



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGTOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGTOSSIGNANO – Tel. 054290196
Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF
E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>

FUTURA

PNRR ISTRUZIONE
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

COESIONE
ITALIA 21-27
SCUOLA E
COMPETENZE



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. n. in segnature

A tutto il personale DOCENTE E ATA
IC BORGTOSSIGNANO LL. SS.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIE INTERNE D'ISTITUTO PER DOCENTI E ATA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE SOPRANNUMERARIO A.S. 2026/2027.

In ottemperanza all'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta in data 29/01/2025;

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto, per l'individuazione di personale soprannumerario, si invita **tutto il personale docente e ATA con contratto a tempo indeterminato**, inclusi i docenti con incarico triennale, a presentare **entro il 14 marzo 2026** i relativi modelli/dichiarazioni compilate (che si allegano alla presente) e firmate in calce, da inviare in segreteria in formato digitale all'indirizzo email boic809005@istruzione.it.

Sono tenuti alla presentazione della richiesta di aggiornamento:

- A. I **Docenti a Tempo Indeterminato entrati a far parte dell'organico dell'Istituto dal 01/09/2025** dovranno compilare l'"Allegato 1 – Scheda individuazione docenti soprannumerari" e dovranno autocertificare i propri titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali compilando il modello "Allegato 2 - Pluridichiarazione".
- B. Analogamente, **il personale ATA a tempo indeterminato assegnato all'organico d'Istituto dal 01/09/2025** dovrà compilare l'"Allegato 3 - Scheda individuazione ATA soprannumerari" e dovrà autocertificare i propri titoli relativi all'anzianità di servizio e alle esigenze di famiglia e ai titoli generali compilando il modello "Allegato 4 – Pluridichiarazione".
- C. I Docenti già facenti parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'a.s. 2025/2026, intendano far valere **nuovi titoli generali o abbiano modificato le esigenze di famiglia o che confermano quanto precedentemente dichiarato** potranno compilare solo il modello denominato "Allegato 5 – Comunicazione variazione/non variazione situazioni precedenti".
L'anzianità di servizio verrà aggiornata d'ufficio.
- D. I Docenti/ATA che ai sensi del CCNI in vigore hanno diritto all'esclusione dalla graduatoria interna d' istituto dovranno compilare la scheda "Allegato 6".

I docenti neo-immessi in ruolo nell'anno scolastico 2025/2026 saranno collocati in fondo alla graduatoria, salvo che non fruiscono di una delle precedenza fissate dal CCNI mobilità o non siano arrivati per trasferimento d'ufficio a domanda condizionata.

Firmato digitalmente da ADELE D'ANGELO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGTOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGTOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>

FUTURA

PNRR ISTRUZIONE
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

COESIONE
ITALIA 21-27
SCUOLA E
COMPETENZE



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Il personale utilizzato o in assegnazione provvisoria dovrà produrre istanza presso l'istituto di titolarità.

Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate. Si precisa che i modelli/dichiarazioni allegate alla presente circolare, una volta compilate, vanno stampate, firmate in calce dagli interessati e trasmesse via mail all'attenzione dell'Ufficio Personale.

Coloro i quali entro i termini indicati non avessero consegnato la scheda e tutta la documentazione allegata, avranno la valutazione d'Ufficio della propria posizione in graduatoria d'Istituto sulla base di quanto presente agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Adele D'Angelo

*Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate*