
 <div style="text-align: center;"> <b>Istituto Comprensivo n. 2 di Bologna</b>  <b>Via Segantini, 31 - Tel 051312212</b>  <b>40133 Bologna</b> </div>		
<i>Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)</i>		
Determina n° <b>71/Prot.9012</b> del <b>09/11/2022</b>	Fornitura: <b>Acquisto scarpe antinfortunistiche</b>	

## Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**  
 per l'acquisto di: **Acquisto scarpe antinfortunistiche**

con destinazione: **Collaboratori scolastici**

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),  
**Visto** il Programma Annuale 2022  
**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  
**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;  
**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

**CIG:** ZEC387FBEB

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

### Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:		Acquisto scarpe antinfortunistiche
Impegnando la somma di		€ 377,82 più IVA € 83,12
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto		€ 460,94
Piano delle Destinazioni		A01 - 4 SICUREZZA
Piano dei Conti Spesa:		02 / 03 / 002 Vestiario
Piano dei Conti Entrata:		.
Fattispecie contrattuale:		(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
<b>Modalità di espletamento Bando:</b> (8) Affidamento diretto <b>Criterio di aggiudicazione:</b> (14) Richiesta preventivo <b>Oggetto principale del contratto:</b> Fornitura di prodotti <b>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014):</b> Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015		
art. 45, c. 2, D. 129/2018		(3) Affidamento diretto del Dirigente Scolastico nei criteri e nei limiti determinati dal Consiglio di istituto (per affidamenti di importo superiore a € 10.000 e inferiore a € 40.000).
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016		Si procede all'affidamento diretto alla ditta GBR Rossetto S.p.A. per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario, previo indagine di mercato.
<b>legge 136/2010</b> È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.		
Responsabile del procedimento amministrativo:		dirigente scolastico
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:		Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Angelica Bignami

Firma autografa omessa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993