

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La presente relazione viene presentata unitamente al conto consuntivo 2022 all'esame del Collegio dei Revisori in ottemperanza delle disposizioni impartite dal D. I. n. 129 del 28/08/2018 art. 23 in armonia con la proroga alla predisposizione ed approvazione del Conto Consuntivo 2022 – Nota M.P.I. AOODGRUF U: 0007435 del 14/03/2023

PREMESSA

Il conto consuntivo per l'anno 2022 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica. L'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 129/2018 ha comportato, con decorrenza dal 01.01.2019, l'adozione di un nuovo impianto contabile, con nuove schede di attività e progetti e un nuovo piano dei conti.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022 approvato dai Revisori dei Conti con proprio verbale n. 2022/001 del 01.02.2022 e dal Consiglio d'Istituto il 10/02/2022 con delibera n. 4 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Si osserva che la realizzazione delle attività da parte dell'Istituto ha necessariamente dovuto tenere conto dei mezzi finanziari a disposizione della scuola, i quali, insieme al contesto sociale, alle attese dell'utenza, hanno rappresentato i vincoli e le opportunità concrete con cui gli organi scolastici si sono dovuti confrontare per operare le proprie scelte.

In merito al contesto di riferimento si precisa che:

- L'istituto è composto da 4 plessi, 1 di istruzione prescolare, 2 di istruzione Primaria, 1 di istruzione Secondaria di I grado per un totale di 830 alunni frequentanti al 15/03/2023.
- Le classi funzionanti sono 37 e gli alunni frequentanti al 15 marzo 2023 sono distribuiti come di seguito indicato.

1) Infanzia Coop Azzurra - Data di riferimento: 15 Marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (e)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (f)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	4	4	78		85		3	21,25

2) Primaria BOTTEGO e SILVANI - Secondaria di I Grado Salvo D'Acquisto - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)		Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili		Media alunni per classe (i/d)
I^			4	4			94	94	7		23,50
II^			4	4			90	90	7		22,50
III^		1	4	5		21	82	103	4		25,75
IV^			4	4			94	94	7		23,50
V^			4	4			89	89	8		22,25
Totale	0	1	20	21		21	449	471	33		23,55

Scuola Secondaria di I grado S. D'acquisto

I^		4		4	83			83	4		20,75
II^		4		4	92			92	7		23,00
III^		4		4	99			99	4		24,75
pluriclasse		0									
Totale	0	12	0	12	274	0	0	274	15	0	22,83

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Marzo 2023

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	65
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	117
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	21

Il territorio è caratterizzato da un'utenza mista, con una presenza di stranieri consistente. L'azione di integrazione e alfabetizzazione che la scuola deve compiere è molto forte e molte risorse sono impiegate per raggiungere tale obiettivo.

I progetti per l'integrazione sono realizzati in sinergia con l'Ente Locale e altre agenzie educative del territorio. Particolare attenzione si è data anche alla prevenzione del disagio giovanile e al recupero scolastico sia nella scuola secondaria di I grado che nelle scuole Primarie, utilizzando risorse interne ed esterne.

OBIETTIVI

Il programma annuale di competenza aveva indirizzato la propria azione essenzialmente su alcuni obiettivi in modo tale da rispondere alle necessità evidenziate e tale da rendere più funzionale l'Istituto e rispondere appieno a quanto deliberato nel Piano dell'Offerta Formativa.

Obiettivi prioritari erano:

- Sul piano **EDUCATIVO/DIDATTICO**

- favorire **il successo scolastico** per tutti gli alunni attraverso l'acquisizione di competenze articolate partendo dalle potenzialità di ognuno; ciò richiede l'attuazione di una didattica articolata anche in piccoli gruppi di apprendimento, di laboratorio, di recupero e potenziamento;
- promuovere **l'eccellenza** (attraverso anche la partecipazione a concorsi nazionali sulle abilità scolastiche) e recuperare lo **svantaggio**;
- garantire **l'integrazione** degli alunni disabili e stranieri;
- promuovere **la continuità** tra i diversi ordini di scuola;
- intervenire **sul disagio** e favorire **la motivazione all'apprendere**;
- promuovere **l'orientamento** mirando allo sviluppo delle capacità e attitudini individuali e alla maturazione della capacità di scelta;
- **realizzare un approccio graduale e sistematico alle tecnologie**, con un primo approccio e fruizione nella sc. dell'infanzia; un'alfabetizzazione informatica nella scuola Primaria, e un'applicazione delle tecnologie alle diverse discipline e ad attività di progetto nella scuola sec. di I grado, anche attraverso l'utilizzo delle LIM e delle reti informatiche;
- rafforzare **il patrimonio** delle risorse didattiche, scientifiche, tecnologiche e potenziare i laboratori esistenti;
- garantire il processo di **autovalutazione e valutazione della qualità del servizio erogato** e dei livelli di apprendimento degli alunni nei diversi ordini di scuola (**Prove Invalsi Nazionali, Questionario sull'Autovalutazione**);

- Favorire e promuovere **la formazione in servizio del personale docente** per un sempre maggiore adeguamento dell'attività didattica alle Indicazioni Nazionali, all'innovazione nei processi di apprendimento/insegnamento, all'inclusione degli alunni certificati, DSA e BES e alla normativa sulla sicurezza.

- Sul piano **GESTIONALE –AMMINISTRATIVO** supportare il PTOF con **un'adeguata organizzazione** della scuola e **un'efficace azione amministrativa**.

In particolare:

Migliorare la qualità dei servizi erogati

- Sostenere il processo di innovazione e di aggiornamento in servizio in particolare sulla normativa in materia di sicurezza
- Promuovere la formazione di tutto il personale
- Valutare le iniziative di miglioramento proposte dal personale
- Promuovere la partecipazione del personale ATA all'azione progettuale e formativa della Scuola
- Ottimizzare gli adempimenti gestionali previsti dalla normativa sulla Autonomia Scolastica
- Utilizzare le risorse in modo equo e trasparente sia sulla base delle esigenze generali dell'Istituto, nel suo complesso, sia tenendo conto delle specifiche necessità dei singoli plessi.

Premessi il contesto strutturale di riferimento, gli obiettivi iniziali si procede all'analisi della gestione economico-finanziaria .

a) Programmazione iniziale - verifiche e modifiche in corso di esercizio

A fronte degli obiettivi proposti fu approvato un bilancio di previsione come risulta dal mod. A del Programma Annuale 2022.

Nel corso dell'anno finanziario 2022 il Programma Annuale è stato modificato in relazione all'emergenza Sanitaria COVID -19 all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e lo stato di attuazione dei singoli progetti, ha subito notevoli variazioni grazie alle iniziative di ripresa e risocializzazione a seguito della cessazione dello stato di emergenza sanitaria, per questo sono state adottate le opportune variazioni al Programma, approvate regolarmente da parte del Consiglio d'Istituto.

A seguito di quanto sopra, al 31 dicembre 2022 si è determinata la seguente situazione:

ENTRATE

1) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTA:

E' stata effettuata nel corso dell'esercizio finanziario 2022 una variazione dell'avanzo presunto pari ad € 406,12 per consolidamento dell'avanzo derivante dal consuntivo 2021.

Aggr.			Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva
	Voce		approvata		Al 31/12/22
01		Avanzo di amministrazione presunto	292.930,03	406,12	293.336,15
	01	Non vincolato	103.959,08	2.829,13	106.788,21
	02	Vincolato	188.970,95	-2.423,01	186.547,94
02		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	25.000,00	25.000,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)			25.000,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)			
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea		0,00	
03		Finanziamenti dallo Stato	8.757,33	81.171,85	89.929,18
	01	Dotazione ordinaria	8.757,33	5.099,16	13.856,49
	02	Dotazione perequativa		0,00	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)			
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)		0,00	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato			
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		76.072,69	76.072,69
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00		
	01	Dotazione ordinaria		0,00	
	02	Dotazione perequativa		0,00	
	03	Altri finanziamenti non vincolati		0,00	
	04	Altri finanziamenti vincolati			
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbli	29.377,44	22.373,04	51.750,48
	01	Provincia non vincolati		0,00	
	02	Provincia vincolati		0,00	
	03	Comune non vincolati		0,00	
	04	Comune vincolati	29.377,44	21.968,04	51.345,48
	05	Altre Istituzioni non vincolati		275,00	275,00
	06	Altre Istituzioni vincolati		130,00	130,00
06		Contributi da Privati	5.400,00	1.648,24	7.048,24
	01	Contributi volontari da famiglie		3.517,00	3.517,00
	02	Contributi per iscrizione alunni			
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		3.523,74	3.523,74
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00	-5.000,00	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00	-392,50	7,50
	08	Contributi da imprese non vincolati		0,00	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati			
	11	Contributi da imprese vincolati		0,00	
07		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	01-02	Azienda agraria		0,00	
	03-04	Azienda speciale		0,00	
	05-06	Attività per conto terzi		0,00	
	07	Attività convittuale		0,00	
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,00	332,29	332,29
	01	Interessi		0,00	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01
	03	Altre entrate n.a.c.		332,28	332,28
08		Mutui	0,00	0,00	0,00
Totale entrate			336.464,80	130.931,54	467.396,34

2) **FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA:** la variazione in aumento deriva dall'erogazione di risorse provenienti dal fondo sociale e di sviluppo europeo per la realizzazione di progetti volti a favorire la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (COD.PROGETTO FESR PON – 1 3 1 . 3 A - F E S R P O N -EM-2022-102: EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA'PER IL PRIMO CICLO € 25.000) .

3) **FINANZIAMENTI DALLO STATO:** le variazioni, derivano, da finanziamenti statali motivati dalla particolare Emergenza Sanitaria COVID – 19 , per garantire la sicurezza degli utenti sotto il profilo igienico-sanitario; per garantire la prosecuzione delle attività didattica in sicurezza e assicurare figure professionali idonee al supporto nella realizzazione dei protocolli di sicurezza, e al supporto psicologico degli alunni e del personale. Inoltre tali finanziamenti sono destinati a favorire la ripresa delle attività scolastiche extracurricolari; per favorire l'ampliamento dell'offerta formativa e l'innovazione digitale della didattica. In particolare:

