



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA
Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287
e mail: boic81300r@istruzione.it
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



Agli Atti
Al DSGA
All'Albo/ sito web www.istruzione.it

Oggetto: Decreto di nomina DSGA e Assistente Amministrativo per attività organizzativa e gestionale “**AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI AZIONE #7 DEL PNSD**”
Avviso pubblico prot. n.30562 del 27-11-2018 – CUP: G32G19000240001

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'art. 1, commi 56-58 e 62, che prevede che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);

VISTO il Decreto del Miur 27 ottobre 2015, n.851 con cui è stato adottato il PNSD;

CONSIDERATO che, nell'ambito “Strumenti” del PNSD, si prevede di realizzare “Ambienti di apprendimento innovativi” ossia ambienti e spazi di apprendimento attrezzati con risorse tecnologiche innovative, capaci di integrare nella didattica l’utilizzo delle tecnologie;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. 30562 del 27-11-2018 con cui il MIUR ha avviato una procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – Azione #7;

VISTA le delibere degli organi Collegiali;

RILEVATO che l’Istituto Comprensivo n. 3 “Lame” ha presentato istanza di partecipazione corredata della relativa proposta progettuale;

BOIC81300R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004054 - 04/11/2019 - B.15 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA
Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287
e mail: boic81300r@istruzione.it
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



VISTA La comunicazione di ammissione al finanziamento n. 86 dell'11/06/20219, assunta a protocollo con n. 000226011/06/2019, con il quale è stato comunicato che il progetto presentato da questa istituzione scolastica a seguito dell'Avviso pubblico 27 novembre 2018, n. 30562, per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi nell'ambito dell'Azione #7 del PNSD, è stato ammesso al finanziamento per un importo pari ad 20.000,00 e che le uniche spese ammissibili sono esclusivamente quelle previste dall'articolo 4, comma 8, del citato Avviso;

VISTA la variazione al Programma annuale deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta dell' 11/12/2018 **CONSIDERATO** che le istituzioni scolastiche devono assicurare che ogni soggetto, sia interno che esterno alla scuola, percettore di un compenso o qualsivoglia corrispettivo, sia selezionato attraverso una adeguata procedura pubblica sia nel caso di selezione interna, sia nel caso di selezione esterna, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere realizzato in coerenza con la proposta presentata e ammessa a finanziamento, completato e rendicontato entro un anno dal ricevimento della presente comunicazione, utilizzando l'applicativo all'indirizzo ;

CONSIDERATO Che a questo Istituto Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al progetto de quo per la realizzazione di ambienti digitali innovativi;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 figure per la gestione amministrativo contabile a cui affidare le attività amministrativo-contabile del progetto;

VISTO il Piano delle Attività del personale ATA nello specifico Assistenti Amministrativi prot. n. 0003891/B10 del 23/10/2019

RITENUTO che : le figure del Dsga e dell' Ass/te Amm/vo Scotti Walter possano attendere a tali funzioni ;

DETERMINA

di nominare:

- il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi Boccia Clotilde Lucia , nata a Torre Del Greco (NA) il 13/12/1957, C.F. BCCCTL57T53L259S, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabile necessarie alla realizzazione del progetto "AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI" .

- l'Assistente Amministrativo Scotti Walter nato a Avellino (AV) il 09/11/1990 CF SCTWTR90S09A509N quale supporto alle attività amministrativo-contabile necessarie alla realizzazione del progetto "AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI" .

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo. Le prestazioni per quanto in argomento da effettuarsi al di fuori dall'orario di servizio. Per l'espletamento dell'incarico sarà corrisposto un compenso pari a euro 250,00 (duecentocinquanta/00importo Lordo Stato) sulla base dei costi orari unitari previsti dalla tabella 6 allegata al CCNL/2007 comparto Scuola, all'interno delle spese generali, tecniche e di progettazione come stabilito dall'art. 4 c.8.c dell'avviso Miur 30562 del 27-11-2018 (max 5% del contributo concesso).

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

Tutti gli atti amministrativo-contabili;

Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;

Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;

La predisposizione dei contratti da stipulare;

La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 12/91 e Circolari applicative);



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA
Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287
e mail: boic81300r@istruzione.it
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



UNIONE EUROPEA

L'Assistente Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà :
In collaborazione con il DSGA

- predisporre le procedure per le forniture del progetto
- predisporre gli atti amministrativi contabili
- Attività di rendicontazione del progetto in piattaforma

L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (timesheet, verbali, registri presenze, ecc.).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il pagamento verrà effettuato a seguito della disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento con quanto effettivamente agli atti dell'istituto.

Il presente incarico ha validità fino al termine delle attività progettuali e si intende in tutto o in parte decaduto, in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luciana Stravato

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n.*

39/93

Per accettazione

Roberto Boccia
Anna Maria

BOIC81300R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004054 - 04/1/2019 - B.15 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 "LAME" - VIA DELLA BEVERARA, 158 - 40131 BOLOGNA

COMPENSO PNSD AZIONE 7

NOMINA GESTIONE AMM.-VA CONTABILE n. 4791

N.	TIPO LIQUIDAZIONE	STATO	n° ore	IMPORTO	ALIQUOTA	TOT	RIT. INPDAP	RIT. F. CRED	TOT RIT	IMPON.	RITEN.	COMPET.	CTB INPS	CTB IRAP	RIT. INPDAP
	COGNOME	GIUR.		ORAI/TOT	IR.P.E.F. %	LORDO	C.DIP 8,80	C.DIP 0,35	PREVASS.	FISCALE	ERAR.	NETTE	STATO 1,61	STATO 8,50	STATO 24,20
1	BOCCIA	CLOTILDE L	30		27,00	188,39		0,66	17,24	171,15	46,21	124,94			
	SCOTTI	WALTER				186,14		0,65	17,03	169,11	45,66	123,45	3,00		45,59
		TOTALI IN EURO				374,53		1,31	34,27	340,26	91,87	248,39	3,00	31,84	90,64

Note:

Bologna, 03/06/2020

IL DIRETTORE S.G.A.

Boccia Clotilde L

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luciana Stravato

LEGENDA	AGGR.A.3	impegno n°	Mastro	Conto	Sottocconto
MANDATO N°	248,39 (NETTO)		1	6	1
MANDATO N°	1,31 (FCRED)		1	6	2
MANDATO N°	32,96 (INPDAP)		1	6	2
MANDATO N°	91,87 (IRPEF)		1	6	3
TOTALE LORDO DIP.	374,53				
MANDATO N°	31,84 (IRAP)		1	6	5
MANDATO N°	90,64 (INPDAP)		1	6	8
MANDATO N°	3,00 (INPS)		1	6	10
TOTALE	500,00				