



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 BOLOGNA

Via G. Segantini, 31 - 40133 Bologna (BO)

C.M.: BOIC812001 - C.F.: 91153220370 - C.U.: UFEVXI - Codice IPA istsc_boic812001
Tel. 051 312212 - e-mail: boic812001@istruzione.it PEC: boic812001@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic2bo.edu.it

Prot. n. vedi segnaturo

DETERMINA DIRIGENZIALE

Conferimento di supplenza breve e saltuaria per sostituzione di personale docente assente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1, comma 333, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che, nel vietare in via ordinaria il conferimento di supplenze brevi al personale docente per il primo giorno di assenza, fa espressamente salva la tutela e la garanzia dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 1, comma 78, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, in materia di supplenze brevi e saltuarie;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che attribuisce al Dirigente scolastico la responsabilità della gestione delle risorse e del personale e autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, con particolare riguardo all'autonomia organizzativa delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riguardo all'organico dell'autonomia e alla possibilità di impiego dei docenti già in servizio per esigenze organizzative e di sostituzione, nei limiti consentiti dalla normativa vigente;

RICHIAMATE le disposizioni ministeriali vigenti in materia di supplenze brevi e saltuarie e, per quanto compatibili con l'anno scolastico di riferimento, le indicazioni operative ministeriali che impongono la previa verifica delle possibilità di sostituzione del personale assente mediante risorse già in servizio nell'istituzione scolastica;

VISTA l'assenza della docente OLINA MONICA, in servizio presso il plesso Infanzia Albertazzi, sezione Lupetti, per il periodo dal 06/10/2026 al 06/10/2026;

ACQUISITA agli atti la "Scheda di ricognizione organizzativa per sostituzione del personale docente assente", compilata in data 02/10/2026 prot. n. 11559, dalla referente di plesso/preposto Infanzia Albertazzi;

ACCERTATO che, all'esito della ricognizione effettuata, non risultano disponibili, nel plesso interessato né, compatibilmente con l'organizzazione del servizio, negli altri plessi dell'Istituto, docenti dell'organico dell'autonomia concretamente utilizzabili per la sostituzione senza pregiudizio per altre classi/sezioni o per attività già programmate e non differibili;

ACCERTATA altresì l'assenza, per la medesima giornata, di ulteriori soluzioni interne legittimamente praticabili, comprese eventuali compresenze, ore a disposizione o disponibilità ad ore eccedenti,

Firmato digitalmente da Randazzo Salvatore



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 BOLOGNA

Via G. Segantini, 31 - 40133 Bologna (BO)

C.M.: BOIC812001 - C.F.: 91153220370 - C.U.: UFEVXI - Codice IPA istsc_boic812001
Tel. 051 312212 - e-mail: boic812001@istruzione.it PEC: boic812001@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic2bo.edu.it

ove applicabili e consentite, idonee ad assicurare per l'intera durata dell'assenza il regolare svolgimento delle attività e la vigilanza sugli alunni;

RILEVATO che la mancata sostituzione determinerebbe, nel caso concreto, una compromissione effettiva e documentabile della regolare erogazione del servizio scolastico e/o delle condizioni di vigilanza e sicurezza degli alunni, non superabile mediante mere misure organizzative interne;

RILEVATO che, per le giornate successive, risultano invece praticabili soluzioni organizzative interne idonee a garantire il servizio;

RITENUTO che la clausola di salvaguardia contenuta nell'art. 1, comma 333, della legge n. 190/2014 consenta, in presenza di una concreta e motivata esigenza di tutela e garanzia dell'offerta formativa, di procedere al conferimento della supplenza anche nel primo giorno di assenza, purché tale scelta costituisca soluzione residuale rispetto alle misure organizzative interne;

RITENUTO pertanto, che nel caso concreto il conferimento della supplenza costituisca misura necessaria, proporzionata, temporanea e residuale, adottata esclusivamente dopo la verifica dell'impossibilità di ricorrere a soluzioni organizzative interne idonee;

DATO ATTO che la spesa conseguente è limitata al periodo di effettiva permanenza dell'esigenza di servizio e che il conferimento avverrà nel rispetto della disciplina vigente in materia di reclutamento del personale supplente;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente le premesse quali parte sostanziale e motivazionale del presente provvedimento;
2. di procedere al conferimento di n. 1 supplenza breve e saltuaria per la giornata del 06/10/2026, limitatamente al periodo di effettiva e documentata necessità di servizio;
3. di dare atto che il conferimento è disposto sulla base dell'istruttoria documentata acquisita agli atti e dopo la verifica dell'assenza di soluzioni organizzative interne idonee;
4. di demandare all'Ufficio del personale gli adempimenti conseguenti per l'individuazione dell'avente titolo e la stipula del contratto, nel rispetto della disciplina vigente;
5. di conservare agli atti la scheda di ricognizione organizzativa del plesso e ogni ulteriore evidenza utile a dimostrare l'assenza di alternative interne praticabili;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto secondo le regole di pubblicità e trasparenza applicabili, con omissione di eventuali dati personali non necessari.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Salvatore Randazzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da Randazzo Salvatore