

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA
Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287
[email:boic81300r@istruzione.it](mailto:boic81300r@istruzione.it)
[PEC: boic81300r@pec.istruzione.it](mailto:boic81300r@pec.istruzione.it)
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



Ai docenti
All'albo on line
Sito Web sez. Amministrazione Trasparente

Prot.n. 6779/IV.5 del 05/11/2024

Oggetto: **Avviso interno per la selezione interna di n° 3 tutor complessivi, un tutor per ciascuno modulo, per la realizzazione di 3 moduli rientranti nel terzo percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti, a.s. 2024-2025, finalizzata all'attuazione del D.M. 65/2023 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4: Istruzione e Ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Linea d'intervento B**

COD.PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-38128

CUP: G34D23005940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze della P.A;

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’Allegato 1 al decreto del ministeriale e 12 aprile 2023, n. 65 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU con cui a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di Euro € **76.986,41**; in particolare € 60.979,33 (intervento A), € 16.007,08 (intervento B)

VISTE Le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota ministeriale n.132935 del 15 novembre 2023 recante le istruzioni operative “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

VISTE le delibere degli organi collegiali di partecipazione al progetto descritto in oggetto;

PRESO ATTO che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 29/01/2024;

VISTO l’Accordo di Concessione restituito con firma digitale del Coordinatore dell’Unità di Missione in data 30/01/2024 con prot. n. AOOGABMI 0014061;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 07/02/2024 prot. n.788/VI.5;

VISTO il decreto di assunzione incarico di RUP (responsabile unico del Progetto) prot.n. 789/IV.5

CONSIDERATO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche per la realizzazione del progetto;

PRESO ATTO che per le figure costitutive del gruppo di progetto occorre selezionare, prioritariamente, ove possibile, tra il personale interno – ex nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e, in subordine, ricorrere a personale esterno;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del progetto in premessa descritto, dal titolo: “**STEM e lingue all’IC3 lame**”, occorre avviare la procedura di reclutamento delle figure tutor Avviso da destinare al personale interno;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione di tutor per la realizzazione degli interventi.

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si sono svolte nell’A.S. 2023/24 e proseguiranno nell’A. S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione dei tutor per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 6778/IV.5 DEL 5/11/2024 di avvio della procedura selettiva.

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento, di n. 3 tutor, tra il personale docente, uno per ogni modulo, per la realizzazione di 3 moduli rientranti nel terzo percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti, a.s. 2024-2025, finalizzata all'attuazione del D.M. 65/2023 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4: Istruzione e Ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Linea d'intervento B

Art. 1. Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, ha come oggetto l'individuazione di un tutor, per ciascun modulo formativo: “Language Improvement”, “Corso Metodologia CLIL”, “Corso per la certificazione IELTS B2/C1” per la realizzazione del Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM nell’ambito della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), DM 12 aprile 2023, n. 65. Linea B. I tre Moduli sono destinati agli alunni di scuola secondaria di primo grado Salvo D'acquisto

Nella tabella si riportano i moduli disponibili:

MODULI	N.	SCUOLA	TUTOR	ORE	DESTINATARI
Language Improvement	1	SEC.1° GRADO	1	30	Docenti I.C.3 Lame
Corso Metodologia CLIL	2	SEC.1° GRADO	1	26	Docenti I.C.3 Lame
Corso per la certificazione IELTS B2/C1	3	SEC.1° GRADO	1	30	Docenti I.C.3 Lame

Art. 2 Ripartizione degli orari degli tutor:

I moduli dovranno essere svolti nel seguente periodo:

Modulo 1 – “Language Improvement”, di complessive 30 ore, si dovrà svolgere tra novembre 2024 e febbraio 2025.

Modulo 2 – “Corso Metodologia CLIL”, di complessive 26 ore, si dovrà svolgere tra novembre 2024 e febbraio 2025.

Modulo 3 – “Corso per la certificazione IELTS B2/C1”, di complessive 30 ore, si dovrà svolgere tra Gennaio 2025 e Maggio 2025.

Queste attività si svolgeranno oltre l’orario curricolare.

I candidati selezionati a seguito della presente procedura dovranno svolgere tutti i compiti previste nel presente articolo. Dovranno rendicontare le ore effettivamente svolte ai fini della remunerazione.

Art. 3. Compiti e funzioni degli tutor

Il tutor va selezionato sulla base delle comprovate competenze e conoscenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato, da cui emerge:

- Possesso di titolo/i di studio specifico/i rispetto alle attività/tematiche del percorso progettuale;
- Comprovata esperienza nel campo della formazione degli alunni;
- Esperienza pregressa in corsi analoghi coerenti con il progetto;
- Competenze informatiche necessarie per il lavoro sulla piattaforma di gestione online.

Il tutor si impegna inoltre a svolgere i seguenti compiti:

1. Partecipare ad eventuali incontri con l’esperto propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. Concordare, nella fase iniziale, con l’esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività e contenuti;
3. Svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di lavoro e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito;
4. Svolgere l’incarico senza riserve e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito;
5. Supportare l’esperto nella predisposizione dei materiali necessari allo svolgimento del corso (fotocopie, Classroom G-Suite etc);
6. Aiutare l’esperto nell’organizzazione delle simulazioni d’esame, la prenotazione delle aule, il class management;
7. Aggiornare puntualmente la piattaforma FUTURA con documentazione riguardante la programmazione dei moduli, materiale divulgativo quali fotografie ed elaborati realizzati durante il modulo. Predisporre sulla piattaforma Futura eventuale documentazione amministrativa richiesta;
8. Il tutor è tenuto inoltre ad osservare il regolamento di Istituto per l'utilizzo degli spazi e materiali forniti, nonché il codice di comportamento docenti;

9. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - a) la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - b) la violazione degli obblighi contrattuali;
 - c) la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
 - d) La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 4 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data discaduta del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attiva;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta tramite **l’allegato “A”** (istanza di partecipazione), **l’allegato “B”** (criteri di valutazione) e **l’allegato “C”** (dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità).

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

È possibile candidarsi, previa compatibilità con gli altri orari di servizio in tutti i moduli.

Articolo 5 – Criteri di valutazione TUTOR

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il candidato dichiara di possedere i seguenti titoli/certificazioni/esperienze:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI 40 max.
Laurea magistrale	10
Laurea triennale	8
Abilitazione all'insegnamento	5
Specializzazioni, Corsi di perfezionamento coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Corsi di formazione attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max. 5 corsi)	Max. 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI 60 max.
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 5 interventi)	Max. 25 punti
Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (5 punti per ogni esperienza, max. 6 esperienze)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP - EIPASS - PEKIT	2 punti
Esperienze di docente esperto nei PON (1 punto per ogni corso Max 3 esperienze)	Max. 3 punti

Art. 6 Compenso

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143, cioè di € 34,00/h lordo stato, per un totale massimo da destinare alle attività volte alla realizzazione pari ad € 1.020,00 lordo stato per il modulo 1, € 884,00 lordo stato per il modulo 2 ed € 1.020 lordo stato per il modulo 3. Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I

compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività.

Art. 7. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato “A”** (istanza di partecipazione), **l’allegato “B”** (criteri di valutazione), **l’allegato “C”** (dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità), dal *curriculum vitae* compilato secondo il modello europeo, debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere trasmesse via mail all’indirizzo BOIC81300R@istruzione.it entro le ore 9:00 del 15 novembre 2024.

Art.8 Valutazione delle domande

1. La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico, dopo la scadenza prevista dall’avviso, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Tabella di valutazione.
2. Nel caso di parità di punteggio tra partecipanti la scelta verrà effettuata in base a colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico e con preferenza al candidato che svolga come attività prevalente un’attività analoga alla prestazione richiesta. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.
3. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://ic3lamebologna.edu.it/>
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 9. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell’istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello.

L’informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale al seguente link:

<https://ic3lamebologna.edu.it/>

Art. 10. RUP (Responsabile Unico del Progetto)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D. L. vo n. 36/2023 è la Dirigente Scolastica, Prof. Maria Rosaria Moscatiello.

Art. 11. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo <https://ic3lamebologna.edu.it/>

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello