



Istituto Comprensivo N.2 - scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado

Via Segantini, 31 – 40133 BOLOGNA - Tel. 051/312212 Fax 051 385297

Codice meccanografico:BOIC812001 – codice fiscale:91153220370 – indirizzo e-mail: boic812001@istruzione.it

**Alle famiglie degli alunni
Scuole primarie dell'Istituto
DRUSIANI – ALBERTAZZI – DE VIGRI**

e p.c. Ai DOCENTI scuole primarie dell'Istituto

OGGETTO: Assicurazione alunni per a.s.2021/22.

Si comunicano le nuove modalità per il pagamento della quota assicurativa per gli alunni delle scuole primarie dell'Istituto a.s.2021/22, con la compagnia assicurativa "Pluriass".

Il premio individuale è fissato in Euro 8,00 (quota pro capite alunno)

Da quest'anno scolastico i versamenti possono essere effettuati solo con il Sistema PagoPa, già attivo nel Registro Elettronico (pagoNUVOLA), di cui di seguito le istruzioni, **entro il 15 Ottobre 2021.**

La prima operazione da effettuare nel Registro Elettronico è la spunta all'autorizzazione per associare l'alunno con PagoinRete:

- accedere in Nuvola R.E. – Area Tutore – e cliccare PAGAMENTI;
- cliccare in alto a destra sulla voce CONNESSIONE PAGO IN RETE;
- leggere l'informativa e mettere la spunta su -AUTORIZZO L'ASSOCIAZIONE DELL'ALUNNO NELLA PIATTAFORMA PAGO IN RETE.

Istruzioni per il pagamento

Visualizzare i pagamenti in Area tutore

Ogni tutore potrà controllare i propri pagamenti in **Area tutore** accedendo con le proprie credenziali nel seguente modo:

- a) In Area tutore è disponibile una nuova sezione: **Pagamenti**
- b) È possibile filtrare tra i pagamenti con lo stato: **DA PAGARE** e altri stati
- c) Il tutore può vedere in anteprima o scaricare l'**avviso di pagamento** di Pago in Rete



Istituto Comprensivo N.2 - scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Segantini, 31 – 40133 BOLOGNA - Tel. 051/312212 Fax 051 385297

Codice meccanografico: **BOIC812001** – codice fiscale: **91153220370** – indirizzo e-mail: **boic812001@istruzione.it**

Scaricando l'avviso è possibile pagarlo:

- Presso le agenzie della banca
- Utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi **CBILL** o **pagoPA**)
- Presso gli sportelli **ATM** abilitati delle banche
- Presso i punti vendita di **Mooney**, **Lottomatica** e **Banca 5**
- Presso gli **Uffici Postali**.

Per ulteriori chiarimenti o per un supporto operativo è possibile rivolgersi all'Ufficio alunni della nostra segreteria.

Si coglie l'occasione per far presente ai Docenti che gli infortuni devono essere segnalati sull'apposito modulo di denuncia immediatamente e presentato personalmente dall'Insegnante denunciante alla Segreteria.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Barra