- Risorse ex art.1- comma 697 L. n. 234/21 € **1722,51**;
- Risorse ex art. 36 comma 2 D.L. n.21 / 2 2 € **3 . 1 7 5 , 7 3**
- Risorse Ex art. 19 D.L. 4 /2022” € **577,50**;
- Risorse ex art 39 bis D.L 115/22 € **2801,65**;
- Risorse Pnrr per l'innovazione digitale e didattica acconto di € **1000**;
- Finanziamento statale per la formazione dei docenti gestiti dalla scuola capofila € **649,30**
- Finanziamento statale per concessione aule 498 per il concorso docenti € 80,00;
- Programma operativo complementare competenza e ambienti apprendimento cod. 10.1.1A-fdrpoc-2022-83 : € **20,328,00**;
- Programma operativo complementare competenza e ambienti apprendimento cod. 10.2.2A-fdrpoc-2022-108 : € **45,738,00** come da nota autorizzativa prot. n.AOOGABMI 53714 del 21 giugno 2022;

4) **FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE:** Le variazioni in aumento sono dovute , prevalentemente, ad assegnazione e /o liquidazione di contributi del Comune per le spese di Funzionamento e lavaggio tende , spese per fornitura libri di testo delle scuole primarie a.s. 2021/22 , per progetti di qualificazione scolastica "Crescere a scuola" e “Scuole aperte ” a.s. 2021/22 e acquisto di ausili per gli alunni Diversamente abili.

6) **CONTRIBUTI DA PRIVATI:** la variazione in negativo è dovuta a rettifica di previsione di entrata inerente ai contributi dei genitori per la copertura assicurativa e per l'ampliamento dell'offerta formativa la cui regolarizzazione è in corso nel 2023.

7) la variazione in aumento di € 7048,24 deriva da contributi dei genitori destinati ai viaggi d'istruzione e all'iscrizione al progetto estivo “scuole aperte 2022” in parte finanziato dal comune in parte dai genitori degli alunni.

Conseguentemente le pari variazioni sono state così ripartite in uscita:

SPESE

Aggr.		Gestioni economiche	Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva
	Voce		approvata		Al 31/12/22
A	Attività		166.762,91	43.679,16	210.442,07
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.334,09	8.554,88	33.888,97
	A02	Funzionamento amministrativo	23.006,72	-5.555,49	17.451,23
	A03	Didattica	107.333,71	30.180,87	137.514,58
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro		0,00	
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.272,94	3.523,74	4.796,68
	A06	Attività di orientamento	9.815,45	6.975,16	16.790,61
P	Progetti		110.345,81	83.336,87	193.682,68
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.141,16	0,00	1.141,16
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	94.574,64	81.282,57	175.857,21
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		0,00	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	14.630,01	2.054,30	16.684,31
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	
G	Gestioni economiche		0,00	0,00	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
R	Fondo di riserva		500,00	0,00	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00
Totale spese			277.608,72	127.016,03	404.624,75
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	58.856,08	3.915,51	62.771,59
Totale a pareggio			336.464,80	130.931,54	467.396,34

1) ATTIVITA': Prendendo in considerazione l'aggregato A (attività) le maggiori spese sono state prevalentemente finanziate da fondi pubblici e vincolate nella destinazione.

Le variazioni in aumento di € 43.679,16., rispetto alla programmazione iniziale, derivano dalla compensazione tra:

- finanziamenti dell'Unione europea per la realizzazione di un orto didattico (*ponfesr Edugreen*) le cui risorse sono state impegnate e/o liquidate per la fornitura di materiali utili alla creazione di un orto didattico (terriccio, semi, rastrelli, ecc..) e arredi da esterno (serra, casetta porta strumenti ecc..) e per piccoli lavori di sistemazione della terra, complementare alla realizzazione del progetto.
- Maggiori finanziamenti dello Stato per far fronte all'emergenza sanitaria COVID-19, le cui somme sono state impegnate e/o liquidate per l'acquisto di beni di facile consumo igienico-sanitarie, per l'acquisto di dispositivi informatici al fine di favorire l'inclusione scolastica, per acquisto di prestazioni specialistiche per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro. Si precisa che

parte di questi finanziamenti non sono stati impegnati nel corso dell'esercizio finanziario 2022 in quanto con vincoli temporale di impegno successivi al 31-12-2022.

- Maggiori finanziamenti dell'ente locale o altre istituzioni le cui somme sono state impegnate e/o liquidate , per l'acquisto di materiale di cancelleria o per rinnovo di applicativi, per l'acquisto di libri di testo per la scuola primaria, per il servizio di supporto psicologico in ossequio al progetto “crescere a scuola”a.s e per l' acquisto di ausili per alunni con disabilità;
- contributi da privati a copertura dei viaggi di istruzione.
- rettifica di previsione di spesa a seguito dell'assestamento della destinazione dell'avanzo definitivo consolidato in sede di consuntivo 2021 (- €. 3.544,39 per economie fondi Comune Bologna) e la rettifica di previsione di entrate/spese per assicurazioni alunni e dipendenti.

2) PROGETTI: Prendendo in considerazione l'aggregato P (progetti) la variazione di spesa di € 83.336,87 deriva da :

- Finanziamento dall'Unione Europea(€ 66.000) per la realizzazione dei **POC competenza e ambienti apprendimento**, i cui moduli sono stati in parte realizzati e le somme impegnate e/o liquidate alle figure di esperti e tutor interni e/o esterni. Tali risorse sono state in parte impegnate nel 2022 in coerenza al progetto e ai moduli realizzati.
- Finanziamenti dalla Stato PNRR per l'innovazione digitale e didattica laboratoriale (€ 1000) la cui assegnazione ha comportato l' assunzione in bilancio con relativa variazione delle spese non impegnate nel corso dell'esercizio.
- Finanziamenti dal Comune (€11.000) e contributi delle famiglie (€ 3500)le cui somme sono state spese per l'acquisto di beni e servizi utili alla realizzazione del progetto *Scuole aperte 2022* (ingressi acquapark, noleggio ombrelloni, reclutamento esperti esterni in danza, arti circensi ecc..). Le attività sono state realizzate in estate e le spese rendicontate.
- Finanziamenti dall'istituzione scolastica capofila per la formazione del personale docente e ata; al riguardo si è realizzato il progetto “*formazione sulla prevenzione dello stress e burnout*” ;

In merito all'Aggr. Z la variazione è dovuta alla non programmazione di una parte delle economie risultanti dalla definizione dell'avanzo di amministrazione iniziale, a seguito del consolidamento del consuntivo 2021.

b)andamento della gestione

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati.

- Conto finanziario: Modello H

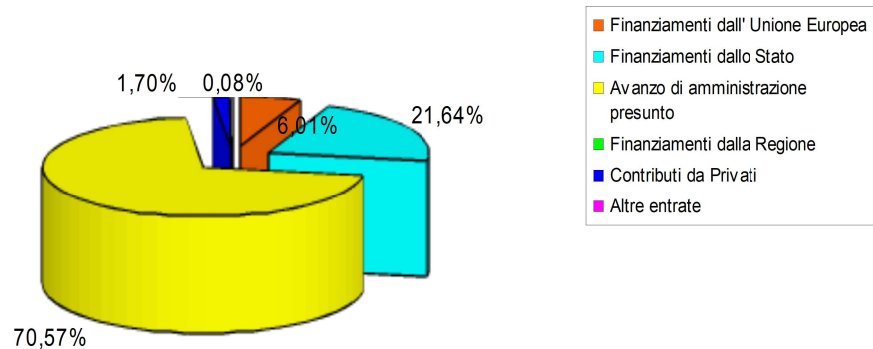
Il Conto Finanziario Mod. H riassume: - nella voce delle Entrate, le fonti di finanziamento che la scuola ha avuto a disposizione nel corso dell'anno e sulle quali ha potuto fare affidamento per lo svolgimento della propria azione nel corso dell'esercizio finanziario, disaggregato per provenienza e vincoli di destinazione, in termini di entrate accertate, riscosse e rimaste da riscuotere; - nella voce delle Spese, le spese sostenute per la gestione delle attività scolastiche e per la realizzazione dei progetti, in termini di spese impegnate, pagate e rimaste da pagare. Le somme accertate e rimaste da riscuotere, nonché le spese impegnate e rimaste da pagare esistenti al 31.12.2022 sono dettagliatamente riepilogati nel Mod L Elenco dei residui attivi (per un totale di €. 176.943,60) e dei residui passivi (per un totale di €57.366,23).

Il risultato di esercizio presenta un avanzo complessivo di amministrazione di €. 231.435,48 di cui € 126.426,37 a destinazione vincolata ed €. 105.009,11 a destinazione non vincolata.

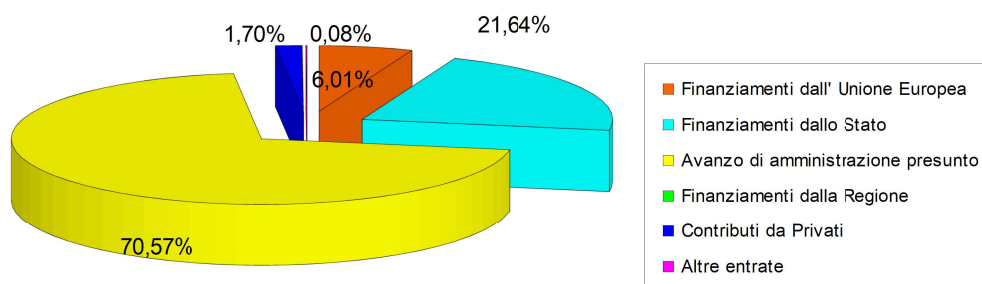
RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione e definitiva A	Somme Accertate B	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze + o -	Disponibilità B/A (*)
01 - Avanzo di amministrazione	293.336,15	0,00	0,00	0,00	293.336,15	
02- Finanziamenti Dall'U.E	25.000,00	25.000,00		25.000,00	0,00	1
03 - Finanziamenti dello Stato	89.929,18	89.929,18	37.584,58	52.344,60	0,00	1
04 – Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1
05 - Finanziamenti da enti locali	51.750,48	51.750,48	35.497,83	16.252,65	0,00	1
05 - Contributi da privati	7.048,24	7.048,24	6.308,63	739,61	0,00	1
12 - Altre entrate	332,29	332,29	332,29	0,00	0,00	1
Totale entrate	467.396,34	174.060,19	79.723,33	94.336,86	293.336,15	
Disavanzo di competenza		61900,67				
Totale a pareggio		235.960,86				

ENTRATE 2022 - PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA



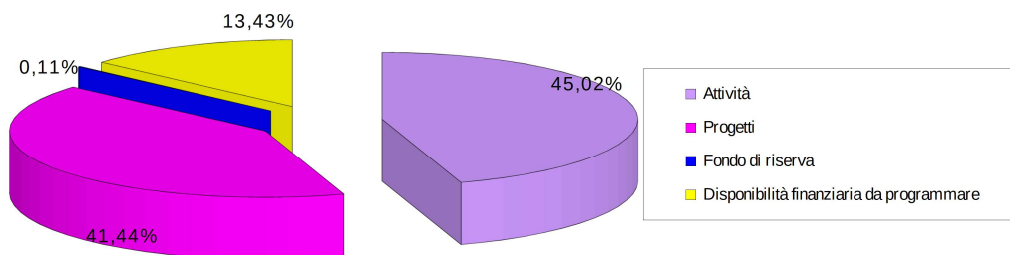
ENTRATE 2022 - ACCERTAMENTI



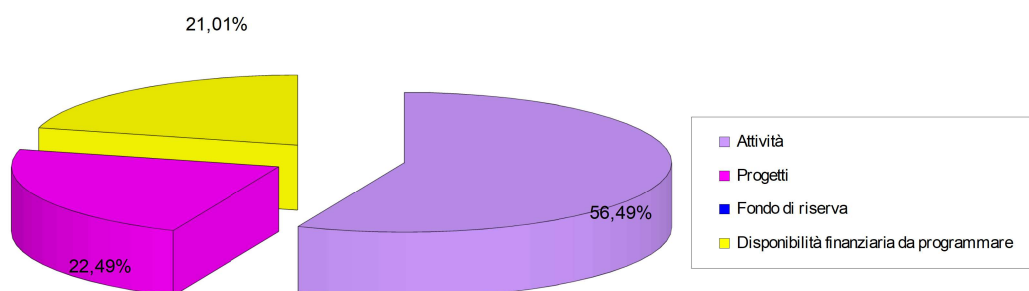
RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva A	Somme impegnate B	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze + o -	Obblighi da pagare B/A (*)
Attività	210.442,07	168.763,82	127.944,14	40.819,68	41.678,25	0,8
Progetti	193.682,68	67.197,04	54.630,61	12.566,43	126.485,64	0,35
Fondo di riserva	500					0
Totale Spese	404.624,75	235.960,86	182.574,75	53.386,11	168.663,89	0,58
Avanzo di competenza		0				
Totale a pareggio		235.960,86				

SPESE 2022 - PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA



SPESE 2022 - IMPEGNI



Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € - 61.900,67 dovuto essenzialmente a finanziamenti accertati nel 2021 e/o anni precedenti (FESR Digital Board, Progetto PNSD STEM, risorse MIM ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 Decreto Sostegni bis) e impegnati nel corso dell'e.f. 2022.

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi									
Iniziali al 1/1/2022	-	Riscossi nel 2022	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2022	-	radiazioni	= Totale residui attivi
€ 108.479,71	-	€ 25.872,97	=	€ 82.606,74	+	€ 94.336,86	-	€ 0	= 176.943,60

Residui Passivi									
Iniziali al 1/1/2022	-	Pagati nel 2022	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2022	-	radiazioni	= Totale residui passivi
€ 31.108,23	-	€ 27.128,11	=	€ 3980,12	+	€ 53.386,11	-	€ 0	= 57.366,23

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel **Modello L**

Dal **Modello K**, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 71.352,84	€ 36.966,56	€ 108.319,40
Totale Disponibilità	€ 324.444,38	€ -35.642,67	€ 288.801,71
Totale dell'attivo			
Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio	€ 395.797,22	€ 1.323,89	€ 397.121,11
PASSIVO			
Totale debiti	€ 31.108,23	€ 26.258,00	€ 57.366,23
Consistenza Patrimoniale	€ 364.688,99	€ - 24.943,11	€ 339.754,88
Totale a pareggio	€ 395.797,22	€ 1.323,89	€ 397.121,11

La consistenza finale dei beni inventariati è la risultanza delle seguenti operazioni :

- rivalutazione dei beni presenti in inventario;
- carico dei beni acquistati e ammortamento degli stessi ove dovuto;

A seguito della rivalutazione dei beni per effetto dell'ammortamento, risulta tra l'attivo del conto del patrimonio (modello k) un totale di immobilizzazioni per impianti e attrezzature pari a €. 108.319,40. Rispetto al 2021 tale valore risulta diminuito per la rivalutazione/ammortamento dei beni inventariati e incrementato per gli acquisti di nuove attrezzature e beni durevoli , soprattutto informatici, effettuati per l'acquisto di tablet volti a favorire l'inclusione scolastica, di monitor touch, strumenti complementari , pc per segreteria , ipad e chromebook acquistati con FESR (digital board) e risorse statali (risorse ex art 58.c.4 D.L 73/21..). La differenza netta del valore dei beni inventariati al 31.12.2022 rispetto al 2021 è di €. 36.966,56.

La consistenza patrimoniale al 31.12.2022 è pari a €. 339.754,88 ed è costituita dal fondo cassa (€. 111,858,11), dal valore dei beni inventariati(€ 108.319,40) e dai crediti esistenti a fine esercizio (€. 176.943,60), mentre è diminuita dai debiti esistenti sempre al 31.12.2022 (€. 57.366,23).

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2022, **Modello J**, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2022 di € 111.858,11 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e con il saldo della Banca D'Italia al 31-12-2022.
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 231.435,48
C)	Un disavanzo dell'esercizio 2022 di - € 61.900,67

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0310134 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				215.964,67
	Competenza esercizio 2022 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale
Riscossi	€ 79.723,33	€ 25.872,97		€ 105.596,30
Pagati	€ 182.574,75	€ 27.128,11		€ 209.702,86
Fondo di cassa				€ 111.858,11
Residui Attivi	€ 94.336,86	€ 82.606,74		€ 176.943,60
Residui Passivi	€ 53.386,11	€ 3.980,12		€ 57.366,23
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022				€ 231.435,48

SPESE PER ATTIVITA' E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Mod I	Spese di personale	Acquisti beni di consumo	Acquisti servizi e utilizzo beni di terzi	Acquisti beni di investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Rimborsi e poste correttive	Programma zione definitiva	Tot impegni	Impegni / Spese %
A01	€ 0,00	€ 15.030,81	€ 1.122,76	€1871,61	€ 0,00	€ 3.283,65	€ 0,00	€ 0,00	€33.888,97	€ 21.308,83	62,88
A02	€ 0,00	€ 2578,18	€ 4.132,61	€ 0,00	€ 8,34	€ 1.284,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.451,23	€ 8.003,53	45,86
A03	€ 5.362,92	€ 33.189,92	€ 8.387,60	€ 57.367,27	€ 0,00	17.513,56		€ 0,00	€ 137.514,58	€ 121.821,27	88,59
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.397,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 126,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.796,68	€ 3.523,63	73,46
A06	€ 0,00	€ 558,00	€ 13.152,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 395,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.790,61	€ 14.106,56	84,01
P01	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0	€ 0,00	€	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.141,16	€ 1000	87,63
P02	28.174,75	70,00	€ 34.075,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.166,88	€ 0,00	€	€ 175.857,21	€ 66.486,78	36,69
P04	€	€ 0,00	€ 1.704,94	€ 0,00	€	€ 0,00	€ 5,32	€ 0,00	€ 16.684,31	€ 1.710,26	10,25
TOT	€ 34.537,67	€ 51.426,91	€ 65.973,00	€ 59.238,88	€ 8,34	€ 24.770,74	€ 5,32	€ 0,00	€ 404.124,75	€ 235.960,86	58,38
TOT / TOT %	14,64	21,79	27,96	25,11	0,003	10,50	0,002				

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 58,38 %.

In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 36,69%.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2022, si precisa:

(Categoria di destinazione A.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola)

La somma di **21.308,83** è stata così impegnata:

(Voce di destinazione A.1.1 – A.1.3 € 15.030,81 Acquisto di beni consumo) quali dispositivi di protezione individuali e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti.

(Voce di destinazione A.1.1- A.1.3 € 1.122,76 Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi) per servizi inerenti la salute e la sicurezza sui posti di lavoro.

(Voce di destinazione A.1.3 € 1.871,61 Beni d'investimento) acquisto di strumenti di igienizzazione (lavatrici)

(Voce di destinazione A.1.1 – A.1.3 – € 3.283,65 Imposte e Tasse) per la liquidazione dell'IVA sugli acquisti.

(Categoria di destinazione A.2 – Funzionamento amministrativo)

La somma di **8.003,53** è stata così impegnata:

(Voce di destinazione **A.2.1** € 2.578,18 **Beni di consumo**) acquisto di materiale di cancelleria e stampati.

(Voce di destinazione **A.2.1** € 4.132,61 **Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi**) spese per noleggio e leasing di impianti e macchinari(fotocopiatrice) ,licenze d'uso software (Gestionali per la segreteria) e per servizio di cassa ;

(Voce di destinazione **A.2.1** € 8,34 **Altre spese**) spese postali;

(Voce di destinazione **A.2.1** € 1.284,40 **Imposte e Tasse**) liquidazione dell'IVA sugli acquisti.

(Categoria di destinazione A.3 – Didattica)

La somma di € 121.821,27 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione A.3.4 – A.3.5 -A.3.6 -A.3.7 €5.362,92 spese di personale);

Spese per i compensi netti e gli oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nei progetti PONFESR DIGITAL BOARD , EDUGREEN (figure di supporto nelle fasi di progettazione,gestione amministrativo-contabile, collaudo) e per figure di supporto alla realizzazione del PNRR spazi e strumenti digitali nelle steam e per consentire l'inclusione scolastica.

(Voce di destinazione A.3.1 – A.3.6 A.3.7 € 33.189,92 Acquisto di beni di consumo)

spese per l'acquisto di materiale per orto didattico, materiale di cancelleria ad uso didattico,libri di testo scuola primaria e stampati, noleggio e leasing di impianti e macchinari ad uso didattico; targhe in plexiglass per promuovere il PONFESR digital Board

(Voce di destinazione A.3.1-A.3.4-A.3.6 -A.3.7 € 8.387,60 Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi)spese per noleggio e leasing di impianti e macchinari ad uso didattico, acquisto di licenza d'uso di software di sintesi vocale per l'inclusione scolastica, prestazioni professionali e specialistiche (RSPP, DPO);

(Voce di destinazione A.3.4 – A.3.5 – A.3.6- € 57.367,27 Acquisto beni di investimento) spese per acquisto di monitor interattivi touch, di pc , ipad, chromebook per la digitalizzazione didattica e l'inclusione scolastica, strumenti digitali per le steam.

(Voce di destinazione A.3.1 – A.3.4 – A.3.5- A.3.6- A.3.7 € 17.513,56 Imposte e tasse) per la liquidazione dell'IVA sugli acquisti;

(Categoria di destinazione A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero)

La somma di 3.523,63 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione A.5.1 € 3397,14 Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi)

Spese per noleggio autobus per la realizzazione di viaggi d'istruzione.

(Voce di destinazione A.5.1 € 126,46. Imposte e tasse) per la liquidazione dell'IVA.

(Categoria di destinazione A.6 – Attività di orientamento e Integrazione alunni)

La somma di € 14,106,56 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione A.6.1 € 558,00 Beni di consumo) acquisto accessori per l'attività sportiva e ricreativa;

(Voce di destinazione A.6.1 € 13.152,80 Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi) spese per prestazioni professionali e specialistiche di supporto psicologico, pedagogico ed educativo, acquisto di strumenti didattici inclusivi (quaderni prove zero per alunni dsa),

(Voce di destinazione A.6.1 € 395,76 imposte e Tasse)

Spese per liquidazione dell'IVA acquisti;

(Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale")

La somma di € 1000,00 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione P.1.1 € 1.000 spese di personale) spese per la prestazione della figura dell'animatore digitale - PNSD azione #7;

(Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale")

La somma di € 66.486,78 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione P2.1 – P2.3 – P2.7- P.2.9 € 28.174,75 Spese di personale) Spese per i compensi netti e gli oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nel PON 10.2.2A FESEPON-EM-2021-15/POC 10.2.2A FESEPON-EM-2022-108 competenze per crescere in qualità di tutor ed esperti e per la realizzazione del progetto E...stateascuola! (scuole aperte 2022).

(Voce di destinazione P.2.3 € 70,00 Beni di consumo) per l'acquisto di materiale pubblicitario (volantini) per il progetto E...stateascuola!

(Voce di destinazione P.2.1 – P2.2 – P2.3 – P2.7-P.2.9 € 34.075,15 Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi) spese per noleggio macchina fotocopiatrice, liquidazione compenso esperti esterni per la realizzazione di progetti volti all'ampliamento dell'offerta formativa (fantateatro, teatriamo, ceramica,, mindfulness, metamorfosi, coro, E...state a scuola,) compensi netti e oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nei progetti 10.2.2A PONFSE-em-2021-15 competenze per crescere; 10.2.2A PONFSE EM-2022-108 competenze per crescere e relativo acquisto di materiale pubblicitario.

(Voce di destinazione P.2.1 – P2.2 – P2.3 – P2.7 € 2166,88 Imposte e Tasse) per la liquidazione dell'IVA sugli acquisti;

(Voce di destinazione P.2.1 € 964,00 Rimborsi e poste correttive) restituzione somme non utilizzate alle famiglie;

(Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale") La somma di € 1.710,26 è stata così impegnata:

(Voce di destinazione P.4.1 € 1704,94 Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi) pagamento compenso personale esterno per attività di formazione dei docenti e del personale ATA avente ad oggetto la prevenzione dello stress e burnout e i programmi operativi nazionali.

(Voce di destinazione P.4.1 € 5,32 oneri straordinari e da contenzioso) spese per interessi e sanzioni (ravvedimento operoso su ritenute non versate nel 2021).

Le risorse derivanti dai **contributi volontari sono state accertate e riscosse nel 2021 nelle relative schede progetti suddivise per plessi.**

Nella scheda progetto **P.2.1** ad inizio esercizio finanziario 2022 si registra un avanzo di amministrazione di € 10.952,18; nel corso della gestione non sono state accertate somme di competenza . Le somme sono state impiegate per servizi e per utilizzo beni di terzi (noleggio fotocopiatrice ad utilizzo didattico) per far fronte ai relativi oneri fiscali (iva); inoltre sono state utilizzate per la liquidazione dei compensi netti e oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nelle attività progettuali. Gli impegni assunti durante l'esercizio sono pari a € 6.230,10;

Nella scheda progetto **P.2.2** ad inizio esercizio finanziario si registra un avanzo di amministrazione di €5.506,68 nel corso della gestione non sono state accertate somme di competenza . Le somme sono state impiegate per acquisti di servizi e utilizzo di beni di terzi (noleggio fotocopiatrice ad uso didattico) e per l'adempimento degli oneri fiscali (iva)per la liquidazione dei compensi netti e oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nelle attività progettuali . Gli impegni assunti durante l'esercizio sono di € 2.584,40.

Nella scheda progetto **P.2.3** ad inizio esercizio finanziario si registra un avanzo di amministrazione di € 7.476,94; nel corso della gestione non sono state accertate somme di competenza Le somme sono state impiegate per acquisti di servizi e utilizzo di beni di terzi (noleggio fotocopiatrice ad uso didattico) e per l'adempimento degli oneri fiscali (iva),per la liquidazione dei compensi netti e oneri fiscali e contributivi del personale coinvolto nelle attività progettuali .Gli impegni assunti durante l'esercizio sono di € 3.721,94.

Le quote per il pagamento del premio assicurativo e le eventuali quote di contributo volontario dei genitori per l'anno scolastico 22-23 sono oggetto di eventi pago in rete aperti ad inizio 2023.

Aggregato Z01 - DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Aggr Z 01	Programmazione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva A
	€ 58.856,08	€3.915,51	€ 62.771,59

In questo aggregato è rimasta la somma accertata di € 62 , 7 7 1 , 5 9 al 31 dicembre 2022 così distinta:

FONDI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
Funzionamento amministrativo didattico		€ 28.228,28
Fondi del comune economie libri di testo primaria		€ 10.675,22
Fondi comune anni prec. Per funzionamento		€ 14.042,97
Funzionamento amm didattico per acc. Visite medico legali	€ 3.220,00	
Fondo miur appalto di pulizia	2.500,99	
Fondi formazione docenti scuole ambito ER001 a.s 20-21	€110,00	
Residui miur formazione e animatore digitale	€ 46,11	
Assicurazione docenti e ata anni prec.	€ 25,00	
Contributo volontario gen.	€ 7,00	
Fin.to miur corretto svolgimento esami di stato 20-21 emergenza covid	€ 1.793,66	
Risorse MI finalizzate all'acquisto di DAE e simili	€1.31	
Risorse MI ex art 31 comma 6 D.L 22-2-21 n.41 piano scuola estate	€ 898,27	
Totale aggregato Z a.f. 2022	9825,12	€ 52.946,47

Nel fondo di riserva sono accantonati €. 500,00, non prelevati nel corso dell'esercizio.

Terminata la descrizione analitica dei singoli aggregati di spesa, appare interessante riportare la tabella di calcolo di alcuni indici di bilancio dalla quale si possono trarre informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

Indici di bilancio

Descrizione dell'indice	Composizione dell'indice		Valore calcolato	Valutazione del dato
N. 1 – INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA Rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari ed il totale delle entrate - Accertamenti.	<u>aggr.2+3+4 col. B Mod.H entrate</u> colonna b Mod. H entrate	<u>114.929,18</u> 174.060,19	0,660	Varia da zero, dipendenza nulla, ad uno, dipendenza massima
N. 2 - INCIDENZA RESIDUI ATTIVI Rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.	<u>colonna d mod. H entrate</u> colonna b mod. H entrate	<u>94.336,86</u> 174.060,19	0,542	Varia da zero, produzione nulla di residui, ad uno, produzione massima di residui
N. 3 – INCIDENZA RESIDUI PASSIVI Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.	<u>colonna d Mod. H uscite</u> colonna b mod. H uscite	<u>53.386,11</u> 235.960,86	0,226	Varia da zero, produzione nulla di residui, ad uno, produzione massima di residui.
N. 4 – SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI Rapporto tra le riscossioni ed i residui attivi iniziali.	<u>R.A. riscossi</u> R.A. iniziali (al netto di radiazioni)	<u>56.142,22</u> 79.237,87	0,709	Varia da zero, smaltimento nullo di residui, ad uno, realizzazione massima dei residui.
N. 5 – SMALTIMENTO DEI RESIDUI PASSIVI Rapporto tra i pagamenti ed i residui passivi iniziali.	<u>R.P. pagati</u> R.P. iniziali (al netto di radiazioni)	<u>79.617,17</u> 90.034,55	0,884	Varia da zero, smaltimento nullo dei residui, ad uno smaltimento massimo dei residui.
N. 6 – INDICE DELLA CAPACITA' DI SPESA Rapporto tra il totale dei pagamenti (in conto competenza ed in conto residui) dell'anno ed il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza + residui al 1/1)..	<u>col. c Mod. H uscite + RP pagati</u> col.b Mod. H uscite + RP iniziali (al netto delle radiazioni)	<u>262.191,92</u> 325.995,41	0,804	Varia da zero, nessuna spesa, ad uno che indica l'utilizzazione totale delle autorizzazioni di spesa.
N. 7 – INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI Rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno ed il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza + residui iniziali).	<u>R.P. a fine anno</u> col.b Mod. H uscite + RP iniziali (al netto delle radiazioni)	<u>63.803,49</u> 325.995,41	0,196	varia da zero, nessun accumulo, ad uno, che indica il totale rinvio dei pagamenti all'anno successivo.

Si dichiara che nel corso dell'A.F. 2022 **non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.**

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 41 del DL 66/2014, si dichiara che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti relativo all'esercizio 2022 è pari a 26,73. Tale valore, calcolato tenendo conto delle fatture pagate entro il 31/12, ai sensi della Circolare MEF n. 3 del 14.01.2018, indica un ritardo medio ponderato dei pagamenti rispetto alle scadenze pari a più di 26 giorni per

l'esercizio 2022. L'indicatore, sia trimestrale che annuale, è stato pubblicato sul sito web dell'istituto, nell'area "Amministrazione trasparente – Pagamenti dell'amministrazione".

Ai sensi dell'art. 41 comma 1 del DL 66/2014 e delle Circolari MEF-RGS-IGF n. 27/2014 e n. 15/2015, si attesta che i ritardi nel pagamento di alcune fatture, effettuato dopo la scadenza dei termini, sono dovuti prevalentemente al tardivo accredito dei finanziamenti del progetto FESR Digital Board.

La comunicazione dati ANAC 2022 – Legge 190/2012 sono pubblicati sul sito dell'istituto in amministrazione trasparente al seguente link:

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/2589/documento/BOIC81300R/1>

La Certificazione Unica 2023 – è stata inviata il 07/03/2023 prot. n. 23030712395823698;

Il Modello di dichiarazione IRAP/2022 relativo all'anno di imposta 2021 è stato inviato il 17/11/2022 prot. n. 22111713524846950

Il modello di dichiarazione 770/2022 relativo all'anno di imposta 2021 è stato inviato il 28/10/2022 prot. n. 22102813563254106.

Esaurita così la presentazione ed illustrazione del Conto Consuntivo e.f. 2022, si sottopongono tutti i relativi atti all'attenzione del Consiglio d'Istituto, affinché provveda in merito al loro esame ed approvazione.

Bologna, 12.04.2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello

Il Direttore S.G.A.

Dott.ssa Nadia Capobianco