



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

I principi fondamentali che ispirano la predisposizione del P.A. si articolano come di seguito:

le risorse, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento, come previste ed organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La gestione finanziaria delle Istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. DI PIEVE DI CENTO	VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 - 40066 PIEVE DI CENTO BO	BOAA80600D
AA	CARLO COLLODI	VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE, 9 - 40066 - BO	BOAA80601E
EE	E.DE AMICIS I.C. PIEVE DI CENTO	VIA J.F. KENNEDY 30 - 40066 PIEVE DI CENTO BO	BOEE80601Q
EE	CASTELLO D'ARGILE	VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST, 1 - 40050 - BO	BOEE80602R
EE	"PACE LIBERA TUTTI" - MASCARINO	VIA PRIMARIA, 38 - 40050 MASCARINO BO	BOEE80604V
MM	A.GESSI-CASTELLO D'ARGILE	VIA EUROPA UNITA 3 - 40050 - BO	BOMM80601P
MM	CAVICCHI-PIEVE DI CENTO	VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 - 40066 - BO	BOMM80602Q

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 2226 alunni distribuiti su 110 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. DI PIEVE DI CENTO	55	1.113
AA	CARLO COLLODI	8	167
EE	E.DE AMICIS I.C. PIEVE DI CENTO	15	308
EE	CASTELLO D'ARGILE	9	174
EE	"PACE LIBERA TUTTI" - MASCARINO	5	72
MM	A.GESSI-CASTELLO D'ARGILE	9	189

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



MM	CAVICCHI-PIEVE DI CENTO	9	203

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 184 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 157 - Personale docente
- N. 26 - Personale ATA

Il Programma annuale è composto da Attività e Progetti così suddivisi:

- Attività:

A1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA: servizi generali per il decoro degli edifici scolastici e materiale tecnico specialistico, fondo economale per le minute spese (300€);

A2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO: spese di cancelleria, carta, stampati, abbonamenti per riviste scolastiche, vestiario, spese postali, spese per la gestione della Convenzione di Cassa Istituto Cassiere, canone di assistenza al sito e ai software gestionali, partecipazioni a reti di scuole e organizzazioni, manutenzioni degli impianti e macchinari, assistenza tecnico-informatica, spese per il compenso e il rimborso viaggi ai Revisori dei Conti;

A.2.4- Abilitazione al cloud per le PA Locali Scuole: L'investimento è collegato all'obbligo, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud;

A.3.1 ATTIVITA' DIDATTICHE CURRICOLARI: materiale di consumo per alunni, cancelleria, carta e stampati, materiale tecnico per attività didattiche, manutenzioni e riparazioni impianti, macchinari e attrezzature didattiche;

A.3.2 PROGETTI E MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA CON IL CONTRIBUTO DELLE FAMIGLIE: materiale di facile consumo per alunni, cancelleria, carta e stampati, nonché costo copia, pagamento esperti esterni con contributo genitori per progetti attuativi del PTOF; assicurazione alunni e personale A.S. 2024/2025;

A.3.4 PON FERS SMART CLASS A CIASCUNO IL SUO: finalizzato all'acquisto di materiali tecnico-specialistico. Il progetto è terminato. Viene inserita la scheda finanziaria in Entrata e in Uscita al solo scopo di radiare la disponibilità delle somme, atteso che non è stato impegnato tutto l'importo accertato e previsto;

A.3.7 PON FESR REACY EU-REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-AVVISO 20480-CUP F99J2100564006: Finalizzato all'implementazione delle reti cablate/wireless nei plessi dell'Istituto. Il progetto è terminato. Viene inserita la scheda finanziaria in Entrata e in Uscita al solo scopo di radiare la disponibilità delle somme, atteso che non è stato impegnato tutto l'importo accertato e previsto inizialmente;

A.3.8 PON FESR DIGITAL BOARD TRASFORMAZIONE DIGITALE 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-17-AVVISO 28966/2021: Finalizzato all'acquisto di materiale informatico e digitale per la didattica e la segreteria. Il progetto è terminato. Viene inserita la scheda finanziaria in Entrata e in Uscita al solo scopo di radiare la disponibilità delle somme, atteso che non è stato impegnato tutto l'importo accertato e previsto;

A.3.9 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVVISO PROT. N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021: Il progetto è terminato. Viene inserita la scheda finanziaria in Entrata e in Uscita al solo scopo di radiare la disponibilità delle somme, atteso che non è stato impegnato tutto l'importo accertato e previsto;

A.3.10 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER SCUOLA INFANZIA: Finalizzato all'acquisto di arredi, materiale digitale per la scuola dell'Infanzia. Il progetto è terminato. Viene inserita la scheda finanziaria in Entrata e in Uscita al solo scopo di radiare la disponibilità delle somme, atteso che non è stato impegnato tutto l'importo accertato e previsto;

A.3.11 PNRR ddi e formazione personale scolastico animatore digitale 2022_24 CUP F94D22002430006: Le azioni del progetto consistono in attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità. Il progetto è stato concluso ed è in fase di rendicontazione ;

A.3.12 Azione Prevenzione e Contrasto della Dipsersione Scolastico D.M. 170/2022 codice CUP F94D22003840006: Il Progetto ha come fine quello di garantire la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nelle scuole secondarie di primo e secondo grado nell'ambito della Missione 4, Componente 1 – Ministero dell'Istruzione – Investimento 1.4 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”. Il progetto è stato concluso a dicembre ed è in fase di rendicontazione;

A.3.13 Piano Scuola 4.0 Classroom nexi generation 1 Azione cup F94D22003910006 Scuola 4.0 – Il Progetto PNRR ha come scopo quello di creare aule e Scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori” per la trasformazione per il 50% delle aule di un Istituto in ambienti di apprendimento innovativi e la creazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, in sinergia con i fondi strutturali REACT EU. E' stato concluso ed è in fase di rendicontazione ;

A.3.14 DM 65 BOIC80600N-M4C1I3.1-2023-1143-P-39639-M4C1I3.1-2023-1143-COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE: Il progetto, inserito nell'ambito dell'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

A.3.15 M4C1I2.1-2023-1222-P-44894 F94D23004350006 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE: Il progetto è finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13;

A.3.16 M4C1I1.4-2024-1322-P-48809 CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA D.M. 19/2024-CUP F94D21000480006: Il progetto mira a garantire la riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore degli studenti a rischio di abbandono scolastico e giovani che abbiano già abbandonato la scuola.

A.5.1 VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE: disponibilità finanziaria da residui dell'a.s.2024. All'inizio dell'Esercizio Finanziario 2025, non sono state ancora programmate altre entrate.

- Progetti:

P. 1.1 PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA E FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO- UNIONE RENO GALLIERA: Progetti volti all'ampliamento delle conoscenze in ambito sia scientifico che umanistico. Con tali fondi si procederà all'acquisto del materiale utile alle attività progettuali, nonché materiale di pulizia, sanitario e non sanitario, per il funzionamento amministrativo-didattico; remunerazione esperti esterni; compensi al personale docente e ATA per progettualità non a carico del Fondo di Istituto;

P.1.3. PROGETTO FONDAZIONE CARISBO: Progetto volto all'acquisto di materiali e accessori per allestimento di nuovi ambienti didattici. E' stato concluso ed è in fase di rendicontazione ;

P. 2.9 PON A SCUOLA DI PARI OPPORTUNITA': finalizzato all'acquisto di materiali tecnico-specialistico. Il progetto è terminato;

P. 2.11 PON ATTIVA-MENTE A SCUOLA: finalizzato a implementare le conoscenze delle attività curriculare con tecniche innovative. Il progetto è terminato;

P. 2.12 PIANO ESTATE PROGRAMMA NAZIONALE 21-27 (FSE+): Il progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità;

P. 4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE/SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO/PRIVACY: formazione personale docente e personale ata per corsi antincendio, corsi sulla sicurezza e ogni altra attività di formazione professionale specialistica, nonché in ambito privacy. Pagamento esperti esterni.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Le linee guida del PTOF e le scelte di fondo del nostro Istituto sono ispirate al principio: "Pari opportunità di apprendimento per tutti".

