



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"
Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213
C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it
Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgaggio.edu.it
Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH



Prot. n° (vedasi segnatura)

li, (vedasi segnatura)

Codice CUP: **G64D24002110007**

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR e ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto dal titolo Appennino aperto – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNE- 2024-31.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'avviso prot. **prot. AOOGABMI 59369 del 19/04/2024** "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - **Avviso pubblico "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025"** - Priorità Scuola e Competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione A4.A;
- Vista** la delibera del Collegio docenti n. **4 del 21/05/2024** e del Consiglio di Istituto n. **24-167 del 21/05/2024** di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto** l'inoltro del Progetto **Appennino aperto**, protocollato con n. **2441 del 24/05/2024** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista** la nota prot. **AOOGABMI 72272 del 23/05/2024** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **Appennino aperto – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNE- 2024-31** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 51.939,00**;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. **29/168 del 10/07/2024** relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 51.939,00**;
- Visto** il provvedimento di avvio della procedura di selezione **prot. 3197 del 16/07/2024**;
- Preso atto** della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;
- Visto** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- Visto** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

EMANA

il seguente **aviso** per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor, esperti e figure aggiuntive** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **Appennino aperto** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNEM- 2024-31**.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Partecipanti	Finanziamento modulo	Figura Professionale
modulo 1 -Il conflitto e' inevitabile- Attività: Promuovere una cultura della mediazione e della convivenza nella scuola significa prevenire la violenza scolastica, affrontare i litigi e le dispute verbali, le derisioni e le umiliazioni tra compagni, i problemi di violenza e di bullismo, le difficoltà di relazione tra insegnanti e ragazzi attraverso l'apprendimento di strategie e abilità necessarie a mediare e risolvere i conflitti.	30	n. 18 alunni della Scuola Primaria di Castel D'Aiano	5.754,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 2 Figure aggiuntive (15 ore cad)
modulo 2 -ScopriAmo il territorio- Attività: il progetto ha l'obiettivo di scoprire il territorio attraverso passeggiate, letture animate e laboratori all'aria aperta. Le insegnanti accompagneranno gli alunni nel percorso di conoscenza dell'ambiente circostante al fine di valorizzare, rispettare e tutelare il patrimonio naturalistico e storico-culturale sviluppando atteggiamenti corretti nel rapporto uomo- ambiente.	30	n. 18 alunni della Scuola Primaria di Gaggio Montano	5.754,00	n. 2 Esperti (15 ore cad) n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva
modulo 3 -Crea, scopri ed esprimiti- Attività: Con l'intento di valorizzare individualmente e collettivamente gli studenti, attraverso diverse forme culturali, impegnandoli in processi creativi stimolanti ed inclusivi, si proporranno ai ragazzi/e esperienze laboratoriali di varia natura (arte, teatro, lingua) ed attività ludiche di interazione utilizzando molteplici forme comunicative.	30	n. 18 alunni della Scuola Secondaria di I grado di Gaggio Montano	5.754,00	n. 2 Esperti (15 ore cad) n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva
modulo 4 -Lo sport cresce con te- Attività: Il progetto prevede il potenziamento della pratica sportiva come attività di socializzazione e integrazione ma anche per migliorare la conoscenza e il rispetto del territorio proponendo attività all'aria aperta. Si intendono incentivare sani e corretti stili di vita, basati sul movimento ed una salutare alimentazione Filo conduttore del percorso sarà la cooperazione con gli altri per agire in modo flessibile e creativo.	30	n. 18 alunni della Scuola Secondaria di I grado di Gaggio Montano	5.754,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva
modulo 5 -Esploratori del futuro: un viaggio stem nella natura e nella tecnologia- Attività: Questo progetto STEM mira a stimolare la curiosità naturale dei bambini, fornendo loro esperienze significative e pratiche per esplorare il mondo che li circonda, sviluppando nel contempo competenze scientifiche e digitali che saranno fondamentali per il loro futuro.	30	n. 19 alunni della Scuola Primaria di Lizzano in Belvedere	5.907,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva

modulo 6 -Fuori con tutti i sensi- Attività: Il modulo “Fuori... con tutti i sensi!” vuole promuovere la motivazione e l’impegno concreto nella tutela ambientale e offrire opportunità di relazione ed interazione con il territorio circostante. L’insegnamento trasversale dell’educazione civica sarà alla base delle proposte del progetto, in particolare si farà riferimento all’educazione alla cittadinanza attiva.	30	n. 18 alunni della Scuola Primaria di Marano	5.754,00	n. 2 Esperti (15 ore cad) n. 1 Tutor n. 2 Figure aggiuntive (15 ore cad)
--	----	--	----------	--

Articolo 1 – oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi a Esperti, Tutor e Figure aggiuntive nell’ambito del progetto dal titolo **Appennino aperto** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNEM- 2024-31** sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	Unità di personale da selezionare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
Esperto	Modulo 1	1	30	Euro 70,00
	Modulo 2	2	15	
	Modulo 3	2	15	
	Modulo 4	1	30	
	Modulo 5	1	30	
	Modulo 6	2	15	
Tutor	Modulo 1	1	30	Euro 30,00
	Modulo 2	1	30	
	Modulo 3	1	30	
	Modulo 4	1	30	
	Modulo 5	1	30	
	Modulo 6	1	30	
Figure aggiuntive	Modulo 1	2	15	Come da CCNL
	Modulo 2	1	30	
	Modulo 3	1	30	
	Modulo 4	1	30	
	Modulo 5	1	30	
	Modulo 6	2	15	

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L’**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l’organizzazione dei percorsi formativi presso l’istituto;

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Le **FIGURE AGGIUNTIVE** con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle tabelle di valutazione sotto riportate:

- **Esperto, tutor e figure di supporto**

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio
Laurea magistrale o specialistica ¹	12
Laurea triennale ¹	3
Diploma ¹	2
Altra Laurea magistrale o specialistica	2
Dottorato di ricerca	1
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 1 per ogni titolo	Max 2
TOTALE	Max 17

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -	Punteggio
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 8
TOTALE	Max 8

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio
Esperienze di tutoraggio nei PON – 5 punti per corso	Max 25
Esperienze di docente esperto nei PON 5 punti per ogni corso	Max 25
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (progettista -membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 5 punti per ogni incarico	Max 25
TOTALE	Max 75

TOTALE MASSIMO	100
-----------------------	------------

A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta **entro e non oltre il 30/09/2024** a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
	Esperto	€ 70,00
	Tutor	€ 30,00
	Figura aggiuntiva	Come da CCNL

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **9:00** del giorno **30/07/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **Istituto Comprensivo Salvo D'Acquisto di Gaggio Montano**, o trasmesse via mail all'indirizzo boic811005@istruzione.it – pec boic811005@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icgaggio.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Arch. Bruno CASILLO**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Salvo D'Acquisto di Gaggio Montano**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Arch. Bruno CASILLO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Dott. Zampetti Massimo**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@privacycontrol.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Firmato digitalmente da CASILLO BRUNO

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icgaggio.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Arch. Bruno CASILLO

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata

È allegato al presente Avviso:

Allegato A – Schema di Domanda di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione – Esperto, tutor e figure di supporto