



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO
BORGOTOSSIGNANO**

con plessi e sezioni staccate nei Comuni di Casalfiumanese, Castel del Rio e Fontanelice
Via della Resistenza, 17 - 40021 Borgo Tossignano (BO) - C.M.: BOIC809005 - C.F.: 82003730379
Tel. 0542/90196 - Fax: 0542/91028
E-mail: boic809005@istruzione.it e istituto@borgotossignanoic.it - PEC: boic809005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.borgotossignanoic.gov.it

CIG:Z6B26C8117

**Atutti gli interessati
All'albo Web dell'Istituto
Albo Pretorio
Amm.ne Trasparente
Del sito internet
dell'istituzione scolastica
www.borgotossignanoic.gov.it**

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il reperimento di un esperto esterno all'Istituzione scolastica per la realizzazione del "Progetto Teatro" rivolto agli alunni della Primaria di Fontanelice

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICHIAMATI i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa presentati dai docenti e inseriti nel P.O.F. di questo Istituto per l'a. s. 2018/2019;

VISTI il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale 2018, approvato dal Consiglio istituto nella seduta del 08/02/2018 con delibera n. 81;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 "Codice degli Appalti" e le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

VISTO il decreto del presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante " Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID 0031732 DEL 25.07.2017 contenente "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016 n.1588"

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art.7, comma 6 b) che statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"

VISTO l'art.40 - c.1 della Legge 27/12/1997, n.449 recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";

VISTI gli artt. 18 e 19 del D.Lgs n.33/2013 riguardanti l'obbligo di trasparenza della P.A.

VISTO il Codice degli Appalti Pubblici D.Lgs 50/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 "Codice degli Appalti" e le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

PRESO ATTO che non pervenute disponibilità da parte del personale interno inerente all'Avviso Pubblicato in data 09/01/2018 con prot. n. 126;

CONSIDERATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste e /o di disponibilità;

BOIC809005 - ALBO PRETORIO - 0000003 - 19/01/2019 - G1 - CONCORSI - U
AOOBBOIC809005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000501 - 19/01/2019 - C14 - Contabilità general - U

CONSIDERATO che si rende necessario procedere per la realizzazione delle attività progettuali programmate nel P.O.F., all'individuazione di esperti esterni contratti al fine di arricchire l'offerta formativa;
PRESO ATTO dei progetti approvati dal Collegio e dal Consiglio Istituto in data 17/12/2018 con delibera n.7
DATO ATTO che l'incarico oggetto del presente bando è coerente con il profilo educativo delineato e approvato nel P.O.F. per il corrente anno scolastico;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico a personale esterno

Questa Istituzione scolastica intende conferire per l'a. s. 2018/2019 un incarico ad un esperto esterno, mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale o per prestazioni professionali non continuative tramite Associazioni, Cooperative o personale dipendente della pubblica amministrazione che non si trovi in regime di incompatibilità di cui all' art. 53 D. lgs 165/2001 per l'attuazione delle seguenti azioni:

Progetto	P01: Ampliamento dell'offerta formativa Progetto "Facciamo Teatro"
Attività	Laboratorio teatrale per realizzare e affrontare i seguenti temi: esternare, gestire e rappresentare le proprie emozioni; comprendere la tipologia testuale di un copione teatrale; leggere e comprendere i tesi originali dai quali viene tratto il copione teatrale; imparare a collaborare con i compagni della propria classe e con quelli delle altre classi, per la realizzazione di un progetto comune; realizzare, con l'utilizzo di varie tecniche e materiali, costumi e scenografie; saper eseguire canti corali e coreografie di ballo; imparare ad impegnarsi con costanza per portare a termine il progetto intrapreso con senso di responsabilità.
Utenti coinvolti	Alunni Primaria di Fontanelice
Impegno orario	75 ore
Periodo di svolgimento	Febbraio/Maggio 2019: per n. ore 7 settimanali e un prodotto finale da rappresentare alle famiglie come sintesi e verifica del laboratorio.
Compenso proposto max	Euro 2.500,00

L'importo sopraindicato è da ritenersi lordo, onnicomprensivo di IVA, se dovuta e di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione. Qualora ne ricorrono le condizioni, l'imposta di bollo è a carico dell'esperto.

SI PRECISA CHE

1. I candidati, ai sensi dell'art. 46 della Legge 133/2008, devono essere in possesso "di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria". Si precisa che, ai sensi della normativa vigente, si deve ritenere, quale requisito minimo necessario, il possesso della laurea magistrale o del titolo equivalente.
 Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.
2. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante:

La dichiarazione dei titoli ottiene l'attività cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo (nel caso in cui alla selezione partecipi una associazione o una cooperativa la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo);

b) l'offerta completa di compenso orario richiesto per prestazione d'opera e/o forfait

3. Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- godere dei diritti civili e politici, relativamente al Paese di Cittadinanza.

4. la domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice (vedi allegato A) ed indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12.00 del 02.02.2019** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano al seguente indirizzo esclusivamente:

Via della Resistenza n° 17 40026 Borgo Tossignano BO.

a) Via mail all'indirizzo pec: boic809005@pec.istruzione.it;

b) per raccomandata;

c) consegnata a mano presso la segreteria dell'I.C. di Borgo Tossignano.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura

"Esperto esterno di cui al bando protocollo n. 501/C14 del 19.01.2019 CIG n. Z6B26C8117

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della scuola e per quella inviata tramite e-mail, la data di arrivo all'indirizzo indicato.

5. L'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

6. Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata una dichiarazione del concorrente a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto titolare del progetto.

7. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico / apposita commissione mediante valutazione comparativa delle candidature con l'applicazione dei criteri e dei punteggi di seguito riportati, sino ad un massimo di 100 punti:

Criteri	punti
Corsi di Formazione e/o Aggiornamento (valutabili almeno 40 ore anche cumulabili) afferente la tipologia d'intervento punti 4 per ogni titolo, fino ad un massimo di	24
Esperienza lavorativa documentata nel settore di pertinenza al di fuori dell'ambito scolastico: punti 2 per ogni anno di esperienza (con almeno 120 giorni di attività) fino ad un massimo di	12
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza: punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di	10
Esperienza lavorativa in ambito scolastico: punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di	24
Minore onere economico a carico dell'Istituto punti	30

A parità di punteggio si procederà in base al sorteggio.

8. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto potrà avvenire solo in presenza di detta autorizzazione.

9. Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

10. l'Istituto si riserva di non procedere all'incarico in caso di mancata attivazione del progetto di cui trattasi per carenza di copertura finanziaria o variare il numero delle ore citate nell'avviso, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
11. l'Istituzione scolastica ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o qualora per alcuni o solo un progetto non siano pervenute offerte;
12. l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione della gara;
13. nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Istituto potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
14. nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.
15. Il Dirigente Scolastico sulla base delle prerogative affidategli dalla vigente normativa, sottoscrive la lettera di incarico con il docente prescelto. L'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto. Il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, ed è subordinata alla verifica e controllo delle attività svolte. Resta inteso che i compensi verranno corrisposti al termine della prestazione previa presentazione della dichiarazione delle ore prestate, anche nel caso di offerte forfetarie e a fronte di documento fiscalmente valido. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate, documentate e controfirmate dal referente del progetto.
16. Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i progetti
17. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n° 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs n° 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e alle disposizioni del GDPR 2016/679 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà espressamente autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati il cui titolare è il D.S.G.A.
18. Tracciabilità dei Flussi Finanziari(ex L136/10 e succ. modifiche)
L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche

19. Recesso

L'Amministrazione ha diritto di recesso nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo;
- accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
- reiterati inadempimenti del fornitore;

L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari,

do comunicarsi al fornitore con lettera raccomandata A.R. Dalla data di efficacia del riconoscimento, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali. In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, secondo il corrispettivo rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Criteri e modalità di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà, sulla base del prezzo più basso, secondo quanto disciplinato dall'art. 82 del D.Lgs 163/2006. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida. **Il giorno 06/02/2019 alle ore 10,00** nell'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano, si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plachi.

Il presente avviso è affisso all'albo on line, pubblicato sul sito internet dell'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano www.borgotossignanoic.gov.it., all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente - BANDI GARA E CONTRATTI

Si allega schema della domanda di partecipazione.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti presso gli uffici di segreteria al D.S.G.A. Sig. ra Giovanna Bonghi.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Grassi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3,comma2 del D.Lgsn.39/93