

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2025/004

Presso l'istituto I.C. DI PIEVE DI CENTO di PIEVE DI CENTO, l'anno 2025 il giorno 16, del mese di aprile, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 4 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso sede IC - Pieve di Cento .

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONELLA	FERMI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARINA	FALZONI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assiste la Dsga dott.ssa Francesca Sacco.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
4. *Coerenza nella compilazione del modello H*

### Situazione Residui (Mod. L)

1. *Coerenza nella compilazione del modello L*

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Coerenza nella compilazione del modello J*

### Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

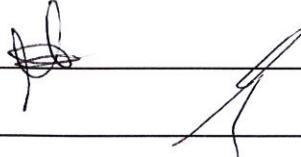
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	169		172	172	5	21,50

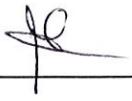
### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	4	6	103	0	37	67	104	5	-1	17,33
Seconde	0	2	3	5	102	0	45	58	103	5	-1	20,60



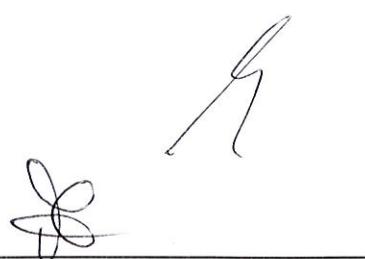
Terze	0	3	3	6	113	0	61	53	114	1	-1	19,00
Quarte	0	2	4	6	121	0	40	78	118	2	3	19,67
Quinte	0	3	3	6	119	0	64	55	119	5	0	19,83
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totalle</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>29</b>	<b>558</b>	<b>0</b>	<b>247</b>	<b>311</b>	<b>558</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>19,24</b>
Prime		6		6	135		132		132	5	3	22,00
Seconde		6		6	129		138		138	7	-9	23,00
Terze		6		6	123		122		122	7	1	20,33
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totalle</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>387</b>	<b>0</b>	<b>392</b>	<b>0</b>	<b>392</b>	<b>19</b>	<b>-5</b>	<b>21,78</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	106
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>157</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>31</b>



## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 338.101,45		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 332.264,16	€ 332.264,16	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 36.700,11	€ 36.700,11	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 70.226,00	€ 70.226,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 130.488,50	€ 130.488,50	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,02	€ 0,02	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 907.780,24</b>	<b>€ 569.678,79</b>	
		<b>Disavanzo di competenza</b>	<b>€ 0,00</b>
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 569.678,79</b>

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>			
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 621.418,83	€ 270.149,83	0,44
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.790,68	€ 12.471,80	0,98
A03-Didattica	€ 109.714,36	€ 48.814,21	0,45
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 384.072,59	€ 97.363,15	0,26
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	€ 114.841,20	€ 111.500,67	0,98
<b>Progetti</b>			
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 264.595,97	€ 32.381,02	0,13
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 38.363,77	€ 6.217,40	0,17
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 202.645,53	€ 24.078,17	0,12
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>			
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 634,74	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 886.649,54	€ 302.530,85	
<b>Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
	<b>Avanzo di competenza</b>	€ 267.147,94	
	<b>Totale a Pareggio</b>	€ 569.678,79	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 267.147,94.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 35,00% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 239.257,39	€ 15.428,10	€ 223.829,29	€ 216.349,49	€ 0,00	€ 440.178,78

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 120.555,89	€ 98.975,50	€ 21.580,39	€ 2.321,02	€ 0,00	€ 23.901,41

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 6.146,00 e pagati residui passivi per euro 17.672,10

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 859.548,67. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

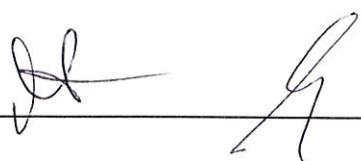
	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 231.455,54	€ 22.843,74	€ 254.299,28
Totale Disponibilità	€ 458.657,34	€ 170.493,46	€ 629.150,80
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 690.112,88</b>	<b>€ 193.337,20</b>	<b>€ 883.450,08</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 120.555,89	-€ 96.654,48	€ 23.901,41
Consistenza Patrimoniale	€ 569.556,99	€ 289.991,68	€ 859.548,67
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 690.112,88</b>	<b>€ 193.337,20</b>	<b>€ 883.450,08</b>

Attivo:

- immobilizzazioni come da inventario (I ctg euro 30.311,57 e III ctg euro 223.543,12 e altri beni -libri- euro 444,59).
- totale disponibilità come da residui attivi e fondo cassa (euro 440.178,78 e euro 188.972,02=629.124,80)

Passivo

- residui passivi (euro 23.901,41)



## Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 219.399,95
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 15.428,10	€ 353.329,30	€ 368.757,40	
Pagamenti	€ 98.975,50	€ 300.209,83	€ 399.185,33	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 188.972,02
Residui Attivi	€ 223.829,29	€ 216.349,49		€ 440.178,78
Residui Passivi	€ 21.580,39	€ 2.321,02		€ 23.901,41
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 605.249,39

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J bis è pari a 188.972,02 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (Situazione TU 0310127 da Teso WEB) e con le scritture del libro giornale.

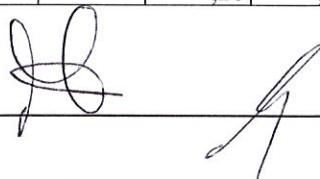
## Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### SPESE

	Impegni										Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive				
A01	€ 0,00	€ 9.442,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 81,00	€ 2.947,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.790,68	€ 12.471,80	97,51%	
A02	€ 0,00	€ 11.996,56	€ 17.888,78	€ 6.166,00	€ 8.615,74	€ 4.147,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.714,36	€ 48.814,21	44,50%	
A03	€ 77.220,16	€ 8.843,45	€ 9.757,50	€ 0,00	€ 350,00	€ 1.192,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 384.072,59	€ 97.363,15	25,36%	
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 107.234,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.266,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 114.841,20	€ 111.500,67	97,10%	



<b>A06</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>P01</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.096,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.121,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.363,77	€ 6.217,40	16,21%
<b>P02</b>	€ 14.903,31	€ 458,85	€ 8.018,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 697,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 202.645,53	€ 24.078,17	11,89%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>P04</b>	€ 1.344,97	€ 0,00	€ 740,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.586,67	€ 2.085,45	8,85%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 93.468,44	€ 30.741,70	€ 148.735,17	€ 6.166,00	€ 9.046,74	€ 14.372,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 886.014,80	€ 302.530,85	35,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	30,90%	10,17%	49,17%	2,04%	3,00%	4,76%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 35,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 12,24%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono.

Attività A3.12 Azione e prevenzione e contrasto della dispersione scolastica DM 170/2022 CUP F94D22003840006

- Entrate: programmazione euro 83.145,67; al 31.12.2024 residui attivi euro 41.572,84 (resto da riscuotere pari al residuo 50%)

- Uscite: programmazione euro 83.145,67; somme impegnate e pagate 74.215,05; residua disponibilità finanziaria euro 8.930,62.

Sono stati campionati con metodo casuale i seguenti mandati: dal n. 355 al n. 375. Trattasi di compensi al personale per attività di cui ai seguenti decreti del DS:

- prot. 14162 del 12.11.2024 per Percorsi mentoring e orientamento (graduatoria definitiva n. 5 incarichi)
- prot. 12392 del 16.10.2024 per Percorsi di potenziamento competenze di base (graduatoria definitiva n. 6 incarichi)
- prot. 11971 del 09.10.2024 per Laboratorio co-curricolare ott/dic 2024 (graduatoria definitiva n. 4 incarichi)
- prot. 12390 del 16.10.2024 per svolgimento attività tecnica del Team dispersione scolastica (graduatoria definitiva n. 3 incarichi)
- prot. 12154 del 14.10.2024 per attività supporto tecnico operativo - costi indiretti - n. 1 assistente (graduatoria definitiva n. 1 incarico)
- prot. 11048 del 24.09.2024 incarico a titolo oneroso DS RUP responsabile di progetto (autorizzato con Nota UAT Bologna 15791/26.9.2024)
- prot. 11063 del 24.09.2024 incarico a titolo oneroso Dsga per attività di supporto specialistico al RUP.

I compensi sono stati liquidati, pagati e trasmessi fuori sistema Noipa in data 30.12.2024 per confluire nei relativi CU. Non sono emerse irregolarità.

## Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Modello Irap 2024 redd. 2023 presentato con prot. telematico 24102312365721902 del 23.10.2024.

Modello 770 2024 redd. 2023 presentato con prot. telematico 24101512413153680 del 15.10.2024.

## **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

## **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

CU 2025 - 2024 risulta presentata il 27.02.2025 con protocollo di invio 25022712412328225.

## **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività dei pagamenti per l'e.f. 2024 pubblicato risulta pari a -17,04.

Lo stock del debito pubblicato per il 2024 risulta pari a zero con un TMP di 36 gg e un TMR di -7 gg. In merito si richiama quanto già osservato e raccomandato con verbale di cassa 2024/006.

Come da circolare MEF\_RGS n. 36 prot. 232998 dell'8/11/2024, si ricorda che il ricorso alla facoltà prevista dall'art. 4, comma 4, D. Lgs. 231/2002 (che recepisce l'art. 4 paragrafo 6 della Direttiva 2011/7/UE) deve avvenire nei limiti fissati dalla legge. Pertanto, le scadenze superiori a 30 gg (e comunque non eccedenti i 60 gg) sono consentite esclusivamente in presenza dei requisiti prescritti dallo stesso art. 4, comma 4, del D.Lgs. 231/2002, che devono essere chiaramente documentati e riscontrabili.

Si dà atto che risulta pubblicato sul sito della scuola in AT lo stock del debito aggiornato al 15/04/2025 relativo al 1 trimestre 2025 - Area RGS da cui risulta ad oggi:

- TMP 12 gg

- TMR - 17gg

Stock del debito pari a zero.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

## Conclusioni

Nell'ambito della Relazione al CC 2024 risulta resa la dichiarazione che non si sono registrate gestioni fuori bilancio, paragrafo 5.1 Conclusioni, congiuntamente dal DS e dal DSGA.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:50, l'anno 2025 il giorno 16 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

FERMI ANTONELLA

FALZONI MARINA

