



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado
Via De Carolis, 23 – 40133 – Bologna C.M. boic808009
Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303 –

C.F. 91153320378 e-mail: boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it

OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale docente interno all'Istituto per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il ruolo di Collaudatore nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

C.U.P.: H31F22003250006

Titolo progetto: “ IC 1 Bologna 4.0 La Scuola si Rinnova”

Codice Progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-12183

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/99;

VISTO il D.I. n. 129/2018;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano “Scuola 4.0”; **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

VISTA la nota MIM prot. n. 0107624 del 21.12.2022 recante “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli

asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Istruzioni operative”;

VISTO il progetto “IC 1 Bologna 4.0, la scuola si Rinnova” di cui al “Piano Scuola- Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi” inoltrato attraverso la piattaforma Futura, dedicata alla gestione dei progetti PNRR, in data 28.02.2023;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Firmato digitalmente da GOBBI MARGHERITA

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto dal MIM – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza di cui alla nota prot. n. 45421 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."

CONSIDERATO che l'incarico di "collaudatore" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la necessità di individuare tra i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica una figura in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze cui affidare l'incarico di "collaudatore" per la verifica della corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO il Decreto legislativo n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA le delibere del Consiglio d'Istituto n.238 del 28/10/21 di approvazione del PTOF 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.58 del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale per l'E. F. 2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2963/VI.3 del 20.04.2023

RILEVATA la necessità di individuare tra i docenti interni all'istituto una figura cui affidare l'incarico di Collaudatore, nell'ambito del Progetto in oggetto;

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come successivamente integrato e modificato;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi al personale interno adottato con delibera del CdI n 59 del 15/02/2023;

EMANA

il presente avviso di selezione, che ha per oggetto l'assegnazione dell'incarico di collaudatore per il progetto " IC 1 Bologna 4.0 La Scuola si Rinnova" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento

innovativi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.
C.U.P.: H31F22003250006 - Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12183.

Articolo 1 – Oggetto della procedura

E’ aperta la procedura di selezione per il reclutamento della seguente figura:
nr. 1 docente in qualità di COLLAUDATORE mediante valutazione dei curriculum. L’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle attività di seguito specificate nell’art 6 (e dovrà esser garantita da personale docente interno all’Istituzione scolastica)

Articolo 2 – Requisiti minimi di accesso alla selezione

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
 2. Essere in godimento dei diritti civili e politici;
 3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 4. Non essere sottoposti a procedimenti penali;
 5. Essere dipendente interno per tutto il periodo dell’incarico;
 6. Aver dichiarato insussistenza di incompatibilità.
- I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico.

Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso a mezzo PEC all’indirizzo boic808009@pec.istruzione.it. indicando come oggetto della mail la dicitura: Avviso di selezione Tra Il Personale Docente Interno All’istituto per l’affidamento dell’incarico Di Collaudatore Progetto “ IC 1 Bologna 4.0 La Scuola si Rinnova” nell’ambito del Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi”. o a mezzo consegna in busta chiusa all’ufficio del protocollo entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 18/10/2023.

Non si risponde di candidature pervenute tardivamente o non lette a causa della mancata apposizione nell’oggetto della mail della dicitura “Avviso di selezione tra Il Personale Docente Interno All’istituto per l’affidamento dell’incarico Di Collaudatore Progetto “Spazi E Strumenti Digitali Per Le Stem”. Nell’ambito Del Pnrr Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2 “Scuola 4.0: Scuole Innovative, Cablaggio, Nuovi Ambienti Di Apprendimento E Laboratori”.

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte dagli interessati, dovranno essere redatte in carta libera (Allegato 1) e corredate dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- dichiarazione di assenza di incompatibilità per l’affidamento dell’incarico (allegato n 3);
- informativa sul trattamento dei dati personali per fornitori e consulenti esterni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 allegata al presente avviso debitamente sottoscritta. (Allegato 4)
- Griglia di autovalutazione (allegato 2)

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

Firmato digitalmente da GOBBI MARGHERITA

nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico e indirizzo email;

possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

godimento dei diritti civili e politici;

di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione

di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive oggetto di valutazione.

L'incarico sarà conferito anche nel caso in cui sia pervenuta una sola candidatura, purché valida e congruente con le esigenze dell'istituzione scolastica; l'istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura.

Articolo 4 – Modalità di valutazione delle candidature

L'assegnazione dell'incarico avverrà sulla base dell'esito di specifica graduatoria istruita mediante applicazione dei criteri di cui al presente articolo.

Il punteggio globale massimo attribuibile è pari a 80 punti.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente avviso. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i relativi punteggi secondo quanto di seguito si indicato

Griglia di valutazione

Titoli culturali	Punti	Max
A1 Laura specialistica/Vecchio ordinamento e Dottorato di ricerca in materie attinenti il settore di intervento	5 cad.	10
A2 Laura specialistica/Vecchio ordinamento e Dottorato di ricerca in materie non attinenti il settore di intervento	3 cad	6
A3 Master e/o corso di perfezionamento attinente/i l'oggetto dell'incarico	2 cad.	6
A4 Corsi di formazione attinente/i l'oggetto dell'incarico	2 cad.	6

A5 Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)	5	
--	---	--

Esperienze professionali inerenti lo specifico settore di intervento	Punti	Max
B1 Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore digitale in scuole	4 cad.	20
B2 Svolgere o aver svolto l'incarico di Animatore Digitale	4 per ogni anno scolastico	12
B3 Esperienza professionale come referente delle tecnologie di istituto	2 per ogni anno scolastico	20
		80

L'esame delle candidature pervenute sarà effettuato dal Dirigente Scolastico dopo il termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione. Il Dirigente Scolastico attribuirà i punteggi a ciascun candidato sulla base dei criteri di cui al presente articolo stilando apposita graduatoria; a parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo online dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.ic1bo.edu.it. Avverso tale graduatoria saranno ammessi reclami entro sette giorni dalla data della sua pubblicazione; trascorso tale lasso di tempo la graduatoria diventerà definitiva.

Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Articolo 6– Attribuzione incarico, compiti, e retribuzione

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del D.S..

L'incarico di collaudatore sarà conferito anche nel caso in cui sia pervenuta una sola candidatura, purché valida e congruente con le esigenze dell'istituzione scolastica

Le attività inizieranno al conferimento dell'incarico e avrà termine il 30 giugno 2024 salvo rimodulazione dei termini di conclusione e rendicontazione del progetto fissati.

E' escluso il tacito rinnovo dell'incarico

L'incarico da conferire prevede un impegno orario di massimo 100 ore

La retribuzione oraria sarà quella prevista dal CCNL. Tale importo sarà assoggettato alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Il Collaudatore dovrà assicurare:

- la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Verificare il rispetto dei principi DNSH e/o CAM applicabili alla tipologia di prodotti acquistati;
- Redigere il verbale del collaudo effettuato;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere i documenti relativi alla sua attività e alle prestazioni orarie effettuate oltre il regolare orario di servizio.

Le attività inerenti l'incarico di collaudatore saranno prestate esclusivamente oltre il regolare orario di servizio: tali attività dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc. riportanti date e orari di prestazione delle attività), secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Margherita Gobbi.

Articolo 8 – Privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo n 1, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Margherita Gobbi;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dottor Massimo Zampetti. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@privacycontrol.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 9 – Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto www.ic1bo.edu.it,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Margherita Gobbi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate