



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 BOLOGNA

Via G. Segantini, 31 - 40133 Bologna (BO)

C.M.: BOIC812001 - C.F.: 91153220370 - C.U.: UFEVXI - Codice IPA: istsc_boic812001

Tel. 051 312212 e-mail: boic812001@istruzione.it - PEC: boic812001@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic2bo.edu.it

Protocollo e data: Vedi segnatura

CONTRATTO ESPERTO

PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO E ASCOLTO PSICOLOGICO

TRA

L'Istituto Comprensivo N.2 via Segantini n. 31– Bologna rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Rita BAGLIERI,
dirigente scolastico pro-tempore nata a _____ domiciliata per la sua carica presso l'Istituto
Comprensivo N. 2 codice fiscale 91153220370

e

La Dott.ssa Tarno Fabbricatore Adelaide

PREMESSO

- Che l'istituto comprensivo n. 2 ha deliberato, nell'ambito delle iniziative di supporto all'apprendimento, l'attivazione del progetto "Star bene a scuola e star bene insieme" previsto nel PTOF 2025/2027 e rivolto ai propri alunni;
- Che l'art. 43 del D.L. n. 129 del 28.08.2018 consente la stipulazione di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa, nell'ambito dell'autonomia negoziale conferita alle Istituzioni Scolastiche;
- Che per il finanziamento del progetto si farà ricorso a fondi rientranti nel Programma Annuale E.F. 2024 – Aggregato P.2.2 – Star bene a scuola Trame di BENESSERE - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso provenienti dai contributi volontari delle famiglie della scuola primaria e della scuola secondaria per l'a.s. 2025/2026, come da delibere del Collegio docenti e del Consiglio di istituto;
- Che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche;
- Che per la peculiarità dell'incarico e per la sua natura non si può ricorrere a personale eventualmente già in servizio presso questa istituzione scolastica, in quanto il professionista potrà venire in possesso di informazioni riservate e dati sensibili riguardanti colleghi docenti, alunni e genitori dell'Istituto, che lo metterebbero in situazioni di potenziale conflitto con gli stessi;
- Che con determina a contrarre del dirigente scolastico n. 54 del 28 ottobre 2025 REGISTRO PROTOCOLLO – 0011558 - 28/10/2025 - VI.3 – U è stata avviata la procedura per l'indizione di avviso ad evidenza pubblica rivolto a personale esterno/persona fisica per la selezione di esperto psicologo per l'affidamento di incarichi

Firmato digitalmente da RITA BAGLIERI

di prestazione d'opera intellettuale occasionale per la realizzazione delle attività relative al progetto PTOF "Star bene a scuola Trame di BENESSERE" PTOF 2025/2027 per l'A.S. 2025/2026 destinatarie le classi della scuola primaria e secondaria dell'IC 2 BO;

- Che tale Avviso è stato pubblicato nella sezione legale del sito istituzionale dell'IC2 di Bologna in data 28 ottobre 2025 REGISTRO PROTOCOLLO - 0011558 - 28/10/2025 - VI.3 - U e divulgato all'ordine professionale degli psicologi di Bologna;
- Che ad esito del suddetto Avviso si è provveduto a redigere e pubblicare la relativa GRADUATORIA DEFINITIVA allegata al "Decreto pubblicazione graduatoria definitiva psicologo a.s. 2025-2026 - Avviso pubblico prot. n. 0013110 - 24/11/2025 - IV.1 - U;

Per tutto quanto in premessa

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 Terminologia

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue: per "Amministrazione scolastica", si intende l'Istituto Comprensivo N. 2 di Bologna, per "psicologo" si intende la dott.ssa Tarno Fabbricatore Adelaide

ART. 2 Oggetto

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Amministrazione scolastica delle attività di assistenza psicologica rivolta ad alunni, docenti, genitori e personale ATA della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. 2 di Bologna;

ART. 3 Obblighi dello psicologo

Lo psicologo si impegna a prestare personalmente le attività di cui all'art. 2, per la tipologia e quantità ivi prevista. È vietata la cessione anche parziale del contratto ed il subappalto.

Allo psicologo è fatto obbligo, prima di iniziare l'intervento in ogni sua forma, di fornire l'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Allo psicologo è fatto altresì obbligo, prima di iniziare l'intervento individuale rivolto ad alunni minorenni, di acquisire il consenso di entrambi i genitori, ai sensi degli artt. 75-94 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e 31 del Codice Deontologico degli psicologi.

La prestazione professionale di cui al presente contratto è di lavoro autonomo, essa viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione e senza obblighi di orario, se non quelli corrispondenti agli accordi presi in autonomia da parte del professionista e, come tale, è regolata dagli artt. 2229 e seguenti c.c.

ART. 4 Obbligo di vigilanza

Nello svolgimento delle attività per le quali non sia presente la contemporanea presenza di personale scolastico, lo psicologo si obbliga alla vigilanza degli alunni. Esso si obbliga altresì alla custodia degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato o comunque presente nel tempo di espletamento della prestazione.

ART. 5 Obblighi della committente

Per la prestazione oggetto del presente contratto l'Amministrazione scolastica corrisponderà allo psicologo un compenso complessivo lordo onnicomprensivo pari a € _____ ro) determinato assumendo ai fini del calcolo l'importo di _____ quale valore della prestazione professionale per un massimo di n. 160 ore equamente suddivise tra scuola Primaria e Scuola Secondaria; totale spesa a carico del Bilancio della scuola.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 6 Impegni dello psicologo

Il pagamento del compenso pattuito sarà corrisposto previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta, firme di presenza ed assistenza.

Firmato digitalmente da RITA BAGLIERI

ART. 7 Pagamento del compenso

Il pagamento del compenso pattuito sarà corrisposto, previa rendicontazione dell'attività svolta effettivamente ed adeguatamente prestata unitamente al calendario degli incontri ed emissione da parte dello psicologo di fattura elettronica verso l'amministrazione scolastica.

ART. 8 Risoluzione del contratto

L'amministrazione scolastica ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 2,3 e 4.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 9 Termini di efficacia e durata del contratto

Il presente contratto ha la durata di un anno scolastico, con decorrenza dalla data odierna e termine al 6 giugno 2026.

ART. 10 Sospensione dell'attività

In caso di urgenza, è consentita al dirigente scolastico la sospensione dell'attività, anche ai sensi dell'art. 4 comma 10 del DPR 10 ottobre 1996 n. 567.

ART. 11 Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Bologna e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso sono a carico dell'esperto.

ART. 12 Informativa sul Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Baglieri Rita.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rita Baglieri

L'Esperto

Dott.ssa Tarno Fabbricatore Adelaide

T.F.A.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Ai sensi del D.l. 129/18, esprime il Visto di Regolarità Contabile, attestante la copertura finanziaria e, pertanto, dichiara che nulla osta alla registrazione contabile del presente contratto.

Il D.s.g.a.

Giovanni A. Salierno

Firmato digitalmente da:

SALIERNO GIOVANNI ANDREA

Firmato il 24/11/2025 15:54

Seriale Certificato: 3818151

Valido dal 05/09/2024 al 05/09/2027

InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. le clausole di cui agli artt. 3,4,6 e 8 si intendono specificamente approvate.

L'Esperto

Dott.ssa Tarno Fabbricatore Adelaide

T.F.A.

Firmato digitalmente da RITA BAGLIERI