



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO
BORGO TOSSIGNANO**

con plessi e sezioni staccate nei Comuni di Casalfiumanese, Castel del Rio e Fontanelice
Via della Resistenza, 17 - 40021 Borgo Tossignano (BO) - C.M.: BOIC809005 - C.F.: 82003730379
Tel. 0542/90196 - Fax: 0542/91028
E-mail: boic809005@istruzione.it e istituto@borgotossignanoic.it - PEC: boic809005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.borgotossignanoic.gov.it

VERBALE N. 1/Art/Inf
A.S. 2018/2019

Il giorno 14 del mese di settembre dell'anno 2018 alle ore 9.30 presso la sede centrale dell'Istituto comprensivo di Borgo Tossignano si è tenuto l'INCONTRO COLLEGALE ARTICOLATO delle Scuole dell'Infanzia di Casalfiumanese e Fontanelice su convocazione del Dirigente Scolastico effettuata con comunicazione del Dirigente impegni mese di Settembre 2018 punto 10 all'OdG del Collegio Unificato convocato dal Dirigente nota Prot. n. 0008511/A19b del 28.08.2018 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1- Fase operativa Progetto Kairos 0 – 6
- 2- Apertura a.s. 2018/2019
- 3- Progetto Banca Ore
- 4- Assegnazioni docenti ai plessi
- 5- Calendario impegni annuali
- 6- Varie ed eventuali

Sono presenti n. 11 docenti su un totale di 12, come da fogli firma allegati al presente verbale e del quale fanno parte integrante.

Risultano assenti giustificati: n. 1 docenti.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Prof.ssa Grazia Grassi e redige il presente verbale il secondo Collaboratore e referente per l'Infanzia, Insegnante Mariarosa Graziani.

Sono presenti all'incontro il Collaboratore del Dirigente Amaducci Gabriele e la Referente della Cooperativa Sociale Dott.ssa Gentilini Maria Pia (ente esecutore del Progetto Kairos)

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Principali elementi scaturiti:

- 1. Fase operativa Progetto Kairos 0 – 6;**

La Referente dell'Infanzia Graziani e referente di Istituto del progetto in rete Kairos, UNA RETE DI INTERVENTI PER QUALIFICARE LA CURA DELLA PRIMA INFANZIA OVUNQUE SI REALIZZI, RIVOLTA ALLA FASCIA DI ETA' 0-6, illustra al Collegio le schede di progetto definitive relative all'azione 7 e 8 per l'infanzia che ha elaborato nel mese di Agosto e precisa che la scorsa settimana nella giornata di martedì 04 Settembre 2018 si è incontrata con la Coordinatrice Dott.ssa Gentilini Maria Pia per definire le fasi operative.

Presenta la Dott.ssa Gentilini Maria Pia Coordinatrice dei Servizi Scuola della Cooperativa SeaCoop e Referente ente esecutore del progetto che illustra al Collegio le linee generali di intervento e di azione che hanno lo scopo per la scuola dell'infanzia, di facilitare/qualificare la partecipazione di bambini e famiglie alla scuola dell'infanzia e di orientare e sostenere chi è più' in difficoltà verso la scuola dell'obbligo, per prevenire la futura dispersione scolastica.

Le azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia sono la n. 7 creazione in ogni scuola dell'infanzia di reti di auto-aiuto per l'accompagnamento scolastico condiviso dei bambini e la nascita di relazioni extrascolastiche stabili tra famiglie e la n. 8 preparare genitori, soprattutto quelli in difficoltà, alla futura frequenza dei loro figli alla scuola dell'obbligo. Promozioni di laboratori e incontri sistematici con i genitori e per genitori/bambini.

La Referente di Istituto Graziani proietta in video e illustra al Collegio le schede definitive elaborate riferite all'azione 7 e 8 che si allegano in coda al presente verbale del quale ne fanno parte integrante.

Per la fase operativa del progetto si prevede:

- Nomina del coordinamento pedagogico, un Pedagogista e una Logopedista per l'azione 8
- Informative preliminari da inviare all'esperto di arte ambientale Dott.ssa Denisco (foto degli spazi esterni) per l'azione 7
- Predisposizione delle fasi operative per le azioni 7 e 8
- **CONSIGLIO DI INTERSEZIONE TECNICO DI TEAM DOCENTI DELLE DUE SCUOLE DELL'INFANZIA CONCORDATO NELLA GIORNATA DI MARTEDI' 09/10/2018 PER DEFINIRE LE SPECIFICHE DELLE FASI DI ATTIVAZIONE**

La Referente di Istituto del progetto Graziani chiede alla Dirigente la disponibilità di utilizzo di un ambiente della sede centrale di Borgo Tossignano nelle serate in cui si effettueranno gli incontri di Coordinamento con le famiglie dei bambini di 5 anni della Scuola dell'Infanzia di Fontanelice e Casalfiumanese, indicativamente in orario dalle 18.00 alle 20.00.

La Dirigente accoglie la proposta e garantisce la possibilità, previ accordi e specifiche richieste, di utilizzo di un ambiente della sede centrale di Borgo Tossignano.

2. Apertura a.s. 2018/2019;

Interviene la Docente Maiardi e chiede informazioni sulla modulistica per i genitori e per le Docenti da utilizzare.

La Dirigente comunica che la modulistica a cui si deve fare riferimento è quella dello scorso anno scolastico e di aggiornare l'anno scolastico dove è richiesto.

Interviene la Docente Monti e chiede delucidazioni riguardo le indicazioni operative per l'attuazione del decreto-legge 7 giugno 2017 n. 73 in materia di prevenzione vaccinale obbligatoria.

La Dirigente informa il Collegio che i Bambini nuovi iscritti alla Scuola dell'Infanzia sono tutti in regola e di conseguenza possono essere inseriti a Scuola. Restano in sospeso le pratiche di due bambini iscritti: uno di 5 anni iscritto alla Scuola dell'Infanzia di Casalfiumanese e uno di 4 anni iscritto alla Scuola dell'Infanzia di Fontanelice.

La Dirigente precisa che prima di formalizzare un decreto di espulsione attende specifiche dal Dott. Versari e consulta con attenzione le ultime direttive pervenute. E aggiunge che prima di formalizzare un decreto di espulsione convocherà le famiglie dei bambini.

La Referente dell'Infanzia Graziani chiede come ci dobbiamo comportare a inizio delle attività didattiche prevista nella giornata di Lunedì 17 Settembre 2018 se accogliere i bambini a Scuola.

La Dirigente comunica al Collegio che i due bambini saranno accolti a Scuola fino a diverse disposizioni se notificate.

Interviene la Docente Monti che evidenzia le difficoltà riscontrate lo scorso anno scolastico nell'inserimento di un bambino che presenta un comportamento problematico con reazioni evidenti di rabbia e autolesionismo. Ricorda inoltre l'iter seguito per informare della difficile situazione la famiglia e la Dirigente.

La Dirigente precisa che al momento non dispone di specifiche linee di azioni future, e si rende disponibile a rivalutare in itinere la situazione.

Interviene la Referente dell'Infanzia Graziani che evidenzia le difficoltà di azione e di intervento che riscontriamo quando osserviamo bambini che rilevano comportamenti problematici da valutare con tutte le procedure del caso da personale specializzato. Sottolinea l'importanza di una diagnosi precoce per i bambini dove si osservano difficoltà di comportamento e sviluppo, un principio da considerare di prioritaria rilevanza su cui riflettere.

2. Progetto Banca ore;

La Dirigente sottolinea che il progetto "Banca ore" è stato pensato perché è emersa l'opportunità di adottare forme di flessibilità dell'orario di servizio dei docenti, al fine di favorire e promuovere le migliori opportunità educative per i bambini. Nella "banca ore" confluiscono le ore eccedenti prestate dai docenti, che si rendessero necessarie per favorire gli inserimenti o lo svolgimento di esperienze pratiche con i bambini, esperienze-laboratori-progetti- uscite didattiche, iniziative sul territorio o quant'altro i team individuino in corso d'anno. Potranno altresì confluire le ore necessarie alla sostituzione di colleghi della scuola di servizio, limitatamente alle assenze improvvise e brevi e solo nell'impossibilità della sostituzione con supplente.

Il recupero delle prestazioni eccedenti potrà avvenire solo quando le esigenze del servizio lo consentono (nei periodi di calo delle frequenze dei bambini, in occasione di malattie o di vacanza dei medesimi o nei mesi invernali o nel mese di giugno, in orario di compresenza delle insegnanti, a ore e/o per l'intera giornata, il cui tetto max delle giornate lo definisce la Dirigente, ed esclusivamente entro il 30 giugno, al termine dell'anno scolastico.

La dirigente evidenzia inoltre l'efficacia del progetto e il riscontro monitorato mensilmente dalle referenti di plesso.

In riferimento al numero di giornate di recupero la Dirigente conferma un max di n. 2 giornate di recupero nel mese di Giugno 2019.