Nella progettazione delle attività per il corrente anno scolastico, nell'ottica di precauzione e sicurezza, si terrà in considerazione l'importanza della salvaguardia e della protezione della salute.

Le finalità educative e culturali dell'Istituto (Legge 107-2015) si prefiggono di:

- Affermare il ruolo centrale della scuola;
- Innalzare il livello di istruzione e le competenze;
- Contrastare le disuguaglianze;
- Realizzare una scuola aperta;
- Garantire il diritto allo studio;
- Prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica.

Queste finalità trovano espressione nelle scelte educative e culturali dell'istituto, nell'impegno di tutti i docenti a perseguire il percorso formativo approntato e si concretizzano attraverso LA VITA COMUNE ED IL RISPETTO DELLE REGOLE esplicitate nel patto educativo di corresponsabilità. Il percorso educativo didattico si prefigge di:

- Accogliere tutti gli alunni ciascuno con la propria identità;
- Favorire l'integrazione e prevenire il disagio;
- Favorire la maturazione culturale e civile di ognuno;
- Promuovere il successo formativo di ciascuno;
- Realizzare una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca;
- Orientare nella scelta per il proseguimento degli studi;
- Educare alla convivenza civile e democratica, nonché al senso di responsabilità individuale e collettiva;
- Potenziare il processo di integrazione scuola-famiglia territorio.

Le scelte educative e culturali che sorreggono la progettazione riguardano le seguenti aree:

- Prevenzione del disagio,
- Promozione del benessere e dell'agio,
- Alfabetizzazione e integrazione,
- Formazione e potenziamento della conoscenza tecnologica, informatica e scientifica,
- Orientamento.

Al raggiungimento di queste finalità e delle Competenze Chiave del quadro europeo, è indirizzata la scelta delle priorità strategiche per:

Il Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche e delle competenze linguistiche, nonché delle discipline motorie per lo sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano;

Lo Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, dell'educazione interculturale e alla pace, delle competenze digitali e dello sviluppo di comportamenti responsabili;

L'Alfabetizzazione dell'italiano come lingua2, l'Alfabetizzazione alla musica e alla cultura, a partire dal territorio e attraverso l'uso delle tecnologie, fino a una dimensione più ampia e trasversale;

La Prevenzione della dispersione scolastica, e del bullismo e del cyber-bullismo, di ogni forma di emarginazione e di discriminazione.

La Promozione del diritto allo studio degli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



Questi principi vengono realizzati con le seguenti aree di progettazione:

1) PREVENZIONE DEL DISAGIO

- Accoglienza: classi prime e sezioni della scuola dell'infanzia
- Recupero: tutte le classi della scuola secondaria (attività di sportello per gruppi di alunni della stessa classe - Discipline lingue e matematica aiuto compiti/studio)
- Screening: scuola primaria classi prime, seconde e terze per attività di consulenza; attività di laboratorio per le prime e le seconde. Il progetto ha lo scopo di consolidare potenziare e rinforzare abilità relative alla lettura-scrittura.

2) PROMOZIONE DEL BENESSERE

- Benessere scolastico: progetto che prevede l'intervento di un professionista psicologo per attività rivolte agli alunni, ai docenti e ai genitori. Il suo intervento verrà richiesto anche per attività messe in campo dai docenti interni con incarico di F.S. per la promozione del benessere. La commissione, con un referente per plesso, ha il compito di monitorare la situazione all'interno dei singoli plessi.

Sono incluse in questa area tutte le proposte progettuali di "Obiettivo Salute" e dei Piani di Zona, AUSL.

- Continuità: progetto composto da due azioni, in ingresso e in uscita: nido/infanzia, infanzia/primaria e primaria/secondaria, quest'ultima si attua anche per l'Indirizzo Musicale.

- Ambiente: progetti creati in collaborazione con il territorio.

- Educazione alla legalità: progetti di Educazione stradale, Sicurezza e protezione civile.

- Ampliamento dell'offerta formativa: progetti e potenziamento delle varie discipline curricolari; Aggiornamento professionale del personale.

- Biblioteca: si attivano progetti con le biblioteche comunali almeno per la scuola primaria e secondaria. Per la scuola dell'infanzia si attuano progetti interni a ciascuna sezione con le risorse proprie.

- Laboratori: si attivano laboratori espressivi, musicali e sportivi.

- Per la scuola dell'infanzia si attuano progetti interni a ciascuna sezione con le risorse proprie.

3) PROMOZIONE DELLA CONOSCENZA TECNOLOGICA, INFORMATICA E SCIENTIFICA

- Innovazione Tecnologica: progetto di Istituto che prevede varie azioni di formazione/implementazioni di strutture e strumenti con l'attivazione di varie iniziative didattiche:

- a. formazione sull'uso della LIM per la scuola dell'Infanzia;
- b. formazione sulle GSuite (Classroom e App più utilizzate) per i docenti che ne fanno espressamente richiesta;
- c. utilizzo sistematico del Registro Elettronico come mezzo di comunicazione casa-scuola;
- d. utilizzo dei laboratori mobili Chromebook - PC Switch, dei laboratori informatici e della LIM;
- e. alfabetizzazione digitale per tutte le classi dell'Istituto;
- f. lezioni inclusive attraverso l'uso delle LIM e dei libri digitali;
- g. aggiornamento e formazione del personale all'utilizzo del sito web dell'Istituto, aggiornato e rivisto.

A cura dell'Animatore Digitale:

- coordinamento, potenziamento e tenuta del dominio ...ecavicchi@istruzioneer con l'utilizzo delle google apps, inserimento e gestione del personale e degli alunni, creazione di uno spazio destinato all'archiviazione di materiali didattici. L'archiviazione è finalizzata alla condivisione dei materiali e alla diffusione delle buone pratiche;

- attivazione di classroom e coordinamento dei progetti classroom;

- formazione rivolta ai docenti per l'utilizzo della piattaforma;

- predisposizione dei protocolli di utilizzo dei laboratori di informatica (fissi e mobili)

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



4)INTEGRAZIONE

- Intercultura: percorsi di alfabetizzazione, educazione interculturale. Per la realizzazione saranno vagliate misure e interventi ad hoc caso per caso.
- Integrazione UES Progetti di plesso: laboratori di integrazione per lo sviluppo delle aree: affettivo/relazionale, spazio/temporale, tecnico/pratica ed espressiva (linguistica, corporea e artistica).

5)ORIENTAMENTO

Progetto rivolto alle classi seconde e terze e ai genitori degli alunni delle medesime classi.

L'istituto partecipa ai progetti della Città Metropolitana di Bologna e potenzia il proprio percorso interno aderendo al progetto "Alma Media" in collaborazione con l'Università di Bologna.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	605.249,39
	1.1	Non Vincolato	15.000,00
	1.2	Vincolato	590.249,39

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'Avanzo di amministrazione presunto deriva dalla somma del saldo di cassa al 31/12/2024 (euro 188.972,02) con il totale dei residui attivi al 31/12/2024 (euro 440.178,78), sottraendo all'importo i residui passivi al 31/12/2024 (euro 23.901,41)

