



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. 1°
"EDMONDO CAVICCHI"**

Via Circonv. Levante, 61 – Pieve di Cento – Tel. 051 975001 – Fax 051 973203

<https://iccavicchi.edu.it/> e-mail: boic80600n@istruzione.it - PEC boic80600n@pec.istruzione.it

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE e ATA
SCUOLE I.C. "E. CAVICCHI"
LORO SEDI**

**Oggetto: Proclamazione Sciopero Generale Nazionale - SISA - SINDACATO INDIPENDENTE
SCUOLA E AMBIENTE del 19 APRILE 2024**

Vista la proclamazione dello sciopero indetto dal sindacato indicato in oggetto; **Premesso che**, ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020: *"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma"*;

SI INVITANO LE SS. LL.

A rendere la suddetta dichiarazione alla scrivente attraverso la **sezione di adesione scioperi** prevista dal *Registro Elettronico Nuvola*, accedendo al presente documento dalla voce "*Bacheca circolari*", **entro e non oltre le ore 23:59 di giorno Lunedì 08 Aprile 2024**

Info:

Proclamazione sciopero:

Scheda sciopero: [LINK](#)

Si precisa che l'utente, accedendo alla bacheca digitale del registro elettronico, troverà in elenco tutte le pubblicazioni e cliccando sul pulsante azzurro "i" potrà accedere al contenuto del documento in oggetto, in alto nella pagina sarà presente il pulsante "Compila dati di adesione".

All'interno dell'interfaccia di adesione l'utente dovrà:

- a) scegliere una delle voci presenti per indicare se si aderisce, non si aderisce o non si è preso una decisione;*
- b) inserire orario e classi di servizio nella sezione relativa al "messaggio facoltativo";*
- c) salvare al fine di trasmettere il dato istantaneamente alla segreteria.*

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa L. Montanaro
(Firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da LUCIA MONTANARO