

Anno scolastico 2025/2026

Verbale N. 3 del Consiglio di Istituto del 11 febbraio 2026

DELIBERA N. 20 Approvazione del Fondo economale minute spese e determinazione consistenza massima di ogni minuta spesa per l' E.F. 2026

In data 11 febbraio 2026 alle ore 17.00 in presenza, presso l'aula Magna, si riunisce il Consiglio d'Istituto IC2, regolarmente convocato in tempo utile, per discutere i seguenti O.D.G.:

... OMISSIS...

Pt.3 Delibera Approvazione del Fondo economale minute spese e determinazione consistenza massima di ogni minuta spesa per l' E.F. 2026

...OMISSIS...

Sono presenti: (RB) - Dirigente Scolastico (DS) IC2

Sono presenti per la componente docenti: (EG) –CDID; (LP) – CDID ; (DG) – CDID; (NP) –CDID ; (RC)-CDID; (DA)-CDID ; (BM)

Sono assenti per la componente docente (TN) – CDID.

Sono presenti per la componente genitori: (BN) – CDIG ; (PA) –CDIG; (PD) –CDIG ; CDIG (PA); CDIG (CG) ; (CA) – CDIG; (PM)- CDID

Sono presenti la componente Ata : (PC) ; (DM)

Costatata la validità della seduta, si esaminano i seguenti punti all'O.D.G. :

...OMISSIS...

Pt.3 Delibera Approvazione del Fondo economale minute spese e determinazione consistenza massima di ogni minuta spesa per l' E.F. 2026

Il DSGA prende la parola per illustrare la proposta di istituzione del Fondo economale per le minute spese per l'Esercizio Finanziario 2026, come previsto dalla normativa vigente (Art. 21 del D.L. 129/2018).

Il DSGA precisa che tale fondo, da lui direttamente gestito, è finalizzato esclusivamente al pagamento di spese di modesta entità (cosiddette "minuterie") e di carattere urgente, necessarie per garantire il quotidiano funzionamento degli uffici e dei plessi. Viene proposto di fissare un fondo complessivo di 500 euro, stabilendo un limite di spesa giornaliera pari a 50 euro. Viene ribadito l'obbligo tassativo di conservazione e presentazione della documentazione giustificativa (scontrino o fattura) per ogni acquisto effettuato, fino al raggiungimento dell'importo massimo complessivo di 500 euro nell'arco dell'intero anno solare.

Esaurita l'illustrazione tecnica, il Presidente pone il punto in votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e in particolare l'Art. 21;
- **VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026;
- **UDITA** la relazione del DSGA circa la gestione e le finalità del fondo per le minuterie;
- **CONSIDERATA** l'opportunità di disporre di somme liquide per il pagamento di minute spese correnti di modesta entità e non programmabili;

DELIBERA

1. **Di istituire** per l'Esercizio Finanziario 2026 il Fondo economale per le minute spese, la cui gestione è affidata al DSGA.
2. **Di determinare** la consistenza massima del suddetto fondo nell'importo complessivo di € **500,00** (cinquecento/00) per l'intero anno.
3. **Di fissare** il limite massimo di ogni singola spesa giornaliera in € **50,00** (cinquanta/00).
4. **Di disporre** che ogni spesa debba essere regolarmente documentata da scontrino fiscale o fattura per consentirne il rimborso e la corretta rendicontazione contabile.

Esito della votazione (per alzata di mano):

- **Votanti: 18**
- **Favorevoli: 18**
- **Contrari: 0**
- **Astenuti: 0**

La delibera è approvata all'unanimità.

Delibera N.20 del 11 febbraio 2026

...OMISSIS...

Il Consiglio si scioglie alle ore 19.15

Il Segretario: Giulia De Rosa

Il Presidente del C.D.I : Luca Lambertini