La Dirigente invita il Collegio a votare in merito alla conferma di un n. 2 di giornate di recupero per l'intera giornata di servizio nel mese di Giugno 2019

DELIBERA N. 1/Art.Inf.

Favorevoli 11	Contrari 0	Astenuti 0
---------------	------------	------------

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

All'unanimità n. 2 giornate di recupero nel mese di Giugno 2019 per l'intera giornata di servizio

4. Assegnazione dei docenti;

Dal 01 Settembre 2018, nell'Istituto per trasferimento è stata assegnata la Docente Rugiero Alice e dal 13 Settembre 2018 un incarico su posto di Sostegno alla Scuola dell'Infanzia di Casalfiumanese assegnato alla Docente Serafini Chiara.

La Dirigente prima di formalizzare le assegnazioni ai plessi, segnala la criticità che si verifica nell'Istituto a causa della carenza di organico del Personale ATA (Collaboratori scolastici). Precisa che negli ultimi giorni si è affrontata con i Sindaci dei 4 Comuni la problematica per garantire la regolare apertura dell'anno scolastico 2018/2019 e conferma che si è giunti ad un accordo per tamponare l'emergenza e assicura le regolari attività didattiche di inizio a.s.

La Dirigente aggiunge inoltre che la situazione sopra descritta è provvisoria fino alle assegnazioni dei posti disponibili del Personale ATA nell'Istituto.

La Dirigente sottolinea che alla Scuola dell'Infanzia, tenendo conto delle criticità che si evidenziano, per le carenze di organico, alla Scuola Primaria e Secondaria di 1^ grado sia per posto comune che sostegno, la situazione è tranquilla con personale a tempo indeterminato. Si è assegnato il posto di sostegno a 25 ore settimanali alla Scuola dell'Infanzia di Casalfiumanese con incarico a tempo determinato fino al 30 Giugno 2019, **resta in sospeso ancora da assegnare il posto di sostegno alla Scuola dell'Infanzia di Fontanelice a h. 12.30 settimanali.**

La Dirigente formalizza le assegnazioni dei Docenti: riconferma le assegnazioni ai plessi dei Docenti di ruolo; in specifico:

GRAZIANI – BOVENZI – RICCIRADELLI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CASALFIUMANESE

FERRI – MAIARDI – MONTI – BONACORSI - TESTA – SUZZI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI FONTANELICE

La Dirigente conferma l'assegnazione al plesso della Scuola dell'Infanzia di Casalfiumanese della Docente Rugiero Alice assegnata all'Istituto dal 01/09/2018 per trasferimento. E della Docente di sostegno ad incarico annuale Chiara Serafini.

5. Calendario impegni annuali;

La referente per l'Infanzia Graziani Mariarosa informa il Collegio che ha aggiornato il calendario degli impegni annuali per l'a.s. 2018/2019 ed ha inviato al Dirigente la proposta elaborata; si proietta a video il file del impegni annuali aggiornato.

La Dirigente illustra al Collegio il piano degli incontri mensili che si allega in coda al presente verbale del quale ne fa parte integrante.

La Dirigente, in accordo con il Collegio, apporta alcune modifiche ed integrazioni, in specifico definisce:

- **La scadenza di consegna dei progetti di plesso e/o di ordine di Scuola entro il 25 Ottobre 2018 e prevede a fine Ottobre/inizio novembre 2018 (comunque entro l'incontro in Collegio Unificato di Novembre) di convocare un Collegio Articolato per ordine di Scuola come momento di riscontro e specifiche dei progetti presentati da inserire nel PTOF**
- **In riferimento alla fase operativa del progetto in rete Kairos 0 – 6 (come descritto al punto 1 all'OdG), per rispettare i tempi di attivazione e le procedure organizzative/burocratiche richieste dall'ente esecutore del progetto Cooperativa Sociale Seacoop,, si rende necessario all'inizio di Ottobre 2018 un Consiglio di Intersezione Tecnico di Team delle Docenti delle due Scuole dell'Infanzia che si prevede nella giornata di Martedì 09/10/2018**

La Dirigente invita il Collegio a votare in merito all'approvazione del calendario degli impegni annuali con le relative modifiche apportate

DELIBERA N. 2/Art. Inf.

Favorevoli 11	Contrari 0	Astenuti 0
---------------	------------	------------

IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA

All'Unanimità l'approvazione del calendario degli impegni annuali con le relative modifiche apportate

Esauriti gli argomenti all'O.d.G. la seduta si chiude alle ore 11.10.

Il Verbalizzante
Marianosa Graziani

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Grassi