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	8.000,00	5.000,00	3.000,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	60.109,68	5.000,00	55.109,68
	A.3	Didattica	293.893,17	5.000,00	288.893,17
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.431,83	0,00	1.431,83
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	60.226,97	0,00	60.226,97
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	156.587,74	0,00	156.587,74
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	25.000,00	0,00	25.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO**

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N

G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avанzo utilizzato		605.249,39	15.000,00	590.249,39
Totale avанzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3	Finanziamenti dallo Stato		20.688,00
	1 Dotazione ordinaria		20.688,00
6	Contributi da privati		5.500,00
	5 Contributi per copertura assicurativa degli alunni		5.000,00
	6 Contributi per copertura assicurativa personale		500,00

Le entrate programmate sono composte da:

- 1) Dotazione ordinaria 8/12, per un importo complessivo di euro 20.688,00, di cui euro 3.333,33 destinati al compenso dei Revisori dei conti;
- 2) Contributi da privati per copertura assicurativa, per un importo complessivo pari ad euro 5.500.

Totale entrate previste

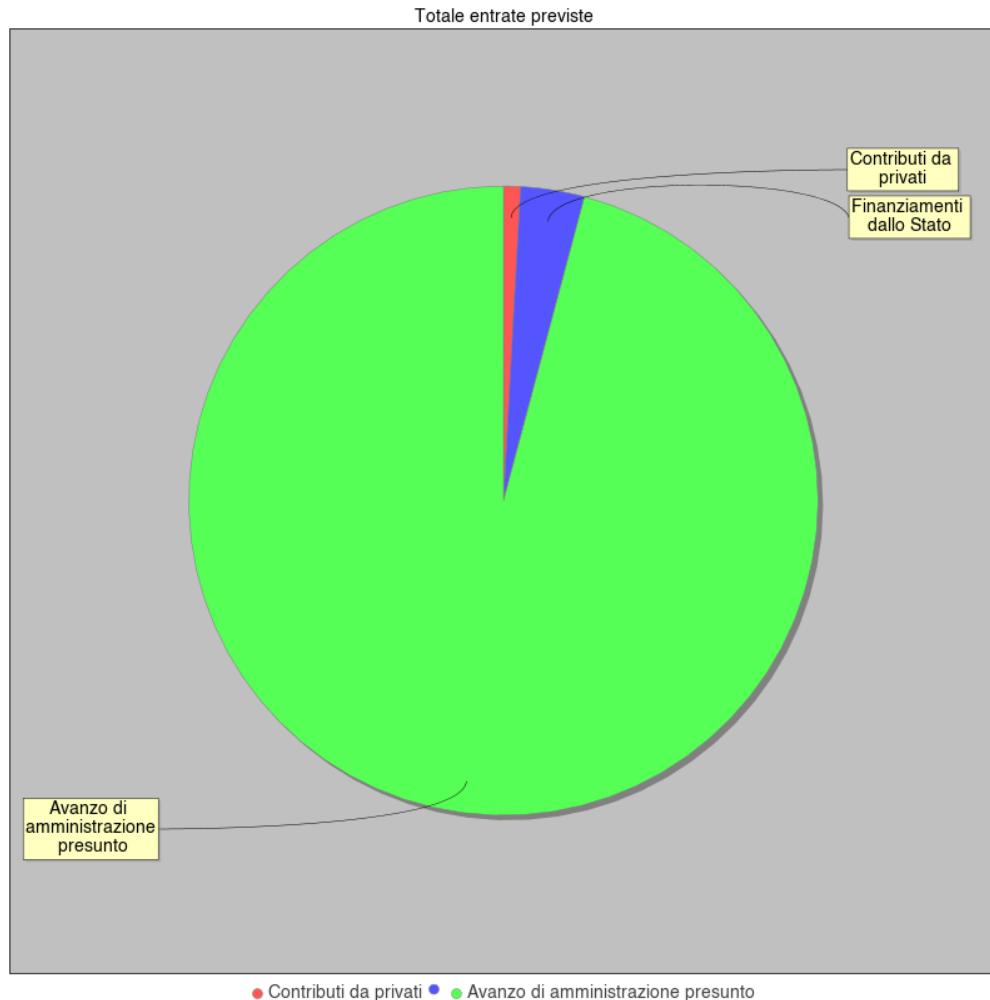
AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	605.249,39
Finanziamenti dallo Stato	20.688,00
Contributi da privati	5.500,00

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO**

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N



Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 8.000,00 €, Spese 8.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	8.000,00	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	300,00

Il fondo delle minute spese ammonta ad euro 300,00 ed ogni singola minuta spesa può avere un importo massimo di euro 50,00.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 79.797,68 €, Spese 79.797,68 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	78.691,68	78.691,68
A.2.4 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE	1.106,00	1.106,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	55.109,68
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	19.688,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	30.564,20
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.106,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	10.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	10.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N

4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.294,15
5.1	Altre spese	Amministrative	1.000,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	4.833,33
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	2.500,00

A.3 - Didattica - Entrate 299.393,17 €, Spese 299.393,17 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.3.1 Attività Didattiche curricolari	21.323,19	21.323,19
A.3.2 PROGETTI E ATTIVITA' PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA CON IL CONTRIBUTO DELLE FAMIGLIE	12.087,50	12.087,50
A.3.11 PNRR DDI E FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO ANIMATORE DIGITALE 22/24 CUP:F94D22002430006	27,38	27,38
A.3.12 AZIONE PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA D.M. 170/2022 CODICE CUP F94D22003840006	8.930,62	8.930,62
A.3.13 PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 CODICE CUP F94D22003910006	4.926,81	4.926,81
A.3.14 DM 65 -M4C1I3.1-2023-1143-P-39639-M4C1I3.1-2023-1143- COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	113.110,38	113.110,38
A.3.15 M4C1I2.1-2023-1222-P-44894 F94D23004350006 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE	64.419,83	64.419,83
A.3.16 M4C1I1.4-2024-1322-P-48809 CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA D.M. 19/2024-CUP F94D21000480006	74.567,46	74.567,46

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	288.893,17
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
2.2	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	187.327,67
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.600,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	36.448,12
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.720,57
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	39.870,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	5.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.926,81

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 1.431,83 €, Spese 1.431,83 €

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.5.1 Uscite didattiche	1.431,83	1.431,83

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.431,83

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.431,83

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 60.226,97 €, Spese 60.226,97 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.1.1 PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA E FUNZIONAMENTO - UNIONE RENO GALLIERA	59.944,37	59.944,37
P.1.3 PROGETTO FONDAZIONE CARISBO	282,60	282,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	60.226,97

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	30.951,27
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.317,10
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.958,60
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	0,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 156.587,74 €, Spese 156.587,74 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.2.9 "A SCUOLA DI OPPORTUNITA" - 10.2.2A FSEPON-EM-2020-81	11.283,10	11.283,10
P.2.10 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-11 - LABORATORI CREATIVI	10.649,80	10.649,80
P.2.11 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-9 ATTIVA-MENTE A SCUOLA !	54.717,84	54.717,84
P.2.12 PIANO ESTATE FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE) PROGRAMMA NAZIONALE 21-27 (FSE+)	79.937,00	79.937,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	156.587,74

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	119.717,84
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	28.869,90

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 25.000,00 €, Spese 25.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE/SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO/PRIVACY	25.000,00	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	10.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	388.622,68
Progetti	241.814,71
Fondo di riserva	1.000,00

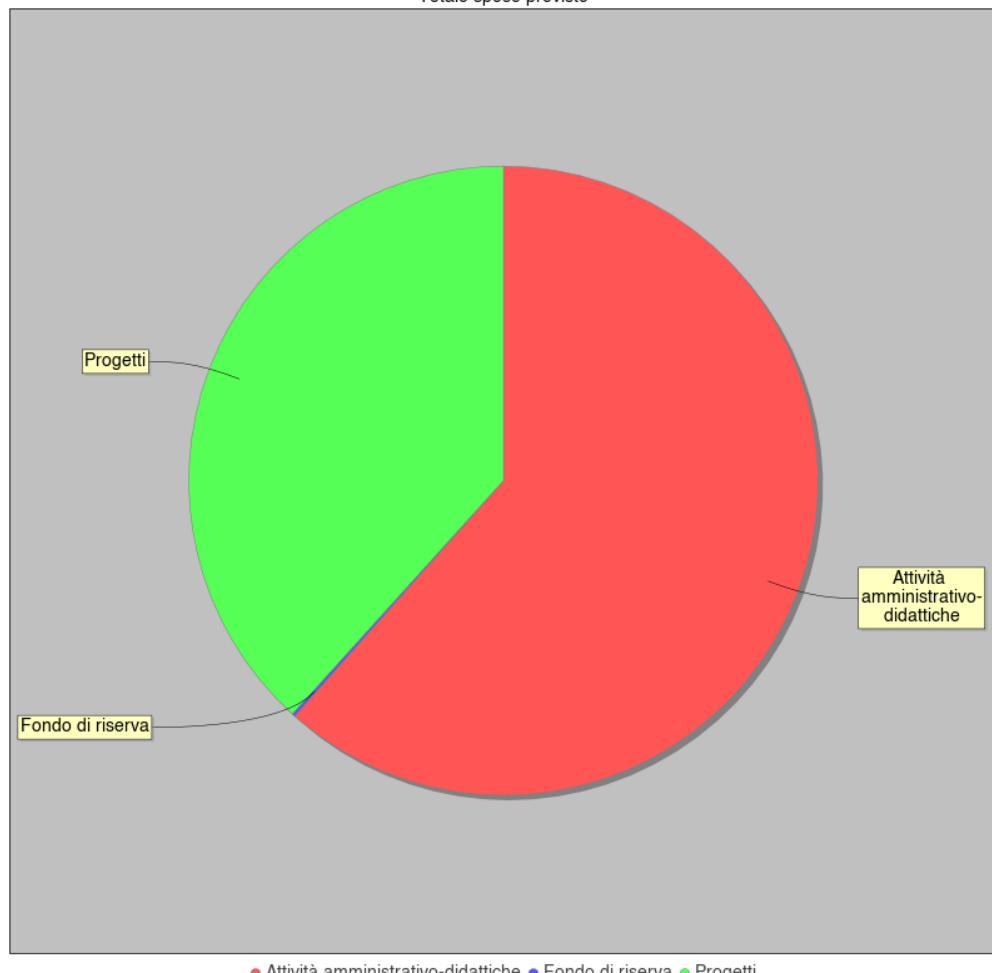
Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI PIEVE DI CENTO**

40066 PIEVE DI CENTO (BO) VIA CIRCONVALLAZIONE LEVANTE 61 C.F. 91153580377 C.M. BOIC80600N

Totale spese previste



Il fondo di riserva ammonta ad euro 1.000,00.

Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Tutte le disponibilità finanziarie sono state programmate per l'anno 2025.

L'aggregato Z, disponibilità finanziaria da programmare, è pertanto di importo pari a € 0,00.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Nella programmazione delle spese per le attività e per i progetti si è tenuto conto delle necessità dell'Istituto, derivanti dall'analisi dei bisogni reali segnalati dal Collegio dei docenti e dai Consigli di classe, interclasse e intersezione, e tenuto conto delle linee di indirizzo fornite dal Dirigente Scolastico.

Alcuni progetti per l'anno scolastico 2024/2025 si presentano in continuità con la progettazione precedente e altri sono stati proposti dal Collegio docenti.

PIEVE DI CENTO, **10-01-2025**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Francesca Sacco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Tarsitano