

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. PRIMO
GRADO "EDMONDO CAVICCHI"**

Via Circonvallazione Levante, 61 – Pieve di Cento (BO)

Tel. 051 975001 - Fax 051 973203

<https://iccavicchi.edu.it/>

e-mail: boic80600n@istruzione.it

PEC: boic80600n@pec.istruzione.it

Protocollo e data come da segnatrice

Circ. n. 114

Ai Docenti

**Scuole Secondarie di primo grado
tramite bacheca**

Ai Genitori Rappresentanti di Classe

**Scuole Secondaria di primo grado
tramite email**

p.c. Collaboratori Scolastici

IC "E. Cavicchi"

OGGETTO: Convocazione Consigli di Classe - Novembre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
- VISTO** l'art. 44 comma 3 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021;
- VISTA** la C.M. n 37/76;
- VISTO** Il decreto provvisorio di nomina dei rappresentanti dei genitori per la SSIG - prot. n. 3750 del 31/10/2025;
- CONSIDERATO** il Piano Annuale delle Attività Docenti 2025/2026 approvato con delibera n. 23 del Collegio Docenti Unitario del 22 ottobre 2025;

CONVOCA

i Consigli di Classe della Scuola Secondaria di I grado, (componente docenti e genitori) secondo il calendario di seguito riportato:

	2B
10/11/2025	15:00 - 15:40 (solo docenti) 15:40 - 16:00 (con rappresentanti)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Firmato digitalmente da TARSITANO ANNA MARIA

presso Scuola Secondaria di <u>Pieve di Cento</u>	3B 16:00 - 16:40 (solo docenti) 16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1B 17:00 - 17:40 (solo docenti) 17:40 - 18:00 (con rappresentanti)
11/11/2025 presso Scuola Secondaria di <u>Castello d'Argile</u>	2F 15:00 - 15:40 (solo docenti) 15:40 - 16:00 (con rappresentanti)
	3F 16:00 - 16:40 (solo docenti) 16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1F 17:00 - 17:40 (solo docenti) 17:40 - 18:00 (con rappresentanti)
12/11/2025 presso Scuola Secondaria di <u>Pieve di Cento</u>	2C 15:00 - 15:40 (solo docenti) 15:40 - 16:00 (con rappresentanti)
	3C 16:00 - 16:40 (solo docenti) 16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1C 17:00 - 17:40 (solo docenti) 17:40 - 18:00 (con rappresentanti)
13/11/2025 presso Scuola Secondaria di <u>Castello d'Argile</u>	2E 15:00 - 15:40 (solo docenti) 15:40 - 16:00 (con rappresentanti)
	3E 16:00 - 16:40 (solo docenti) 16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1E 17:00 - 17:40 (solo docenti) 17:40 - 18:00 (con rappresentanti)
17/11/2025 presso Scuola Secondaria di <u>Pieve di Cento</u>	2A 15:00 - 15:40 (solo docenti) 15:40 - 16:00 (con rappresentanti)
	3A 16:00 - 16:40 (solo docenti) 16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1A 17:00 - 17:40 (solo docenti) 17:40 - 18:00 (con rappresentanti)
18/11/2025	2G 15:00 - 15:40 (solo docenti)

presso Scuola Secondaria di Castello d'Argile	15:40 - 16:00 (con rappresentanti)
	3G
	16:00 - 16:40 (solo docenti)
	16:40 - 17:00 (con rappresentanti)
	1G
	17:00 - 17:40 (solo docenti)
	17:40 - 18:00 (con rappresentanti)

A tutti i Consigli di Classe in oggetto sono associati i seguenti ordini del giorno:

OdG sola componente docenti:

1. Programmazione educativo - didattica della classe;
2. Progettazione/programmazione didattica per alunni con BES (alunni con disabilità e DSA certificati, alunni con altri Bisogni Educativi Speciali);
3. Progettualità/Percorso di orientamento 30 ore annuali per le Classi Prime, Seconde e Terze;
4. Primi accordi per il Consiglio Orientativo (solo per le Classi Terze) ([LINK AL MODELLO](#));
5. Adesione attività e progetti: eventuali integrazioni.

OdG componente docenti e rappresentanti dei genitori:

1. Insediamento rappresentanti dei genitori eletti per l'a.s. 2025/26;
2. Presentazione e descrizione della classe (linee generali);
3. Generalità sulla progettazione adottata dal CDC per l'a.s. 2025/26.

In merito alla redazione del verbale e alla sua conservazione, si riporta lo stralcio del decreto di nomina dei coordinatori di classe e segretari (prot. n. 3703 del 26/09/2025).

Da questo anno scolastico, per le classi prime, non verranno utilizzati i libri verbale ma si seguirà la seguente procedura:

1. Utilizzare i seguenti modelli di verbale:

- [Modello Verbale CdC - Solo docenti](#)
- [Modello Verbale CdC - Docenti e Genitori Rappresentanti](#)

Creare una copia del Modello attraverso due possibili modalità:

- Nel proprio Drive cliccare su "Nuovo" in alto a sinistra; "Documento Google"; selezionare, dal menù a tendina che si apre, "Da un Modello"; selezionare il Modello di Verbale desiderato.
- Cliccare sul Link sopra riportato e aprire il Documento; In alto a sinistra: "File" - "Crea una copia" - Selezionare la destinazione e rinominarlo con "Verbale CdC (Indicare classe e sezione) - (Indicare data)".

1. **Entro 5 giorni dalla seduta di Consiglio:** inviare il PDF del verbale all'indirizzo boic80600n@istruzione.it per l'invio alla firma Sigillo del Verbale.
2. Dopo la firma, il Verbale verrà rinviato firmato al Coordinatore e al Segretario per l'inserimento su Nuvola all'apposita sezione "Documenti ed Eventi - Per classe - Tipologia Verbali dei Consigli di Classe". La Segreteria provvederà alla conservazione dei verbali firmati.

Per le classi seconde e terze:

1. **Entro 5 giorni dalla seduta di Consiglio:** inviare il PDF del verbale all'indirizzo boic80600n@istruzione.it per l'invio alla firma Sigillo del Verbale.
2. Dopo la firma, il Verbale verrà rinviato al Coordinatore e al Segretario per l'inserimento su Nuvola all'apposita sezione *"Documenti ed Eventi - Per classe - Tipologia Verbali dei Consigli di Classe"*.
3. Stampare il verbale firmato digitalmente ed inserirlo nell'apposito registro dei verbali cartaceo (già presente e custodito in plesso).

I Genitori Rappresentanti potranno compilare verbale della propria seduta; dopo aver redatto lo stesso, dovranno inviarlo al/alla docente Coordinatore/trice di classe, il/la quale si occuperà di caricarne copia su registro elettronico.

Si ricorda che il decreto di nomina riportante l'elenco dei Genitori Rappresentanti eletti nei Consigli di Classe (anno scolastico 2025/2026) è stato già pubblicato nel Registro Elettronico delle classi della Scuola Secondaria di primo grado.

Si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria TARSITANO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC80600N>