



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"
Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213
C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it
Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgaggio.edu.it
Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH



Prot. n° (vedasi segnatura)

li, (vedasi segnatura)

CIG: B9087DB0CB

Oggetto: **Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs 36/2023 del seguente materiale:**

- ✓ **Batteria non ricaricabile per HS1/FRX Per Defibrillatore PHILIPS FRX/HS1 – s/n: B18E-07845 c/o SCUOLA INF. PRIM. SEC. CASTEL D'AIANO**
- ✓ **Batteria non ricaricabile per Reanibex 100 per Defibrillatore REANIBEX 100 - s/n: 2021/200700468 c/o SCUOLA INF. LIZZANO IN BELVEDERE**
- ✓ **Placche Defibrillazione per FRX per Defibrillatore FRX - s/n B18E-07845 c/o Scuola Inf. Prim. Sec. Castel d'Aiano**
- ✓ **Verifiche su Defibrillatore Semiautomatico (verifica di sicurezza elettrica-verifica prestazionale-manutenzione preventiva) per: Defibrillatore FRX - s/n B18E-07845 c/o Scuola Inf. Prim. Sec. Castel d'Aiano - Via Castellaro, 3 Castel D'Aiano; Defibrillatore REANIBEX 100 - s/n 2021/200700468 c/o Scuola Infanzia Lizzano in Belvedere**
- ✓ **Costo Trasferta A/R Comprensivo di Manodopera - Forfait**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per il servizio di cui all'oggetto;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

BOIC811005 - ACAA83 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007496 - 17/11/2025 - VI.2 - U

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore **TECNOLIFE s.r.l. – P.IVA 02373581202 - COD. FISC: 02373581202 con sede in Via Cimarosa, 71 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)**, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo di **€ 1653,15 Iva Inclusa (pari a € 1355,04 + IVA € 298,11)**.

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione all'operatore economico **TECNOLIFE s.r.l. – P.IVA 02373581202 - COD. FISC: 02373581202 con sede in Via Cimarosa, 71 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)**.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di **€ 1653,15 Iva Inclusa (pari a € 1355,04 + IVA € 298,11)** da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto **A.1.1. FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

di nominare il Dirigente Scolastico Arch. Bruno Casillo quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
Dirigente Scolastico
Arch. Bruno CASILLO

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

BOIC811005 - ACAAA83 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007496 - 17/11/2025 - VI.2 - U