



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196
Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF
E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it
SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data (vedi segnatura informatica)

Albo on line

Al Sito Web-Sezione PNRR e Amministrazione trasparente

Al Personale I.C. di Borgo Tossignano

Agli Atti

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale*”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36423

Titolo Progetto: Formazione personale docente e ATA

Codice CUP: B44D23004050006

**OGGETTO: DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE
SCOLASTICA PER:**

- n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di supporto organizzativo-gestionale al RUP strumentale al corretto iter documentale delle procedure finalizzate alle milestone e ai target della Misura e pertinenti per il progetto da realizzare;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da ADELE D'ANGELO

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1:

Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4

– Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. protocollo 0031796 del 28-02-2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20/23 del 23/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40/24 del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n° 51 del 14/05/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione di tutor ed esperti;

CONSIDERATA la necessità nell'ambito del Progetto Formazione personale docente e ATA, CUP:

B44D23004050006 di avvalersi della collaborazione di figure professionali in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dei seguenti incarichi:

- n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di supporto tecnico operativa al RUP strumentale al corretto iter documentale delle procedure finalizzate alle milestone e ai target della Misura e pertinenti per il progetto da realizzare;
- n. 1 incarico individuale avente ad oggetto attività di supporto organizzativo-gestionale al RUP strumentale al corretto iter documentale delle procedure finalizzate alle milestone e ai target della Misura e pertinenti per il progetto da realizzare;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto di avvio procedura selettiva acquisito in data 12/06/2025 con protocollo n. 0005778;

VISTO l'Avviso di selezione pubblicato in data 12/06/2025 con protocollo n. 0005779;

VISTO in particolare l'art. 6 del suddetto Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 18/06/2025»;

CONSIDERATO che alla data del 18/06/2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione:

- Mirri Alessia prot. n. 0005967 del 18/06/2025;
- Piccirilli Licia prot. n. 0005968 del 18/06/2025;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento dei suddetti incarichi individuali acquisito con protocollo n. 0006164 del 26/06/2025;

VISTO il Verbale della selezione pubblicato in data 26/06/2025 con protocollo n. 0006167 che riporta la graduatoria dei candidati idonei;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria di cui al verbale del 26/06/2025 con protocollo n. 0006167 del 26/06/2025, della Commissione incaricata con Decreto n. 0006164 del 26/06/2025;

GRADUATORIA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONALE-AMMINISTRATIVO AL RUP

1.	MIRRI ALESSIA	punti 12
2.	PICCIRILLI LICIA	punti 9

- di individuare il personale interno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto attività di supporto gestionale-amministrativo al RUP, come di seguito riportato:

Progetto	Figure professionali	Punti	incarico
Formazione personale docente e ATA Codice CUP: B44D23004050006	Mirri Alessia	punti 12	Supporto organizzativo-gestionale al RUP

Considerato il rapporto tra figure richieste dall'avviso e numero di istanze pervenute, tale graduatoria assume valore provvisorio. La pubblicazione delle graduatorie, come previsto dall'art. 9 dell'avviso, ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione del presente decreto. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche. In ogni caso tali graduatorie avranno valore definitivo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione del presente decreto.

- Di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 27,00 euro/ora lordo stato per l'attività di supporto tecnico al RUP e 21,15 euro/ora lordo stato per l'attività di supporto gestionale-amministrativo, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, sempre e comunque rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Adele D'Angelo

documento informatico firmato digitalmente ai
sensi art. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

All. A: Schema di Lettera di Incarico;