



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado
Via De Carolis, 23 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303
boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it
C.F. 91153320378 C.M. boic808009
www.ic1bo.edu.it

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATO AD ACQUISIRE, DAGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI, LA DISPONIBILITÀ AD ESSERE INVITATI A PRESENTARE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POST SCUOLA PRIMARIA CESANA – A.S. 2026/2027, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MULTISPORT, INDIVIDUALI E DI SQUADRA PER L'A.S.2026/2027 DA AGGIUDICARE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. 36/2023.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento in materia di autonomia scolastica di cui al D.P.R. n. 275/1999;
VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
VISTI in particolare gli articoli 48 - 50 - 83 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 – Codice dei contratti pubblici;
VISTO il Regolamento Di Istituto Recante I Criteri E I Limiti Per L'affidamento Di Lavori, Servizi E Forniture adottato con Delibera del Consiglio d'Istituto n.248 del 26/11/2021;
VISTO il Programma Annuale E.F.2026 approvato con delibera n.92 del 12/02/2026;
CONSIDERATA la necessità evidenziata delle famiglie degli alunni iscritti alla scuola primaria “F.Cesana”, di attivare un servizio di post scuola per lo svolgimento di attività di multisport, individuali e di squadra;

VISTO il progetto “*Lo Spiraglio & la Porta – Pomeriggi alle Cesana*”, relativo all’attivazione di un servizio di post scuola, presso la scuola primaria “F.Cesana” per l’a.s.2026/2027, data inizio 23/09/2026 data fine 28/05/2027 dalle ore 14:30 alle ore 16:30, nelle giornate di mercoledì (con attività di multisport, individuali e di squadra) e di venerdì (con attività di multisport, individuali e di squadra), deliberato dal Consiglio d’Istituto per l’a.s.2026/2027 in data 14/05/2026 con delibera n.118;

CONSIDERATO che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche;

CONSIDERATO che le attività progettuali non possono essere svolte avvalendosi di personale in servizio nella scuola, in quanto non sussistono le specifiche competenze professionali richieste;

RILEVATA la necessità di procedere ad indagine di mercato per individuare operatori economici qualificati

CONSIDERATO che il servizio viene valutato al di sotto della soglia prevista dalla normativa comunitaria;

AVVIA

un’indagine di mercato finalizzata a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici qualificati, al fine di individuare i soggetti da invitare alla successiva richiesta di offerta per l’affidamento del servizio Post-Scuola Multisport – a.s.2026/2027, da svolgersi:

- mercoledì 14:30–16:30
- venerdì 14:30–16:30
- ritiro dei bambini a partire dalle ore 16:00 ed entro le ore 16:30,

con attività di multisport, individuali e di squadra.

1. OGGETTO ARTICOLAZIONE E MODALITA’DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio post scuola si svolgerà seguendo il calendario scolastico nei giorni di mercoledì e venerdì dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Il servizio post scuola prevede lo svolgimento di attività di multisport, individuali e di squadra, rivolte agli alunni della scuola primaria “F. Cesana”, in entrambi i pomeriggi ovvero, sia il mercoledì che il venerdì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Dotazione di personale richiesta

- nr. 2 ISTRUTTORI di educazione fisica per le attività di multisport del mercoledì, dalle ore 14:30 alle ore 16:30;
- nr. 4 ISTRUTTORI di educazione fisica per le attività di multisport del venerdì, dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

I gruppi di alunni prevedono la presenza di bambini con Bisogni Educativi Speciali (BES); pertanto, è richiesta la specifica competenza del personale nella gestione di situazioni educative complesse e inclusive.

L’affidatario dovrà assicurare la resa del servizio, senza soluzione di continuità per tutta la durata contrattuale, e si impegnerà a svolgere, con personale, organizzazione di mezzi propri e con gestione a proprio rischio, il servizio di post scuola secondo le modalità, i tempi e le prescrizioni della committente, garantendo la perfetta esecuzione del servizio a regola d’arte e con la massima cura e diligenza.

