



Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna

e-mail Segreteria: boic812001@istruzione.it posta elettronica certificata: boic812001@pec.istruzione.it

Bologna 31/01/2020

Alle Ditte Invitate

Oggetto: richiesta preventivo Servizio noleggio autobus con conducente – Visite di Istruzione 2019/20

Si richiede il preventivo di spesa per Servizio noleggio di autobus con conducente per visite di istruzione a. s. 2019/20. La ditta dovrà presentare la propria migliore offerta compilando l'Allegato 4 – Offerta economica – nella parte riservata al costo del noleggio autobus, iva esclusa. I costi devono essere comprensivi di eventuali pedaggi autostradali e/o parcheggi. E' possibile presentare offerte per uno, per più e/o per l'insieme dei viaggi richiesti. Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente, è fissato per le ore 13,00 del giorno 05/02/2020. L'apertura delle buste avverrà il giorno 05/02/2020 alle ore 13,15 presso la sede dell'Istituto. Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, che ne assumerà la presidenza, si riunirà il 05/02/2020 alle ore 13,15 presso l'Ufficio della Dirigenza dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Bologna per procedere all'apertura delle buste e valutare le offerte. All'apertura dei plichi si effettuerà la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta (Busta 1 – Documentazione Amministrativa), nonché le relative determinazioni di ammissione o di esclusione del concorrente/i. Successivamente si procederà all'apertura dell'offerta economica (Busta 2) ed alla valutazione della stessa relativa alle ditte in possesso dei requisiti. Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa da quanto richiesto. La fornitura sarà aggiudicata per ogni singolo viaggio alla Ditta secondo le modalità del criterio del prezzo più basso (art. 217 del D. Lgs 50/2016) . Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta. Resta salvo il diritto dell'Istituto di non aggiudicare uno o più viaggi dopo aver verificata l'adesione delle famiglie degli alunni partecipanti. La graduatoria definitiva e le eventuali esclusioni saranno pubblicate all'albo del sito web dell'Istituto il 08 /02/2020; essendovi l'urgenza di aggiudicare la gara, per consentire l'effettuazione dei viaggi di istruzione nei tempi indicati, non vengono rispettati i 15 gg. previsti dalla normativa vigente.

Dalla data della graduatoria saranno attivate le procedure per la stipula dei contratti con la Ditta/e risultata/e aggiudicataria/e. Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito. In particolare, i concorrenti invitati devono presentare le dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'Allegato 1) relative ai punti che seguono:

1. possedere i requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

2. possedere i requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

3. possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;

4. possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;

5. Iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN); 6. l'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché gli estremi dei seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:

a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;

b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;

c) Cronotachigrafo con revisione annuale;



Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna

e-mail Segreteria: boic812001@istruzione.it posta elettronica certificata: boic812001@pec.istruzione.it

d) Assicurazione Mass. € _____;

e) Licenza internazionale Comunità Europea;

7. che il personale impiegato è dipendente, titolare o socio della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;

8. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;

9. essere in regola con i requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;

10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;

11. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;

12. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;

13. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a presentare dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010. La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. 50/2016, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità. Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, redatta su carta semplice, dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo n. 2 di Bologna entro e non oltre le ore 13,00 del 05/02/2020. L'offerta dovrà pervenire mediante raccomandata a/r, non fa fede il timbro postale, oppure con consegna diretta oppure a mezzo pec all'indirizzo boic8120001@pec.istruzione.it. Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi. L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Impresa mittente, la seguente dicitura: "Offerta servizio noleggio di autobus con conducente - visite di istruzione a.s. 2019/20". Il plico dovrà contenere n. 2 buste ugualmente sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, sulle quali dovranno comparire unicamente le seguenti scritte:

- Busta N. 1 "Documentazione".

- Busta N. 2 "Offerta economica".

La Busta N. 1 "Documentazione" deve contenere, relativamente all'Impresa Partecipante:

1) Dichiarazione in autocertificazione (Allegato 1) Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, saranno sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (Legge 15/01/1968 N.15 e successive modificazioni).

2) La dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 2) La Busta N. 2 "Offerta economica" deve contenere la sola dichiarazione di "Offerta economica" compilata sul modello Allegato 4 e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente. Nella Busta "Offerta economica" non possono essere inseriti altri documenti.

3) Offerta tecnica (Allegato 3)

PUBBLICAZIONE: la presente richiesta sarà pubblicata sul sito web della Scuola

www.ic2bo.edu.it

L'istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della legge 196/03, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza.



Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna

e-mail Segreteria: boic812001@istruzione.it posta elettronica certificata: boic812001@pec.istruzione.it

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S. Maria Rosaria Moscatiello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93)