



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGTOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGTOSSIGNANO – Tel. 054290196
Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF
E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it
SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data (vedi segnatura informatica)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM e Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Titolo del Progetto LE STEM ED IO

C.U.P. B24D23003550006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGTOSSIGNANO, Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF, con sede legale in Borgo Tossignano, Via della Resistenza n.17, in persona del Dott.ssa Adele D'Angelo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto “figure professionali da impiegare come componenti del “gruppo di lavoro per le attività relative alla linea di intervento A “competenze STEM e multilinguismo per le studentesse e per gli studenti delle scuole statali di ogni ordine e grado” n. Prot. n. 3694 del 24/04/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione

dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- l’Avviso pubblico di selezione, pubblicato dall’Istituzione Scolastica REGISTRO PROTOCOLLO - IV.5 - 0003695 - 24/04/2024 // ALBO PRETORIO - G1 – CONCORSI - 0000096 - 24/04/2024;
- il verbale di selezione svolta in data 08/05/2024, acquisito con prot. n. 4126 dell’8/05/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 4119, dell’8/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4341 del 18/05/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso REGISTRO PROTOCOLLO - IV.5 - 0003695 - 24/04/2024 // ALBO PRETORIO - G1 – CONCORSI - 0000096 - 24/04/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “figure professionali da impiegare come componenti del “gruppo di lavoro per le attività relative alla linea di intervento A “competenze STEM e multilinguismo per le studentesse e per gli studenti delle scuole statali di ogni ordine e grado” (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la Dott.ssa PIFFERI MONICA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato all’istanza di partecipazione, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a PIFFERI MONICA, l’incarico di componenti del “gruppo di lavoro per le attività relative alla linea di intervento A “competenze STEM e multilinguismo per le studentesse e per gli studenti delle scuole statali di ogni ordine e grado”, nell’ambito del progetto LE STEM ED IO, con codice CUP B24D23003550006, secondo le modalità di seguito elencate.

Nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, l’Incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti:

- ✓ Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- ✓ Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ✓ Individuare le aree tematiche dei percorsi
- ✓ Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- ✓ Formulare proposte circa l’area formativa, overrosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- ✓ individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti

- ✓ Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
 - ✓ Caricare le edizioni in piattaforma didattica
 - ✓ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
 - ✓ Controllare l'avanzamento dei percorsi
 - ✓ Alimentare la piattaforma di avanzamento
 - ✓ Caricare gli indicatori periodici
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di 50 ore, a 18/05/2024 fino al 15/05/2025.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 50 (cinquanta), per un totale onnicomprensivo pari a € 1.700,00 (euro millesettecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

18 Maggio 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adele D'Angelo
documento informatico firmato digitalmente ai
sensi art. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

L'INCARICATO PIFFERI MONICA
per accettazione