

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



- **A tutto il personale interno**
- **Al DSGA**
- **Sul sito web IC BORGO TOSSIGNANO**
- **Albo on line**

OGGETTO: Avviso di selezione personale interno reclutamento figura organizzativa-gestionale

Finanziamento Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. **Autorizzazione** prot. n. AOOGABMI-53714 del 21-06-2022

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-77 Titolo: Competenti insieme **CUP:** B44C22000480001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza emanato nell'ambito Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Il presente avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022.
Vista	la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 1082561 avviso 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza acquisita al prot. 0006592 del 28-05-2022
Visto	che a seguito dell'approvazione delle graduatorie definitive con decreto del direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 21 giugno 2022, n. 0000027, la candidatura presentata da questa istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”, e pertanto è autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività formative afferenti al progetto autorizzato.
Vista	la nota ministeriale Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21-06-2022 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e la tempistica da rispettare, atteso che Le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate e concluse entro il termine perentorio del 31 agosto 2023 , data massima per effettuare la Chiusura del/i Progetto/i in GPU tramite l'apposita funzionalità di “Chiusura progetto”.
Precisato	che le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, relative

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Innovazione, la Formazione e la Ricerca
Direttorio Generale per Interventi in risposta di politiche scolastiche, per la sostituzione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio PR

	all'autorizzazione alla partecipazione all'avviso, dovranno essere inserite nell'apposita sezione della piattaforma GPU in sede di chiusura del progetto
Visto	Il Decreto Interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche".
Viste	le Linee Guida e norme delle attività PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
Visto	Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 14-02-2022
Visto	Il decreto DS prot. 0007769 del 27-06-2022 di assunzione formale a bilancio e inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022
Visto	Il provvedimento DS prot. 0007919 del 04-07-2022 di nomina RUP
Visto	Il provvedimento DS prot. 0007920 del 04-07-2022 di disseminazione e pubblicità
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione dell'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 13-01-2022
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di selezione degli esperti approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 13-01-2022
Rilevata	la necessità di reclutare personale interno per attuare e gestire le varie azioni previste progetto: P.2.10 - Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" – Avviso n. 33956/2022_10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-77 _Competenti insieme"
Considerato	<p>che per la realizzazione del progetto il personale da reclutare dovrà svolgere, al di fuori dell'orario di obbligo del servizio, le seguenti attività e i compiti previsti:</p> <p>Profilo responsabile di attuazione e gestione amministrativa-contabile (DSGA):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tutti gli atti amministrativo-contabili; 2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto; 3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali; 4. L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018; 5. La predisposizione dei contratti da stipulare; <p>Profilo incaricato gestione amministrativa-contabile (personale ATA e docente):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supportare il DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (Piattaforma MIUR Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (GPU) e Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020 del SIDI). - Predisporre tutta la documentazione per la gestione degli ordini e contatti. - Archiviare tutta la documentazione della gestione del piano. - Predisporre atti e procedure di protocollo. - Predisporre e curare la raccolta della documentazione da inserire nella piattaforma, sia in formato cartaceo che digitale. - Collaborare nell'istruttoria di contratti e incarichi. - Conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano. - Curare le procedure per gli acquisti. - Predisporre gli adempimenti telematici funzioni REND-CERT del SIDI-MIUR. - Curare le fasi inerenti la pubblicizzazione degli interventi e di ogni altra attività

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Innovazione, la Formazione
e il Ricerca Scientifica
Direttorio Generale per Interventi in risposta di politiche
sociale, per la sostegno dei fondi strutturali per
l'Innovazione e per l'Insegnamento digitale
Ufficio IP

connessa che dovesse rendersi necessaria per la realizzazione del progetto. L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL Gestione e adempimenti sulle piattaforme GPU e SIF.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la **procedura di selezione per il reclutamento di n. 3 unità di personale interno** per l'attuazione e gestione amministrativo-contabile del Progetto P.2.10 - Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" – Avviso n. 33956/2022_10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-77 _Competenti insieme" - l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21-06-2022 Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-77 Titolo: Competenti insieme CUP: B44C22000480001

1 Figure da reclutare

Attività: responsabile attività di attuazione e gestione amministrativa-contabile del progetto (**n. 1 figura da reclutare**).

- Tutti gli atti amministrativo-contabili.
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto.
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali.
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018.
- La gestione degli ordini e dei contratti.
- Gestione e adempimenti sulle piattaforme GPU e SIF.

Attività: incaricato gestione amministrativa-contabile del progetto (**n. 2 figure da reclutare**).

