Il totale del progetto è di **€ 1.565,39**

P2.1 Potenziamento Lingue straniere

Il progetto intende potenziare le abilità audio-orali di lingua (inglese e francese). Nel corso dell'anno verranno attivati corsi di potenziamento per le classi prime, seconde e terze della scuola secondaria di primo grado nei due plessi di riferimento.

Ogni progetto ha la durata di 10 ore. I corsi verranno finanziati da fondi delle famiglie degli alunni partecipanti. La quota di partecipazione dei corsi è di €. 25,00. Al momento non c'è certezza dell'effettiva realizzazione di corsi. Rimane sul progetto un avanzo della precedente gestione che viene lasciato per eventuali necessità che dovessero verificarsi sul progetto stesso.

Il totale del progetto è di **€ 70,55**

P2.3 Supporto scolastico

Nelle due scuole secondarie nel secondo quadrimestre sono attivi sportelli di supporto scolastico per aiutare i ragazzi a superare difficoltà specifiche nell'apprendimento di italiano, matematica, inglese e francese. Il lavoro viene svolto per piccoli gruppi o in maniera individuale e mira alla consapevolizzazione

degli alunni attraverso la valutazione delle competenze, al rafforzamento della motivazione allo studio, all'innalzamento dell'autostima e al recupero di abilità di base.

L'attività è svolta da docenti interni, in orario pomeridiano. L'attività prevista per questo anno scolastico è di 40 ore per la scuola media di Galliera e di 60 ore per la scuola media di San Pietro in Casale.

Quest'anno a seguito della mancata assegnazione di fondi destinati ai progetti da parte del Comune di San Pietro in Casale, tutta l'attività verrà finanziata dal fondo d'istituto.

Il totale del progetto è pari a =

P2.4 Benessere

Il progetto ha come finalità principale quella di favorire lo "stare bene" nel contesto scolastico e familiare. Il progetto vuole, quindi, promuovere il successo formativo e il benessere psicosociale degli alunni attraverso uno sportello di ascolto e consulenza educativa e percorsi formativi realizzati dai docenti.

Lo sportello di ascolto si avvale della metodologia del counseling scolastico. I percorsi di consulenza si caratterizzano come interventi di ascolto breve; i colloqui si focalizzano, in particolare, su compiti genitoriali ed educativi e su conflitti educativi. Destinatari dello sportello di ascolto sono gli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado, i docenti e i genitori. Tale servizio è curato dagli esperti del CEIS - A.R.T.E. Cooperativa sociale. Alcuni obiettivi che questo servizio vuole offrire sono:

- promuovere negli alunni la consapevolezza di sé e dei propri compiti evolutivi;
- potenziare negli alunni la capacità del problem-solving;
- migliorare le competenze comunicative e relazionali degli alunni;
- promuovere la collaborazione tra insegnanti;
- fornire strumenti educativi e comunicativi adeguati per creare un contesto di apprendimento inclusivo e di cura delle relazioni;
- favorire il lavoro di rete utilizzando le risorse del contesto;
- favorire nei genitori il riconoscimento del proprio stile educativo;
- riflettere sulle aspettative, paure e bisogni in relazione al proprio ruolo genitoriale.

Il progetto si attua dal mese di novembre 2023 al mese di giugno 2024.

I percorsi formativi realizzati dagli insegnanti in ambito scolastico hanno come obiettivi il potenziamento dell'autostima degli alunni, la facilitazione dei processi di apprendimento, la prevenzione dei comportamenti disfunzionali. La metodologia utilizzata è soprattutto laboratoriale.

Dall'avanzo vincolato provengono fondi ministeriali (Scelta consapevole ex art. 8 co 2 del Dlgs 104/2013, Percorsi di orientamento ex art 8 co 1 Dlgs 104/2013) €. 523,15 fondi comunali €. 274,92.

. A questi si sommano in competenza e pertanto da accertare: la quota di competenza del Comune di Galliera di €. **4.000,00**, €. **7.218,44** assegnazione dei fondi del Piano di Zona destinati allo Sportello d'ascolto, €. 6.009,00 fondi ministeriali del funzionamento amministrativo e didattico e €. 3000,00 dall'aggregato ZETA.

I fondi dei Comuni sono destinati a finanziare le ore di attività svolte da docenti interni, mentre i fondi ministeriali e i fondi del Piano di Zona finanziano l'attività svolta dagli esperti esterni.

Il totale del progetto è pari a €. **21.025,51**

P02.5 Laboratori espressivo teatrali

I fondi di cui si avvale il progetto pervengono da un resto di gestione dei fondi progetto Frutta nelle scuole svolto negli anni passati di €.681,12, €. 859,06 fondi ministeriali anni passati e €. 52,52 resto di gestione del contributo erogato dal Comitato genitori della scuola primaria Mazzacurati. A questi resti di gestione si sommano €. 1.500,00 dell'aggregato ZETA. Tali fondi potranno essere utilizzati nel corrente anno scolastico grazie alla ripresa delle attività con esperti esterni.

Il totale del progetto è pari a €. **3.092,70**

P02.7 PON Inclusione sociale 2016

Il progetto 10.1.1A-FSE PON-EM-2017-118 si è concluso nel 2019. La scheda rimane tuttavia aperta per permettere le attività di rendicontazione necessarie trattandosi di fondi europei.

Il totale del progetto è pari a €. **16.025,67**

P02.8 Inclusione

Obiettivi del progetto:

- garantire il successo formativo di ciascun alunno, considerando tale obiettivo prioritario per ogni ordine di scuola;
- acquisto di materiali e sussidi didattici specifici (facile consumo e beni durevoli) volti a favorire i processi di apprendimento e alla realizzazione di progetti di inclusione scolastica. Previa ricognizione esigenze concrete dei plessi, verrà stilata una relazione relativa ai bisogni effettivi.

Per i progetti di Inclusione sono a disposizione €. 5.000,00, suddivisi nei plessi secondo il piano annuale inclusività, per acquisti di materiale di consumo. Le risorse rimanenti potranno essere destinate ad acquisti di beni durevoli.

I fondi provengono dalla dotazione ordinaria di competenza.

Il totale del progetto è pari a **€. 5.000,00**

P04.1 Formazione generale e PNSD

Obiettivi:

- Valorizzare e sviluppare la professionalità docente
- Promuovere e sostenere l'innovazione
- Consolidare la cultura e la pratica dell'autonomia

Le attività di formazione prendono in considerazione le disposizioni della Legge 107/2015. Una parte di risorse potrà essere destinata al personale di Segreteria per la digitalizzazione dei processi amministrativi: nello specifico si propone una formazione incentrata sulla collaborazione nell'attuazione dei processi di innovazione. Per i collaboratori scolastici il bisogno formativo prioritario s'incentra sull'approfondimento delle tematiche legate ai temi dell'accoglienza e della vigilanza.

Da ottobre 2015 l'Istituto Comprensivo è scuola capofila di una rete di scuole della Regione (52 istituzioni scolastiche) per due progetti Azione COOP: RoboCOOP e Classi 2.0. Entrambi i progetti sono finanziati da ACCDA (Associazione Cooperative di Consumatori del Distretto Adriatico) i due progetti sono finalizzati all'introduzione di nuove tecnologie e pratiche digitali nel lavoro curricolare in classe con metodologie attive, basate sul coinvolgimento e sulla costruzione dell'apprendimento da parte dello studente. Ulteriori risorse sono state assegnate nel 2017 per la prosecuzione delle azioni di formazione, coordinamento, accompagnamento e tutoraggio che proseguiranno anche durante l'anno 2024 ed eventuali acquisti di attrezzature a supporto a supporto dell'organizzazione di eventi formativi e seminari.

In accordo con l'Animatore Digitale si intende impostare una specifica attività formativa per i docenti sulle tematiche previste dal PNSD ed in particolare sul percorso formativo "Interazioni digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento".

I finanziamenti a disposizione derivano da: resto di gestione di fondi ministeriali dotazione ordinaria di Fondi MIUR relativi a progetti vari €. 2.383,78 ACCDA-COOP €. 2.011,99 resto di gestione dotazione ordinaria scorso anno €. 3.000,00.

Il totale del progetto è di **€. 7.395,77**

P4.5 Risorse ex art 39-bis co. 1, D.L. 115/2022 (c.d Decreto Aiuti bis) sono state allocate parte delle risorse assegnate dal Ministero Istruzione, destinati a acquisto di servizi professionali di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti. Non essendo stata effettuato nessun impegno di spesa nell'a.s. 2022/2023, l'intero ammontare delle risorse dovrà essere restituito entro massimo il mese di febbraio.

Il totale degli impegni è di **€. 3.000,00**

AGGREGATO R – Fondo di riserva

La previsione di €. 100,00 è rimasta quella dello scorso anno.

La disponibilità dell'aggregato Z01, una volta assegnati l'Avanzo di amministrazione e le entrate previste, è pari a €. 544,49 ed è relativo a un resto di gestione sui fondi del progetto Patentino non liquidati nel 2010 e nel 2011, €. 40,56 per resto di gestione di Supplenze Temporanee, €. 21,58 relativo al finanziamento del progetto Cl@sse 2.0 che costituisce una somma non impegnata e avanzata dalla gestione, €. 43,40 fondi FPI accreditati al bilancio dell'I.C. (dal 2013 i fondi FPI sono assegnati ed erogati direttamente sul C.U.), €. 91,19 resto dei fondi Fare e Saper fare. Il totale dell'aggregato Z01 è di **€. 741,22**.

San Pietro in Casale, 24 gennaio 2024

Il Direttore dei Servizi GA
Francesca Terenzoni

Il Dirigente Scolastico
Matilde Ferlini