L'Operatore Economico dovrà garantire che lo svolgimento delle attività relative al servizio da affidare sia effettuato da personale in possesso di tutti i requisiti e i titoli previsti dalle normative vigenti afferenti il settore di competenza e si obbliga a sottoporre il curriculum vitae di tutto il personale impegnato nelle attività progettuali all'Istituto committente, prima dell'avvio delle attività.

2. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio post scuola dovrà essere eseguito presso i locali del plesso della scuola primaria "F.Cesana" ubicato in via Guardassoni, 1 – Bologna.

3. ORARI DI SERVIZIO

Il servizio post scuola si svolgerà seguendo il calendario scolastico nei giorni di mercoledì e venerdì dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

4. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio post scuola si svolgerà seguendo il calendario scolastico, per il periodo dal 23/09/2026 al 28/05/2027.

5. SOGGETTI ESCLUSI DALL'INDAGINE DI MERCATO

Non sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici che si trovino nelle condizioni di esclusione indicate dagli artt.94 e 95 del D.lgs 36 del 2023.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori di indagine di mercato dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio della candidatura di cui al presente avviso:

a) Requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023.
- iscrizione nel Registro C.C.I.A.A. nel settore attinente le attività relative al servizio da affidare;
- esperienza pluriennale maturata nel settore analogo all'oggetto della procedura presso Istituzioni Scolastiche;
- comprovata specializzazione anche universitaria nel settore attinente del personale impiegato nello svolgimento delle attività progettuali;
- copertura assicurativa in materia di responsabilità civile e professionale per danni a terzi, compresa la scuola;
- conoscenza e accettazione integrale ed incondizionata di quanto previsto dall'Avviso per lo svolgimento del servizio

b) Requisiti di idoneità professionale

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto dell'affidamento.

c) Requisiti di capacità tecnico/professionale

- aver eseguito nei tre anni precedenti servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri, per un totale massimo di **70 punti**.

1. Qualificazione del personale sportivo – max 60 punti

Sub-criterio	Descrizione	Punteggio
a. Laurea magistrale / specialistica / vecchio ordinamento in Scienze Motorie	Titolo coerente con il servizio richiesto	5 punti per istruttore
b. Laurea triennale in Scienze Motorie (in alternativa alla lettera a)	Titolo coerente con il servizio richiesto	4 punti per istruttore
c. Qualifiche tecniche CONI / Federazioni Sportive Nazionali / EPS	Brevetti, abilitazioni, qualifiche tecniche riconosciute	2 punti per istruttore
d. Corsi di formazione specifici su BES, inclusione, gestione gruppi complessi	Formazione specialistica sulla gestione di alunni con bisogni educativi speciali	1 punto per corso – max 3 punti per istruttore

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla qualificazione del personale sportivo (max 60 punti), la Stazione Appaltante valuterà esclusivamente i sei istruttori richiesti per l'esecuzione del servizio. Il punteggio dei singoli istruttori sarà calcolato sulla base dei sub-criteri indicati nella griglia e successivamente sommato. La somma dei punteggi così determinati non potrà comunque superare il punteggio massimo previsto dal criterio, pari a 60 punti. Eventuali istruttori ulteriori rispetto ai 6 richiesti non saranno oggetto di valutazione.

2. Esperienza dell'operatore economico – max 10 punti

Sub-criterio	Descrizione	Punteggio
a. Servizi multisport erogati presso istituzioni scolastiche statali negli ultimi 3 anni scolastici	Attività motorie/multisport con minori in contesto scolastico	3 punti per ogni anno – max 9 punti

Sub-criterio	Descrizione	Punteggio
b. Servizi multisport erogati presso altri enti pubblici o privati negli ultimi 3 anni scolastici	Attività motorie/multisport con minori in contesti non scolastici	1 punto

8. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELLA MANIFESTAZIONE

Deve essere prodotta -a pena d'esclusione- la documentazione di seguito elencata:

- istanza di partecipazione alla procedura, conforme al modello allegato A, sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa;
- copia di un documento di identità valido.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- Visura Camerale aggiornata;
- Dichiarazione Relativa Al Possesso Dei Requisiti Per L'affidamento Dei Contratti Pubblici Ex Artt. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 Del Codice Dei Contratti su carta intestata della ditta All B
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali redatto ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/16. Allegato C

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione corredata dai documenti di cui ai punti 10 e 11 del presente avviso conforme al modello Allegato A deve essere rivolta alla Dirigente Scolastica e presentata entro le ore 13:00 del 29/07/2026 a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: boic808009@pec.istruzione.it e indicando nell'oggetto: "**Manifestazione di interesse servizio di post scuola per lo svolgimento di attività multisport, individuali e di squadra**", deve contenere la dichiarazione, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000, **del possesso dei requisiti di ordine generale i requisiti di idoneità professionale e dei Requisiti di capacità tecnico/professionale.**

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute fuori termine;
- le domande carenti, anche parzialmente, della documentazione richiesta di cui al punto 8;

La presentazione della candidatura:

- non costituisce offerta, né impegno alla successiva partecipazione;
- non vincola l'Istituto all'invito di soggetti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso
- non dà luogo a graduatorie o diritti di alcun genere.

L'Istituto si riserva ogni valutazione in ordine all'ammissibilità delle candidature e alla prosecuzione della procedura.

10. ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la stazione appaltante.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare la disponibilità a essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Questa Stazione Appaltante procederà ad invitare tutti coloro che avranno presentata istanza di partecipazione, senza limitazione degli inviti, purché in possesso dei requisiti richiesti.

È facoltà dell'Amministrazione richiedere la presentazione di un'offerta anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida pervenuta.

La Stazione appaltante si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera a) del Dlgs 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

11. RICHIESTA DI OFFERTA – TEMPISTICA

La richiesta di offerta agli operatori economici che avranno presentato istanza valida sarà effettuata successivamente, mediante apposita lettera di invito che sarà trasmessa nei tempi utili a garantire l'avvio del servizio per l'anno scolastico 2026/2027. La lettera di invito indicherà il termine perentorio per la presentazione dell'offerta

12. FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità, per un periodo pari a 15 (quindici) giorni dalla data di Pubblicazione sul sito web dell'Istituto: www.ic1bo.edu.it

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.lgs. 36/2023, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti rispettivamente dall'articolo 8 dell'Allegato I.2 e dell'art. 32 dell'Allegato II.14 al D.lgs. n. 36/2023 è la Prof.ssa Angela Alessandra Milella.

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti e/o acquisiti saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente agli adempimenti necessari all'esecuzione del presente contratto, garantendo l'assoluta riservatezza nel rispetto delle misure di sicurezza. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo n. 1 di Bologna nella persona della Dirigente Scolastica pro tempore Prof.ssa Angela Alessandra Milella. Il Responsabile della Protezione dei dati personali è il Dott. Massimo Zampetti. Sono autorizzati al trattamento dei dati il DSGA e gli assistenti amministrativi dipendenti dell'istituzione scolastica che istruiscono la procedura.

I dati comunicati all'istituzione scolastica o da questa direttamente acquisiti, non potranno essere riprodotti ad uso dell'istituzione scolastica medesima, né resi noti in alcuna forma o modalità.

Allegati:

- All. A Domanda di partecipazione

- All. B Dichiarazione Relativa Al Possesso Dei Requisiti Per L'affidamento Dei Contratti Pubblici
Ex Artt. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 Del Codice Dei Contratti su carta intestata della ditta
- All C autorizzazione al trattamento dei dati personali redatto ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del
Reg. UE 679/16

Per chiarimenti e per altre informazioni:

Dott.ssa Francesca Pisani tel. 051568484

Il RUP Dirigete Scolastico
Prof.ssa Angela Alessandra Milella
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005
e norme correlate)