

	ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE-SAVIGNO via XXV Aprile, 52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) – C.F. 91171010373 - Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 Sito internet www.icccastellodiserravalle.gov.it e-mail: segreteria@icccastellodiserravalle.it – boic810009@istruzione.it	
---	---	---

DOCENTI e ATA
Albo
Atti

**OGGETTO: Comparto Istruzione e Ricerca. Proclamazione
SCIOPERO intera giornata del 23 marzo 2018
ANIEF – SAESE - COBAS**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- preso atto che è stato dato preavviso di un'azione di sciopero del **23/03/2018** che coinvolge il personale **Docente – ATA tempo Determinato e Indeterminato**.
- Vista la L. 146/90 così come modificata e integrata dalla L. 83/2000.
- Visto l'allegato al CCNL del 26/05/1999 dal titolo "Attuazione della L. 146/90".
- Visto l'accordo integrativo nazionale dell'08/10/1999.
- Vista la contrattazione di Istituto.
- Al fine di poter adottare i provvedimenti necessari a garantire la salvaguardia dei diritti degli alunni.

C O M U N I C A

a tutto il personale DOCENTE e ATA dei plessi quanto segue:

1. **La possibilità** di comunicare **volontariamente e tempestivamente**, entro e non oltre le 09:00 del giorno **19/03/2018** l'**adesione** allo sciopero in questione;
2. **L'obbligo** di firmare, il foglio di presenza allegato, se si è in servizio durante lo sciopero e di consegnarlo in Segreteria entro le ore 13.00 della stessa giornata a cura dei Referenti di plesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott. Enrico Zanaroli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Note

- Nel caso in cui l'eventuale giorno libero del Docente cada nella giornata dello sciopero, lo stesso docente dovrà comunicare a questo ufficio, mediante nota scritta personale se ha aderito o meno allo sciopero. Tale comunicazione e il **foglio delle presenze dovranno pervenire entro le ore 13.00 dello stesso giorno**. La trasmissione del foglio delle presenze sarà curata dai Sigg. Fiduciari.