- Supportare il DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (Piattaforma MIUR Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (GPU) e Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020 del SIDI).
- Predisporre tutta la documentazione per la gestione degli ordini e contatti.
- Archiviare tutta la documentazione della gestione del piano.
- Predisporre atti e procedure di protocollo.
- Predisporre e curare la raccolta della documentazione da inserire nella piattaforma, sia in formato cartaceo che digitale.
- Collaborare nell'istruttoria di contratti e incarichi.
- Conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano.
- Curare le procedure per gli acquisti.
- Predisporre gli adempimenti telematici funzioni REND-CERT del SIDI-MIUR.
- Curare le fasi inerenti la pubblicizzazione degli interventi e di ogni altra attività connessa che dovesse rendersi necessaria per la realizzazione del progetto. L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL Gestione e adempimenti sulle piattaforme GPU e SIF.

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Innovazione, la Ricerca e l'Educazione
Direttorio Generale per l'intervento in risposta di politica
sociale, per la sostituzione dei fondi strutturali per
l'Innovazione e per l'Insegnamento digitale
Ufficio PR

Compenso orario: per il personale DSGA: euro 24,55 lordo stato
per il personale docente: euro 23,22 lordo stato
per il personale amministrativo: euro 19,24 lordo stato

Importo massimo onnicomprensivo:

- 1) per la figura di responsabile attività di attuazione e gestione amministrativa-contabile euro 1.500 per non meno di 62 ore di attività)
- 2) per la figura di incaricati gestione amministrativa-contabile del progetto (n. 2 incaricati) euro 1.500,00 (per non meno di 65 ore di attività)

2 Requisiti di accesso alla selezione

Il Personale A.T.A e docente per partecipare alla selezione dovrà presentare curriculum vitae in formato europeo e comprovata esperienza nei compiti che sono richiesti per l'attività di sviluppo, realizzazione e controllo (amministrativo-contabile, acquisti, magazzino, inventario) che riguardano tutte le fasi di attuazione del progetto autorizzato.

3 Attribuzione punteggio

L'attribuzione del punteggio corrispondente agli elementi di valutazione posseduti dai candidati seguirà i criteri sotto esposti. A parità di punteggio e di titoli di preferenza l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 gg. dalla data di pubblicazione. La retribuzione oraria linda sarà relativa all'incarico attribuito, secondo quanto previsto dal CCNL

4 Criteri di valutazione per la partecipazione alla selezione

Possesso, autocertificato nel Curriculum Vitae in formato europeo di:

- Conoscenza Utilizzo delle piattaforme digitali (GPU e SIF) nonché delle pratiche di dematerializzazione;
- Possesso di titoli culturali aggiuntivi.
- Certificazioni Informatiche.
- Disponibilità a svolgere l'incarico per l'intera durata del progetto

5 Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Il personale interessato dovrà far pervenire all'Ufficio di Protocollo dell'Istituto, entro e non oltre le **ore 12 del giorno 29/07/2022** la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione conforme al modello allegato al bando (Allegato A), scaricabile dal sito dell'istituto.
2. Curriculum vitae in formato europeo.

6 Pubblicazione graduatoria per la selezione

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. Le graduatorie affisse all'albo avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente il DS provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale si procederà all'assegnazione degli incarichi.

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Nazionale per la Pubblica Amministrazione
Direttoria Generale per l'intervento in risposta di politica
sociale, per la sostegno dei fondi strutturali per
l'Innovazione e per l'Insegnamento digitale
Ufficio PR

7 Compensi

La retribuzione oraria sarà:

-per il personale DSGA: euro 24,55 lordo stato

-per il personale docente: euro 23,22 lordo stato

-per il personale amministrativo: euro 19,24 lordo stato.

Per la figura di responsabile attività di attuazione e gestione amministrativa-contabile del progetto euro 1.500 per non meno di 62 ore di attività.

Per la figura di incaricati gestione amministrativa-contabile del progetto (n. 2 incarichi) euro 1.500,00 per non meno di 65 ore di attività.

I compensi, riconosciuti per ogni ora di incarico effettivamente svolto, saranno corrisposti a prestazione ultimata, a ricezione del finanziamento da parte del MIUR, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

8 Tutela della Privacy e trattamento dei dati

I dati dei quali l'Istituzione Scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del DGPR del 679/2016 e ss.mm.ii.

I dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

9 Diffusione dell'avviso

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto bando saranno inoltre pubblicati nell'apposita sezione albo pretorio on-line e amministrazione trasparente del sito web della scuola [www.borgotossignanoic.edu.it](https://borgotossignanoic.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marilisa Ficara

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGOTTOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dirigenza centrale per la Pianificazione
Direttore Generale per l'intervento in risposta di politica
sociale, per la sostituzione dei fondi strutturali per
l'Innovazione e per l'Insegnamento digitale
Ufficio PR

Allegato A

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA DESTINATO A PERSONALE INTERNO
AVVISO PROT. N (*vedi in segnatura*)**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Borgo Tossignano

Il/la sottoscritt _____, nato a _____ (____) il ____/____/_____,

codice fisc. _____ e residente a _____

(____), cap. _____ via _____

tel. _____

e.mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione pubblica personale interno istruita da codesta Istituzione Scolastica con avviso prot. del (*vedi in segnatura*) finalizzata all'individuazione delle figure di cui al paragrafo "1. FIGURE DA RECLUTARE"

per supportare l'istituzione scolastica in tutte le attività di attuazione e gestione del progetto **A P.2.10 - Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza**" – Avviso n. 33956/2022_10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-77_Competenti insieme"

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci e/o contenenti dati non rispondenti a verità, così come stabilito dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, il/la sottoscritt _____

DICHIARA

- di essere dipendente di codesta istituzione scolastica, in qualità di _____,
- con contratto a tempo _____ ;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso relativo alla presente procedura di selezione personale interno, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di non essere collegato, per nessuna ragione, a operatori economici interessati alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato
- di possedere i seguenti requisiti:
 - adeguata conoscenza, per operare in conformità, delle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca e della Ricerca Scientifica e la Formazione Professionale
Direttorio Generale per l'intervento in risposta di valutazioni professionalistiche, per la sostituzione dei fondi strutturali per l'Innovazione e per l'Insegnamento digitale
Ufficio PR

- conoscenza delle procedure della piattaforma di Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020
- conoscenza delle piattaforme GPU e SIF
- di possedere i seguenti titoli:

TABELLA TITOLI		
TITOLI DI STUDIO		
TITOLI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o vecchio ordinamento o Laurea magistrale riferibile alle professionalità richieste (max PUNTI 10) fino a 89 7 punti fino a 110 9 punti 110 e lode 10 punti		
Laurea Triennale/ Nuovo ordinamento riferibile alle professionalità richieste (max PUNTI 5) fino a 99 2 punti fino a 110 4 punti 110 e lode 5 punti		
Master (almeno 1500 ore e 60 crediti) riferibile alle professionalità richieste e/o Corso post-laurea conseguito presso Università o Enti accreditati MIUR riferibile alle professionalità richieste e/o Corso di perfezionamento svolto presso Università o Enti accreditati MIUR riferibile alle professionalità richieste (si valuta un solo titolo) PUNTI 3		
Altra Laurea riferibile alle professionalità richieste Diploma di Laurea vecchio ordinamento; Laurea magistrale (si valuta un solo titolo) PUNTI 3		
Specializzazione post-laurea (minimo di durata triennale) con titolo rilasciato dall'Università riferibile alle professionalità richieste (si valuta un solo titolo) PUNTI 3		
Dottorato di Ricerca conseguito presso Università riferibile alle professionalità richieste (si valuta un solo titolo) PUNTI 3		
TITOLI PROFESSIONALI		

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO TOSSIGNANO

Via della Resistenza n.17 – 40021 BORGO TOSSIGNANO – Tel. 054290196

Codice fiscale: 82003730379 – Codice MPI: BOIC809005 –

Codice Univoco Ufficio di IPA: UFZWZF

E-mail: boic809005@istruzione.it - P.E.C.: boic809005@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://borgotossignanoic.edu.it/>



TITOLI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
Incarichi pertinenti all'attività di attuazione e gestione PON presso questa istituzione scolastica PUNTI 5 per ogni incarico, fino a un max di 20 punti		
Incarichi pertinenti all'attività di attuazione e gestione PON presso altre istituzioni scolastiche statali PUNTI 3 per ogni incarico, fino a un max di 9 punti		
Altre incarichi di supporto all'attività didattica e amministrativa contabile presso questa istituzione scolastica PUNTI 2 per ogni incarico, fino a un max di 10 punti		
Corsi di formazione e aggiornamento gestione PON PUNTI 3 per ogni corso, fino a un max di 15 punti		

Il/La sottoscritt__ si impegna a svolgere l'eventuale incarico senza riserva alcuna e secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico.

Il/La sottoscritt__ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. GDPR 679/2016.

Si allega, alla presente, curriculum vitae formato europeo debitamente datato e sottoscritto.

Data, ____/____/____

FIRMA