



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**  
Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303  
boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it  
C.F. 91153320378 C.M. boic808009  
www.ic1bo.edu.it

All'albo on line

**OGGETTO: Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente di cui agli artt. 18 c.1, lett. a) e 41 del D. lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** l'art. 43, comma 2 del D.I. n. 129/2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n 59 del 15.02.2023;

**VISTO** l'art. 40 della legge n. 449/1997 che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa e all'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica di cui al D.P.R. n. 275/1999;

**VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTI** gli artt. 18 c.1, lett. a) e 41 del D. lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dallo stesso decreto legislativo;

**CONSIDERATO** che sulla base di quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questa istituzione scolastica si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente cui affidare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla normativa vigente;

**CONSIDERATO** che il contratto di prestazione d'opera professionale stipulato con il medico competente attualmente incaricato scadrà in data 31/12/2025;

**AL FINE** di adempiere a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e tutelare la salute



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303

boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it

C.F. 91153320378 C.M. boic808009

www.ic1bo.edu.it

degli studenti e del personale scolastico;

**DATO ATTO** che non si è proceduto a verificare che nella scuola sussistano le competenze professionali per affidare l'incarico di medico competente per evitare di incorrere in situazioni di evidente conflitto di interesse;

**CONSIDERATO** che la spesa per il suddetto incarico sarà impegnata a valere sulle risorse programmate nel Programma Annuale E. F. 2025;

**INVITA**

i medici interessati a presentare la propria candidatura per l'affidamento dell'incarico di medico competente dal 01/01/2026 al 31.12.2026, indipendentemente dalla data di sottoscrizione, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali di cui al presente avviso.

**Art. 1 – Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico**

Prestazione professionale di n. 1 medico competente (persona fisica) esterno all'Amministrazione per tutte le prestazioni sanitarie derivanti dall'applicazione del D. lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e riguardanti la tutela e il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

La predetta prestazione, consistente nella sorveglianza sanitaria del personale nei casi previsti dalla normativa vigente in materia comprende:

**AREA GENERALE**

1. ottemperare a tutti gli adempimenti di propria competenza di cui all'art. 25 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
2. definire, di intesa con il Dirigente Scolastico, la programmazione della sorveglianza sanitaria e la stesura del relativo protocollo;
3. collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione e l'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori e degli studenti dell'istituzione scolastica;



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303

boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it

C.F. 91153320378 C.M. boic808009

www.ic1bo.edu.it

4. effettuare visite periodiche congiuntamente al Dirigente Scolastico e al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per verificare la salubrità e la sicurezza degli ambienti di lavoro e partecipare alla definizione di tutte le misure preventive e protettive, singole e collettive;
5. collaborare con il Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nella redazione e/o nell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi di protezione collettivi ed individuali e a tutti gli aspetti sanitari correlati;
6. collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'istituzione scolastica per quanto di competenza;
7. collaborare con il Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la predisposizione del servizio di primo soccorso;
8. partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
9. predisporre la relazione sanitaria annuale.

**AREA SPECIFICA**

1. effettuare, di concerto con il Dirigente Scolastico, la sorveglianza sanitaria di cui all' art. 41 del D.lgs. n. 81/2008 attraverso accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità nella mansione specifica e accertamenti periodici, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
2. istituire ed aggiornare per ogni lavoratore sottoposto a vigilanza sanitaria una cartella sanitaria e di rischio;

**Art. 2 – Tipologia contrattuale**

Contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. per prestazione di lavoro autonomo occasionale non rientrante nell'oggetto dell'arte o professione abitualmente esercitata o, in alternativa, contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 c.c. con lavoratori autonomi liberi professionisti di cui al comma 1 dell'art. 53 del Tuir.

Non si dà luogo a sottoscrizione di contratto di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 54 bis del D.L. n. 50/2017.



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303

boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it

C.F. 91153320378 C.M. boic808009

www.ic1bo.edu.it

**Art. 3 – Requisiti generali di ammissione alla procedura di selezione**

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di cui al presente avviso occorre preliminarmente e in ogni caso:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi nella condizione di conflitto d'interesse, anche potenziale, ad assumere incarichi con la Pubblica Amministrazione.

**Art. 4 – Requisiti culturali specifici richiesti per l'ammissione alla procedura di selezione**

I medici interessati all'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio e requisiti previsti dall'art. 38 del D.lgs. n.81/2008, comprovati dall'iscrizione nell'elenco nazionale dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute;
- almeno tre anni di esperienza documentata come Medico Competente presso Istituzioni Scolastiche;
- ambulatorio ubicato nel territorio del Comune di Bologna, qualora si renda necessario effettuare le visite in locale differente dall'Istituzione Scolastica;

I medici privi di tali requisiti saranno esclusi dalla procedura.

**Art.5 – Composizione Dell'istituto**

L'Istituto Comprensivo n 1 – Via A. De Carolis, 23 Bologna è composto da n. 3 plessi di Scuola Primaria da n. 1 plesso di Scuola Secondaria di I Grado e da un plesso di Scuola dell'Infanzia

Sono presenti in organico di diritto : n. 1 Dirigente Scolastico;

n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

n. 1185 studenti;

n. 121 docenti;

n. 27 Personale ATA;



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303

boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it

C.F. 91153320378 C.M. boic808009

www.ic1bo.edu.it

n. 2 Docenti utilizzato in altri compiti

A tali unità di personale vanno aggiunte quelle assegnate in organico di fatto.

**Art. 6 – Compenso**

Per lo svolgimento delle attività di cui all'Area generale è previsto un corrispettivo forfettario massimo pari a € 650,00 (seicentocinquanta/00).

Per lo svolgimento delle attività di cui all'Area specifica è previsto un compenso massimo di € 40,00 (quaranta/00) per ogni visita medica effettuata.

Gli importi sono da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto e dell'IVA, se dovuta, e di ogni altro onere previdenziale eventualmente previsto dalla normativa vigente in materia. Le modalità, i termini e i criteri di presentazione delle candidature da parte degli interessati e la valutazione delle stesse sono disciplinati dall'avviso pubblico di selezione.

Il pagamento del compenso spettante verrà effettuato entro trenta giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di specifica relazione attestante le attività svolte e a seguito di emissione di regolare documento fiscale secondo le modalità e le forme previste dalla normativa tempo per tempo vigente in materia.

**Art. 7 – Criteri di selezione e pubblicazione della graduatoria**

Le istanze di partecipazione pervenute entro il termine fissato dal successivo articolo 8 saranno valutate mediante attribuzione di un punteggio determinato sulla base dei seguenti criteri:

DESCRIZIONE PARAMETRI VALUTATI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Compenso richiesto per prestazioni relative all'Area generale	fino a € 300,00 punti 20 da € 300,01 a € 400,00 punti 15 da € 400,01 a € 500,00 punti 10 da € 500,01 a € 600,00 punti 5 da € 600,01 a € 650,00 punti 1
Compenso richiesto per prestazioni relative all'Area specifica (visite mediche)	fino a € 20,00 punti 10 da € 20,01 a € 30,00 punti 8 da € 30,01 a € 40,00 punti 4
Incarichi di medico competente in istituzioni scolastiche negli ultimi cinque anni	punti 5 per ogni incarico per un massimo di punti 45
Incarichi di medico competente in altri enti/amministrazioni pubblici negli ultimi cinque anni	punti 2,5 per ogni incarico per un massimo di punti 25

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303

*boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it*

*C.F. 91153320378 C.M. boic808009*

*www.ic1bo.edu.it*

**Il punteggio globale massimo attribuibile è pari a 100 punti**

Saranno valutati esclusivamente gli incarichi già conferiti agli interessati e conclusi entro il termine di cui al successivo articolo 8.

L'esame delle candidature pervenute sarà effettuato da una Commissione di valutazione costituita sulla base di specifico dispositivo del Dirigente Scolastico dopo il termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione. La Commissione di valutazione attribuirà i punteggi a ciascun candidato sulla base dei criteri di cui al presente articolo stilando apposita graduatoria; a parità di punteggio complessivo sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. maggiore valutazione delle esperienze lavorative presso istituzioni scolastiche;
2. minore età anagrafica;

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo online dell'istituzione scolastica all'indirizzo [www.ic1bo.edu.it](http://www.ic1bo.edu.it)

Avverso tale graduatoria saranno ammessi reclami entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione; trascorso tale lasso di tempo la graduatoria diventerà definitiva.

L'incarico sarà conferito anche nel caso in cui sia pervenuta una sola candidatura, purché valida e congruente con le esigenze dell'istituzione scolastica; l'istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico

**Art. 8 – Termini e modalità di presentazione delle istanze di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [boic808009@pec.istruzione.it](mailto:boic808009@pec.istruzione.it) indicando come oggetto della mail la dicitura: "Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente", entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 di 09 dicembre 2025**. Non si risponde di candidature pervenute tardivamente o non lette a causa della mancata apposizione nell'oggetto della mail della dicitura "Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente".

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte dagli interessati, dovranno essere redatte in carta libera (Allegato A) e corredate dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- Dichiarazione Sostitutiva Resa Ai Sensi E Per Gli Effetti Del Dpr 28dicembre 2000 N. 445 titoli culturali e professionali (All 1)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità per l'affidamento dell'incarico (All. 2);
- Listino prezzi;
- informativa sul trattamento dei dati personali per fornitori e consulenti esterni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 allegata al presente avviso debitamente sottoscritta (All. 3).



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

*Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303*

*boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it*

*C.F. 91153320378 C.M. boic808009*

*www.ic1bo.edu.it*

Nell'istanza di partecipazione dovranno inoltre essere tassativamente indicati, in numero e in lettere, i corrispettivi richiesti per le prestazioni sanitarie di cui all'Area generale e all'Area specifica. In caso di discordanza tra quanto indicato in numero e quanto indicato in lettere, in sedi di valutazione della candidatura sarà preso in considerazione l'importo più favorevole per l'istituzione scolastica.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli culturali/professionali dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di selezione. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive oggetto di valutazione.

L'incarico sarà conferito anche nel caso in cui sia pervenuta una sola candidatura, purché valida e congruente con le esigenze dell'istituzione scolastica; l'istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

**Art. 9 – Esclusioni**

Si riportano di seguito i motivi di esclusione dalla presente procedura di selezione:

- candidatura in tutto o in parte difforme da quanto richiesto nel presente avviso;
- mancato possesso di uno o più requisiti generali di cui all'articolo 3 del presente avviso;
- mancato possesso dei requisiti specifici di cui all'articolo 4 del presente avviso;
- mancata presentazione del curriculum vitae compilato secondo quanto indicato nell'articolo 8 del presente avviso;
- tardiva presentazione della candidatura rispetto al termine perentorio indicato nell'articolo 8 del presente avviso.





**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

*Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303*

*boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it*

*C.F. 91153320378 C.M. boic808009*

*www.ic1bo.edu.it*

**Art. 10 – Durata Dell’incarico**

L’incarico avrà durata annuale pari a 12 mesi (dodici) a far data dalla stipula del contratto.

**Art. 11 – Ulteriori precisazioni**

Non è ammesso rinnovo dell’incarico di cui alla presente procedura di selezione, né formale disdetta. E’ prevista la proroga dell’incarico originario, in via del tutto eccezionale, al solo fine di completare la relativa attività e per ritardi non imputabili al medico competente, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico. Entrambe le Parti contraenti si riservano la facoltà di risolvere il rapporto con un preavviso, mediante lettera raccomandata, di almeno due mesi. L’istituzione scolastica si riserva la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il medico competente incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, con contestuale liquidazione dell’esperto in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d’uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n. 131/1986. Per ogni eventuale controversia insorgente tra le Parti è competente il Foro di Bologna.

**Art. 12 – Pubblicità e trasparenza**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all’albo online dell’istituzione scolastica.

**Art.13 Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell’art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l’IC N 1 di Bologna, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Alessandra Milella.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.





**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**

*Via De Carolis, 23 - 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303*

*boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it*

*C.F. 91153320378 C.M. boic808009*

*www.ic1bo.edu.it*

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: TEL.: . 051/56 84 84 – fax 051/6193303 - mail:boic808009@istruzione.it; PEC: boic808009@pec.istruzione.it

Si allega:

1. Domanda di partecipazione (All. A)
2. Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del Dpr 28dicembre 2000 N. 445 titoli culturali e professionali (All 1)
3. Dichiarazione di assenza di incompatibilità per l'affidamento dell'incarico (All. 2);
4. Informativa sul trattamento dei dati personali per fornitori e consulenti esterni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (All. 3).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Angela Alessandra Milella**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate)