

**Dati e documenti di stipula**

Numero Trattativa	5645944
Descrizione Trattativa	Servizio di Consulenza e Supporto PNRR – Rendicontazione e Caricamento su piattaforma
CIG	B85D257201
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

**Amministrazione Contraente**

Nome Ente	ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGTOSSIGNANO
Codice Fiscale Ente	82003730379
Nome ufficio	ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGTOSSIGNANO
Telefono	+39054290196
Condice univoco ufficio	UFZWZF
Punto Ordinante	ADELE D&#39;ANGELO, CF:DNGDLA64R48E224I
Firmatario del contratto di stipula	ADELE D&#39;ANGELO, CF: DNGDLA64R48E224I

**Concorrente Contraente**

Ragione o Denominazione Sociale	SISTEMA54 PLUS
Codice Operatore Economico	02678790656
Codice Fiscale Operatore Economico	02678790656
Sede Legale	VIA VARIANTE S.S. 18 N. 138
Telefono	0828672495
Posta Elettronica Certificata	SISTEMA54@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

**Dati dell'offerta accettata**

Identificativo univoco dell'offerta	2667896
Offerta presentata il	23/09/2025

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	500

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30/09/2025

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Merci / Prestazione Servizi

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA**

**ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO**

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 – Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Protocollo e data (vedi segnatura informatica)

**CONDIZIONI DI FORNITURA PER L'AFFIDAMENTO**

**Servizio di Consulenza e Supporto PNRR – Rendicontazione e Caricamento su piattaforma**

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, attraverso lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**

**C.I.G.**

*Vedi assegnazione procedura informatica*

**Premessa**

1. Le presenti Condizioni di Fornitura hanno ad oggetto:

**Servizio di Consulenza e Supporto PNRR – Rendicontazione e Caricamento su piattaforma**

(di seguito, anche «**Fornitura**» [\[o Servizio\]](#)).

2. Le Condizioni di Fornitura [\[o Servizio\]](#) contengono le modalità di svolgimento della procedura informale (di seguito, anche «**Procedura**»), volta alla selezione dell'operatore economico (di seguito, anche «**Operatore Economico**» o «**Operatore**» o «**Concorrente**») cui affidare la Fornitura [\[o Servizio\]](#), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
3. All'esito della Procedura, l'Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano (di seguito, anche «**Stazione Appaltante**» o «**Istituto**» o «**Amministrazione**») stipulerà il contratto (di seguito, anche «**Contratto**»), **documento di stipula MEPA**, con l'Operatore Economico individuato (di seguito, anche «**Affidatario**») sulla base dell'offerta presentata da quest'ultimo (di seguito, anche «**Offerta**»), nel caso in cui sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione.
4. Il Contratto (contratto di stipula MEPA) che verrà concluso dall'Istituto con l'Affidatario è integrato dalle presenti Condizioni di Fornitura [\[o Servizio\]](#).
5. In particolare, dalle presenti Condizioni di Fornitura [\[o Servizio\]](#) non consegue in capo all'Istituto alcun formale obbligo di dare seguito all'iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo all'Operatore che partecipa alla procedura.
6. L'Istituto si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente Procedura, provvedendo, su richiesta del soggetto intervenuto, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

7. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 (di seguito, anche il «**Codice**»), l'esecuzione del Contratto è diretta dal Responsabile Unico del Progetto (di seguito, anche «**RUP**»), individuato nella persona del Dirige Scolastico Prof.ssa Adele D'angelo che controlla i livelli di qualità delle prestazioni.

#### **Art. 1**

##### **(Oggetto e importo dell'Affidamento)**

1. Oggetto della presente Procedura è l'affidamento della fornitura di:  
**-Servizio di Consulenza e Supporto PNRR – Rendicontazione e Caricamento su piattaforma**
2. In particolare, l'Affidamento attiene alla seguente fornitura:

<b>Dettagli del Servizio</b>
<b>Descrizione del servizio</b> Il servizio è finalizzato ad affiancare l'Istituzione scolastica nelle attività di rendicontazione dei progetti finanziati a valere sul PNRR – Istruzione, garantendo supporto tecnico-amministrativo lungo tutte le fasi: <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Check documentale e compliance</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Verifica della documentazione amministrativa e tecnica prodotta dalla scuola.</li><li>○ Controllo di conformità rispetto alle linee guida ministeriali.</li></ul></li><li><b>2. Assistenza al caricamento su piattaforma Scuola Futura</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Supporto operativo durante l'inserimento dei dati e dei giustificativi di spesa.</li><li>○ Verifica della correttezza dei caricamenti effettuati.</li></ul></li><li><b>3. Rendicontazione finale</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Supporto nelle attività finali e di controllo .</li><li>○ Verifica del rispetto delle scadenze e dei target.</li></ul></li></ol>
<b>Modalità di erogazione</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Assistenza da remoto (call, videoconferenza, mail dedicata).</li></ul>

