



**ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. PRIMO
GRADO "EDMONDO CAVICCHI"**

Via Circonvallazione Levante, 61 – Pieve di Cento (BO)
Tel. 051 975001 - Fax 051 973203
<https://iccavicchi.edu.it/>
e-mail: boic80600n@istruzione.it
PEC: boic80600n@pec.istruzione.it

Protocollo e data come da segnatura
Circ. n. 297

**Al Personale Docente
Scuole Primarie
tramite bacheca**

**Ai Genitori Rappresentanti di Interclasse
Scuole Primarie
Scuola dell'Infanzia
tramite email**

p.c. Collaboratori Scolastici

Al Sito Web

IC "E. Cavicchi"

OGGETTO: Convocazione Consigli di Interclasse - Scuola Primaria - Maggio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
- VISTO** l'art. 44 comma 3 del C.C.N.L del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021;
- VISTA** la C.M. n 37/76;
- VISTO** la nota del Ministero dell'istruzione e del merito del 31 marzo 2026, prot. n. 97152 "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027";
- CONSIDERATO** il Piano delle Attività Funzionali a.s. 2025/2026 con delibera n. 23 del Collegio Docenti Unitario del 22/10/2025;

CONVOCA

i Consigli di Interclasse della Scuola Primaria, (componente docenti e genitori) secondo il calendario di seguito riportato:

07/05/2026 presso i rispettivi plessi della Scuola Primaria (Pieve di Cento, Castello d'Argile e Mascarino)	16:30 – 17:00 Consiglio di Interclasse (solo Docenti)
	17:00 - 17:30 Consiglio di Interclasse (<u>con genitori rappresentanti della scuola dell'Infanzia</u>)
	17:30 - 18:30 Consiglio di Interclasse (<u>con genitori rappresentanti della scuola Primaria</u>)

A tutti i Consigli di Interclasse in oggetto sono associati i seguenti ordini del giorno:

OdG sola componente docenti:

1. Adozione Libri di Testo: proposte di scelta sulle nuove adozioni - controllo griglie;
2. Organizzazione festa di fine anno;
3. Varie ed eventuali.

OdG componente docenti e rappresentanti dei genitori - Scuola dell'Infanzia:

1. Approvazione adozione libri di testo a.s. 2026/2027;
2. Varie ed eventuali.

OdG componente docenti e rappresentanti dei genitori - Scuola Primaria:

1. Approvazione adozione libri di testo a.s. 2026/2027;
2. Verifica finale della progettualità;
3. Organizzazione festa di fine anno;
4. Varie ed eventuali.

Procedura di stesura e gestione Verbale Consigli di interclasse

1. Utilizzare il seguente modello di verbale:

- [Modello Verbale Consigli di Interclasse - Docenti e Genitori Rappresentanti](#)

Creare una copia del Modello attraverso due possibili modalità:

- Nel proprio Drive cliccare su “Nuovo” in alto a sinistra; “Documento Google”; selezionare, dal menù a tendina che si apre, “Da un Modello”; selezionare il Modello di Verbale desiderato.
- Cliccare sul Link sopra riportato e aprire il Documento; In alto a sinistra: “File” - “Crea una copia” - Selezionare la destinazione e rinominarlo con “Verbale Consiglio di Interclasse (indicare classe) - (Indicare data)”.

Si specifica che:

1. **Entro 5 giorni dalla seduta di Consiglio:** stampare e firmare il verbale, inserirlo nell'apposito raccoglitore dei verbali nel Plesso e caricarne copia (in pdf) su registro elettronico, all'apposita sezione "*Documenti ed Eventi - Per classe - Tipologia Interclasse docenti e genitori*";
2. **Entro 10 giorni dalla seduta di Consiglio, dopo invio richiesta da parte della Segreteria:** firmare digitalmente il documento attraverso l'utilizzo dello strumento "Sigillo", accedendo al cruscotto dei "documenti in attesa di firma" (per docente Presidente della seduta e docente Segretario della seduta).

I Genitori Rappresentanti, dopo aver redatto il proprio verbale, potranno inviarlo ad un docente della classe, il quale si occuperà di caricare lo stesso documento su registro elettronico.

Si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria TARSITANO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC80600N>