



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213

C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it

Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icgaggio.edu.it

Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH

Prot. n° (vedasi segnatura)

li, (vedasi segnatura)

CIG: BBDDE71F8D

Oggetto: **Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs 36/2023 del seguente materiale:**

- ✓ **Acquisto materiale vario di cancelleria per uso ufficio e uso didattico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per il servizio di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

BOIC811005 - ACCAA83 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003720 - 03/06/2026 - VI.2 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213

C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it

Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icgaggio.edu.it

Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH

- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO** di affidare il servizio di cui all'oggetto alla **CARTOLERIA ABRACADABRA – P.IVA 03223061205 - COD.FISC 03223061205 con sede in Piazzetta Tonino Zaccanti – 40041 Gaggio Montano (BO)**, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo di per un importo di € **88,20 Iva Inclusa (pari a € 72,30 + IVA € 15,90)**.
- CONSIDERATO** che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e in conformità all'allegato I.01, al fine di garantire la corretta applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e la tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, si specifica che al personale dell'affidatario sarà applicato il CCNL Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria, cancelleria e forniture per ufficio. Tale CCNL è individuato come il più pertinente in relazione al settore merceologico e alla natura delle prestazioni oggetto del presente affidamento diretto.
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

BOIC811005 - ACCAA83 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003720 - 03/06/2026 - VI.2 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213

C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it

Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icgaggio.edu.it

Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione all'operatore economico **CARTOLERIA ABRACADABRA – P.IVA 03223061205 - COD.FISC 03223061205 con sede in Piazzetta Tonino Zaccanti – 40041 Gaggio Montano (BO).**

Art. 3

Di autorizzare la spesa di per un importo di **€ 88,20 Iva Inclusa (pari a € 72,30 + IVA € 15,90)** da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto **A.2.1 Funzionamento Amministrativo**

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

di nominare il Dirigente Scolastico Arch. Bruno Casillo quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
Dirigente Scolastico
Arch. Bruno CASILLO

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata

BOIC811005 - ACCAA83 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003720 - 03/06/2026 - VI.2 - U