3. L'importo presunto stimato della Procedura, è pari a **€ 500,00 (euro cinquecento/00)** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.
4. Gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze del presente affidamento sono pari a € 0,00 (euro zero/00), poiché trattasi di *mere forniture di servizi di natura intellettuale*.  
L'amministrazione scolastica appaltante non ha stimato i costi della manodopera per i servizi da erogare.  
Ai sensi dell'art.108 comma 9 del d.lgs 36/23 l'operatore indica, anche in assenza di stima da parte dell'amministrazione scolastica appaltante, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
5. Il concorrente potrà presentare la propria offerta indicando l'importo complessivo offerto sulla base di quanto previsto dal comma 3.

#### **Art. 2**

##### **(Durata della Fornitura)**

1. La Fornitura da affidare avrà durata dalla data di sottoscrizione del Contratto e fino al **31-12-2025**.
2. L'avvio delle attività da eseguire dovrà essere effettuato entro il **30-09-2025**.

### **Art. 3**

#### **(Modifica del Contratto in fase di esecuzione)**

1. In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.
2. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo posto a base della procedura. L'Affidatario sarà tenuto all'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Affidatario non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
3. Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante può prevedere clausole di rinegoziazione, quando il contratto risulta particolarmente esposto per la sua durata, per il contesto economico di riferimento o per altre circostanze, al rischio delle interferenze da sopravvenienze.
4. Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore globale stimato dell'affidamento è pari ad € **€ 500,00 (euro cinquecento/00)**, al netto di I.V.A., e/o di altre imposte e contributi di legge.

### **Art. 4**

#### **(Requisiti generali)**

1. L'Operatore economico invitato a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del Codice, deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
2. La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene, ai sensi della delibera A.N.A.C. n. 262 del 20 giugno 2023, pubblicata in G.U.R.I. n. 151 del 30 giugno 2023, accedendo al Fascicolo virtuale dell'Operatore economico (a seguire anche «FVOE»)

*L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. Si può procedere fuori FVOE con richieste dirette alle varie PA certificatrici per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro. Qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere generale non sia disponibile nel FVOE, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Delibera A.N.A.C. n. 464/2022, potrà acquisire la documentazione necessaria secondo le modalità di cui all'art. 40, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000.*

3. La Stazione Appaltante verifica la sussistenza dei requisiti di ordine generale non disponibili nel FVOE anche secondo le modalità previste dall'art. 12, comma 12.4, lett. a), della Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023.

*A partire dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell'art. 225, comma 2, sono efficaci le previsioni contenute nell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023.*

4. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui al citato articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico
5. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

6. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.
7. L'Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
8. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'Offerta, l'Operatore economico dichiara la causa ostativa e alternativamente:
  - a) descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
  - b) motiva l'impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.
9. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'Offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.
10. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.
11. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.
12. Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
13. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.
14. È escluso l'Operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.
15. È comunque escluso l'Operatore economico che sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## **Art. 6**

### **(Requisiti speciali)**

1. L'Operatore economico invitato, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nel presente articolo.
2. *La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi della delibera A.N.A.C. n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata in G.U.R.I. n. 249 del 24 ottobre 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (a seguire anche «BDNCP») e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (a seguire anche «FVOE»).*  
La verifica del possesso dei requisiti di ordine speciale avviene, ai sensi della delibera A.N.A.C. n. 262 del 20 giugno 2023, pubblicata in G.U.R.I. n. 151 del 30 giugno 2023, accedendo al Fascicolo virtuale dell'Operatore economico.

3. *La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore economico (a seguire, anche «FVOE»).*

*L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.*

*Qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere speciale non sia disponibile nel FVOE, l'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 9, comma 3, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, inserirà nel FVOE medesimo la documentazione necessaria.*

*Qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere speciale non sia disponibile nel FVOE, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, potrà acquisire la documentazione necessaria anche secondo le modalità di cui all'art. 40, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000.*

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti speciali, qualora questi non siano già disponibili nel fascicolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12, comma 12.4, lett. b), della Delibera ANAC n. 262 del giugno 2023

*A partire dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell'art. 225, comma 2, sono efficaci le previsioni contenute nell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023*

### **Requisiti di idoneità professionale**

1. L'Operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (a) essere iscritto nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di Affidamento;

L'Operatore economico non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro, dovrà provare l'iscrizione in uno dei registri professionali commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

**Per la comprova del requisito**, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante, tramite il FVOE, in conformità alla delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022. L'Operatore stabilito in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **Art. 8**

#### **(Termini e modalità di redazione dell'Offerta)**

1. L'Offerta, complessivamente inteso come l'insieme della documentazione amministrativa, dell'Offerta economico (di seguito, anche «**Offerta Economica**») sarà vincolante per l'Operatore Economico per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione dell'Offerta. Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere all'Operatore il differimento del termine.
2. L'Operatore economico invitato dovrà presentare l'Offerta, nel corso della procedura telematica, entro la data e l'ora indicata sul sistema, mediante il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), **pena l'irricevibilità dell'Offerta e comunque la sua irregolarità**.
3. L'Operatore economico dovrà inviare tramite il sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

(i) **Documenti di carattere amministrativo:**

- a) **Autodichiarazione requisiti di partecipazione**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale l'Operatore economico fornisca le informazioni rilevanti richieste dall'amministrazione scolastica Appaltante, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (**All. 1**);
- b) **Dichiarazione tracciabilità dei flussi (All.2)**
- c) **Dichiarazione di consapevolezza (All.3)**



- d) **Dichiarazione titolare effettivo** secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente per l'individuazione del titolare effettivo, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 4**);
- e) **Dichiarazione CCNL, costi di sicurezza e manodopera** secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all'assenza di conflitti di interessi in capo all'Operatore economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 5**);

La documentazione di cui alle precedenti lettere dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Operatore economico.

(ii) **Offerta Economica**, nel quale dovrà essere indicato:

- l'importo offerto in cifre e lettere con l'indicazione di n. 2 decimali dopo la virgola;

I valori offerti, al netto dell'I.V.A. e/o altre imposte o contributi di legge, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i suddetti valori saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali e l'Offerta Economica medesima verrà adeguata per arrotondamento.

**Saranno esclusi** i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all'importo presunto stimato della Procedura.

L'Offerta economica non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

- 6. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana.** In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.
- 7. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale** dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.
- 8. Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), si rinvia ai Manuali d'uso del Sistema di e-Procurement, disponibili sul medesimo portale.

## **Art. 9**

### **(Soccorso Istruttorio)**

*Qualora la documentazione relativa alla prova dei requisiti di carattere generale speciale non sia disponibile nel FVOE, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, potrà acquisire la documentazione necessaria anche secondo le modalità di cui all'art. 40, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000. Il soccorso istruttorio può essere utilizzato per acquisire documenti non contenuti nel FVOE dell'OE, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del Codice*

- 1. Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del d.lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone l'Offerta Economica.

2. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità dei documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'Offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente. In particolare:
  - (i) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
  - (ii) l'omesso o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - (iii) il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e dell'Offerta è sanabile;
  - (iv) non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'Operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 5 delle presenti Condizioni di Fornitura [\[o Servizio\]](#);
  - (v) sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e, per il concorrente che occupa oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 d.lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione dell'Offerta;
  - (vi) non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 delle presenti Condizioni di Fornitura.
3. Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna all'Operatore economico un congruo termine – non inferiore a due e non superiore a cinque giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
4. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.
5. Ove l'Operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
6. La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta economica e dell'Offerta tecnica e su ogni loro allegato. L'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a due giorni e superiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'Offerta.

## **Art. 10**

### **(Modalità di valutazione dell'Offerta)**

1. La Stazione Appaltante affiderà pertanto la Fornitura nel caso in cui ritenga che l'Offerta sia rispondente alle proprie esigenze.

2. L'Offerta presentato dall'Operatore economico verrà valutato sulla base dei seguenti aspetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
  - a) adeguatezza delle soluzioni proposte alle esigenze della Stazione Appaltante;
  - b) eventuale ribasso dell'importo posto a base della procedura;
  - c) cronoprogramma coerente con le scadenze fissate dall'Istituto e rispetto tassativo della data di consegna della Fornitura;
3. Si evidenzia che la presente Procedura non si configura quale procedura di gara e che, pertanto, non si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 11**

##### ***(Svolgimento della Procedura)***

1. Alla scadenza del termine per la presentazione dell'Offerta, la Stazione Appaltante, nella persona del Responsabile Unico del Progetto aprirà la busta virtuale contenente i documenti dell'Offerta inviato dall'Operatore economico, e procederà all'esame e alla relativa valutazione a sistema, con le modalità indicate sulle «*Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione*» e nel rispetto delle previsioni del Codice.
2. Il Responsabile Unico del Progetto procederà all'apertura dell'Offerta e alla sua valutazione.

#### **Art. 12**

##### ***(Aggiudicazione e stipulazione del Contratto)***

1. Se l'Offerta presentato dall'Operatore economico individuato risulta rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante, il RUP procederà all'affidamento diretto della Fornitura allo stesso ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo al medesimo ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023.

*Nel caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità descritte dall'art. 52 del d.lgs. n. 36/2023]*

2. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla relativa segnalazione all'ANAC.
3. All'esito dello svolgimento della Procedura, verrà disposto dall'organo competente della Stazione Appaltante l'affidamento, con possibilità di autorizzare l'esecuzione del Contratto in via di urgenza ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020, nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale e speciale.
4. La Stazione Appaltante procederà quindi a stipulare con l'Operatore economico affidatario il Contratto, secondo il **form contratto stipula MEPA** integrato dalle presenti Condizioni di Fornitura.
5. In caso di esito negativo dei controlli sui requisiti di partecipazione, la Stazione Appaltante procederà:
  - (i) a dichiarare decaduto dall'affidamento l'Operatore economico;
  - (ii) a risolvere il Contratto *medio tempore* stipulato.
6. Qualora l'Offerta non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento anche alla luce della natura informale e non vincolante della presente Procedura per la Stazione Appaltante.
7. Il Contratto dovrà in ogni caso essere restituito dall'esecutore entro **1 giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore

economico, o da persona abilitata ad impegnare l'ente o impresa. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia scansionata della fonte dei poteri, sottoscritta con firma digitale.

8. Per l'affidamento oggetto delle presenti Condizioni di Servizio, l'Istituto non richiede all'Affidatario la presentazione di una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice (comprovata solidità dell'operatore economico).

### **Art. 13**

#### ***(Divieto di cessione del contratto e subappalto)***

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Affidatario di cedere il Contratto. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 36/2013, in caso di modifiche soggettive.
2. L'Operatore economico indica, nell'Offerta, le parti e le percentuali della Fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del d.lgs. n. 36/2023. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.
3. L'Affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
4. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel Contratto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro.
5. Il soggetto Affidatario del Contratto potrà affidare in subappalto parte della Fornitura previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all'art. 119, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023.
6. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023.
7. L'Affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto, i contratti continuativi di cooperazione, Fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice.

### **Art. 14**

#### ***(Referenti contrattuali)***

1. Per eventuali informazioni è possibile contattare via e-mail il Responsabile Unico del Procedimento, salvo diversa determinazione, all'indirizzo mail PEO: [boic809005@istruzione.it](mailto:boic809005@istruzione.it) PEC: [boic809005@pec.istruzione.it](mailto:boic809005@pec.istruzione.it)
2. È richiesta inoltre l'individuazione da parte dell'Operatore Economico:
  - a) di un referente unico per l'Istituto, che sia in grado di garantire per tutta la durata della Fornitura [o Servizio], e anche per la preparazione dello stesso, un riscontro immediato a tutte le problematiche dovessero insorgere, nonché a tutte le richieste dell'Istituto [...];

### **Art. 15**

#### ***(Spese)***

1. Sono a totale ed esclusivo carico dell'Affidatario le spese per la stipulazione del Contratto e ogni relativo onere fiscale ivi comprese le spese di bollo e di copie, esclusa soltanto l'IVA.

**Art. 16**

**(Allegati)**

- **All. 1:** autodichiarazione requisiti partecipazione;
- **All. 2:** *modello* dichiarazione tracciabilità dei flussi;
- **All. 3:** *modello* di dichiarazione consapevolezza;
- **All. 4:** *modello* di autodichiarazione titolare effettivo
- **All. 5:** *modello* di autodichiarazione ccnl-costi sicurezza-manodopera;

Letto, confermato e sottoscritto.

Borgo Tossignano, lì *(vedi segnatura informatica)*

*L'OPERATORE ECONOMICO*

*Per accettazione*

**SISTEMA 54 PLUS S.R.L**

**documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi art. 82/2005 s.m.i. e norme collegate**

*L'ISTITUTO SCOLASTICO*

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Adele D'Angelo  
documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi art. 82/2005 s.m.i. e norme collegate**