



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA**

Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298

Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287

e mail: boic81300r@istruzione.it

Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



UNIONE EUROPEA

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI ISCRITTI
alla scuola "SALVO D'ACQUISTO
e p.c. Ai Docenti
e p.c. Ai Coll.ri Scolastici**

**OGGETTO: ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE
A.S. 2019/2020**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTE le disposizioni vigenti;

VISTO quanto stabilito dal Consiglio d'Istituto circa la data delle votazioni, fissata per

MERCOLEDI' 16 ottobre 2019

CONVOCA

per le ore 17.30 della data sopraindicata le assemblee dei genitori di ogni classe, le quali si riuniranno, come al solito, ciascuna nella propria aula, nel plesso di appartenenza e sotto la presidenza del Coordinatore del Consiglio di Classe. La riunione terminerà alle ore 18.00 circa.

Tale termine non è tassativo, ma potrà subire delle variazioni a seconda delle esigenze delle varie classi.

1) SEGGI ELETTORALI

Finita l'assemblea, verrà costituito un seggio per ogni classe.

Composizione del seggio: tre genitori. Uno dei genitori assumerà le funzioni di presidente e gli altri faranno funzione di scrutatore. La disponibilità dei genitori per tali mansioni sarà richiesta nel corso dell'assemblea che, come detto, precederà il momento elettorale.

2) VOTAZIONI

Costituito il seggio, gli elettori verranno invitati a votare: sarà consegnata a ciascuno di loro (padri e madri) la scheda elettorale firmata, prima della consegna, da un membro del seggio. Al momento del ritiro della scheda, ogni genitore apporrà la propria firma sull'elenco elettorale.

I quattro genitori con il maggior numero di voti saranno eletti rappresentanti di classe.

codice AOO - CIRCOLARI - 0000021 - 01/10/2019 - UNICO - U

4) SCRUTINIO

Alle ore 19, 00 (o prima se tutti gli elettori in elenco avranno votato) termineranno le votazioni e si darà inizio alle operazioni di scrutinio:

- a) apertura delle urne;
- b) spoglio delle schede;
- c) annotazione delle preferenze su apposita tabella-scrutinio fornita da quest'Ufficio;
- d) compilazione di apposito verbale.

Ultimate le operazioni di cui sopra, ogni seggio consegnerà il materiale elettorale, chiuso in apposita busta, all'Insegnante responsabile della scuola, Prof.ssa Fantetti Carolina.

5) MATERIALE ELETTORALE

Gli elenchi elettorali verranno preparati dalla Segreteria e consegnati in tempo utile per le elezioni. Unitamente agli elenchi, verranno consegnate:

- le schede elettorali;
- le tabelle dello scrutinio;
- il summenzionato verbale che fungerà nella sua prima parte anche da verbale dell'assemblea.

6) RACCOMANDAZIONI

Si raccomanda ai genitori:

- a) di accordarsi per tempo sul nominativo del genitore da eleggere e di accertarsi sulla effettiva disponibilità dello stesso ad accettare l'eventuale elezione;
- b) di essere tutti presenti non solo all'assemblea di classe (durante la quale si parlerà della programmazione della classe, della situazione degli alunni e di qualsiasi problema che emerga), ma anche all'apertura del seggio, cioè alle ore 18.00 circa.

Se avranno votato tutti, il seggio potrà chiudere prima dell'orario previsto.

Si fa presente che:

- c) chi ha figli in classi diverse, della stessa o di altre scuole, ha il diritto di votare tante volte quante sono le classi frequentate dai figli;
- d) chi ha due figli nella stessa classe vota una volta sola;
- e) i genitori che non si sono ancora accordati sul nominativo da eleggere e/o hanno desiderio di riunirsi, possono chiedere alla scrivente di svolgere un'assemblea nella scuola, in data e orario da concordarsi.

7) COMPETENZE DEI CONSIGLI D'INTERCLASSE

L'art. 5 del T.U. n. 297/94 fissa le competenze dei Consigli d'Interclasse e stabilisce che essi hanno il compito di formulare al Collegio dei Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci fra docenti, genitori ed alunni.

Ancora nello stesso articolo è detto che i Consigli di Interclasse realizzano il coordinamento didattico e i rapporti interdisciplinari tra le classi con la sola presenza dei docenti.

L'art. 2 della stessa legge attribuisce ai Consigli d'Interclasse la facoltà di avanzare proposte al Collegio dei Docenti sulla programmazione e sulla realizzazione di attività scolastiche integrative e dispone che i Consigli d'Interclasse si riuniscano almeno ogni bimestre, per verificare l'andamento delle attività didattiche e proporre adeguamenti del programma di lavoro.

Si rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento che venga richiesto e si sollecita la massima partecipazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Luciana Stravato
firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi art.3 co.2
D.Lgs. 39/93