



ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE
via XXV Aprile, 52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) –
Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 - C.F:91171010373 -
Sito internet <https://iccastellodiserravalle.edu.it/>
e-mail: – boic810009@istruzione.gov.it - boic810009@pec.istruzione.it

Valamoggia, 06/08/2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento di incarichi per le attività progettuali PREVISTE NEL PIANO SCUOLA ESTATE 2021 -- Progetto: “Comunicazione e Cyberbullismo”

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il D. Lgs del 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24UE e 2014/25UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratto pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il D. Lgs del 19/04/2017 n. 56 recante disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 , concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare gli art. 43,44, 45, che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTO il Regolamento d’Istituto delibera n. 6 del 18/06/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO i finanziamenti erogati dal Ministero dell’Istruzione, Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – *“Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”*.
- CONSIDERATO che l’emergenza sanitaria in atto ha comportato un notevole aumento dell’ utilizzo dei social da parte degli studenti che spesso hanno utilizzato gli stessi social in modo poco consapevole e talvolta pericoloso, si ritiene necessario avviare un corso di formazione in materia di Comunicazione e Cyberbullismo rivolto agli studenti, ai docenti e ai genitori dell’IC di Castello di Serravalle;
- CONSIDERATO che non è presente all’interno dell’Istituto personale provvisto dei requisiti necessari allo svolgimento di detto incarico;
- ACCERTATA** la necessità di provvedere al reclutamento di un esperto per lo svolgimento dei corso di formazione come sopra riportato;

DETERMINA

Art. 1

Di procedere alla selezione di **n. 1 ESPERTO PER LA FORMAZIONE ALUNNI, DOCENTI E GENITORI SUL TEMA DELLA COMUNICAZIONE e DEL CYBERBULLISMO**

- Titoli di studio richiesti: LAUREA SPECIALISTICA IN AMBITO SOCIO-PSICO-PEDAGOGICO.
- Attività: incontri formativi preferibilmente in presenza (se la situazione di emergenza sanitaria lo permetterà) rivolti agli **studenti** delle classi 4° e 5° della scuola primaria e 1°, 2° e 3° della scuola secondaria di I grado di Castello di Serravalle e Savingo. ai **docenti**, e ai **genitori**
- Monte ore: - STUDENTI n. 2 incontri per ogni classe da 1.5 ore ciascun incontro (n. classi 15)
 - DOCENTI n. 2 incontri da 2 ore ciascuno
 - GENITORI n. 2 incontri da 2 ore ciascuno
- periodo di svolgimento formazione: ottobre-dicembre 2021.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione costituita dal Dirigente Scolastico, da un docente collaboratore del D.S. e dal docente responsabile del progetto e il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.

L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.

Le offerte saranno valutate avendo a disposizione 200 punti, da attribuire con i seguenti criteri:

A.1) TITOLI CULTURALI (MAX 30,00 PUNTI)	
Laurea specifica coerente con le professionalità richieste	punti 15
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	Punti 5
Specializzazione post-laurea specifica coerente con le professionalità richieste	Punti 5
Master di durata annuale coerente con le professionalità richieste	Punti 1 cad (fino ad un max di 3)
Dottorati di ricerca specifici coerenti con le professionalità richieste	Punti 1 cad (fino ad un max di 2)
A.2) TITOLI PROFESSIONALI (MAX 20,00 PUNTI)	
Corsi di perfezionamento coerenti con le professionalità richieste	Punti 2,5 cad (fino ad un max di 8)
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI nella scuola (MAX 25,00 PUNTI)	
Esperienza pregressa di progettazione e interventi nella scuola quale esperto relativamente alle tematiche oggetto del progetto	(max 1 per anno scolastico fino ad un massimo di 5 anni) Punti 5,00 cad
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI nel territorio (MAX 25,00 PUNTI)	
Esperienza pregressa di progettazione e interventi nel territorio, diverse da quelle del punto B), quale esperto relativamente alle tematiche oggetto del progetto	(max 1 per anno scolastico fino ad un massimo di 10 anni)

	Punti 2,50 cad
D) PROPOSTA PROGETTUALE (MAX 100,00 PUNTI)	
Validità della proposta progettuale in termini di:	
strategie di intervento	max punti 40
coinvolgimento dei discenti	max punti 30
innovatività della proposta	max punti 30

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati e pubblicato all'albo online della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento scritto.

Art. 2

Di impegnare la spesa di euro **€ 3.300,00** omnicomprensivo all'aggregato con l'identificativo P01.6 – della gestione del programma annuale per l'esercizio 2021, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione dell'avviso;

Art. 3

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art. 4

di evidenziare il CIG n. **Z63332B780C** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 5

Responsabile del procedimento il D.S. Enrico Zanaroli.

Art. 6

di richiedere gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

Art. 7

di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico
Enrico Zanaroli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria
n. CIG **Z63332B780C**

Progetto P.01.6- € 3.300,00
Valsamoggia, 06/08/2021

Il D.S.G.A.

f.to Dott.ssa Cristina Lamandini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*