

	ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME» VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298 Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287 e mail: boic81300r@istruzione.it PEC: boic81300r@pec.istruzione.it Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373	
---	--	---

Prot. [vedi segnatura]

Al Personale Docente Interno
Agli ATTI

OGGETTO: AVVISO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI FONDI <i>Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020</i>	
TITOLO: IC3LAME CUP: G34D24004670006 CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-95	TITOLO: STEM CUP G34D24004680007 CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 05/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 10 del 30/10/2024 di adesione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 08/11/2024 di l'adesione al Progetto;

VISTA la candidatura n. 6791 presentata mediante piattaforma SIF2127;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6. A2 – Sotto azioni ESO4.6. A1.B, ESO4.6. A1.C, ESO4.6. A2.B, ESO4.6.*

A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;

RILEVATA la necessità di individuare personale in possesso di requisiti e competenze specifiche per ricoprire gli incarichi di ESPERTI e TUTOR necessari alla realizzazione dei moduli progettuali inerenti al progetto “**TITOLO: IC3LAME - CUP: G34D24004670006 - CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-95**” e al progetto “**TITOLO: STEM - CUP G34D24004680007 - CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-47**”;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per le procedure selettive è individuato, quale responsabile del progetto/procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Rosaria Moscatiello che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs n. 36/2023 e dalla Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Rosaria Moscatiello ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi individuali, schema di regolamento adottato, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

TENUTO CONTO dell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto;

TENUTO CONTO dell'avviso prot. n. 2858 del 17/04/2026, andato deserto, come da atto del DS agli atti dell'Istituzione Scolastica;

RITENUTO di procedere con l'emanazione di un nuovo avviso di selezione;

VISTA la decisione di avvio della procedura di selezione per il reclutamento delle figure di “**ESPERTO**” e “**TUTOR**” prot. 5140 del 10/07/2026;

TENUTO CONTO dell'urgenza di reperire le figure professionali di cui sopra al fine di consentire l'avvio dei primi moduli a partire dal mese di agosto 2026;

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di **ESPERTI** e di **TUTOR** da incaricare nella realizzazione dei moduli di seguito descritti:

Relativamente al Progetto**TITOLO: IC3LAME - CUP: G34D24004670006 - CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-95:**

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Figure richieste	n° ore
1	Scienze	SCIENZE E MOVIMENTO	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
2	Matematica	IL PENSIERO CHE CONTA	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
3	Lingua madre	LINGUA E TEATRO	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
4	Lingua madre	PAROLE IN MUSICA	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
5	Arte in Digitale	STEM	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
6	Scienze	SCIENZE IN MOVIMENTO	1 Esperto	30
			1 Tutor	30
7	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	CITY CAMP: L'INGLESE IN VALIGIA	1 Tutor	30

Relativamente al Progetto**TITOLO: STEM - CUP G34D24004680007 - CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-47:**

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Figure richieste	n° ore
1	Ampliamento delle conoscenze STEM	STEM	1 Esperto	30
			1 Tutor	30

Tutti i moduli suindicati offrono una proposta didattica, destinata agli alunni della scuola primaria, che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;

- sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere delle studentesse e degli studenti.

Art. 1 - Destinatari e requisiti

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei requisiti indicati nell'**Allegato B** del presente avviso. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di cui all'art. 4.

Criteri di ammissione necessari sono altresì:

- essere in possesso delle competenze didattiche/informatiche necessarie alla realizzazione dei moduli per i quali si concorre;
- possedere buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di gruppo.

Art. 2 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati, e per le ore previste, il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero **70,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura dell'**ESPERTO** e **30,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura del **TUTOR**.

Art. 3 - Programmazione Moduli e Periodi di svolgimento

Di seguito si illustra la programmazione e il calendario aggiornato per l'attuazione del Progetto. Si precisa che tali date e orari potrebbero subire modifiche, anche in base alle esigenze e agli impegni dell'Istituzione scolastica, inclusa la concomitanza con altri progetti.

Relativamente al Progetto

TITOLO: IC3LAME - CUP: G34D24004670006 - CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-95:

<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Periodo (Dal LUN al VEN)</i>
SCIENZE E MOVIMENTO	Conoscere sé stessi attraverso il movimento, la musica e la scienza	Alunni Scuola Primaria	Dal 31/08/2026 al 04/09/2026 Orario 8:30 – 14:30
IL PENSIERO CHE CONTA	Laboratorio di matematica per sviluppare il pensiero logico e il problem solving	Alunni classi II, III, IV e V Scuola Primaria	Dal 21/09/2026 al 09/10/2026 Orario 16:30 – 18:30
LINGUA E TEATRO	Laboratori teatrali che hanno l'obiettivo di accompagnare i bambini in una riflessione delicata e adeguata alla loro età su diversi temi	Alunni Scuola Primaria	Calendarizzazione da definire tra Settembre e Ottobre 2026
PAROLE IN MUSICA	La musica come linguaggio universale che supera barriere e unisce popoli, culture e tradizioni	Alunni Scuola Primaria	Calendarizzazione da definire tra Ottobre e Novembre 2026

STEM	Arte in Digitale	Alunni Scuola Primaria	Dal 31/08/2026 al 04/09/2026 Orario 8:30 – 14:30
SCIENZE IN MOVIMENTO	Esplorare, osservare e conoscere la natura lungo il Navilex	Alunni Scuola Primaria	Dal 07/09/2026 al 11/09/2026 Orario 8:30 – 14:30
CITY CAMP: L'INGLESE IN VALIGIA	Apprendimento della lingua inglese e sviluppo delle competenze linguistiche. Il laboratorio sarà curato da un'esperta madrelingua	Alunni Scuola Primaria	Dal 07/09/2026 al 11/09/2026 Orario 8:30 – 14:30

Relativamente al Progetto**TITOLO: STEM - CUP G34D24004680007 - CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-47:**

Titolo del Modulo	Descrizione	Destinatari	Periodo (Dal LUN al VEN)
Discipline STEM	Ampliamento delle conoscenze STEM	Alunni Scuola Primaria	Calendarizzazione da definire tra Ottobre e Novembre 2026

Art. 4 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmato in calce, dovranno essere corredate da:

- **Allegato B – Griglie di autovalutazione** (*da compilare quella inerente al ruolo interessato*);
- **Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative** per il ruolo per il quale si concorre;
- **Copia documento di riconoscimento in corso di validità**;
- **Curriculum Vitae in formato europeo**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (**Allegato B**).

L'intera documentazione dovrà pervenire via mail all'indirizzo boic81300r@istruzione.it, entro le ore **12:00 del giorno 16/07/2026**, inserendo come oggetto la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO/TUTOR PN2127 AGENDA NORD"**.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 4**

7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 4
8. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

In relazione alle istanze di partecipazione e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata da una commissione appositamente nominata, o dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purchè aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Inoltre:

- Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi

altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati, per lo stesso modulo, verrà selezionato il candidato più giovane di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 9 - Compiti delle figure professionali

L'**ESPERTO** dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Il **TUTOR** dovrà facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 10 - Graduatorie ed Incarichi

Successivamente i lavori di valutazione, da parte della Commissione o del Dirigente Scolastico, verranno stilate le graduatorie.

Le graduatorie, provvisoria e definitiva, saranno pubblicate all'Albo online del sito web dell'Istituto <https://ic3lamebologna.edu.it/> e avranno valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino

gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Successivamente la pubblicazione delle graduatorie definitive, verranno attribuiti gli incarichi sotto forma di lettera.

Art. 11 – Rinuncia e Surroga

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria.

Art. 12 - Pagamenti

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale in cui rientrano, tra l'altro, i compensi del referente di progetto e del referente per la valutazione. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto. Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Maria Rosaria Moscatiello.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://ic3lamebologna.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Rosaria Moscatiello

Allegati del presente Avviso:

- All. A - Istanza di Partecipazione
- All. B - Griglie di autovalutazione
- All. C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative