

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I.C. DI CASTELLO DI SERRAVALLE di CASTELLO DI SERRAVALLE, l'anno 2026 il giorno 05, del mese di maggio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 22 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso sede dell'Istituto .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELA	GUIDA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
VALENTINO	MOSCARIELLO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Alla riunione è presente anche la DSGA, Rita Frascaroli.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Corretta indicazione consistenze iniziali
4. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

- 1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- 2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

- 1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
- 2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
- 3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- 4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	183	0	171	171	2	24,43

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	3	3	45	0	0	44	44	1	1	14,67
Seconde	0	0	3	3	54	0	0	54	54	1	0	18,00
Terze	0	0	3	3	45	0	0	42	42	1	3	14,00
Quarte	0	0	3	3	62	0	0	60	60	1	2	20,00
Quinte	0	0	3	3	67	0	0	66	66	3	1	22,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	15	15	273	0	0	266	266	7	7	17,73
Prime		3	0	3	73		69	0	69	2	4	23,00
Seconde		3	0	3	79		78	0	78	3	1	26,00
Terze		3	1	4	65		50	15	65	0	0	16,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	9	1	10	217	0	197	15	212	5	5	21,20

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	57
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	80
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	21

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 272.577,44		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 76.425,00	€ 76.425,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 28.264,64	€ 28.264,64	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 30.487,00	€ 30.487,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 38.604,00	€ 38.604,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,02	€ 0,02	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 446.358,10	€ 173.780,66	
Disavanzo di competenza		€ 48.836,55	
Totale a pareggio		€ 222.617,21	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 304.407,12	€ 181.255,53	0,60
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.200,00	€ 12.905,02	0,68
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.164,94	€ 14.835,77	0,51
A03-Didattica	€ 233.053,00	€ 132.052,89	0,57
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 22.519,00	€ 21.195,57	0,95
A06-Attività di orientamento	€ 470,18	€ 266,28	0,57
Progetti	€ 136.330,69	€ 41.361,68	0,31
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 3.000,00	€ 1.675,40	0,56
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 130.330,69	€ 39.303,78	0,31
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 3.000,00	€ 382,50	0,13
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 262,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 440.999,81	€ 222.617,21	
Z101-Disponibilit� finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 222.617,21	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 48.836,55.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 51,00% di quelle programmate.

L'avanzo al 31/12/2024 di € 272,577,44 risulta essere costituito per la maggior parte da avanzo Vincolato (prevalentemente da finanziamenti MI, PNRR , ente locale e contributi privati).

I finanziamenti da U.E provengono prevalentemente da Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale Scuola e percorsi di orientamento nelle scuola secondarie di primo grado.

I finanziamenti da enti locali provengono da Comune di Valsamoggia e Citti  metropolitana (contributo offerta formativa, funzioni miste e progetto qualificazione scolastica 0-5 anni).

I contributi da privati sono quelli derivanti delle famiglie per l'assicurazione, i viaggi d'istruzione ed per i progetti previsti dal PTOF d'Istituto.

Il disavanzo di competenza deriva dalla differenza tra accertamenti eseguiti nel 2024 per progetti PNRR e impegni di spesa assunti negli esercizi 2024 e 2025, cos  come illustrato anche nella relazione illustrativa e nella nota dirigenziale prot. n.4271 del 22/04/2026.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui   la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 173.007,94	€ 36.425,10	€ 136.582,84	€ 57.069,96	€ 1.017,75	€ 192.635,05

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 9.668,80	€ 9.193,68	€ 475,12	€ 19.878,42	€ 475,12	€ 19.878,42

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 55.673,86 euro e pagati residui passivi per euro 8.409,36.

I residui attivi e passivi sono stati radiati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 93 del 18.12.2025.

Si richiede all'Istituto di procedere a un accertamento dei residui attivi pi  risalenti al fine di verificarne l'eventuale esigibilit . Al riguardo, si rappresenta tuttavia che parte di essi sono riferiti a fondi PNRR in fase di rendicontazione.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 274.081,40. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 79.930,11	-€ 29.046,97	€ 50.883,14
Totale Disponibilità	€ 282.246,24	-€ 39.169,56	€ 243.076,68
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 362.176,35	-€ 68.216,53	€ 293.959,82
PASSIVO			
Totale debiti	€ 9.668,80	€ 10.209,62	€ 19.878,42
Consistenza Patrimoniale	€ 352.507,55	-€ 78.426,15	€ 274.081,40
Totale Passivo	€ 362.176,35	-€ 68.216,53	€ 293.959,82

Con tecnica a campione i revisori hanno proceduto alla verifica del registro inventari. Nello specifico, sono stati controllati i seguenti beni:

- 1) bene inventariato al n. 447 (notebook), caricato in data 07.05.2024 al costo di 463,60 euro (IVA inclusa), percentuale di ammortamento correttamente applicata, bene non totalmente ammortizzato.
- 2) bene inventariato al n. 453(tablet) , caricato in data 07.05.2025 al costo di 269,62 euro (IVA inclusa), percentuale di ammortamento correttamente applicata, bene non totalmente ammortizzato.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 109.238,30
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 36.425,10	€ 116.710,70	€ 153.135,80	
Pagamenti	€ 9.193,68	€ 202.738,79	€ 211.932,47	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 50.441,63
Residui Attivi	€ 135.565,09	€ 57.069,96		€ 192.635,05
Residui Passivi	€ 0,00	€ 19.878,42		€ 19.878,42
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 223.198,26

Le minute spese sono state chiuse con reversale 109 del 15.12.2025.

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari ad € 50.441,63 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del giornale di cassa.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 6.775,52	€ 6.129,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.200,00	€ 12.905,02	67,22%
A02	€ 0,00	€ 1.681,89	€ 11.727,83	€ 0,00	€ 418,00	€ 0,00	€ 1.008,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.164,94	€ 14.835,77	50,87%
A03	€ 53.299,59	€ 8.529,80	€ 64.660,30	€ 5.563,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 233.053,00	€ 132.052,89	56,67%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.195,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.519,00	€ 21.195,57	94,13%
A06	€ 200,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 65,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 470,18	€ 266,28	56,64%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.675,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 1.675,40	55,85%
P02	€ 2.463,23	€ 1.213,89	€ 35.626,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 130.330,69	€ 39.303,78	30,16%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 382,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 382,50	12,75%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 55.963,48	€ 18.201,10	€ 141.397,76	€ 5.563,20	€ 418,00	€ 65,62	€ 1.008,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 440.737,81	€ 222.617,21	51,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	25,14%	8,18%	63,52%	2,50%	0,19%	0,03%	0,46%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 51,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 30,43%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

P.2.2. (conoscere e sperimentare i diversi linguaggi del PTOF), finanziato da contributo del Comune e privati. Nell'ambito dello stesso viene visionato il progetto relativo al laboratorio teatrale, affidato alla ditta "Teatro delle Temperie a.p.s"(trattativa sul MEPA), per una spesa pari a euro 1464,00 (IVA inclusa). Presente agli atti mandato n. 90 del 18.06.2025 di euro 1200,00 e mandato n. 91 del 18.06.2025 relativo al versamento IVA di euro 464,00. Fattura elettronica N. 22/v2 del 23.05.2025.Tracciabilità acquisita agli atti, determina dirigenziale prot. n. 2992 del 24.03.2025. Inoltre, nel medesimo P.2.2. si è proceduto a controllare la documentazione relativa la progetto "ARTE A SCUOLA" , dedicato agli alunni della scuola primaria, per un totale di euro 4758,00 così suddiviso: mandato n. 72 del 17.04.2025 di euro 3900,00 a favore di ARTISTICOOP società cooperativa, a saldo fattura n.61/2-2025-s180. mandato IVA n. 74 del 28.04.2025 di euro 858,00. Decreto di aggiudicazione (a seguito di avviso pubblico di selezione) n-. 1112 del 03.02.2025.. Dalla documentazione agli atti non si rilevano irregolarità.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP2025 relativa all'anno di imposta 2024 è stata presentata in data 24.10.2025 (prot. 25102412160325763).

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione 770 2025 relativa all'anno di imposta 2024 è stata presentata in data 24.10.2025 (prot. 25102412482327442).

La dichiarazione CU 2025 relativa all'anno di imposta 2024 è stata presentata in data 10.03.2025 (prot. 25031012282928238).

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI

In merito alla PCC si comunicano i dati su di essa riportati e riferiti all'intero anno 2025:

tempo medio ponderato di pagamento: 21 gg;

tempo medio ponderato di ritardo:- 9 gg;

Totale importo scaduto e non pagato: 0

ADEMPIMENTI ANAC

I revisori rappresentano inoltre:

- di aver svolto l'attività di monitoraggio verificando, nella Sezione Amministrazione trasparente del Sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 30/11/2025, il rispetto degli obblighi di pubblicazione;

In data 13/01/2026 si è proceduto al completamento del monitoraggio e alla sua validazione. La Scheda, convalidata nell'applicazione web dell' Anac , documenta le risultanze delle verifiche svolte con riferimento ai dati pubblicati e oggetto di attestazione.

I Revisori hanno sottoscritto il documento di attestazione estratto dall'applicazione web dell'ANAC e lo hanno rimesso all'Istituzione Scolastica per la sua successiva pubblicazione nel sito dell'Istituto, in Amministrazione trasparente.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*

- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:20, l'anno 2026 il giorno 05 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GUIDA ANGELA

MOSCARIELLO VALENTINO
