



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**Via De Carolis, 23 40133 Bologna Tel. 051/5 8484 – 051/6193303**  
**[boic808009@istruzione.it](mailto:boic808009@istruzione.it); [boic808009@pec.istruzione.it](mailto:boic808009@pec.istruzione.it)**  
**C.F. 91153320378 C.M. boic808009**  
**[www.ic1bo.edu.it](http://www.ic1bo.edu.it)**

**Erasmus+ KA121 Accreditamento del Settore Istruzione Scolastica**

**Accreditation code: 2024-1-IT02-KA120-SCH-000272454**

**Project agreement number: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331786**

**CUP H31I24000780006**

## **BANDO DI SELEZIONE DEL PERSONALE ACCOMPAGNATORE ALLA MOBILITA' STUDENTESCA**

**OGGETTO:** Avviso per la presentazione delle candidature per la selezione degli accompagnatori degli alunni delle classi III della scuola secondaria di I grado destinato all'attuazione del progetto e mobilità nell'ambito del Programma ERASMUS PLUS KA120.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATA** l'azione ERASMUS PLUS KA 120 "Settore Scuola" per il biennio 2025/2027 approvata dalla Commissione europea per l'Istituto Comprensivo 1 di Bologna;

**VISTA** la comunicazione, del 27/01/2025, da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS + INDIRE all'I.C. 1 di Bologna, con esito positivo rispetto alla richiesta di Accreditamento;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione triennale delle Risorse finanziarie Programma ERASMUS+ KA 120;

**VISTA** la convenzione Per Il Programma Erasmus+1 Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331786 CUP H31I24000780006 tra l'Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+ Indire e l'Istituto Comprensivo n 1 di Bologna che costituisce formale autorizzazione alla realizzazione del



**Co-funded by  
the European Union**

progetto assunta a nostro prot. n 8257 del 01/08/2025

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio n 9761 del 25/09/2025

**VISTA** la delibera n. 14 del Collegio dei Docenti del 13 maggio 2025 e la delibera n. 37 del Consiglio d'Istituto del 15 maggio 2025, con le quali è stata approvata la partecipazione al Programma Erasmus Plus e l'assunzione in bilancio del relativo finanziamento;

**VISTI** i criteri di selezione deliberati dagli Organi Collegiali competenti

**VISTO** il Programma Annuale As 2025 approvato con delibera n 9 del 12/02/2025

**CONSIDERATO** che il presente bando disciplina le modalità di individuazione degli accompagnatori per le mobilità Erasmus+ previste per l'anno scolastico in corso.

**CONSIDERATO** che il progetto ha intenzione di far acquisire competenze professionali, linguistiche e trasversali necessarie alla corretta strutturazione di una scuola di qualità, capace di rispondere efficacemente alle esigenze del mondo di oggi;

**CONSIDERATO** che i gruppi di studenteschi coinvolto nella mobilità Erasmus+ sono composti da n. 11 alunni per la Francia e n. 15 alunni per la Spagna;

**CONSIDERATA** la composizione di ciascun gruppo in mobilità è previsto un numero di 2 accompagnatori per la Francia e di 3 accompagnatori per la Spagna. Tale disposizione è conforme alle indicazioni del Programma Erasmus+, che prevede misure di supporto per garantire l'inclusione e la piena partecipazione degli alunni con bisogni educativi speciali.

**PRESO ATTO CHE:** 1 la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta, per la scuola, un'opportunità di cambiamento in una dimensione europea che stimola processi di innovazione e miglioramento e promuove i valori dell'inclusione e della tolleranza;

2. le attività, a prescindere dagli obiettivi specifici sottesi e dalle modalità di realizzazione, metteranno gli studenti e gli accompagnatori in contatto con culture differenti dalla propria in uno slancio di apertura al mondo delle differenze linguistiche e culturali favorendo:

- la motivazione e il successo formativo
- il miglioramento della performance di apprendimento;
- il miglioramento delle competenze digitali e nelle lingue straniere;
- il potenziamento della consapevolezza interculturale;
- la partecipazione più attiva alla società;
- il potenziamento dell'interazione positiva con persone provenienti da contesti diversi;
- il miglioramento della consapevolezza del progetto europeo e dei valori dell'UE;

3. per la realizzazione di tali attività, saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie



Co-funded by  
the European Union

messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni del suddetto progetto del programma Erasmus+ Accreditamento 2025/27, si rende necessario selezionare gli accompagnatori per gli alunni frequentanti le classi terze della secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo n.1 di Bologna" per partecipare alla mobilità all'estero

## PUBBLICA

il presente Avviso pubblico di selezione rivolto al personale dell'Istituto per l'individuazione di **n. 4 accompagnatori** alla mobilità degli alunni, per le attività formative previste dalla mobilità Erasmus+ **Accreditation code: 2024-1-IT02-KA120-SCH-000272454 e Project agreement number: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331786**, con destinazione **Spagna (n. 2 accompagnatori)** e **Francia (n. 2 accompagnatori)**, con periodo di accoglienza dei corrispondenti stranieri nella seconda settimana di novembre 2025 e periodo di mobilità all'estero nella prima settimana di dicembre 2025.

Gli accompagnatori selezionati dovranno dichiarare la propria **disponibilità alla mobilità nel periodo compreso tra il 26 novembre e l'8 dicembre 2025**, secondo un calendario **non modificabile**, e garantire la **partecipazione attiva a tutte le fasi di realizzazione del progetto**, inclusi incontri preparatori, attività durante la mobilità e azioni di disseminazione.

**Le spese di trasporto, soggiorno e eventuali costi connessi alla partecipazione** sono coperte dal finanziamento del progetto **entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari**, come indicato nelle **linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE**.

**Qualora si superi il budget assegnato, le spese eccedenti saranno a carico degli accompagnatori**, che sono pertanto invitati a prestare particolare attenzione alla gestione delle risorse e alla conformità delle spese sostenute.

### 1. SELEZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione attribuirà i punteggi a ciascun candidato sulla base dei criteri sottoindicati, stilando apposita graduatoria di merito. Tali criteri sono finalizzati a garantire trasparenza, equità e coerenza nella selezione.

CRITERI DI VALUTAZIONE
Assunzione a tempo indeterminato da almeno 2 anni nell'Istituto (1 pt)
Assunzione a tempo determinato da almeno 2 anni nell'Istituto (1 pt)



Co-funded by  
the European Union

Continuità di servizio (1 punto per ogni anno, max 5 punti)
Conoscenza della lingua inglese almeno livello B1; B2; C1. (1 pt per B1, 2 pt per B2, 3 pt per C1)
Laurea in lingue (1pt)
Docente di lingua (1pt)
Iscrizione e produzione di contenuti su e-twinning (0;1;2 punti). Iscrizione 1pt, produzione 2 pt
Aver frequentato corso di inglese documentato (anche con DM 65) (1pt)
Aver frequentato corso CLIL documentato (anche con DM 65) (2pt)
Aver frequentato corso Erasmus documentato (5pt)
Aver frequentato corsi di aggiornamento professionale (metodologia didattica innovativa). Documentato.(3pt)
Ricoprire ruolo di funzione strumentale (1pt)
Far parte del Consiglio d'Istituto (1pt)
Far parte di una commissione (1pt)
Avere una referenza (1pt)
Essere responsabile di plesso (1pt)
Conoscenza della lingua del Paese di destinazione (3 pt)
Aver avuto altre esperienze di mobilità all'estero (altri scambi, Erasmus) (1pt)
Formazione documentata attinente agli obiettivi del progetto, per es. competenze scientifiche e tecnologiche, digitali, artistiche, inclusione, ecc. (MAX 1 pt).
Essere i docenti del maggior numero di allievi del gruppo coinvolto in mobilità fisica (conoscenza degli alunni in mobilità fisica), ovvero appartenenza ad uno o più consigli di classe degli alunni in mobilità 1 pt per ogni consiglio (MAX. 3 pt)
<b>TOTALE COMPLESSIVO MASSIMO PUNTI 37</b>

Il punteggio globale massimo attribuibile è pari a punti 37.

Il possesso dei titoli e delle esperienze oggetto di valutazione dovrà essere autodichiarato dai candidati mediante compilazione della griglia di autovalutazione allegata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La veridicità delle dichiarazioni rese potrà essere oggetto di verifica da parte dell'Istituto, anche successivamente alla selezione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguite da parte degli interessati entro il medesimo termine di presentazione delle istanze di cui sopra.

#### **Criteri di selezione in caso di parità di punteggio**

**A parità di punteggio complessivo sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:**

- prima esperienza di mobilità
- minore età.



**Co-funded by  
the European Union**

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo [www.ic1bo.edu.it](http://www.ic1bo.edu.it). Avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, dopodiché la graduatoria sarà considerata definitiva.

**Sostituzione dei rinunciatari:** In caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori, i posti disponibili verranno assegnati ai candidati successivi in graduatoria, seguendo l'ordine di merito stabilito dalla commissione di valutazione."

**Sostituzione in caso di impedimento:** Nel caso in cui un candidato selezionato sia impossibilitato a partecipare alla mobilità per cause di forza maggiore debitamente documentate, l'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla sostituzione con il successivo candidato idoneo in graduatoria, secondo l'ordine di merito stabilito dalla Commissione di valutazione.

**Disponibilità alla sostituzione:** I candidati non vincitori, ma utilmente collocati in graduatoria, si rendono disponibili ad eventuali sostituzioni in caso di rinuncia o impedimento dei candidati selezionati. A tal fine, nella domanda di partecipazione, oltre ad esprimere la preferenza per una delle due destinazioni (Spagna o Francia), dovranno barrare l'apposita casella qualora siano disponibili ad accompagnare gli studenti in entrambe le destinazioni.

## 2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso entro e non oltre le **ore 10.00 del 12/11/2025**, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo [boic808009@istruzione.it](mailto:boic808009@istruzione.it).

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte dagli interessati, dovranno essere redatte in carta libera (Allegato 1) e corredate dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto, che deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (Allegato 2);
- fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità
- informativa sul trattamento dei dati personali per fornitori e consulenti esterni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 allegata al presente avviso debitamente sottoscritta.

Non saranno prese in considerazione domande contenenti dichiarazioni incomplete, mendaci o errate, o domande presentate oltre il termine indicato.



Co-funded by  
the European Union

### **3. ESCLUSIONI**

Si riportano di seguito i motivi di esclusione dalla presente procedura di selezione:

- candidatura in tutto o in parte difforme da quanto richiesto nel presente avviso;
- mancata presentazione del curriculum vitae compilato secondo quanto indicato nel punto 2 del presente avviso;
- tardiva presentazione della candidatura rispetto al termine perentorio indicato nel punto 2 di cui al presente avviso.

### **4. RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA**

Nel caso in cui un accompagnatore selezionato rinunci alla partecipazione alla mobilità Erasmus+ dopo l'accettazione dell'incarico, il posto vacante sarà assegnato al successivo candidato idoneo in graduatoria, secondo l'ordine di merito stabilito dalla Commissione di selezione.

La rinuncia dovrà essere comunicata formalmente per iscritto entro e non oltre 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva e sarà considerata irrevocabile.

Qualora la rinuncia avvenga dopo l'accettazione e prima della partenza, l'accompagnatore sarà tenuto al pagamento di una penale, comprensiva, a titolo esemplificativo, delle spese già anticipate dall'ente, inclusi costi di prenotazione del viaggio, assicurazione ed eventuali tasse amministrative, nel rispetto delle disposizioni previste dal Programma Erasmus+ e dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

L'importo della penale sarà calcolato come segue:

Biglietto aereo/treno non rimborsabile: 150€

Assicurazione viaggio: 50€

Tasse amministrative: 100€

Totale penale: 300€

In caso di gravi e documentati motivi, il candidato potrà presentare un'istanza per l'esonero dal pagamento della penale, che sarà valutata dall'ente.

#### **Rinuncia per impedimento**

Nel caso in cui un accompagnatore selezionato sia impossibilitato a partecipare alla mobilità Erasmus+ per cause di forza maggiore debitamente documentate (es. gravi motivi di salute, eventi familiari urgenti,) l'Istituto procederà alla sostituzione con il successivo candidato idoneo in graduatoria, secondo l'ordine di merito stabilito dalla Commissione di valutazione.



**Co-funded by  
the European Union**

La comunicazione dell'impedimento dovrà essere formalizzata per iscritto entro e non oltre 2 giorni dalla sua insorgenza, allegando documentazione giustificativa. In tal caso, non sarà applicata alcuna penale, salvo nei casi in cui l'impedimento non sia adeguatamente documentato o risulti non riconducibile a cause di forza maggiore.

L'Istituto si riserva la facoltà di valutare la fondatezza dell'impedimento e di richiedere eventuali integrazioni documentali. La mancata comunicazione nei tempi previsti o l'assenza di documentazione valida potrà comportare l'applicazione delle stesse conseguenze previste per la rinuncia volontaria.

## 5. RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato, quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale

## 6. IMPEGNO RICHIESTO AI PARTECIPANTI

Il/la candidato/a, inviando la propria candidatura per il ruolo di accompagnatore Erasmus+, **dichiara di essere disponibile ad accettare le seguenti condizioni**, ritenute indispensabili per il corretto svolgimento dell'incarico:

Mantenere costante contatto con i referenti del paese ospitante per l'organizzazione della mobilità.

Valutare e organizzare gli spostamenti più idonei da/per l'aeroporto e la scuola ospitante.

Partecipare agli incontri preparatori per la definizione degli abbinamenti alunni/famiglie ospitanti.

Partecipare agli incontri organizzativi della settimana Erasmus.

Collaborare attivamente alle attività previste durante la settimana Erasmus e contribuire al caricamento dei materiali su E-Twinning. Conservare in originale tutti i titoli di viaggio e i documenti di acquisto relativi a spese di trasporto e vitto, sia personali che degli alunni, da consegnare alla segreteria al rientro. Tali documenti saranno archiviati per i successivi 5 anni.

Rendicontare alla segreteria tutte le spese sostenute, suddivise tra trasporti e vitto.

Contattare le famiglie degli alunni coinvolti nella mobilità e condividere con loro le informazioni relative al viaggio e al programma.

Realizzare materiale per la disseminazione dell'esperienza da pubblicare sul sito dell'istituto.

Redigere un Report finale sull'attività svolta.

## 7. CONTROLLO DELLE SPESE E RISPETTO DEL BUDGET



Co-funded by  
the European Union

Come previsto dal contratto Erasmus+, non sono ammesse spese al di fuori di vitto e alloggio. L’Agenzia Nazionale non giustifica spese eccessive, come soggiorni in alberghi di lusso o cene costose in ristoranti di alto livello. Si raccomanda pertanto di controllare con attenzione tutte le spese, nel rispetto del budget assegnato, che non può essere superato

## **8. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**Con l’adesione al Progetto il candidato dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni di partecipazione al progetto di mobilità, come dettagliate nell’avviso.**

## **9. RISERVATEZZA**

I dati e le informazioni che verranno comunicati all’Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso di selezione.

## **10. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

L’Istituto Comprensivo n. 1 di Bologna”, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta e applica nell’esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.lgs. n. 196/2003, il D.lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

## **11. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all’albo online dell’istituzione scolastica.

## **12. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (ALL. 1)**

Curriculum Vitae in formato europeo

Documento di Identità in corso di validità

Allegato 2

Informativa sul trattamento dei dati personali Del Personale Scolastico (Docenti E P. Ata) ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 allegata al presente avviso debitamente sottoscritta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Angela Alessandra Milella  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate)



**Co-funded by  
the European Union**