



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
BORGO TOSSIGNANO**

con plessi e sezioni staccate nei Comuni di Casalfiumanese, Castel del Rio e Fontanelice  
Via della Resistenza, 17 – 40021 Borgo Tossignano (BO) – C.M.: BOIC809005 – C.F.: 82003730379  
Tel. 0542/90196 – Fax: 0542/91028  
E-mail: boic809005@istruzione.it istituto@borgotossignanoic.it – PEC: boic809005@pec.istruzione.it  
Sito web: [www. https://borgotossignanoic.edu.it](https://borgotossignanoic.edu.it)

**AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

CIG: Z342A85FA9

**DETERMINA A CONTRARRE DI CUI ALL'ART. 32 COMMA 2 DEL D.L.DS N.50/2016**

Affidamento diretto incarico RSPP 2019/2020 per l'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo MIIC8GE00R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001498 - 01/04/2019 - B/15 - U 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto N. 15 del 15/03/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;

**RILEVATA** la necessità dell'Istituto di provvedere alla nomina di una figura responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Istituto per l'anno 2019/2020;

**VISTO** che il bando prot.8186/c14 con il quale si richiedeva la disponibilità a ricoprire tale incarico da parte del personale interno all'amministrazione è andato deserto;

**VISTA** la delibera n.7 del 30/10/2019 con la quale il Consiglio d'Istituto adottava il regolamento per l'attività negoziale che al punto n.6 recita: " *Per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo fino a 20.000,00 euro, il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...*"

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

**CONSIDERATA** l'esigenza di acquisire il servizio da una società presente sul territorio o nella immediata vicinorietà anche a causa dei lavori di cantiere che quest'anno vedranno interessati uno o più plessi dell'Istituto;

**CONSIDERATO** il preventivo acquisito agli atti di questo Ufficio da parte della Sen Sistemi S.a.s. prot. 8477/c14;

**VALUTATE** le referenze ed il curriculum professionale della Società Sen Sistemi S.a.s.;

#### **DETERMINA**

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto in economia per il servizio rinnovo incarico di RSPP per l'anno 2019/2020 con lo studio Sen Sistemi S.a.s. di Laschi Alessandro & C. con sede legale in via Guelfa, 9 Bologna P.Iva e C.F. 02651301208;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 4.500,00 IVA al 22% esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A01.3 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente pro tempore Scolastica Marilisa Ficara.

Art.6

Il numero CIG assegnato alla fornitura del servizio è Z342A85FA9.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Marilisa Ficara  
  


Visto di REGOLARITÀ CONTABILE  
Borgo Tossignano, 01.10.2019

Il Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
Gennaro De Blasio

