

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DONATELLA MIGNATTI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 01/01/2001 AD OGGI ASSISTENTE AMMINISTRATIVA ISTITUTI SCOLATICI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo n. 2 di Bologna

• Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego

Impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione area alunni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1978

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma ragioneria

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ragioniere

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

ELEMENTARE

• Capacità di scrittura

ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE

ARTISTICHE

Donatella Mignatti

Donatella Mignatti