

	<i>Istituto Comprensivo Statale “Salvo d’Acquisto”</i> Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) - Tel. 0534/37213 C.F.: 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it Posta certificata: boic811005@pec.istruzione.it Sito web: www.icgaggio.edu.it Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH	
---	---	---

Protocollo e data in segnature

Al D.S.G.A
Al Sito Web

CIG: ZA23A44553

OGGETTO: Determina di liquidazione Fattura Elettronica n. 107/2023 del 04/04/2023 per svolgimento delle funzioni di medico competente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Determina prot. n. 443 del 13/02/2023;
VISTO l’Ordine di Aggiudicazione prot. 444 del 13/02/2023 alla **Ditta ISLAND SRL** – Via del lavoro 12/14, 40053 Valsamoggia(TO) - per un **importo totale € 2.969,48 IVA inclusa;**
VISTA la **Fattura Elettronica n. 107/2023 del 04/04/2023** assunta agli atti con prot. n. 1104 del 12/04/2023 per un importo complessivo di € 2.969,48 IVA inclusa;
VISTA l’avvenuta regolare esecuzione del servizio richiesto;
ACQUISITI la dichiarazione di esenzione DURC regolare e la dichiarazione ai sensi dell’art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010;

DETERMINA

- di liquidare, per le motivazioni in premessa, la fattura elettronica emessa dalla **Ditta ISLAND SRL** - P.IVA 03184731200 - per un **importo complessivo di € 2.969,48 IVA inclusa ;**
- di imputare la spesa sul progetto A2.1 – Funzionamento amministrativo dell’E.F. 2023;

Il DSGA è invitato a predisporre tutti gli atti consequenziali necessari a liquidare la fattura in premessa.

La Dirigente Scolastica
Emanuela Cioni
(Documento firmato digitalmente)